

ALLEGATO 4 (B)

CTSS Conferenza territoriale sociale e sanitaria
di Bologna

PROGETTO INTERAZIENDALE

**Dipartimento
Amministrativo
Metropolitano**

Bologna, 8 Luglio 2015 – CTSS 2015

I protagonisti



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna

Policlinico S. Orsola-Malpighi

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

Istituto delle Scienze Neurologiche
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

DR

DR

DR

DR

DR

DR

DR

DR

DR

Agenda

- Il contesto di riferimento
- I contenuti del progetto
 - Modello
 - Obiettivi
- Gli sviluppi 2014 e lo stato dell'arte a Febbraio 2015
- La nuova direzione intrapresa
- Fase di realizzazione
 - I servizi oggetto di unificazione
 - Il modello giuridico
 - Lo strumento giuridico
 - Il modello organizzativo
 - Il Confronto con le Rappresentanza Sindacali
 - Il processo giuridico amministrativo
 - Il coordinamento funzionale

Il contesto di riferimento

■ Delibera regionale 199/2013:

- Migliore qualità offerta ed efficienza nella produzione dei servizi
- Processi di integrazione attività/funzioni tra Aziende
- Integrazioni strutturali delle funzioni a carattere generale e di supporto tecnico – logistico che non influenzano l'esercizio dell'autonomia e della responsabilità gestionali in capo alle direzioni aziendali

- Per quel che riguarda l'area amministrativa, le Direzione delle Aziende dell'area metropolitana (AUSL di Bologna, AOU di Bologna e IOR) hanno avviato il **"Progetto per la integrazione delle funzioni tecnico – amministrative, volto a costituire un unico Dipartimento Amministrativo Metropolitano (DAM)"**.

I contenuti del progetto

Il modello

- **Integrazione delle funzioni amministrative centrali** delle tre Aziende, con unificazione strutturale di Servizi unici e con unica direzione
- **Azienda capofila**, identificata nell'AUSL di Bologna, struttura al proprio interno tutta l'organizzazione delle funzioni unificate, assumendone le responsabilità correlate alla gestione del Servizio Unificato
- **Assegnazione temporanea del personale all'Azienda capofila**, e mantenimento della titolarità dei rapporti di lavoro nell'Azienda di appartenenza
- **Adozione di strumenti informatici unici**, come supporto operativo in un'ottica di revisione ed omogeneizzazione dei processi di lavoro nell'ambito dei Servizi Unificati

I contenuti del progetto

Gli obiettivi

- **Razionalizzazione delle risorse impiegate**, come conseguenza di economie di specializzazione conseguibili mediante l'unificazione dei servizi (economie di scala ed economie di processo).

- Conseguimento di un maggior livello di **professionalizzazione e specializzazione del personale**

Gli sviluppi 2014 e lo stato dell'arte a Febbraio 2015

- ✓ sono stati individuati i Servizi per i quali attivare la fase progettuale...
- ✓ ...e sono stati individuati i referenti aziendali ai quali è stato richiesto di predisporre il progetto preliminare relativo al Servizio oggetto di unificazione;
- ✓ presentazione del progetto generale di unificazione delle funzioni tecnico-amministrative in CTSS (17-04-2014) ed Informazione ai tavoli sindacali, in forma interaziendale, nell'anno 2014;
- ✓ consegna di una prima stesura dei progetti alle Direzioni Aziendali (31/07/2014);
- ✓ analisi giuslavorista sul modello giuridico da applicare per il trasferimento/delega di funzioni tra Aziende (autunno 2014)

CH

PA

SP

La nuova direzione intrapresa

Avvicinamento Direzioni Generali nelle aziende coinvolte nei processi di unificazione

Obiettivi di mandato

Conferma e ri-modulazione degli obiettivi interenti i processi di integrazione

Sviluppo dei processi di integrazione dei servizi di amministrazione, supporto e controllo della colonna (parte 2, obiettivo 2.2)

Se i tempi sono scaduti
intrapresa revisione dell'attuale svolta
e definizione delle nuove linee di attuazione

