

## FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ASL\_BO  
REGISTRO: Deliberazione  
NUMERO: 0000113  
DATA: 18/03/2022 16:27  
OGGETTO: STIPULA DEL CONTRATTO TRA L'AZIENDA USL DI BOLOGNA E LA SOCIETÀ LEPIDA S.C.P.A. PER L'AFFIDAMENTO IN HOUSE PROVIDING DEI SERVIZI DI RETI, DATACENTER&CLOUD, SOFTWARE E PIATTAFORME ENTI E SANITÀ, INTEGRAZIONI DIGITALI, WELFARE DIGITALE, ACCESSO, GESTIONE DELLE EMERGENZE. DURATA 01/01/2022-31/12/2024.

### SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Bordon Paolo in qualità di Direttore Generale  
Con il parere favorevole di Roti Lorenzo - Direttore Sanitario  
Con il parere favorevole di Ferro Giovanni - Direttore Amministrativo

Su proposta di Alberto Maurizzi - Dipartimento Attività Amministrative Territoriali e Ospedaliere - DAATO che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

### CLASSIFICAZIONI:

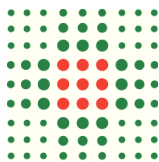
- [01-01-03]

### DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- UO Affari Generali e Legali (SC)
- Dipartimento Attività Amministrative Territoriali e Ospedaliere - DAATO
- UO Amministrativa DSP (SC)
- Direzione Amministrativa
- UO Processi Amministrativi dell'Accesso (SC)
- UO Processi Amministrativi Cure Primarie (SC)
- UO Libera Professione (SC)
- UO Anticorruzione e Trasparenza (SC)
- Dipartimento Tecnico-Patrimoniale
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)
- DATeR - Direzione Assistenziale Tecnica e Riabilitativa
- UO Processi Amministrativi Socio-Sanitari (SC)
- IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche - Direzione Generale



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.  
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



- UO Servizio Acquisti Metropolitan (SC)
- Servizio Unico Metropolitan Contabilita' e Finanza (SUMCF)
- UO Servizi Amministrativi Ospedalieri (SC)
- Dipartimento Cure Primarie
- Dipartimento Farmaceutico Interaziendale - DFI
- UO Direzione Attivita' Socio-Sanitarie - DASS (SC)
- UO Governo Clinico, Ricerca, Formazione e Sistema Qualita' (SC)
- UO Gestione Contabile e Supporto Programmazione e Controllo (SSD)
- UO Tecnologie Informatiche e di Comunicazione (SC)
- Direzione Generale
- Servizio Unico Metropolitan Economato (SUME)
- Direzione Sanitaria

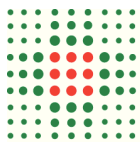
#### DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000113_2022_delibera_firmata.pdf	Bordon Paolo; Ferro Giovanni; Maurizzi Alberto; Roti Lorenzo	D6BD1CBC7E00E6676CC7E634C9A8569 E6619D3837A2395CD7A3E9400D437972D
DELI0000113_2022_Allegato1.pdf:		B520A5303233D061EF57F501591104E454 936B563ADEAED608D6E02564EED92F
DELI0000113_2022_Allegato2.pdf:		C7B8A92D02AEE3F26CB61750CA219859 8DBB6AAB668836B3A96D217D52303498
DELI0000113_2022_Allegato3.pdf:		1D842318A547AE87C61FAFF6567BBCA5 6CB3134EB951F5D00974A86D3FCE786B



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



## DELIBERAZIONE

OGGETTO: STIPULA DEL CONTRATTO TRA L'AZIENDA USL DI BOLOGNA E LA SOCIETÀ LEPIDA S.C.P.A. PER L'AFFIDAMENTO IN HOUSE PROVIDING DEI SERVIZI DI RETI, DATACENTER&CLOUD, SOFTWARE E PIATTAFORME ENTI E SANITÀ, INTEGRAZIONI DIGITALI, WELFARE DIGITALE, ACCESSO, GESTIONE DELLE EMERGENZE. DURATA 01/01/2022-31/12/2024.

### IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Dott. Alberto Maurizzi, Direttore del Dipartimento Amministrativo Attività Territoriali e Ospedaliere, acquisito altresì il parere favorevole del Direttore dell'UO Servizi Acquisti Metropolitano, Dott. ssa Rosanna Campa, in ordine ai contenuti formali, sostanziali e di legittimità del presente atto deliberativo;

Premesso che questa Azienda USL, come da *"Revisione straordinaria delle partecipazioni societarie dell' Azienda USL di Bologna ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. (TUSP)"*, di cui alla deliberazione 320 del 29/09/2017 possedeva alla data del 23/09/2016 le seguenti partecipazioni societarie:

- **CUP2000 S.c.p.A., Via Del Borgo di San Pietro n. 90/c – Bologna**

Finalità: Servizi di prenotazione e incasso di prestazioni sanitarie e altri servizi, anche informatici, in ambito Sanitario - Quota di partecipazione 20,94%

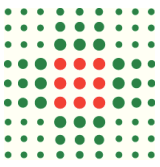
Oggetto sociale: La Società ha per oggetto, nei settori della sanità, dell'assistenza sociale, dei servizi degli enti locali alla persona e dei servizi socio-sanitari, secondo criteri di economicità, efficienza ed efficacia: la progettazione, la ricerca, lo sviluppo, la sperimentazione e la gestione di servizi e prodotti di Information e Communication Technology nonché l'attività di supporto tecnico e di formazione nel medesimo settore sempre nell'interesse delle Amministrazioni e dei soggetti pubblici di riferimento.

- **LEPIDA S.p.A., Via Della Liberazione n. 15 – Bologna**

Finalità: Progettazione e realizzazione di una rete a banda larga in grado di collegare in fibra ottica le sedi della Pubblica Amministrazione nella Regione Emilia-Romagna. - Quota di partecipazione 0.0015%

Oggetto sociale: La Società è strumento operativo, promosso da Regione Emilia-Romagna, per la pianificazione, l'ideazione, la progettazione, lo sviluppo, l'integrazione, il dispiegamento, la configurazione, l'esercizio, la realizzazione delle infrastrutture di telecomunicazione e dei servizi telematici che sfruttano le infrastrutture di rete, per i Soci e per gli Enti collegati alla Rete Lepida, inclusi servizi di data-center e servizi collegati.

Considerato che, a conclusione del percorso Regionale che ha definito ed articolato le varie fasi del processo di riordino e razionalizzazione delle partecipazioni societarie regionali, confluito nella Legge RER 16 marzo 2018, n. 1 *"Razionalizzazione delle società in house della Regione Emilia-Romagna"*, in particolare, per quanto di interesse, nella fusione per incorporazione della società CUP2000 S.c.p.a. in



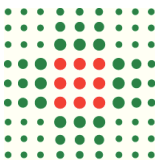
Lepida S.p.A., con contestuale trasformazione dell'incorporante in società consortile per azioni, questa Azienda, ente strumentale della Regione:

- con delibera n. 317 del 10/10/2018 ha proceduto all' *“Approvazione del progetto di fusione per incorporazione di CUP 2000 S.C.P.A. in Lepida S.P.A. con contestuale trasformazione eterogenea ex art. 2500 septies della incorporante in Società Consortile per Azioni”*;
- con nota prot. 1233 del 4/1/2019 ha preso atto della comunicazione del 3/01/2019 con la quale il Direttore Generale di Lepida/Cup2000 S.c.p.a. ha informato tutti i soci dell'avvenuta fusione per incorporazione di CUP2000 S.c.p.A. nella Società Lepida S.c.p.A., avente sede legale in Via della Liberazione 15 – Bologna;
- con delibera n. 28 del 28/01/2019 ha disposto il *“Recepimento dell'atto di fusione per incorporazione di CUP 2000 S.c.p.A. nella società Lepida S.c.p.A. e l'approvazione della Convenzione-quadro per l'esercizio del controllo analogo congiunto su Lepida S.c.p.A. ed adesione alla stessa”* oltre che prendere atto dello Statuto della nuova società la cui decorrenza è stata fissata al 1° gennaio 2019, subentrando la stessa da quella data in tutti i rapporti interni ed esterni, attivi e passivi dell'incorporata CUP2000 S.c.p.A.;
- con nota prot. 12617 del 30/01/2019 ha aderito alla Convenzione-Quadro per l'esercizio del controllo analogo congiunto su Lepida S.c.p.A., mediante sottoscrizione della stessa da parte del Direttore Generale;
- con note PG 93360/2020 e PG 99864/2020, su richiesta della Regione Emilia-Romagna, Servizio Pianificazione Finanziaria e Controlli, ha provveduto ad aggiornare i nominativi dei componenti designati a membri del Comitato Permanente di Indirizzo e Coordinamento (CPI) per l'esercizio del controllo analogo congiunto su Lepida S.c.p.A., comparto sanità, Dott. Paolo Bordon – Direttore Generale, e Dott. Giovanni Ferro – Direttore Amministrativo;

Dato atto che l'Azienda USL, per il Comparto Sanità, in esecuzione di quanto previsto dall'art. 6 della Convenzione-Quadro, partecipa il “Comitato Permanente di indirizzo e coordinamento” rappresentata dal Direttore Generale e dal Direttore Amministrativo – o da loro delegati, ha altresì propri rappresentanti negli organismi a supporto del CPI, quali il Comitato Tecnico di Valutazione (CTV) e il Comitato Tecnico Amministrativo (CTA);

Dato atto che con le deliberazioni n. 320 del 29/9/2017, di revisione straordinaria delle partecipazioni societarie ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. (TUSP), e n. 415 del 21/12/2018, n. 490 del 29/12/2019, n. 431 del 31/12/2020 e n. 500 del 28/12/2021, di revisione periodica annuale delle partecipazioni societarie dell'Azienda USL di Bologna ai sensi dell'art. 20 del citato TUSP, questa Azienda ha optato, con motivazioni dettagliate, per il mantenimento della partecipazione societaria nella suddetta società *in house providing* e che sinteticamente si riportano:

- il perseguimento delle finalità istituzionali di questa Azienda (così come definita dall'art. 4 comma 1 del TUSP) con riferimento, altresì, alla tipologia di beni e servizi in autoproduzione (ai sensi dell'art. 4 comma 2 lett. d), per assicurare la necessaria continuità del servizio prestato al cittadino e il correlato supporto tecnico informatico;



- l'assenza di perdite di bilancio continuative e il risultato positivo nella gestione dei servizi affidati che garantiscono solidità economica a supporto dell'attività stessa e stabilità sociale;
- l'esercizio da parte degli Enti soci del controllo analogo congiunto ex art. 2 comma 1, lett. c) del TUSP (esercitato sia singolarmente che congiuntamente), da cui deriva il potere di esercitare un' influenza determinante sugli obiettivi strategici e gestionali societari attraverso organi all'uopo creati, poteri assimilabili a quelli posti in essere sulle proprie articolazioni organizzative interne (uffici, servizi, ecc.) anche con riferimento al rispetto dei vincoli normativi nell'esercizio dell'attività amministrativa;
- il perseguimento di un interesse generale secondo la definizione data dall'UE;

Considerato che, a seguito della fusione per incorporazione, la compagine societaria di Lepida S.c.p.A., alla data di assunzione del presente atto, è composta da 447 Soci: la Regione Emilia-Romagna è il Socio di maggioranza con una partecipazione azionaria pari a 95,6412% mentre questa Azienda USL è il secondo socio con una partecipazione azionaria pari all'1,8560 % ;

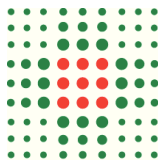
Dato atto che:

