



#### **Procedimento**

Nulla osta, da parte della Direzione Generale, alla conduzione degli studi clinici

#### **Breve descrizione e riferimenti normativi utili**

La Direzione Generale dell'Azienda, in forza dell'onere di sorveglianza e governo della struttura, prende atto del rilascio dell'autorizzazione alla conduzione di uno studio clinico o da parte dell'Autorità Competente (A.I.F.A.) e tiene conto delle risultanze dell'esame compiuto dal Comitato Etico; ha comunque la facoltà di valutare ulteriormente la fattibilità dello studio clinico e concedere o meno il nulla osta all'avvio ed alla conduzione dello stesso. Legge Regionale 9/2017 (art. 7)

#### **Articolazione**

Dipartimento dello Staff della Direzione Strategica

#### **Unità operativa**

UOC Governo Clinico, Ricerca, Formazione e Sistema Qualità

#### **Responsabile del procedimento**

SERENA MINA'

#### **Tel.**

0516584964

#### **E-Mail**

serena.mina@ausl.bologna.it

#### **Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale ove diverso dal responsabile del procedimento**

Direzione Generale

#### **Responsabile**

ANNA MARIA PETRINI

#### **Tel.**

#### **E-Mail**

direzione.generale@ausl.bologna.it

#### **Inizio del procedimento**

di ufficio

#### **Individuazione Uffici per informazioni, orari, modalità di accesso, recapiti, presentazione istanze**

UO Governo Clinico, Ricerca, Formazione e Sistema Qualità dal lunedì al venerdì ore 10.00 -13.00, tel 051 6584912

#### **Modalità informazioni stato procedimento**

richiesta telefonica/richiesta scritta via mail all'indirizzo governo.clinico@ausl.bologna.it

#### **Termine di conclusione procedimento**

90 giorni

#### **Possibilità di sostituzione con autocertificazione**

No

#### **Possibilità di termine del procedimento con silenzio/assenso**

No

#### **Modalità di pagamento**

gratuito

#### **Titolare potere sostitutivo**

CARLO DESCOVICH

#### **Tel. Titolare potere sost.**

0516584952

#### **E-mail Titolare potere sost.**

carlo.descovich@ausl.bologna.it