

ALLEGATO 1 (B)

CTSS

Conferenza territoriale sociale e sanitaria
di Bologna

PROGETTO INTERAZIENDALE
Dipartimento
Amministrativo
Metropolitano

Bologna, 8 Luglio 2015 - CTSS 2015

I protagonisti



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna

Policlinico S. Orsola-Malpighi



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

Istituto delle Scienze Neurologiche
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Agenda

- Il contesto di riferimento
- I contenuti del progetto
 - Modello
 - Obiettivi
- Gli sviluppi 2014 e lo stato dell'arte a Febbraio 2015
- La nuova direzione intrapresa
- Fase di realizzazione
 - I servizi oggetto di unificazione
 - Il modello giuridico
 - Lo strumento giuridico
 - Il modello organizzativo
 - Il Confronto con le Rappresentanza Sindacali
 - Il processo giuridico amministrativo
 - Il coordinamento funzionale















Il contesto di riferimento

▪ Delibera regionale 199/2013:

- Migliore qualità offerta ed efficienza nella produzione dei servizi
- Processi di integrazione attività/funzioni tra Aziende
- Integrazioni strutturali delle funzioni a carattere generale e di supporto tecnico – logistico che non influenzano l'esercizio dell'autonomia e della responsabilità gestionali in capo alle direzioni aziendali

- Per quel che riguarda l'area amministrativa, le Direzioni delle Aziende dell'area metropolitana (AUSL di Bologna, AOU di Bologna e IOR) hanno avviato il "Progetto per la integrazione delle funzioni tecnico – amministrative, volto a costituire un unico Dipartimento Amministrativo Metropolitano (DAM)".



I contenuti del progetto

Il modello

- **Integrazione delle funzioni amministrative centrali** delle tre Aziende, con unificazione strutturale di Servizi unici e con unica direzione
- **Azienda capofila**, identificata nell'AUSL di Bologna, struttura al proprio interno tutta l'organizzazione delle funzioni unificate, assumendone le responsabilità correlate alla gestione del Servizio Unificato
- **Assegnazione temporanea del personale all'Azienda capofila**, e mantenimento della titolarità dei rapporti di lavoro nell'Azienda di appartenenza
- **Adozione di strumenti informatici unici**, come supporto operativo in un'ottica di revisione ed omogeneizzazione dei processi di lavoro nell'ambito dei Servizi Unificati



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

I contenuti del progetto

Gli obiettivi

- **Razionalizzazione delle risorse impiegate, come conseguenza di economie di specializzazione conseguibili mediante l'unificazione dei servizi (economie di scala ed economie di processo).**
- **Conseguimento di un maggior livello di professionalizzazione e specializzazione del personale**



Q

h

PR

PR

PR

PR

PR

PR

Gli sviluppi 2014 e lo stato dell'arte a Febbraio 2015

- ✓ sono stati individuati i Servizi per i quali attivare la fase progettuale...
- ✓e sono stati individuati i referenti aziendali ai quali è stato richiesto di predisporre il progetto preliminare relativo al Servizio oggetto di unificazione;
- ✓ presentazione del progetto generale di unificazione delle funzioni tecnico-amministrative in CTSS (17-04-2014) ed Informazione ai tavoli sindacali, in forma interaziendale, nell'anno 2014;
- ✓ consegna di una prima stesura dei progetti alle Direzioni Aziendali (31/07/2014);
- ✓ analisi giuslavorista sul modello giuridico da applicare per il trasferimento/delega di funzioni tra Aziende (autunno 2014)







La nuova direzione intrapresa

Avvicinamento Direzioni Generali nelle
aziende coinvolte nei processi di
unificazione

Obiettivi di mandato

Conferma e rimodulazione degli obiettivi
inerenti i processi di integrazione

Sviluppo dei processi di integrazione dei
servizi di amministrazione, supporto e
logistica nelle aziende (parte 2, obiettivo 2.2)

Si è ritenuto opportuno
intraprendere revisione dell'attività svolta
definire le nuove linee di attuazione

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

[Handwritten signatures and initials]

Fase di realizzazione

I servizi oggetto di unificazione

- Le nuove Direzioni Aziendali, dopo aver acquisito i progetti preliminari e valutato stato dell'arte degli stessi ai fini della validazione quali progetti esecutivi, hanno definito di procedere con la fase di realizzazione della unificazione delle seguenti aree:

