

FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO

REGISTRO: Protocollo generale

NUMERO: 0026068

DATA: 09/03/2020

OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli ed esami, congiunto tra Azienda USL di Bologna, Istituto Ortopedico Rizzoli e Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna – Policlinico S.Orsola-Malpighi, per la copertura di n. 6 posti nel profilo professionale di Dirigente Amministrativo – area giuridico-amministrativa emesso con determinazione n. 2512 del 30/09/2019. Convocazione candidati

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Giovanni Ferro

CLASSIFICAZIONI:

- [01-04-11]

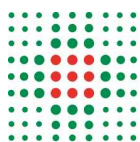
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0026068_2020_Lettera_firmata.pdf:	Ferro Giovanni	E9CFFA8AEB0DCF5F6B61236B40CDADB DCE9D63200CB2A9C7741C874EBFA6243 6



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Concorrenti interessati

OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli ed esami, congiunto tra Azienda USL di Bologna, Istituto Ortopedico Rizzoli e Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna – Policlinico S.Orsola-Malpighi, per la copertura di n. 6 posti nel profilo professionale di Dirigente Amministrativo – area giuridico-amministrativa emesso con determinazione n. 2512 del 30/09/2019. Convocazione candidati

Con riferimento alle precedenti note, prot. n. 10872 del 31.01.2020 e prot. 20171 del 25.02.2020, la S.V. è invitata a sostenere la prova scritta d'esame, prevista dall'art. 72 D.P.R. 10.12.1997 n. 483 che verterà su "*argomenti di diritto amministrativo o costituzionale o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle suddette materie*", nella giornata di

MARTEDI' 24 MARZO 2020 alle ore 10,00

presso FICO EATALY WORLD – Centro Congressi – Via Paolo Canali, 8 – 40127 Bologna.

Non è consentita la consultazione di alcun testo di legge e dizionario.

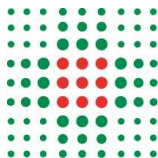
Il superamento della prova scritta e, quindi, l'ammissione alla prova teorico-pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza di almeno 21/30 punti.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova teorico-pratica, con indicazione del punteggio ottenuto nella prova scritta, nonché luogo ed orario di espletamento della prova teorico-pratica, sarà pubblicato nel sito internet dell'Azienda USL di Bologna www.ausl.bologna.it alla sezioni Concorsi / procedure in corso / assunzioni a tempo indeterminato, a decorrere dal **10 aprile 2020**, nel rispetto dei termini di preavviso previsti dalla normativa concorsuale vigente.

Tale comunicazione verrà, altresì, pubblicata nelle apposite sezioni dei siti della altre Amministrazioni coinvolte e costituirà l'unica forma di convocazione alla prova teorico-pratica; pertanto, è onere dei candidati prenderne visione. Non verranno inviate convocazioni individuali.

La S.V. dovrà presentarsi a sostenere la prova scritta, munita di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità in originale (che sarà immediatamente reso) e in fotocopia (che sarà trattenuta), nonché di **penna biro di colore nero**. Qualora non si presenti nella giornata, sede ed orario indicati, sarà considerata rinunciataria, ad ogni effetto, al pubblico concorso in oggetto.

Relativamente ai soli candidati ammessi con riserva, si conferma che l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro è subordinata allo scioglimento della riserva in relazione al positivo accertamento del



possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando, con riferimento alla data di scadenza del bando stesso oltre che alla data di instaurazione del rapporto di lavoro.

La presente comunicazione avviene nel rispetto dei termini di legge di cui all'art. 7 del sopracitato DPR n. 483/1997.

Distinti saluti.

Firmato digitalmente da:
Giovanni Ferro

Responsabile procedimento:
Marina Oriani