2

Fase di realizzazione

I servizi oggetto di unificazione

- Le nuove Direzioni Aziendali, dopo aver acquisito i progetti preliminari e valutato stato dell'arte degli stessi ai fini della validazione quali **progetti esecutivi**, hanno definito di procedere con la **fase di realizzazione** della unificazione delle seguenti aree:

**Ammministrazione
del personale
(AUSL-AOU-IOR)**

**Contabilità e
finanza
(AUSL-AOU-IOR)**

**Economato
(AUSL-IOR)**

Unificazione entro
settembre/ottobre '15

Unificazione entro
settembre/ottobre '15

Unificazione entro
settembre/ottobre '15

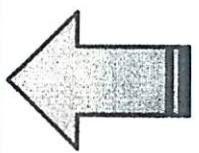
* Altre funzioni da unificare possono essere valutate successivamente

Fase di realizzazione

Ulteriori sviluppi

A seguito di decisione assunta in Comitato dei Direttori AVEC (18/05/2015) sarà avviato:

- **modello di gestione centralizzata del magazzino unico**, con azienda capofila: Azienda USL di Ferrara
- **progetto di studio concernente l'unificazione strutturale del servizio provveditorato unico in AVEC**, con l'accorpamento della funzione di acquisti/provveditorato dell'area Tecnica



Le Direzioni hanno avviato i lavori per la stesura dei progetti per le funzioni "logistica" e "provveditorato unico" in una prospettiva di Area Vasta.

Carlo

AB

AB

Fase di realizzazione

Il modello giuridico

Quadro normativo di riferimento per la realizzazione dei processi di unificazione

- Accordo tra amministrazioni – Art. 15 Legge 241/90 –
Delega di funzioni
- Rispetto ai dipendenti:
 - Assegnazione temporanea ai sensi art. 22 ter comma 4 L.R. ER n. 43/2001 introdotto con L.R. 20 dicembre 2013, n. 26.

Fase di realizzazione

Lo strumento giuridico

MODELLO DELLA CONVENZIONE TRA ENTI

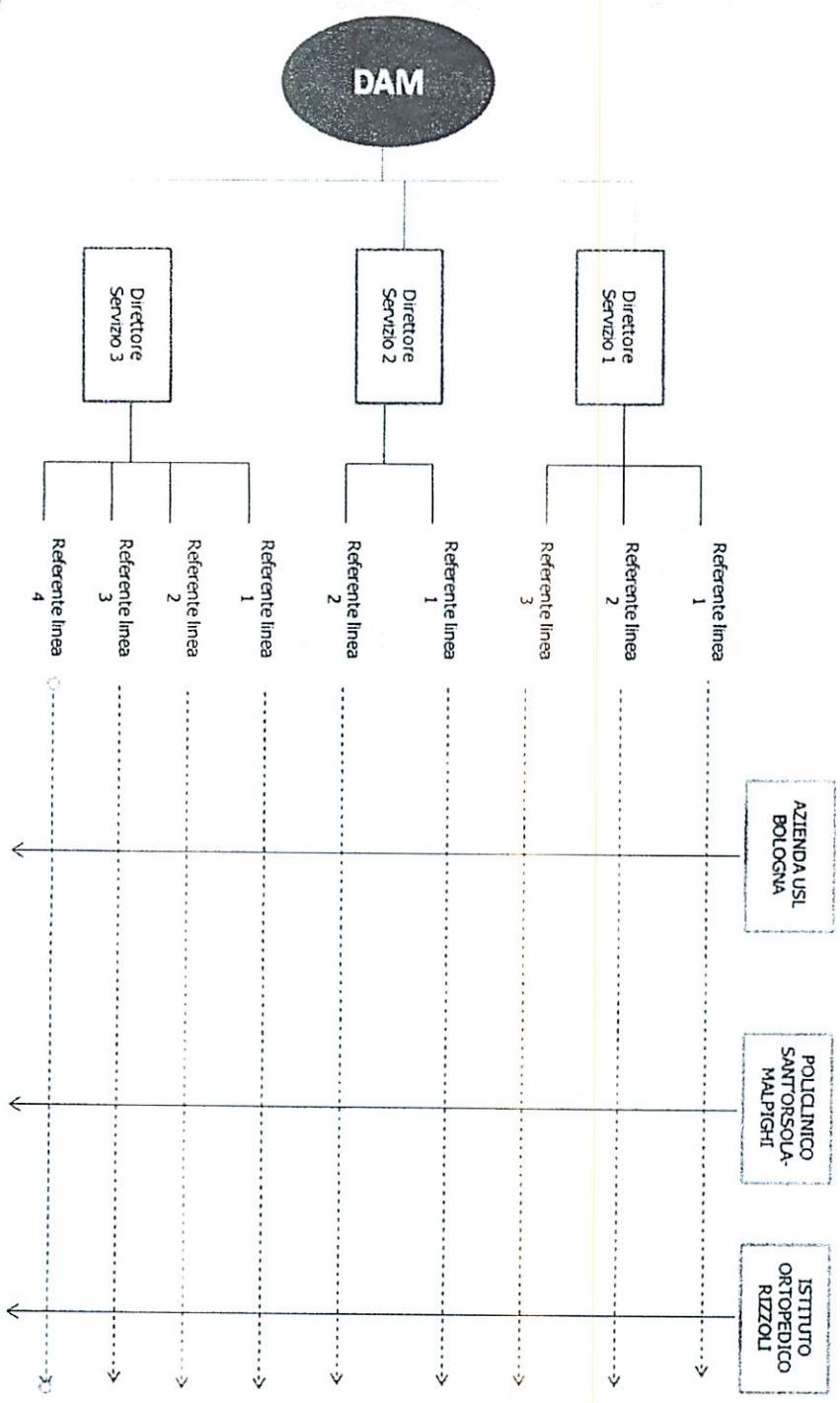
- sottoscrizione di una **ACCORDO QUADRO** che contiene principi e modalità procedurali che verranno seguite nel percorso di unificazione
- sottoscrizione successiva di **CONVENZIONE SPECIFICA** relativa alla singolo ambito oggetto di unificazione.