- ANAC con delibera n. 635 del 26 giugno 2019 ha disposto, in esito alla propria attività istruttoria, la formale iscrizione dell'Azienda USL di Bologna nell'Elenco delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall'art. 192 del D.lgs. 50/2016, a seguito della richiesta da parte della Regione Emilia-Romagna in applicazione di quanto previsto dalla Linee Guida ANAC n. 7/2018;
- l'iscrizione all'Elenco di cui sopra, ai sensi dell'art. 5.3 delle Linee Guida ANAC summenzionate, di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., *"consente alle amministrazioni aggiudicatrici e agli enti aggiudicatori di effettuare sotto la propria responsabilità affidamenti diretti dei contratti all'organismo in house, così come prescritto dall'art. 5, comma 1, del Codice dei contratti pubblici"*;

Tenuto conto che con delibera 246 del 27/06/2019 questa Azienda, previa ricognizione dei servizi e delle attività oggetto di convenzione e contratti intercorsi e in scadenza con Lepida S.p.A. e Cup2000 S.c.p.A., ha stipulato con la neocostituita Società Lepida s.c.p.a. un contratto per l'affidamento *in house providing* dei servizi di Integrazioni digitali, Welfare Digitale, Sanità Digitale, Accesso Bundle, Reti, Datacenter&Cloud, Software e Piattaforme per il periodo 1/4/2019-31/12/2021;

Considerato che l'art. 3 dello Statuto di Lepida S.c.p.A., prevede, con riferimento all'oggetto sociale, l'esercizio di attività rientranti nell'ambito di pertinenza delle pubbliche amministrazioni e altri soggetti pubblici che detengono una partecipazione azionaria nella società, tra le quali sono compresi la fornitura di beni e servizi e le attività di supporto e formazione delle quali l'Azienda USL di Bologna necessita per lo svolgimento della propria attività istituzionale, già oggetto del precedente contratto;

Dato atto che, tra le altre, nel perdurare dell'emergenza pandemica questa Azienda, in fase pre-scadenza contrattuale, a seguito della ricognizione delle proprie esigenze, condivisa con i referenti delle Divisioni della Società, ha valutato opportuno e necessario la prosecuzione con Lepida S.c.p.A. dei rapporti di fornitura di beni e servizi mediante la formula *dell'in house providing*, in considerazione della propria



complessità organizzativa e territoriale, in quanto ciò garantisce la continuità della propria funzione istituzionale di assicurare ai cittadini, servizi e prestazioni puntuali, efficaci ed efficienti stante l'integrazione, la capillarità territoriale della loro diffusione e la loro accessibilità da parte dell'utenza con riferimento in particolare ai servizi connessi alle Integrazioni Digitali ed Accesso;

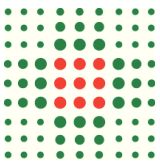
Considerato che Lepida è altresì lo strumento operativo promosso da Regione Emilia-Romagna, per la pianificazione, l'ideazione, la progettazione, lo sviluppo, l'integrazione, il dispiegamento, la configurazione, l'esercizio, la realizzazione delle infrastrutture di TLC, dei servizi di accesso, dei servizi telematici che sfruttano le infrastrutture di TLC, per Soci e per Enti collegati alla rete Lepida.

Valutato inoltre che:

- la prosecuzione dell'affidamento in house providing alla Società Lepida garantisce, allo stato attuale, una esimente rispetto all'aggravio procedurale, all'onere economico ed all'incertezza sul risultato finale derivante da una eventuale gara e che quindi permette di salvaguardare a priori anche il know-how acquisito nel tempo nonché la flessibilità organizzativa e gestionale;
- la gestione in house providing assolve da eventuali problemi di governance, essendo la compagine societaria di Lepida, costituita interamente da soci di tipo pubblico, e consentendo una partecipazione e un controllo sulla gestione più penetrante rispetto ad altre soluzioni gestionali, nonché una maggiore flessibilità nell'organizzazione delle attività insite nel rapporto organico tipico dell'in house providing;

Vista le note pervenute da Lepida S.c.p.A:

- prot. n. 21D505 OUT/GEN del 15.12.2021, acquisita al PG 126672 del 16/12/2021, contenente l'offerta economica per l'affidamento dei servizi di Integrazioni Digitali ( *Archiviazione, digitalizzazione e consultazione su web della documentazione clinica, Fascicolo del Personale, Rilevazione e monitoraggio dei consumi della Farmaceutica, Scrivania Virtuale Babel*), Accesso ( *Prestazioni sanitarie e ICT*), Software & Piattaforme Enti & Sanità. Anno 2022;
- prot. n. 221749 OUT/GEN del 22/02/2022, acquisita al PG 23039 del 22/02/02/2022 di precisazione del dettaglio costi a riepilogo dell'offerta su Software & Piattaforme Enti & Sanità Anno 2022, di cui sopra;
- prot. n. 220611 OUT/GEN del 24/01/2022, acquisita al PG 10567 del 27/01/2022, contenente l'offerta economica per l'affidamento dei Servizi di Welfare Digitale (E-care), anno 2022 -2024;
- prot. n. 221D699 OUT/GEN del 21/12/2021, acquisita al PG 128688 del 21/12/21, contenente l'offerta economica per i servizi di accesso alle Rete Lepida, FedEra, PayER, ICAR-ER, Lepida Tv, MultiPIER e ConfERence previsti nel Bundle approvato nel CPI anno 2022;
- prot. n. 21E437 OUT/GEN del 30/12/2021, acquisita al PG 131873 del 30/12/2021 contenente l'offerta economica per i Servizi CNER, anni 2002-2024;
- prot. n. 220160 OUT/GEN del 11/01/2022, acquisita al PG 2602 del 11/01/2022, contenente l'offerta economica per la manutenzione della sottorete in fibra ottica dell'AUSL di Bologna "MAN Lepida Città di Bologna", anno 2022;



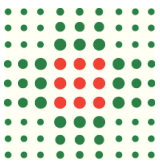
- prot. n. 216358/OUT/GEN del 26/05/2021, acquisita al PG 21333 del 17/02/2022, contenente l'offerta per i servizi di Datacenter per Progetto Telemedicina – codice progetto DC/2021-2023, anno 2022-2023;
- prot. n. 21C333/OUT/GEN del 15/11/2021, acquisita al PG 115037 del 15/11/2021, contenente l'offerta relativa al Servizio di accesso alla Rete Lepida per un ulteriore Punto di Accesso Lepida in Fibra presso la sede di Via Cimarosa – Casalecchio di Reno – importo anno 2022;
- prot. n. 21D229/OUT/GEN del 07/12/2021, acquisita al PG 124836 del 13/12/2021, contenente l'offerta per i servizi di Datacenter AUSL Bologna – Codice progetto 24006 DC, periodo 2022-2024;
- prot. n. 21D872/OUT/GEN del 27/12/2021, acquisita al PG 131578 del 29/12/2021, contenente l'offerta per i servizi di Datacenter AUSL Bologna – Codice Progetto DC/2022 (fornitura IRCSS Istituto Scienze Tecnologiche), anno 2022;
- prot. n. 220601/OUT/GEN del 21/01/2022, acquisita al PG 21366 del 17/02/2022, contenente l'offerta relativa al Servizio di accesso alla Rete Lepida per un ulteriore Punto di Accesso Lepida in Fibra presso Ente Fiera di Bologna, anno 2022;

che si allegano al presente atto deliberativo;

Dato atto che nelle offerte economiche sono dettagliate le condizioni di fornitura e che le modalità di esecuzione richiamano espressamente gli allegati tecnici relativi ai singoli servizi e beni oggetto del contratto e che i medesimi sono pubblicati sul sito di Lepida S.c.p.A., e di cui questa Azienda, mediante i propri Dirigenti, referenti per ambito di competenza dell'area contrattuale, dichiara di aver preso atto, conoscere ed approvare in tale sede;

Considerato che in base a quanto previsto dall'art. 192, comma 2 del D.lgs. n. 50 del 2016 "Codice dei Contratti" la scelta della prosecuzione dell'affidamento in house providing a Lepida S.c.p.A. dei servizi di cui al presente contratto è supportata dalle seguenti motivazioni:

- le offerte applicano i prezzi di listino condivisi ed approvati in sede di Comitato Permanente di Indirizzo e Coordinamento con gli Enti Locali (CPI) del 28 maggio 2021, che è frutto di adeguata attività di comparazione dei valori dei singoli fattori produttivi effettuata da Lepida mettendo a confronto prodotti e servizi analoghi disponibili sul mercato (con particolare riferimento a CONSIP e AGID);
- i valori economici a listino si collocano su valori medi di mercato e a seguito del controllo esercitato dagli Enti Soci (controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi), sono da considerarsi congrui, così come altresì condiviso nell'ambito del Comitato Tecnico di Valutazione, di supporto al suddetto CPI, cui questa Azienda partecipa con propri rappresentanti;
- la presenza di un unico interlocutore specialista sia nell'ambito Sanità che ICT, semplifica le modalità di *governance* dei servizi richiesti da parte di questa Azienda, complessi e trasversali, garantendo sia a livello strategico sia di sostenibilità economico-temporale-spaziale, un impiego ottimale delle risorse impiegate e il mantenimento di obiettivi plurimi di socialità, efficienza, efficacia ed economicità del servizio;



- che la continuità contrattuale con obiettivi di qualità più elevati concretizzano un beneficio ben ravvisabile sia per l'amministrazione che per la collettività, sia in termini di trasparenza che di servizi più efficaci ed efficienti e di stabilità;

Dato atto che a seguito della disamina delle offerte da parte dei referenti aziendali i cui servizi e beni afferiscono alle aree contrattuali interessate, le stesse sono risultate adeguate rispetto alle tariffe di mercato, oltre che logisticamente e tecnicamente appropriate e idonee a soddisfare i fabbisogni aziendali sulla base dei volumi di attività dello scorso anno e tenendo conto di eventuali variabili che saranno comunque valutate e calcolate sulla base dell'effettivo consumo/prestazione (SAL);

Acquisita altresì la ricognizione motivata pervenuta da parte del Direttore del UO Tecnologia Informatica e Comunicazione (PG 10580 del 27/01/2022) riguardante l'affidamento in house a Lepida S.c.p.A. dei servizi e beni informatici, Datacenter e reti per l'anno 2022-2024, in ordine alle offerte tecnico-economiche pervenute e soprariportate, in particolare:

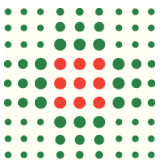
- rappresentando Lepida il contesto esecutivo e tecnico a supporto del piano di sviluppo ICT regionale e dei progetti ICT aziendali, gran parte dei quali in ambito AVEC e regionale, anche nel contesto COVID19, attraverso la quale è possibile rispondere alle molteplici istanze provenienti dalle diverse articolazioni aziendali anche in termini di misure di sicurezza delle infrastrutture, attrezzature e procedure informatiche, sia in ambito clinico che amministrativo;
- essendo stata individuata Lepida, con delibera di Giunta RER n. 2196 del 13/12/2016, quale gestore di server farm per la sanità secondo le indicazioni AGID;
- tenendo conto che il "Piano triennale per l'informatica" di AGID (DPCM 17 luglio 2020) affida ad AGID e al Team Digitale (ora Dipartimento per la Trasformazione Digitale) il compito di coordinare gli interventi di razionalizzazione e consolidamento dei data center delle PA e dovendo la nostra azienda centralizzare le proprie attrezzature informatiche presso i data center accreditati AGID, che nel caso della Regione Emilia-Romagna sono i data center di Lepida;
- nell'urgenza ribadita altresì nell'ambito dei progetti PNRR che prevedono una migrazione delle attrezzature verso PSN (Polo Strategico Nazionale delle Infrastrutture Digitali).