**Amministrazione
del personale
(AUSL-AOU-IOR)**

Unificazione entro
settembre/ottobre '15

**Contabilità e
finanza
(AUSL-AOU-IOR)**

Unificazione entro
settembre/ottobre '15

**Economo
(AUSL-IOR)**

Unificazione entro
settembre/ottobre '15

* Altre funzioni da unificare possono essere valutate successivamente

Handwritten signature

Handwritten mark

Handwritten signature

Handwritten signature

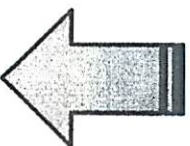
Handwritten mark

Fase di realizzazione

Ulteriori sviluppi

A seguito di decisione assunta in Comitato dei Direttori AVEC
(18/05/2015) sarà avviato:

- **modello di gestione centralizzata del magazzino unico, con azienda capofila: Azienda USL di Ferrara**
- **progetto di studio concernente l'unificazione strutturale del servizio provveditorato unico in AVEC, con l'accorpamento della funzione di acquisti/proveditorato dell'area Tecnica**



Le Direzioni hanno avviato i lavori per la stesura dei progetti per le funzioni "logistica" e "provveditorato unico" in una prospettiva di Area Vasta.

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Fase di realizzazione

Il modello giuridico

Quadro normativo di riferimento

per la realizzazione dei processi di unificazione

- Accordo tra amministrazioni – Art. 15 Legge 241/90 –
Delega di funzioni
- Rispetto ai dipendenti:
 - **Assegnazione temporanea** ai sensi art. 22 ter comma 4 L.R. ER n. 43/2001 introdotto con L.R. 20 dicembre 2013, n. 26.



[Handwritten signature]

[Handwritten signatures and initials]

Fase di realizzazione

Lo strumento giuridico

MODELLO DELLA CONVENZIONE TRA ENTI

- sottoscrizione di una **ACCORDO QUADRO** che contiene principi e modalità procedurali che verranno seguite nel percorso di unificazione
- sottoscrizione successiva di **CONVENZIONE SPECIFICA** relativa alla singolo ambito oggetto di unificazione.



Per tutta la durata della convenzione specifica, le aziende che conferiscono l'attività all'ente capofila, conservano la titolarità dell'attività (che opera attraverso la **DELEGA** all'Azienda capofila) e del rapporto di lavoro del personale dipendente (che viene **ASSEGNATO TEMPORANEAMENTE** all'Azienda capofila), tranne che per il dirigente responsabile del Servizio Unico, il cui rapporto di lavoro e relativo incarico dirigenziale si incardina presso l'Azienda capofila e nella sua organizzazione.