Per tutta la durata della convenzione specifica, le aziende che conferiscono l'attività all'ente capofila, conservano la titolarità dell'attività (che opera attraverso la **DELEGA** all'Azienda capofila) e del rapporto di lavoro del personale dipendente (che viene **ASSEGNATO TEMPORANEAMENTE** all'Azienda capofila), tranne che **per il dirigente responsabile del Servizio Unico**, il cui rapporto di lavoro e relativo incarico dirigenziale si incardina presso l'Azienda capofila e nella sua organizzazione.

Fase di realizzazione

Il modello organizzativo



J
C
m

Re
B
B

Fase di realizzazione

Il confronto con le Rappresentanze Sindacali

- Ri-avvio del confronto:

- CTSS dell'8 Luglio 2015
- Informativa alle Organizzazioni sindacali – invio dell'accordo quadro ed avvio del confronto a livello interaziendale

Fase di realizzazione

Il processo giuridico amministrativo

- **Sottoscrizione Accordo Quadro tra AUSL, AOU e IOR** di riferimento per il complessivo processo di unificazione dei servizi amministrativi, tecnici e logistici
- **Sottoscrizione Convenzione Specifica** per la “singola unificazione di Servizio/Funzione”, con le pattuizioni caratterizzanti lo specifico ambito oggetto di unificazione, con progetto esecutivo allegato
- **Emanazione del bando** per la individuazione del Responsabile unico del singolo Servizio unificato