Preso atto altresì del Piano Industriale 2022-2024 di Lepida Scpa, approvato nel corso dell'Assemblea dei Soci del 15/12/2021 che pone, tra le altre, il focus sulla Sanità Digitale;

Visto lo schema di contratto pervenuto da Lepida S.c.p.A, che è stata oggetto di condivisione e precisazione dei reciproci impegni, modalità operative e termini, fino alla stesura definitiva concordata tra le parti, che qui si approva e di cui si dispone la successiva formalizzazione e sottoscrizione in forma digitale;

Acquisto altresì il parere del Responsabile della Funzione Privacy Aziendale e del DPO Interaziendale con riferimento al trattamento dei dati personali e alle istruzioni per il Responsabile, in aderenza al Regolamento (UE) 2016/679 e alla disciplina aziendale e del Direttore del Servizio Unico Metropolitan Contabilità e Finanza (SUMFC) relativamente ai contenuti di competenza;



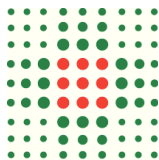


Dato atto che la stipula del contratto in oggetto avviene in esecuzione di quanto previsto dall'art. 11, comma 1 della 'Convenzione–Quadro per l'esercizio del controllo analogo congiunto su Lepida S.c.p.A.' approvata dal Comitato Permanente di Indirizzo e Coordinamento del 14/12/2018 e dall'Assemblea dei Soci di Lepida S.p.A. del 20/12/2018, cui questa Azienda ha aderito con nota prot. 12617 del 30/01/2019, previa approvazione della stessa con delibera n. 28 del 28/01/2019 (soprarichiamate), in applicazione del quale sono affidate a Lepida, dai soci, l'esercizio delle attività di cui all'art. 3 dello Statuto della nuova società, sia congiuntamente che disgiuntamente con appositi contratti/convenzioni che ne disciplinano i relativi rapporti e ne definiscono le finalità ed i risultati attesi, nell'ambito della programmazione annuale e pluriennale dell'attività;

Tutto ciò premesso

### **Dellibera**

- Di accettare le offerte economiche inviate da Lepida S.c.p.A. di seguito elencate e che si allegano (Allegato 1):
  - prot. n. 21D505 OUT/GEN del 15.12.2021 (acquisita al PG 126672 del 16/12/2021) e prot. n. 220611 OUT/GEN del 24/01/2022 (acquisita al PG 10567 del 27/01/2022) e prot. n. 221749 OUT/GEN del 22/02/2022 (acquisita al PG 23039 del 22/02/2022), per l'affidamento dei servizi di Integrazioni Digitali ( *Archiviazione, digitalizzazione e consultazione su web della documentazione clinica, Fascicolo del Personale, Rilevazione e monitoraggio dei consumi della Farmaceutica, Scrivania Virtuale Babel*), Accesso ( *Prestazioni Sanitarie e ICT*), Software & Piattaforme Enti & Sanità. Anno 2022 e dei Servizi di Welfare Digitale ( *E-care*), anno 2022 -2024;
  - prot. n. 221D699 OUT/GEN del 21/12/2021 (acquisita al PG 128688 del 21/12/21) per i servizi di accesso alle Rete Lepida, FedEra, PayER, ICAR-ER, Lepida Tv, MultiplER e ConfERence previsti nel Bundle approvato nel CPI anno 2022;
  - prot. n. 21E437 OUT/GEN del 30/12/2021 (acquisita al PG 131873 del 30/12/2021) per i Servizi CNER, anni 2002-2024;
  - prot. 220160 OUT/GEN del 11/01/2022 (acquista al PG 2602 del 11/01/2022), per la manutenzione della sottorete in fibra ottica dell'AUSL di Bologna "MAN Lepida Città di Bologna", anno 2022;
  - prot. 216358/OUT/GEN del 26/05/2021 (acquisita al PG 21333 del 17/02/2022) per i servizi di Datacenter per Progetto Telemedicina – codice progetto DC/2021-2023, anno 2022-2023;
  - prot. 21C333/OUT/GEN del 15/11/2021 (acquisita al PG 115037 del 15/11/2021) e prot. 220601/OUT/GEN del 21/01/2022 (acquista al PG 21366 del 17/02/2022) relative al Servizio di accesso alla Rete Lepida per un ulteriore Punto di Accesso Lepida in Fibra presso Ente Fiera di Bologna e presso la sede di Via Cimarosa – Casalecchio di Reno, anno 2022;
  - prot. 21D229/OUT/GEN del 07/12/2021 (acquisita al PG 124836 del 13/12/2021) per i servizi di Datacenter AUSL Bologna – Codice progetto 24006 DC, periodo 2022-2024;



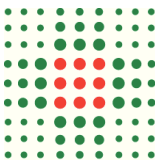
- prot. 21D872/OUT/GEN del 27/12/2021 (acquisita al PG 131578 del 29/12/2021) per i servizi di Datacenter AUSL Bologna – Codice Progetto DC/2022 (fornitura IRCSS Istituto Scienze Tecnologiche), anno 2022;
- Di approvare lo schema di contratto allegato, disponendone altresì la stipula e sottoscrizione “*Contratto tra l’Azienda USL di Bologna e la Società Lepida S.c.p.A. per l’affidamento dei servizi Reti, Datacenter&Cloud, Software e Piattaforme Enti e Sanità, Integrazioni Digitali, Welfare Digitale, Accesso, Gestione delle Emergenze per il periodo 01/01/2022-31/12/2024*” così come concordato con Lepida S.c.p.A. (che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo – Allegato 2 e Allegato 3 contenente le “Istruzioni per il Responsabile del Trattamento dei dati personali”);
- Di dare atto che dal presente atto deliberativo deriva per l’anno 2022 un onere economico complessivo presunto pari a € 11.874.530,41 che dovrà essere iscritto nel bilancio di previsione 2022 e contabilizzato nel bilancio di esercizio 2022, area sanitaria;
- Di dare atto che l’onere economico presunto per l’anno 2022 di cui sopra è così ripartito:

- per € 10.881.976,87 riferito ai servizi di Integrazioni Digitali, Accesso, Software & Piattaforme Enti & Sanità, Welfare Digitale (E-care), sarà inserito nel Bilancio di Previsione 2022 e sarà contabilizzato nel Bilancio d'esercizio 2022, area sanitaria, nel seguente modo:

1. Valore complessivo pari a € 7.984.842 da imputare al CE 1102700301 "Servizi prenotazione da pubblico" di cui:
  - € 7.660.180 per attività ordinaria relativa ai servizi per l'accesso da imputare al CDC 11030113 "Accesso ai servizi" al CDP 55011135 "Accesso e Innovazione ai Servizi";
  - € 324.661 per attività ascrivibili al BDG Covid19, al CDC 46311000COV20 - "Emergenza Covid19 attività di supporto" CDP 55012124;
2. Valore complessivo pari a € 175.735 da imputare CE e FP 1100900101 Servizi Informatici, CDC 18010501 - Assistenza farmaceutica territoriale e vigilanza - Costi comuni;
3. Valore economico pari a € 1.288.236 da imputare al CE e FP 1100900101 servizi informatici, CDC 56100005 - Attività di archiviazione, digitalizzazione e consultazione su web di documentazione sanitaria - Attività Presidio Ospedaliero Unico Aziendale;
4. Valore economico pari a € 489.970 da imputare al CE 4111870, CDC FRNA-E-care per i servizi di E-Care;
5. Valore economico pari a € 11.994,50 da imputare al CE 41202400 FP CDC 11030113 per Fascicolo del personale;
6. Valore economico pari a € 70.376,10 da imputare al CE 41202400 per Scrivania Virtuale Babel;
7. Valore economico pari a € 860.463,27 da imputare CE e FP 1100900101 Servizi Informatici (Costi SW&Piattaforme Enti & Sanità);

- Per € 992.553,54 con riferimento ai Servizi di Tecnologia Informatica, sarà inserito nel Bilancio di Previsione 2022 e sarà contabilizzato nel Bilancio d'esercizio 2022, area sanitaria, nel seguente modo:

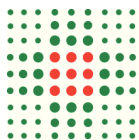
- Valore economico pari a € 778.996,21 al CE 1100900101 Servizi Informatici
- Valore economico pari a € 213.557,33 al CE 1101500101 Utenze



- Che gli oneri economici derivanti dal contratto e riferiti agli anni successivi al 2022, saranno oggetto di successivi e appositi provvedimenti da adottarsi da parte dei Direttori Responsabili Aziendali delle Aree Contrattuali interessate;
- Che il contratto sarà sottoscritto con firma digitale giusta la previsione dell'art. 15, comma 2-bis, della legge 7 agosto 1990, n. 241, e che l'imposta di bollo di cui al DPR 642/72 è assolta da Lepida S.c.p.A. nel rispetto delle modalità specificate nell'art. 11 del contratto;
- Che il contratto sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n.131 /1986 e che le spese di registrazione saranno a carico esclusivo della parte che la richiederà;
- Che gli adempimenti relativi alla sottoscrizione digitale saranno curati dal DAATO;
- Che ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'articolo 28, comma 3 del DPR 2016/679, Lepida scpa è nominata Responsabile del Trattamento e che il trattamento dei dati personali oggetto dei servizi e delle prestazioni ricadenti nelle aree contrattuali avverrà nel rispetto delle disposizioni contenute nel regolamento UE 2016/679, richiamate le condizioni già contenute nell'accordo per il trattamento di dati personali di cui al PG 55308 del 27/05/2020 e PG 136956 del 10/12/2019 fatto salvo per gli ambiti di trattamento eventualmente non già definiti che saranno oggetto di integrazione da parte del titolare, previa ricognizione e indicazione da parte dei Referenti Aziendali delle singole aree contrattuali;
- Di dare mandato all'UO Affari Generali e Legali di procedere all'adempimento dell'onere di pubblicazione ai sensi dell'art. 22, c. 6 del D.lgs. n. 33/2013, sul sito Amministrazione Trasparente – Società Partecipate – Provvedimenti.
- di individuare quale Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge n. 241/90, il Dott. Alberto Maurizzi – Direttore DAATO

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Alberto Maurizzi



## FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL\_BO  
REGISTRO: Protocollo generale  
NUMERO: 0002602  
DATA: 11/01/2022  
OGGETTO: Fwd: GA - Offerta Economica Manutenzione MAN. Ausl di Bologna. Anno 2022

### CLASSIFICAZIONI:

### DOCUMENTI:

File	Hash
PG0002602_2022_Pec id_13738678.eml.eml:	57DBEF65D05D2AB34F85FFF628752CAE3CB75461FBDF966EE DE7860A58FC3904
PG0002602_2022_GA - Offerta Economica Manutenzione MAN. Ausl di Bologna. Anno 2022.pdf.pdf:	3D1E8DD1FAE35F4F0993767694FF2E6B6651709140BD5AAD3 EB3836D498EE1F0
PG0002602_2022_Pec id_13738678_testo.html.pdf:	70B99EB0EE3B67AB50322E2E68F01EFEED9540C0F8134DFD6 D11F72EE22805C2



L'originale del presente documento e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.  
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Spett. le  
**Azienda Usl di Bologna**  
Via Castiglione 29  
40124 Bologna

Alla cortese attenzione  
**Dott.ssa Rosanna Campa**  
**Ing. Pierfrancesco Ghedini**

Per conoscenza  
**Dott. Alberto Maurizzi**

**Oggetto: Offerta di fornitura servizi per la manutenzione della sottorete in fibra ottica dell'AUSL di Bologna "MAN Lepida Citt di Bologna" - Anno 2022**

A seguito dei contatti intercorsi, con la presente si invia l'Offerta economica di cui all'oggetto relativa al Contratto con la Società Lepida ScpA 2022-2024, Contratto da stipulare con il vs Ente, per l'affidamento dei servizi di Reti, Datacenter&Cloud, Software e Piattaforme Enti e Sanit , Integrazioni Digitali, Welfare Digitale, Accesso, Gestione delle Emergenze.