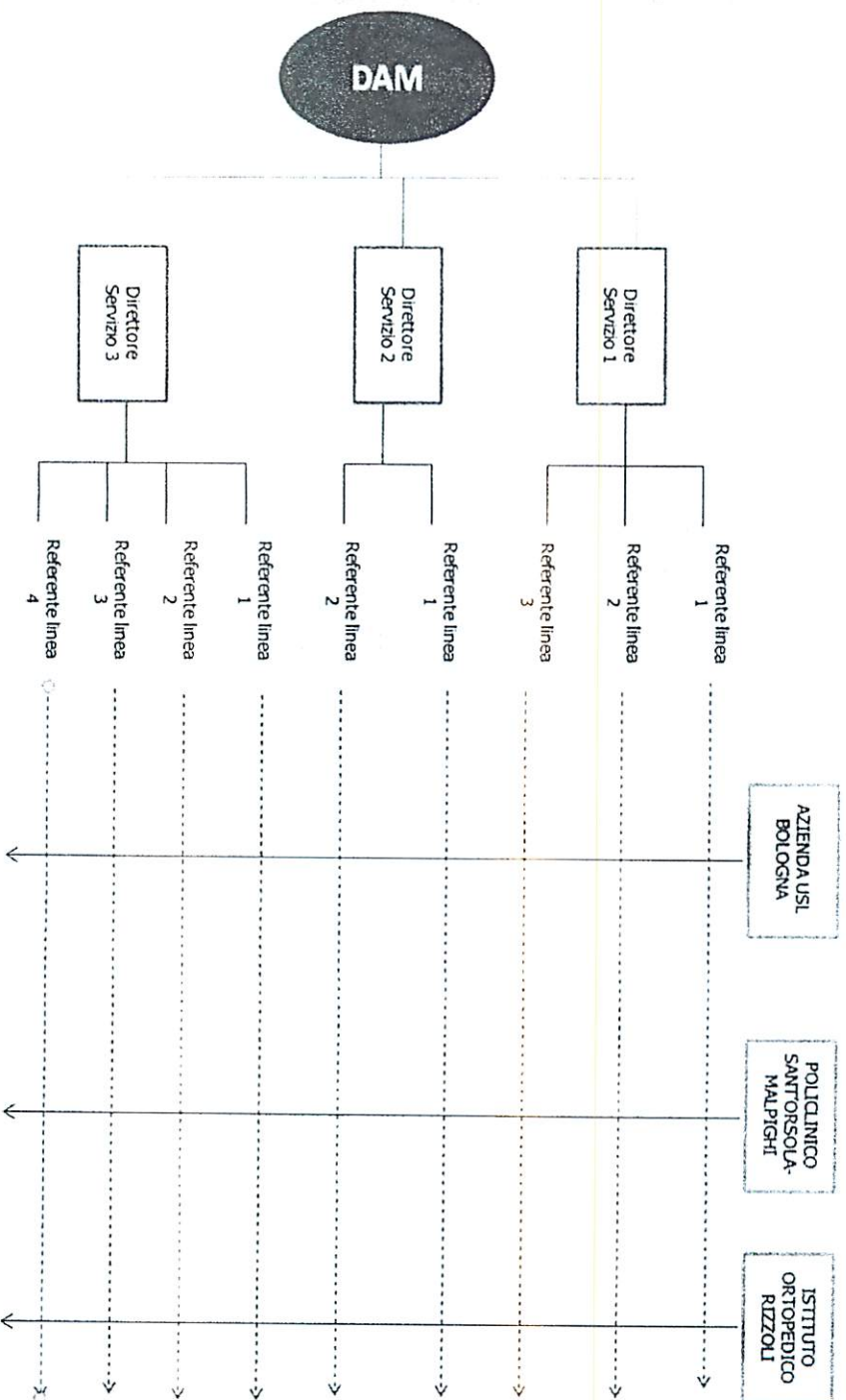


[Handwritten signature]

[Handwritten signatures and initials]

Fase di realizzazione

Il modello organizzativo



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

Fase di realizzazione

Il confronto con le Rappresentanze Sindacali

- Ri-avvio del confronto:
 - CTSS dell'8 Luglio 2015
 - Informativa alle Organizzazioni sindacali – invio dell'accordo quadro ed avvio del confronto a livello interaziendale



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Fase di realizzazione

Il processo giuridico amministrativo

- **Sottoscrizione Accordo Quadro tra AUSL, AOU e IOR** di riferimento per il complessivo processo di unificazione dei servizi amministrativi, tecnici e logistici
- **Sottoscrizione Convenzione Specifica** per la "singola unificazione di Servizio/Funzione", con le pattuizioni caratterizzanti lo specifico ambito oggetto di unificazione, con progetto esecutivo allegato
- **Emanazione del bando** per la individuazione del Responsabile unico del singolo Servizio unificato



[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]


[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

Fase di realizzazione

Il coordinamento funzionale

Al fine di garantire il **coordinamento funzionale** delle attività correlate alla fase di realizzazione dei processi di unificazione, è stata individuata una professionalità volta a **garantire l'integrazione interaziendale per il sistema delle relazioni sindacali tra AOU e AUSL.**







Relazioni sindacali: percorso di confronto

- A seguito della CTSS, invio dell'informativa alle aree di contrattazione (dirigenza medica e veterinaria, dirigenza sanitaria professionale, tecnica e amministrativa, comparto) a cui verrà allegata la convenzione quadro.
- Programmazione di un incontro interaziendale di confronto con le OO.SS. (comunicato contestualmente all'invio dell'informativa).
- Eventuale calendarizzazione di appositi incontri per la valutazione congiunta di tematiche specifiche.