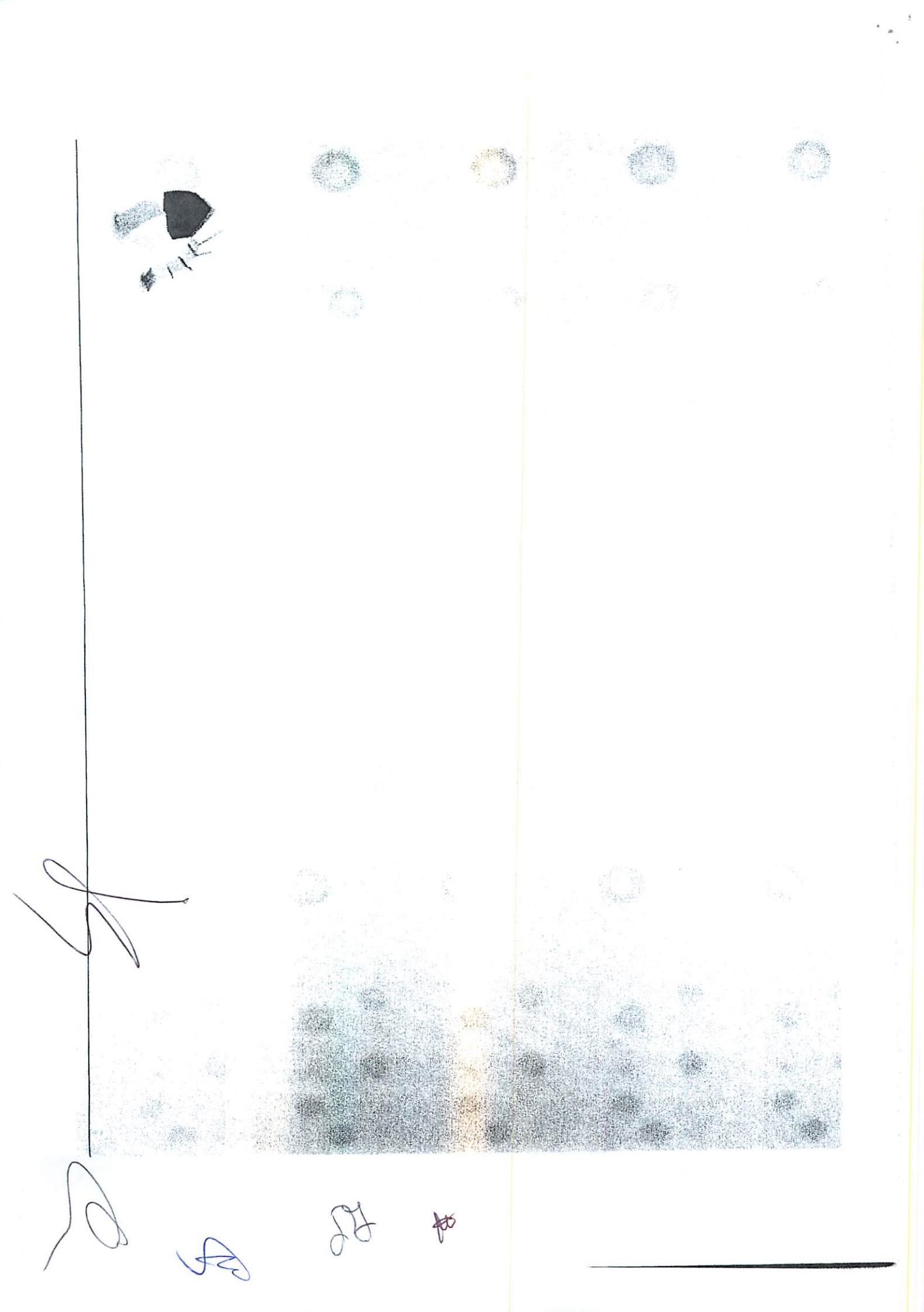
ca

RR

GG

Fase di realizzazione Il coordinamento funzionale

Al fine di garantire il coordinamento funzionale delle attività correlate alla fase di realizzazione dei processi di unificazione, è stata individuata una professionalità volta a garantire l'integrazione interaziendale per il sistema delle relazioni sindacali tra AOU e AUSL.



Relazioni sindacali: percorso di confronto

- A seguito della CTSS, **invio dell'informativa alle aree di contrattazione** (dirigenza medica e veterinaria, dirigenza sanitaria professionale, tecnica e amministrativa, comparto) a cui verrà **allegata la convenzione quadro**.
- **Programmazione di un incontro interaziendale di confronto con le OO.SS.** (comunicato contestualmente all'invio dell'informativa).
- **Eventuale calendarizzazione** di appositi incontri per la valutazione congiunta di tematiche specifiche.