Il contratto in oggetto utilizza i listini approvati dal Comitato Permanente di Indirizzo e Coordinamento con gli Enti Locali (CPI) e visualizzabili sul sito di Lepida ScpA nella sezione dedicata ai listini (<http://www.lepida.net>).

**Lepida S.c.p.A.**

**Direttore Generale**  
*Prof. Ing. Gianluca Mazzini*

### Descrizione della Fornitura

Canone di servizio Anno 2022 per la manutenzione delle sottoreti in fibra ottica dell'Istituto Ortopedico Rizzoli "MAN Lepida Città di Bologna"

Ente	Costo
Canone 2020 (compreso CAAB Fico, HUB via Mattei e Casa della Salute)	€ 15.949,56
<b>Totale Canone Annuale</b>	<b>€ 15.949,56</b>

#### Condizioni di Fornitura:

<b>Fatturazione</b>	100% alla conferma d'ordine
<b>Regime IVA</b>	Avendo il Socio attestato il possesso del requisito soggettivo. Tutte le fatture verranno emesse in regime di esenzione Iva ai sensi dell'art.10,co.2 del DPR 633/1972.
<b>Pagamento</b>	60 gg.d.f.f.m
<b>Validità del Contratto</b>	Il presente contratto ha validità dal <b>01.01.2022 al 31.12.2022</b>
<b>Allegato</b>	Le Condizioni Generali di Fornitura versione 100 sono pubblicate e scaricabili dal sito di Lepida ScpA ( <a href="http://www.lepida.net">www.lepida.net</a> ) e costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto.
<b>Riferimenti tecnici</b>	Numero Verde Lepida Scpa : 800 44 55 00 da lunedì a venerdì ore 8:30 - 18:30 e sabato ore 8:30 - 13:30. Email: <a href="mailto:hd@reti.lepida.it">hd@reti.lepida.it</a>
<b>SLA</b>	Guasto bloccante rispetto alle infrastrutture disponibili : 4 ore , Guasto non bloccante : 48 ore solari.
<b>Penali</b>	In caso di superamento dei livelli di servizio (SLA) Lepida ScpA provvederà ad applicare ai fornitori le penali previste, ribaltando la quota di competenza relativa al vostro Ente.
<b>Conguaglio consortile</b>	L'erogazione dei servizi verso il Socio avviene a fronte del mero rimborso dei costi, diretti ed indiretti, sostenuti dalla società per le prestazioni fornite. Il rimborso è determinato in funzione del costo industriale dei servizi autoprodotti o acquistati per l'esecuzione delle prestazioni. Pertanto al termine di ogni esercizio, in coerenza con la natura consortile della società, si procederà all'eventuale conguaglio positivo o negativo, sulla base dei costi, diretti e indiretti, effettivamente sostenuti da Lepida

	per il servizio fornito. Il Socio tenuto ad attestare il possesso del requisito soggettivo annualmente, sulla base della media del triennio precedente data dal rapporto operazioni imponibili/totale operazioni (imponibili, esenti, escluse). Nel caso di di modificazione del requisito soggettivo in capo al Socio, le prestazioni effettuate a partire dall'anno successivo al venir meno dei requisiti dovranno essere assoggettate ad IVA. Il corrispettivo imponibile di tali prestazioni dovr essere adeguato tenendo conto del minor costo di produzione del servizio a seguito della detraibilit dell'IVA sugli acquisti.
<b>Varie</b>	In conformit con quanto deciso dal CPI i Contratti non sono soggetti a rivalutazioni ISTAT e tutti i costi sono in Euro.

Con l'accettazione della presente Offerta Economica l'Ente dichiara di aver preso visione dell'Allegato Tecnico del servizio di cui all'oggetto e delle Condizioni Generali di Fornitura pubblicati sul sito di Lepida ScpA, e verifica che l'esecuzione delle attivit di cui al Contratto in oggetto comporti o meno il trattamento di dati personali.

In caso affermativo, l'Ente, quale Titolare del trattamento dei dati, si impegna a trasmettere Atto di Nomina di Lepida a Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) n. 2016/679. L'accordo con designazione a Responsabile, unitamente all'Allegato relativo all'ambito di trattamento (da compilare e sottoscrivere digitalmente), sono scaricabili sul sito di Lepida <https://lepida.net/contratti-listini/trattamento-dei-dati-personali> e costituiscono Allegato e parte integrante del Contratto.

Per ulteriori chiarimenti relativi ai costi e agli aspetti contrattuali, i riferimenti sono Giulia Angeli (Responsabile Accounting) Tel. 051 4208636 cell. 338 1172018, Paolo Montosi (Vice-Responsabile Accounting) , Tel. 051 6338810 cell. 366 6684749, e-mail: [accounting@lepida.it](mailto:accounting@lepida.it).

Restando a vostra completa disposizione e in attesa di un gradito riscontro, l'occasione ci gradita per porgere i nostri pi cordiali saluti.

**Lepida S.c.p.A.**

**Direttore Generale**

*Prof. Ing. Gianluca Mazzini*

*(F.to digitalmente)*

Pec id\_13738678.eml.

Anteprima non disponibile.

Probabilmente il file non è convertibile in pdf ed è necessario quindi scaricarlo.

Ai fini di una eventuale pubblicazione sull'Albo On Line: questo file non sarà pubblicato e sarà mostrato questo messaggio al cittadino.





----- Messaggio originale -----

**Da:** segreteria@pec.lepida.it

**A:** protocollo@pec.ausl.bologna.it

**Cc:** rosanna.campa@ausl.bologna.it, alberto.maurizzi@ausl.bologna.it, accounting@lepida.it, pierfrancesco.ghedini@ausl.bo.it

**Inviato:** martedì 11 gennaio 2022 10:22

**Oggetto:** GA - Offerta Economica Manutenzione MAN. Ausl di Bologna. Anno 2022

Si trasmette in allegato l'Offerta Economica nostro Prot. n. 220160 out/GEN del 11.01.2022.

Vi chiediamo cortesemente di inviare l'accettazione all'indirizzo segreteria@pec.lepida.it indicando i dati necessari affinché l'esito dell'accettazione della fattura elettronica sia positivo (numero determina/numero ordine, data, Cod. CUP, il COD. CIG non è dovuto, altre ed eventuali).

Nel caso il Servizio richiesto comporti il trattamento di dati personali insieme all'accettazione dell'Offerta Economica dovrà essere trasmesso anche l'Atto di Nomina di Lepida a Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) n. 2016/679, come meglio specificato nelle condizioni di Fornitura dell'Offerta Economica.

Grazie per la gentile collaborazione.

Giulia Angeli

Responsabile Accounting

Lepida ScpA

Via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna

T. +39 051 4208636 | F. +39 051 4208511

M. +39 3381172018 | E. [giulia.angeli@lepida.it](mailto:giulia.angeli@lepida.it)

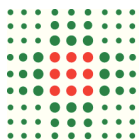
--

La Segreteria

Lepida ScpA

Via della Liberazione 15

40128 Bologna



## FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL\_BO  
REGISTRO: Protocollo generale  
NUMERO: 0010567  
DATA: 27/01/2022  
OGGETTO: GA - Offerta Economica Servizi Welfare Digitale. Azienda Usl di Bologna (Anno 2022)

### CLASSIFICAZIONI:

### DOCUMENTI:

File	Hash
PG0010567_2022_Pec id_14293001.eml.eml:	DBFEA2002BC10DC69BE6FD51E2F69374CDB49D80507B1351E3EE80234AE5667D
PG0010567_2022_GA - Offerta Economica Servizi Welfare Digitale. Azienda Usl di Bologna _Anno 2022_.pdf.pdf:	26587EACD0069D49E6303739405F79DCA5F5302A316A0BC453EB811BCDBCDE77
PG0010567_2022_Pec id_14293001_testo.html.pdf:	DBF7B39747C9410EC0D38B367B1476860B8E030D6D0E8C3DC F211F3C23DEE4B3



L'originale del presente documento e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente. Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Si trasmette in allegato l'Offerta Economica nostro Prot. n. 220611 out/GEN del 24.01.2022.

Vi chiediamo cortesemente di inviare l'accettazione all'indirizzo [segreteria@pec.lepida.it](mailto:segreteria@pec.lepida.it) indicando i dati necessari affinché l'esito dell'accettazione della fattura elettronica sia positivo (numero determina/numero ordine, data, Cod. CUP, il COD. CIG non è dovuto, altre ed eventuali).

Nel caso il Servizio richiesto comporti il trattamento di dati personali insieme all'accettazione dell'Offerta Economica dovrà essere trasmesso anche l'Atto di Nomina di Lepida a Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) n. 2016/679, come meglio specificato nelle condizioni di Fornitura dell'Offerta Economica.

Grazie per la gentile collaborazione.

Giulia Angeli  
Responsabile Accounting  
Lepida ScpA  
Via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna  
T. +39 051 4208636| F. +39 051 4208511  
M. +39 3381172018| E. [giulia.angeli@lepida.it](mailto:giulia.angeli@lepida.it)

--

La Segreteria

Lepida ScpA  
Via della Liberazione 15  
40128 Bologna

Pec id\_14293001.eml.

Anteprima non disponibile.

Probabilmente il file non è convertibile in pdf ed è necessario quindi scaricarlo.

Ai fini di una eventuale pubblicazione sull'Albo On Line: questo file non sarà pubblicato e sarà mostrato questo messaggio al cittadino.



Spett. le  
**Azienda Usl di Bologna**  
Via Castiglione 29  
40124 Bologna

Alla cortese attenzione  
**Dott.ssa Rosanna Campa**  
**Dott. Gerardo Lupi**

Per conoscenza  
**Dott. Alberto Maurizzi**

**Oggetto: Offerta Economica per l'affidamento dei servizi di Welfare Digitale (e-Care) .**  
**Anno 2022**

A seguito dei contatti intercorsi, con la presente si invia l'Offerta economica di cui all'oggetto relativa al Contratto con la Società Lepida ScpA 2022-2024, Contratto da stipulare con il vs Ente, per l'affidamento dei servizi di Reti, Datacenter&Cloud, Software e Piattaforme Enti e Sanità, Integrazioni Digitali, Welfare Digitale, Accesso, Gestione delle Emergenze.

Grati per la vostra cortese attenzione restiamo a disposizione per eventuali chiarimenti e in attesa di un gentile riscontro.

**Lepida S.c.p.A.**

**Direttore Generale**

*Prof. Ing. Gianluca Mazzini*

## Descrizione della Fornitura

I servizi di cui all'oggetto sono erogati secondo quanto definito negli Allegati Tecnici che sono parte integrante della presente offerta e sono pubblicati sul sito di Lepida ScpA (<https://www.lepida.net/contratti-listini>) assieme alla Condizioni Generali di Fornitura. Ognuno di questi documenti ha un numero di versione. Le Condizioni Generali e gli eventuali aggiornamenti vengono portati a conoscenza del socio mediante pubblicazione sul sito della societ e comunicazione via mail.

## Condizioni economiche della Fornitura

### 1. Welfare Digitale: Servizio e-Care

Di seguito il prospetto di spesa per l'esercizio 2022.

ID	Voce a listino	Unit elementari (media annua)	Costo a listino	Costo annuo 2022
5D001	Contatto telefonico di monitoraggio periodico per utenti con condizioni socio-sanitarie non complesse (standard) [a utente]	2.166	€ 170,00	€ 368.220,00
5D002	Monitoraggio telefonico a utenti con condizioni socio-sanitarie complesse che richiedono contatti frequenti e gestione di lunghe telefonate [a utente]	161	€ 300,00	€ 48.300,00
5D001	Monitoraggio telefonico ad alta complessit rivolto a utenti dimessi dal CSM [a utente]	23	€ 300,00	€ 6.900,00
5D002	N. Progetti seguiti in Concorso di Idee (Supporto alla progettualit del Volontariato)	15	€ 1.450,00	€ 21.750,00
	Monitoraggio telefonico e attivazione dei servizi previsti dal progetto di emergenza caldo per utenti a rischio durante le ondate di calore, segnalati da AUSL [a utente]	2000	€ 8,00	€ 16.000,00
	<b>Totale</b>			<b>€ 489.970,00</b>

Si riporta inoltre il prospetto di spesa per le annualit 2023-2024

Attivit 2023	Totale Euro 500.000,00
Attivit 2024	Totale Euro 514.498,00

### Condizioni di Fornitura

<b>Fatturazione:</b>	La fatturazione avverr con cadenza mensile.
<b>Regime IVA</b>	Avendo il Socio attestato il possesso del requisito soggettivo. Tutte le fatture verranno emesse in regime di esenzione Iva ai sensi dell'art.10,co.2 del DPR 633/1972.
<b>Pagamento:</b>	60 gg.d.f.f.m.
<b>Validit del Contratto:</b>	Il presente Contratto ha scadenza il 31.12.2024 e potr essere modificato in diminuzione con cadenza quadrimestrale su richiesta del Socio, mentre potr essere modificato in aumento in qualsiasi momento su richiesta del Socio.
<b>Varie:</b>	In conformit con quanto deciso dal CPI i contratti non sono soggetti a rivalutazioni ISTAT e tutti i costi sono in Euro.
<b>Allegati:</b>	Gli Allegati, pubblicati e scaricabili dal sito di Lepida ScpA ( <a href="http://www.lepida.net">www.lepida.net</a> ), costituiscono parte integrante e sostanziale del Contratto.
<b>Conguaglio consortile:</b>	L'erogazione dei servizi verso il Socio/Cliente avviene a fronte del mero rimborso dei costi, diretti ed indiretti, sostenuti dalla societ per le prestazioni fornite. Il rimborso determinato in funzione del costo industriale dei servizi autoprodotti o acquistati per l'esecuzione delle prestazioni. Pertanto al termine di ogni esercizio, in coerenza con la natura consortile della societ , si proceder all'eventuale conguaglio positivo o negativo, sulla base dei costi, diretti e indiretti, effettivamente sostenuti da Lepida per il servizio fornito. Il Socio/Cliente tenuto ad attestare il possesso del requisito soggettivo annualmente, sulla base della media del triennio precedente data dal rapporto operazioni imponibili/totale operazioni (imponibili, esenti, escluse). Nel caso di modificazione del requisito soggettivo in capo al Socio/Cliente, le prestazioni effettuate a partire dall'anno successivo al venir meno dei requisiti dovranno essere



	assoggettate ad IVA. Il corrispettivo imponibile di tali prestazioni dovr essere adeguato tenendo conto del minor costo di produzione del servizio a seguito della detraibilit dell'IVA sugli acquisti.
--	---

Per ulteriori chiarimenti relativi ai costi e agli aspetti contrattuali, i riferimenti sono: Giulia Angeli, Responsabile Accounting Tel. 051 4208636. E-mail: giulia.angeli@lepida.it; Paolo Montosi, Vice Responsabile Accounting, Tel. 051 - 6338810 paolo.montosi@lepida.it. Restando a vostra completa disposizione, in attesa di un gradito riscontro, l'occasione ci gradita per porgere i nostri pi cordiali saluti.

**Lepida S.c.p.A.**

**Direttore Generale**

*Prof. Ing. Gianluca Mazzini*

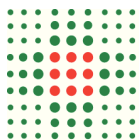
*(F.to digitalmente)*

Con l'accettazione della presente Offerta Economica l'Ente dichiara di aver preso visione dell'Allegato Tecnico del servizio di cui all'oggetto e delle Condizioni Generali di Fornitura pubblicati sul sito di Lepida ScpA, e verifica che l'esecuzione delle attivit di cui al Contratto in oggetto comporti o meno il trattamento di dati personali.

In caso affermativo, l'Ente, quale Titolare del trattamento dei dati, si impegna a trasmettere Atto di Nomina di Lepida a Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) n. 2016/679. L'accordo con designazione a Responsabile, unitamente all'Allegato relativo all'ambito di trattamento (da compilare e sottoscrivere digitalmente), sono scaricabili sul sito di Lepida <https://lepida.net/contratti-listini/trattamento-dei-dati-personali> e costituiscono Allegato e parte integrante del Contratto.

**Azienda Usl di Bologna**

*(F.to digitalmente)*



## FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL\_BO  
REGISTRO: Protocollo generale  
NUMERO: 0021333  
DATA: 17/02/2022  
OGGETTO: Offerta per servizi Datacenter per Progetto Telemedicina - Codice progetto DC /2021 - 2023.

### CLASSIFICAZIONI:

- [01-07-08]

### DOCUMENTI:

File	Hash
PG0021333_2022_216358 OUT GEN del 26 05 2021 - PM - Offerta Servizi Datacenter Progetto Telemedicina Anni 2021-2023 _1_.pdf.pdf:	4BA15DD12A1A87E92D8428974AF0BA634C682EA42722B8835 82CE67C444D425B



L'originale del presente documento e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente. Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

*Spett.le*

**Azienda Unit<sup>2</sup> Sanitaria Locale di  
Parma  
Azienda Ospedaliero - Universitaria di  
Parma  
Azienda Unit<sup>2</sup> Sanitaria Locale di  
Modena  
Azienda Ospedaliero - Universitaria di  
Modena  
Azienda Unit<sup>2</sup> Sanitaria Locale di  
Reggio Emilia  
Azienda Unit<sup>2</sup> Sanitaria Locale di  
Bologna  
Azienda Ospedaliero - Universit<sup>2</sup> di  
Bologna Policlinico S.Orsola - Malpighi  
Azienda Unit<sup>2</sup> Sanitaria Locale della  
Romagna  
Azienda Unit<sup>2</sup> Sanitaria Locale di  
Imola  
Azienda Unit<sup>2</sup> Sanitaria Locale di  
Ferrara  
Azienda Ospedaliero - Universitaria di  
Ferrara  
Azienda Unit<sup>2</sup> Sanitaria Locale di  
Piacenza  
Istituto Ortopedico Rizzoli**

Alla cortese attenzione del

*Responsabile Sistemi Informativi*

**Oggetto: Offerta per servizi Datacenter per Progetto Telemedicina - Codice progetto  
DC/2021 - 2023 .**

A seguito della richiesta perventua dall'AUSL di Parma nella persona del Dott. Roberto Goldoni, con la presente ci preghiamo inviarVi la nostra offerta, relativa al servizio di cui all'oggetto. Con la ripartizione per singola Azienda Sanitaria /Ospedaliera. Ogni singolo Ente dovr<sup>2</sup> firmare la presente offerta per la propria competenza.

Il contratto in oggetto utilizza i listini approvati dal Comitato Permanente di Indirizzo e Coordinamento con gli Enti Locali (CPI) e visualizzabili sul sito di Lepida ScpA nella sezione dedicata ai listini (<https://www.lepida.net/contratti-listini>).

### Descrizione della Fornitura

Il servizio di cui all'oggetto è erogato secondo quanto definito negli Allegati Tecnici che sono parte integrante della presente offerta e sono pubblicati sul sito di Lepida ScpA (<https://www.lepida.net/contratti-listini>) assieme alla Condizioni Generali di Fornitura.

Ognuno di questi documenti ha un numero di versione. Le Condizioni Generali e gli eventuali aggiornamenti vengono portati a conoscenza del socio mediante pubblicazione sul sito della società e comunicazione via mail. Con il presente Contratto vengono approvati esplicitamente gli allegati: Allegato Tecnico Housing versione 100, Allegato tecnico Server Virtuali versione 100, Allegato Tecnico Storage as a Service versione 100, Allegato Tecnico Database as a Service versione 100, Allegato Tecnico Backup as a Service versione 100, Allegato tecnico BaaS/CBaaS versione 100, Allegato Tecnico DataDomain AS A Service DDAAS versione 100, Condizioni Generali di Fornitura versione 100.

### Condizioni Economiche della Fornitura

ID	Componenti	Q.tà	Costo Unitario	Totale
2D009	Blade As A Service 256GB RAM - BAAS - DC PR	1	€ 6.000,00	€ 6.000,00
2D068	Blade As A Service 512GB RAM - BAAS - DC RA (*)	2	€ 8.000,00	€ 16.000,00
2D021	Storage Base (tagli da 100 GB) - DC RA	40	€ 40,00	€ 1.600,00
2D021	Storage Base (tagli da 100 GB) - DC PR	30	€ 40,00	€ 1.200,00
2D022	Storage Extreme Perfomance (tagli da 100 GB) - DC RA	11	€ 100,00	€ 1.100,00
2D024	Storage Archiviazione (tagli da 100 GB) - DC PR/FE	6	€ 20,00	€ 120,00
2D019	Data Domain As A Service - DDAAS (TB utile) - backup	3	€ 575,00	€ 1.725,00

ID	Componenti Offerta Servizi di Gestione	Q.tà	Costo Unitario	Totale
2D047	Manutenzione/Gestione server base (nr. VM)	25	€ 1.083,33	€ 27.083,25
	<b>TOTALE CANONE ANNUALE</b>			<b>€ 54.828,25</b>
	<b>TOTALE CANONE ANNUALE PER SINGOLA AZIENDA (13 Aziende)</b>			<b>€ 4.217,56</b>

(\*) Questa voce sostituisce quella riportata nella tabella sotto riportata. La stessa voce resterà attiva fino alla completa migrazione (indicativamente giugno 2021). La comunicazione dell'avvenuta migrazione a Lepida ScpA sarà a cura dell'Ente Socio.

ID	Componenti	Q.tà	Costo Unitario	Totale
2D009	Blade As A Service 256GB RAM - BAAS - DC PR	2	€ 6.000,00	€ 12.000,00
	<b>TOTALE CANONE ANNUALE</b>			<b>€ 12.000,00</b>

### Condizioni di Fornitura

<b>Fatturazione:</b>	La fatturazione del servizio avverrà con cadenza quadrimestrale posticipata: fine Aprile, fine Agosto e fine Dicembre. Per il primo quadrimestre verranno fatturati solo la quota parte di giorni dalla attivazione del servizio.
<b>Regime IVA:</b>	Avendo il Socio attestato il possesso del requisito soggettivo. Tutte le fatture verranno emesse in regime di esenzione Iva ai sensi dell'art.10,co.2 del DPR 633/1972.
<b>Pagamento:</b>	60 gg.d.f.f.m.
<b>Validità del Contratto :</b>	Il presente contratto ha validità dal <b>01.01.2021</b> al <b>31.12.2023</b> .
<b>Accettazione della Fornitura:</b>	Lepida ScpA comunicherà al Socio, via PEC, l'attivazione di quanto richiesto e la fatturazione decorrerà da tale data;

<b>Policy amministrazione Server:</b>	Verrà fornita un'utenza amministrativa sui server in hosting. Lepida ScpA declina ogni responsabilità per eventuali malfunzionamenti di sistema derivanti da un uso improprio dell'utenza suddetta;
<b>Allegati:</b>	Gli Allegati, pubblicati e scaricabili dal sito di Lepida ScpA ( <a href="http://www.lepida.net">www.lepida.net</a> ), costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto.
<b>Conguaglio consortile:</b>	L'erogazione dei servizi verso il Socio avviene a fronte del mero rimborso dei costi, diretti ed indiretti, sostenuti dalla società per le prestazioni fornite. Il rimborso è determinato in funzione del costo industriale dei servizi autoprodotti o acquistati per l'esecuzione delle prestazioni. Pertanto al termine di ogni esercizio, in coerenza con la natura consortile della società, si procederà all'eventuale conguaglio positivo o negativo, sulla base dei costi, diretti e indiretti, effettivamente sostenuti da Lepida per il servizio fornito. Il Socio è tenuto ad attestare il possesso del requisito soggettivo annualmente, sulla base della media del triennio precedente data dal rapporto operazioni imponibili/totale operazioni (imponibili, esenti, escluse). Nel caso di di modificazione del requisito soggettivo in capo al Socio, le prestazioni effettuate a partire dall'anno successivo al venir meno dei requisiti dovranno essere assoggettate ad IVA. Il corrispettivo imponibile di tali prestazioni dovrà essere adeguato tenendo conto del minor costo di produzione del servizio a seguito della detraibilità dell'IVA sugli acquisti.
<b>Varie:</b>	In conformità con quanto deciso dal CPI i Contratti non sono soggetti a rivalutazioni ISTAT e tutti i costi sono in Euro.

Per ulteriori chiarimenti relativi ai costi e agli aspetti contrattuali, il riferimento è Giulia Angeli (Responsabile Accounting di LepidaScpA) Tel. 051 4208636 cell. 338 1172018, Paolo Montosi (Vice-Responsabile Accounting di LepidaScpA) , Tel. 051 6338810 cell. 366 6684749, e-mail: [accounting@lepida.it](mailto:accounting@lepida.it) .

Restando a vostra completa disposizione, in attesa di un gradito riscontro, l'occasione è gradita per porgere i nostri più cordiali saluti.

**Lepida S.c.p.A.**

**Direttore Generale**

*Prof. Ing. Gianluca Mazzini*

*(F.to digitalmente)*

Con l'accettazione della presente Offerta Economica l'Ente dichiara di aver preso visione dell'Allegato Tecnico del servizio di cui all'oggetto e delle Condizioni Generali di

Fornitura pubblicati sul sito di Lepida ScpA, e verifica che l'esecuzione delle attività di cui al Contratto in oggetto comporti o meno il trattamento di dati personali.

In caso affermativo, l'Ente, quale Titolare del trattamento dei dati, si impegna a trasmettere Atto di Nomina di Lepida a Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) n. 2016/679. L'accordo con designazione a Responsabile, unitamente all'Allegato relativo all'ambito di trattamento (da compilare e sottoscrivere digitalmente), sono scaricabili sul sito di Lepida <https://lepida.net/contratti-listini/trattamento-dei-dati-personali> e costituiscono Allegato e parte integrante del Contratto

*Per accettazione*

**Azienda Unit<sup>?</sup> Sanitaria Locale di Parma**

**Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma**

**Azienda Unit<sup>?</sup> Sanitaria Locale di Modena**

**Azienda Ospedaliero - Universitaria di Modena**

**Azienda Unit<sup>?</sup> Sanitaria Locale di Reggio Emilia**

**Azienda Unit<sup>?</sup> Sanitaria Locale di Bologna**

**Azienda Ospedaliero - Universit<sup>?</sup> di Bologna Policlinico S.Orsola - Malpighi**

**Azienda Unit<sup>?</sup> Sanitaria Locale della Romagna**

**Azienda Unit<sup>?</sup> Sanitaria Locale di Imola**

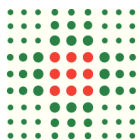
**Azienda Unit<sup>?</sup> Sanitaria Locale di Ferrara**

**Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara**

**Azienda Unit<sup>?</sup> Sanitaria Locale di Piacenza**

**Istituto Ortopedico Rizzoli**

*(F.to digitalmente)*



## FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL\_BO  
REGISTRO: Protocollo generale  
NUMERO: 0021366  
DATA: 17/02/2022  
OGGETTO: Servizio di accesso alla Rete Lepida relativo ad un ulteriore Punto di Accesso Lepida in Fibra presso Ente Fiera di Bologna (Anno 2022).

### CLASSIFICAZIONI:

- [01-07-08]

### DOCUMENTI:

File	Hash
PG0021366_2022_220601 OUT GEN del 21 01 2022 - PM - Offerta per collegamento FO AUSL di Bologna _Fiera_ Anno 2022. pdf.pdf:	46705C3CB90223F1E92A99491D8F47A0D4E79691767BDB58B1 A01AB1C7D19125



L'originale del presente documento e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente. Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



*Spett.le*

**Azienda Unit Sanitaria Locale di  
Bologna**

Via Castiglione, 29  
**40124 BOLOGNA**

Alla cortese attenzione del  
*Responsabile Sistemi Informativi*

**Dott. Pierfrancesco Ghedini**

e per conoscenza

**Dott.ssa Patrizia Basile**

**Oggetto: Servizio di accesso alla Rete Lepida relativo ad un ulteriore Punto di  
Accesso Lepida in Fibra presso Ente Fiera di Bologna (Anno 2022).**

A seguito dei contatti intercorsi, con la presente siamo ad inviarvi l'offerta relativa all'estensione del contratto stipulato in data 10/02/2021 dal vostro Ente, per la fornitura di PALS (Punto di Accesso Locale Secondario) ulteriore l'Ente Fiera di Bologna.

Il contratto in oggetto utilizza i listini approvati dal Comitato Permanente di Indirizzo e Coordinamento con gli Enti Locali (CPI).

Restando a vostra completa disposizione e in attesa di un gradito riscontro, l'occasione ci gradita per porgere i nostri più cordiali saluti.

**Lepida Scpa**

**Direttore Generale**

*Prof. Ing. Gianluca Mazzini*

## CONDIZIONI ECONOMICHE DELLA FORNITURA

### Costo del servizio di connettivit

Il costo sotto riportato relativo al **canone annuale** da corrispondere per l'intera durata del contratto.

Ente	Importo
AUSL di Bologna presso Ente Fiera di Bologna	€ 1.000,00
<b>Costo Totale Annuale</b>	<b>€ 1.000,00</b>

### ELENCO PUNTO DI ACCESSO LOCALE

Ente	Indirizzo	Tipologia PAL
AUSL di Bologna	Presso Ente Fiera di Bologna	PALS

### CONDIZIONI DI FORNITURA

<b>Regime IVA:</b>	Avendo il Socio attestato il possesso del requisito soggettivo. Tutte le fatture verranno emesse in regime di esenzione Iva ai sensi dell'art.10,co.2 del DPR 633/1972.
<b>Fatturazione:</b>	<u>Per i PALS secondari per il primo anno di contratto il canone sar</u> <u>calcolato e fatturato da Lepida ScpA limitatamente ai mesi di</u> <u>erogazione del servizio con decorrenza dalla data di attivazione.</u> Il pagamento dovr avvenire nei termini previsti dal contratto di cui all'oggetto.
<b>Pagamento:</b>	60 gg.d.f.f.m.
<b>Validit dell'offerta:</b>	La presente offerta da ritenersi valida per un tempo di 60 giorni dalla presente. La presente sostituisce ed annulla ogni nostra precedente di pari oggetto. Scaduto il termine l'offerta non sar da ritenersi pi valida in quanto le condizioni di mercato, in particolare per i lavori infrastrutturali, potranno subire delle variazioni in termini economici non dipendenti da Lepida ScpA.

<b>Validità del Contratto :</b>	Il presente contratto ha validità <b>dal 01.01.2022 fino al 31.12.2022.</b>
<b>Allegati:</b>	L'Allegato Tecnico Connettività versione 101 e le Condizioni Generali di Fornitura 100 sono pubblicati e scaricabili dal sito di Lepida ScpA e costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto.
<b>Conguaglio consortile:</b>	L'erogazione dei servizi verso il Socio/Cliente avviene a fronte del mero rimborso dei costi, diretti ed indiretti, sostenuti dalla società per le prestazioni fornite. Il rimborso determinato in funzione del costo industriale dei servizi autoprodotti o acquistati per l'esecuzione delle prestazioni. Pertanto al termine di ogni esercizio, in coerenza con la natura consortile della società, si procederà all'eventuale conguaglio positivo o negativo, sulla base dei costi, diretti e indiretti, effettivamente sostenuti da Lepida per il servizio fornito. Il Socio/Cliente tenuto ad attestare il possesso del requisito soggettivo annualmente, sulla base della media del triennio precedente data dal rapporto operazioni imponibili/totale operazioni (imponibili, esenti, escluse). Nel caso di modificazione del requisito soggettivo in capo al Socio/Cliente, le prestazioni effettuate a partire dall'anno successivo al venir meno dei requisiti dovranno essere assoggettate ad IVA. Il corrispettivo imponibile di tali prestazioni dovrà essere adeguato tenendo conto del minor costo di produzione del servizio a seguito della detraibilità dell'IVA sugli acquisti.

Con l'accettazione della presente Offerta Economica l'Ente dichiara di aver preso visione dell'Allegato Tecnico del servizio di cui all'oggetto e delle Condizioni Generali di Fornitura pubblicati sul sito di Lepida ScpA, e verifica che l'esecuzione delle attività di cui al Contratto in oggetto comporti o meno il trattamento di dati personali.

In caso affermativo, l'Ente, quale Titolare del trattamento dei dati, si impegna a trasmettere Atto di Nomina di Lepida a Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) n. 2016/679. L'accordo con designazione a Responsabile, unitamente all'Allegato relativo all'ambito di trattamento (da compilare e sottoscrivere digitalmente), sono scaricabili sul sito di Lepida <https://lepida.net/contratti-listini/trattamento-dei-dati-personali> e costituiscono Allegato e parte integrante del Contratto.

Per ulteriori chiarimenti relativi ai costi e agli aspetti contrattuali, il riferimento Giulia Angeli (Responsabile Accounting di LepidaScpA) Tel. 051 4208636 cell. 338 1172018, Paolo Montosi (Vice-Responsabile Accounting di LepidaScpA), Tel. 051 6338810 cell. 366 6684749, e-mail: [accounting@lepida.it](mailto:accounting@lepida.it).

Restando a vostra completa disposizione e in attesa di un gradito riscontro, l'occasione ci gradita per porgere i nostri più cordiali saluti.

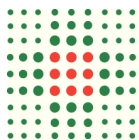
**Lepida S.c.p.A.**

**Direttore Generale**

*Prof. Ing. Gianluca Mazzini*

*(F.to digitalmente)*

GM/pm vers.0 del 21.01.2022



## FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL\_BO  
REGISTRO: Protocollo generale  
NUMERO: 0023039  
DATA: 22/02/2022  
OGGETTO: Dettaglio riepilogo costi Offerta Economica SW&Piattaforme Enti &Sanita Azienda Usl di Bologna - Anno 2022

### CLASSIFICAZIONI:

### DOCUMENTI:

File	Hash
PG0023039_2022_Pec id_14900826.eml.eml:	C74B63E6423D060D6D67AB3A25327C0C128CCFA3858359026407AE2C7755FF67
PG0023039_2022_Dettaglio riepilogo costi Offerta Economica SW_Piattaforme Enti _Sanita. Azienda Usl di Bologna. Anno 2022.pdf.pdf:	61AF AF12D03044EF05450DC4F1C93A792552664005DCE3CC902A6BCCDF002B5B
PG0023039_2022_Pec id_14900826_testo.html.pdf:	7A6D94D14EA08114B74B64E93DB8C7CB39474C3567FBF7312ADF68EF9138BF1D



L'originale del presente documento e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente. Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Come da accordi si trasmette in allegato il dettaglio riepilogo costi, nostro prot. 221749 out/gen del 22.02.2022, relativo all'Offerta Economica Sw&Piattaforme Enti &Sanità, nostro prot. n. 21D505 del 15.12.2021.

Grazie per la gentile collaborazione.

Giulia Angeli  
Responsabile Accounting  
Lepida ScpA  
Via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna  
T. +39 051 4208636| F. +39 051 4208511  
M. +39 3381172018| E. [giulia.angeli@lepida.it](mailto:giulia.angeli@lepida.it)

--

La Segreteria

Lepida ScpA  
Via della Liberazione 15  
40128 Bologna

Pec id\_14900826.eml.

Anteprima non disponibile.

Probabilmente il file non è convertibile in pdf ed è necessario quindi scaricarlo.

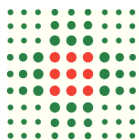
Ai fini di una eventuale pubblicazione sull'Albo On Line: questo file non sarà pubblicato e sarà mostrato questo messaggio al cittadino.



**Dettaglio riepilogo costi Offerta Economica SW&Piattaforme Enti &Sanit nostro prot. n. 21D505 del 15.12.2021.Azienda Usl di Bologna. Anno 2022**

<b>Riepilogo costi SW&amp;Piattaforme Enti &amp;Sanit</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Fabbisogno 2022 - Costo su base annua</b>
Project Management	€ 83.700,00
Analisi e Progettazione	€ 48.000,00
Realizzazione e sviluppo	€ 240.000,00
Deployment e collaudo	€ 33.600,00
Comunicazione e Formazione	€ 5.920,00
Gestione - Manutenzione infrastruttura tecnologica e applicativa	€ 366.453,27
Gestione - Servizi di esercizio	€ 65.190,00
Gestione - Acquisti	€ 17.600,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 860.463,27</b>





## FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL\_BO  
REGISTRO: Protocollo generale  
NUMERO: 0115037  
DATA: 15/11/2021  
OGGETTO: PM - Offerta per collegamento FO AUSL di Bologna (Via Cimarosa) Anno 2021  
Task 21-cosa-783

### CLASSIFICAZIONI:

- [01-07-01]

### DOCUMENTI:

#### File

PG0115037\_2021\_Pec id\_12811495.eml.eml:

PG0115037\_2021\_PM - Offerta per collegamento FO AUSL di Bologna\_Via Cimarosa\_Anno 2021 Task 21-cosa-783.pdf.pdf:

PG0115037\_2021\_Pec id\_12811495\_testo.html.pdf:

#### Hash

5A032DAE510E71C7115B2545BE30D002990AC37F389AAE6F2  
763FD61BEF0975B

395B88930F82E743D9404E826AA253411B834E8C6EA3B62E7F  
69C2C78626C801

EF16C2E22BC55D45BDA7BEE81B1F5B304E2D60FE04A52AD5  
F8B68A34605A1846



L'originale del presente documento e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente. Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

*Spett.le*

**Azienda Unit Sanitaria Locale di  
Bologna**  
Via Castiglione, 29  
**40124 BOLOGNA**

Alla cortese attenzione del  
*Responsabile Sistemi Informativi*  
**Dott. Pierfrancesco Ghedini**  
e per conoscenza  
**Dott.ssa Patrizia Basile**

**Oggetto: Servizio di accesso alla Rete Lepida relativo ad un ulteriore Punto di  
Accesso Lepida in Fibra presso Via Cimarosa 5/2 - Casalecchio di Reno  
(Anno 2021). Codice task 21-cosa-783.**

A seguito dei contatti intercorsi, con la presente siamo ad inviarvi l'offerta relativa all'estensione del contratto stipulato in data 10/02/2021 dal vostro Ente, per la fornitura di PALS (Punto di Accesso Locale Secondario) ulteriore Via Cimarosa, 5/2 Casalecchio di Reno.

Il contratto in oggetto utilizza i listini approvati dal Comitato Permanente di Indirizzo e Coordinamento con gli Enti Locali (CPI).

Restando a vostra completa disposizione e in attesa di un gradito riscontro, l'occasione ci gradita per porgere i nostri più cordiali saluti.

**Lepida Scpa**  
**Direttore Generale**  
*Prof. Ing. Gianluca Mazzini*

## CONDIZIONI ECONOMICHE DELLA FORNITURA

Per il PALS, in ottemperanza a quanto stabilito dal Comitato Permanente di Indirizzo e Coordinamento con gli Enti Locali del 02.11.2017, il costo di attivazione fissato in Euro 2.500,00 (costo totale) in caso di attivazione ed installazione in loco dell'apparato; Euro 1.250,00 (costo totale) in caso di sola attivazione su apparato già esistente. Per entrambi i casi 1.000,00 Euro/anno (costo totale) di canone.

Il PALS acquisibile se l'Ente ha già contrattualizzato un PALS oppure se l'Ente una forma associata (Unione di Comuni) in cui tutti i soggetti che ne fanno parte hanno stipulato un contratto di connettività con Lepida ScpA.

### Costo di attivazione

Il costo sotto riportato relativo al costo di attivazione da corrispondere una tantum.

Ente	Importo
AUSL di Bologna presso Comune di Casalecchio di Reno Via Cimarosa, 5/2	€ 1.250,00
<b>Costo Totale una tantum</b>	<b>€ 1.250,00</b>

### Costo del servizio di connettività

Il costo sotto riportato relativo al **canone annuale** da corrispondere per l'intera durata del contratto.

Ente	Importo
AUSL di Bologna presso Comune di Casalecchio di Reno Via Cimarosa, 5/2	€ 1.000,00
<b>Costo Totale Annuale</b>	<b>€ 1.000,00</b>

## ELENCO PUNTO DI ACCESSO LOCALE

Ente	Indirizzo	Tipologia PAL
AUSL di Bologna	Comune di Casalecchio di Reno Via Cimarosa, 5/2	PALS

## CONDIZIONI DI FORNITURA

<b>Consegna:</b>	Successivamente all'accettazione della presente offerta e a partire dal rilascio di eventuali permessi necessari da parte del Comune, i tempi di intervento saranno di circa 90 giorni salvo il meglio.
<b>Regime IVA:</b>	Avendo il Socio attestato il possesso del requisito soggettivo. Tutte le fatture verranno emesse in regime di esenzione Iva ai sensi dell'art.10,co.2 del DPR 633/1972.
<b>Fatturazione:</b>	<b><u>Per i PALS secondari per il primo anno di contratto il canone sarà calcolato e fatturato da Lepida ScpA limitatamente ai mesi di erogazione del servizio con decorrenza dalla data di attivazione.</u></b> Il pagamento dovrà avvenire nei termini previsti dal contratto di cui all'oggetto.
<b>Pagamento:</b>	60 gg.d.f.f.m.
<b>Validità dell'offerta:</b>	La presente offerta da ritenersi valida per un tempo di 60 giorni dalla presente. La presente sostituisce ed annulla ogni nostra precedente di pari oggetto. Scaduto il termine l'offerta non sarà ritenersi più valida in quanto le condizioni di mercato, in particolare per i lavori infrastrutturali, potranno subire delle variazioni in termini economici non dipendenti da Lepida ScpA.
<b>Validità del Contratto :</b>	Il presente contratto ha validità dalla data di sottoscrizione <b>fino al 31/12/2023.</b>
<b>Allegati:</b>	L'Allegato Tecnico Connettività versione 101 e le Condizioni Generali di Fornitura 100 sono pubblicati e scaricabili dal sito di Lepida ScpA e costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto.
<b>Conguaglio consortile:</b>	L'erogazione dei servizi verso il Socio/Cliente avviene a fronte del mero rimborso dei costi, diretti ed indiretti, sostenuti dalla società per le prestazioni fornite. Il rimborso è determinato in funzione del costo industriale dei servizi autoprodotti o acquistati per l'esecuzione delle prestazioni. Pertanto al termine di ogni esercizio, in coerenza con la natura consortile della società, si procederà all'eventuale conguaglio positivo o negativo, sulla base dei costi, diretti e indiretti, effettivamente sostenuti da Lepida per il servizio fornito. Il Socio/Cliente è tenuto ad attestare il possesso del requisito soggettivo annualmente, sulla base della media del triennio precedente data dal rapporto operazioni imponibili/totale operazioni (imponibili, esenti, escluse). Nel caso di modificazione del requisito soggettivo in capo al Socio/Cliente, le prestazioni effettuate a partire dall'anno successivo al venir meno dei

	requisiti dovranno essere assoggettate ad IVA. Il corrispettivo imponibile di tali prestazioni dovr essere adeguato tenendo conto del minor costo di produzione del servizio a seguito della detraibilit dell'IVA sugli acquisti.
--	---

Per ulteriori chiarimenti relativi ai costi e agli aspetti contrattuali, il riferimento Giulia Angeli (Responsabile Accounting di LepidaScpA) Tel. 051 4208636 cell. 338 1172018, Paolo Montosi (Vice-Responsabile Accounting di LepidaScpA) , Tel. 051 6338810 cell. 366 6684749, e-mail: [accounting@lepida.it](mailto:accounting@lepida.it) .

Restando a vostra completa disposizione e in attesa di un gradito riscontro, l'occasione ci gradita per porgere i nostri pi cordiali saluti.

**Lepida S.c.p.A.**

**Direttore Generale**

*Prof. Ing. Gianluca Mazzini*

*(F.to digitalmente)*

Con l'accettazione della presente Offerta Economica l'Ente dichiara di aver preso visione dell'Allegato Tecnico del servizio di cui all'oggetto e delle Condizioni Generali di Fornitura pubblicati sul sito di Lepida ScpA, e verifica che l'esecuzione delle attivit di cui al Contratto in oggetto comporti o meno il trattamento di dati personali.

In caso affermativo, l'Ente, quale Titolare del trattamento dei dati, si impegna a trasmettere Atto di Nomina di Lepida a Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) n. 2016/679. L'accordo con designazione a Responsabile, unitamente *all'Allegato relativo all'ambito di trattamento (da compilare e sottoscrivere digitalmente)*, sono scaricabili sul sito di Lepida <https://lepida.net/contratti-listini/trattamento-dei-dati-personali> e costituiscono Allegato e parte integrante del Contratto.

*Per accettazione*

**Azienda Unit Sanitaria Locale di Bologna**

*(F.to digitalmente)*

GM/pm vers.0 del 11.11.2021

Pec id\_12811495.eml.

Anteprima non disponibile.

Probabilmente il file non è convertibile in pdf ed è necessario quindi scaricarlo.

Ai fini di una eventuale pubblicazione sull'Albo On Line: questo file non sarà pubblicato e sarà mostrato questo messaggio al cittadino.



Buongiorno

Si invia in allegato offerta economica Ns. Prot. 21 C 333 / OUT/GEN del 15.11.2021.

Chiediamo cortesemente di inviarla controfirmata digitalmente all'indirizzo [segreteria@pec.lepida.it](mailto:segreteria@pec.lepida.it) indicando i dati necessari affinché l'esito dell'accettazione della fattura elettronica sia positivo ( *numero determina/numero ordine, data, Cod. CUP, il COD. CIG non è dovuto, altre ed eventuali* ).

Nel caso il Servizio richiesto comporti il trattamento di dati personali insieme all'accettazione dell'Offerta Economica controfirmata dovrà essere trasmesso anche l'Atto di Nomina di Lepida a Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) n. 2016/679, come meglio specificato nelle condizioni di Fornitura dell'Offerta Economica.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi a :

Paolo Montosi

E-Mail : [paolo.montosi@lepida.it](mailto:paolo.montosi@lepida.it)

Vice Responsabile Accounting

Via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna

Tel. 051 6338810 - Fax 051 9525156 - Cell. +39 366 6684749

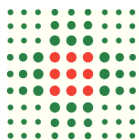
Cordiali saluti

--

La Segreteria

Lepida ScpA  
Via della Liberazione 15  
40128 Bologna





## FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL\_BO  
REGISTRO: Protocollo generale  
NUMERO: 0124836  
DATA: 13/12/2021  
OGGETTO: PM - Offerta Servizi Datacenter AUSL di Bologna Anni 2022-2024

### CLASSIFICAZIONI:

- [01-07-01]

### DOCUMENTI:

File	Hash
PG0124836_2021_Pec id_13155936.eml.eml:	31ECA7FF59267EF969EB2FFF4C903EAD4411E0D325312F8A0588FE18A2D28BA7
PG0124836_2021_PM - Offerta Servizi Datacenter AUSL di Bologna Anni 2022-2024.pdf.pdf:	616E448FB5EE9D6DC2263D73DCBC62B3E5FA96443469DDDD0D31CA42B68CD0A0A
PG0124836_2021_Pec id_13155936_testo.html.pdf:	566054D7670242D33FDFF7E64963C72213E5B3478DB9F56BAA9B2134F8C251D6



L'originale del presente documento e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente. Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**Spett. Le**  
**Azienda Unit Sanitaria Locale di**  
**Bologna**  
Via Castiglione, 29

**40124 BOLOGNA**

Alla cortese attenzione della  
*Responsabile Sistemi Informativi*  
**Dott. Pierfrancesco Ghedini**

per conoscenza  
**Dott. Massimo Cacciari**  
**Dott.ssa Patrizia Basile**

**Oggetto : Offerta per servizi Datacenter AUSL di Bologna - Codice progetto 24006  
DC/ 2022-2024 .**

A seguito della Vostra richiesta e dei successivi contatti intercorsi, con la presente ci  
pregiamo inviarVi la nostra offerta, relativa al servizio di cui all'oggetto. Il contratto in  
oggetto utilizza i listini approvati dal Comitato Permanente di Indirizzo e Coordinamento con  
gli Enti Locali (CPI) e visualizzabili sul sito di Lepida ScpA nella sezione dedicata ai listini  
(<https://www.lepida.net/contratti-listini>).

### **Descrizione della Fornitura**

Il servizio di cui all'oggetto erogato secondo quanto definito negli Allegati Tecnici  
che sono parte integrante della presente offerta e sono pubblicati sul sito di Lepida ScpA  
(<https://www.lepida.net/contratti-listini>) assieme alla Condizioni Generali di Fornitura.

Ognuno di questi documenti ha un numero di versione. Le Condizioni Generali e gli  
eventuali aggiornamenti vengono portati a conoscenza del socio mediante pubblicazione sul  
sito della societ e comunicazione via mail. Con il presente Contratto vengono approvati  
esplicitamente gli allegati: Allegato Tecnico Housing versione 100, Allegato tecnico Server  
Virtuali versione 100, Allegato Tecnico Storage as a Service versione 100, Allegato Tecnico  
Database as a Service versione 100, Allegato Tecnico Backup as a Service versione 100,  
Allegato tecnico BaaS/CBaaS versione 100, Allegato Tecnico DataDomain AS A Service DDAAS

## Condizioni Economiche della Fornitura

### Canone ANNO 2022

ID	Componenti	Q.t	Costo Unitario	Totale
2D009	Blade As A Service 256GB RAM - BAAS	13	€ 6.000,00	€ 78.000,00
2D068	Blade As A Service 512GB RAM - BAAS	27	€ 8.000,00	€ 216.000,00
2D021	Storage Base (tagli da 1TB)	420	€ 400,00	€ 168.000,00
2D022	Storage Extreme Performance (tagli da 1TB)	50	€ 1.000,00	€ 50.000,00
2D024	Storage Archiviazione (tagli da 1 TB)/ Backup	1000	€ 200,00	€ 200.000,00
----	Manutenzione 2022 lic. DPA CommVault (tagli 1TB)	32	€ 236,99	€ 7.583,68
----	Manutenzione 2022 lic. DAE/FAE CommVault (tagli 1TB)	85	€ 73,02	€ 6.206,70
----	Acquisto Lic. DAE/FAE CommVault (tagli 1TB)	15	€ 407,16	€ 6.107,40
2D025	Housing Rack 2,5Kw (Progetto Trasfusionale, produzione + DR) (*)	1,5	€ 8.000,00	€ 12.000,00
----	Slot per Kw aggiuntivi (500kw) (Progetto Trasfusionale, produzione + DR)	5	€ 1.500,00	€ 7.500,00
2D005	VM-16 (16CPU, 64GB RAM, 800GB Disco) - Posta zimbra	1	€ 5.200,00	€ 5.200,00
2D008	Upgrade memoria slot da 2GB RAM - Posta Zimbra	32	€ 55,00	€ 1.760,00
	<b>TOTALE CANONE ANNUALE</b>			<b>€ 758.357,78</b>

(\*) Si ricorda che per quanto riguarda le componenti relative al Disaster Recovery del Progetto Trasfusionale, esse sono ospitate in un rack (parzialmente libero) che contiene hardware relativo ad un altro progetto sanitario finanziato direttamente da Regione Emilia-Romagna (Progetto Cartella Dipartimento Salute Mentale).

Come comunicato e concordato per le vie brevi a Regione Emilia-Romagna e all'AUSL di Bologna, qualora il Progetto Cartella Dipartimento Salute Mentale venisse interrotto o abbandonato, da quel momento verrà conteggiato nel contratto anche il secondo rack (per Disaster Recovery) alle stesse condizioni di quello di produzione.

## Canone ANNO 2023

ID	Componenti	Q.t	Costo Unitario	Totale
2D009	Blade As A Service 256GB RAM - BAAS	13	€ 6.000,00	€ 78.000,00
2D068	Blade As A Service 512GB RAM - BAAS	37	€ 8.000,00	€ 296.000,00
2D021	Storage Base (tagli da 1TB)	555,3	€ 400,00	€ 222.120,00
2D022	Storage Extreme Perfomance (tagli da 1TB)	64,7	€ 1.000,00	€ 64.700,00
2D024	Storage Archiviazione (tagli da 1 TB)/ Backup	1280	€ 200,00	€ 256.000,00
----	Manutenzione 2022 lic. DPA CommVault (tagli 1TB)	32	€ 236,99	€ 7.583,68
----	Manutenzione 2022 lic. DAE/FAE CommVault (tagli 1TB)	100	€ 73,02	€ 7.302,00
----	Acquisto Lic. DAE/FAE CommVault (tagli 1TB)	15	€ 407,16	€ 6.107,40
2D025	Housing Rack 2,5Kw (Progetto Trasfusionale, produzione + DR) (*)	1,5	€ 8.000,00	€ 12.000,00
----	Slot per Kw aggiuntivi (500kw) (Progetto Trasfusionale, produzione + DR)	5	€ 1.500,00	€ 7.500,00
2D005	VM-16 (16CPU, 64GB RAM, 800GB Disco) - Posta zimbra	1	€ 5.200,00	€ 5.200,00
2D008	Upgrade memoria slot da 2GB RAM - Posta Zimbra	32	€ 55,00	€ 1.760,00
	<b>TOTALE CANONE ANNUALE</b>			<b>€ 964.273,08</b>

(\*) Si ricorda che per quanto riguarda le componenti relative al Disaster Recovery del Progetto Trasfusionale, esse sono ospitate in un rack (parzialmente libero) che contiene hardware relativo ad un altro progetto sanitario finanziato direttamente da Regione Emilia-Romagna (Progetto Cartella Dipartimento Salute Mentale).

Come comunicato e concordato per le vie brevi a Regione Emilia-Romagna e all'AUSL di Bologna, qualora il Progetto Cartella Dipartimento Salute Mentale venisse interrotto o abbandonato, da quel momento verr conteggiato nel contratto anche il secondo rack (per Disaster Recovery) alle stesse condizioni di quello di produzione.

## Canone ANNO 2024

ID	Componenti	Q.t	Costo Unitario	Totale
2D009	Blade As A Service 256GB RAM - BAAS	13	€ 6.000,00	€ 78.000,00
2D068	Blade As A Service 512GB RAM - BAAS	47	€ 8.000,00	€ 376.000,00
2D021	Storage Base (tagli da 1TB)	690,6	€ 400,00	€ 276.240,00
2D022	Storage Extreme Performance (tagli da 1TB)	79,4	€ 1.000,00	€ 79.400,00
2D024	Storage Archiviazione (tagli da 1 TB)/ Backup	1560	€ 200,00	€ 312.000,00
----	Manutenzione 2022 lic. DPA CommVault (tagli 1TB)	32	€ 236,99	€ 7.583,68
----	Manutenzione 2022 lic. DAE/FAE CommVault (tagli 1TB)	115	€ 73,02	€ 8.397,30
----	Acquisto Lic. DAE/FAE CommVault (tagli 1TB)	15	€ 407,16	€ 6.107,40
2D025	Housing Rack 2,5Kw (Progetto Trasfusionale, produzione + DR) (*)	1,5	€ 8.000,00	€ 12.000,00
----	Slot per Kw aggiuntivi (500kw) (Progetto Trasfusionale, produzione + DR)	5	€ 1.500,00	€ 7.500,00
2D005	VM-16 (16CPU, 64GB RAM, 800GB Disco) - Posta zimbra	1	€ 5.200,00	€ 5.200,00
2D008	Upgrade memoria slot da 2GB RAM - Posta Zimbra	32	€ 55,00	€ 1.760,00
	<b>TOTALE CANONE ANNUALE</b>			<b>€ 1.170.188,38</b>

(\*) Si ricorda che per quanto riguarda le componenti relative al Disaster Recovery del Progetto Trasfusionale, esse sono ospitate in un rack (parzialmente libero) che contiene hardware relativo ad un altro progetto sanitario finanziato direttamente da Regione Emilia-Romagna (Progetto Cartella Dipartimento Salute Mentale).

Come comunicato e concordato per le vie brevi a Regione Emilia-Romagna e all'AUSL di Bologna, qualora il Progetto Cartella Dipartimento Salute Mentale venisse interrotto o abbandonato, da quel momento verrà conteggiato nel contratto anche il secondo rack (per Disaster Recovery) alle stesse condizioni di quello di produzione.

## Condizioni di Fornitura

<b>Fatturazione:</b>	<p>La fatturazione del servizio avverrà <b>con cadenza quadrimestrale posticipata:</b> fine Aprile, fine Agosto e fine Dicembre.</p> <p><b>Per il primo quadrimestre verranno fatturati solo la quota parte di giorni dall'attivazione del servizio.</b></p>
<b>Regime IVA:</b>	<p>Avendo il Socio attestato il possesso del requisito soggettivo. Tutte le fatture verranno emesse in regime di esenzione Iva ai sensi dell'art.10,co.2 del DPR 633/1972.</p>
<b>Pagamento:</b>	<p>60 gg.d.f.f.m.</p>
<b>Validità del Contratto :</b>	<p>Il presente contratto ha validità dal <b>01.01.2022 fino al 31.12.2024</b> e potrà essere modificato in diminuzione con cadenza quadrimestrale a fine Aprile, fine Agosto e fine Dicembre su richiesta del Socio, mentre potrà essere modificato in aumento in qualsiasi momento su richiesta del Socio.</p> <p>Durante la durata contrattuale inoltre, previo accordo con la nostra area Datacenter &amp; Cloud, è possibile modificare le voci inserite nella presente offerta, con altre voci presenti nel listino pubblicato sul sito di LepidaScpA. Tale modifica non deve alterare il valore economico totale della presente offerta. In caso contrario verrà emessa una nuova offerta.</p>
<b>Policy amministrazione Server:</b>	<p>Verrà fornita un'utenza amministrativa sui server in hosting. Lepida ScpA declina ogni responsabilità per eventuali malfunzionamenti di sistema derivanti da un uso improprio dell'utenza suddetta;</p>
<b>Allegati:</b>	<p>Gli Allegati, pubblicati e scaricabili dal sito di Lepida ScpA (<a href="http://www.lepida.net">www.lepida.net</a>), costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto.</p>
<b>Conguaglio consortile:</b>	<p>L'erogazione dei servizi verso il Socio avviene a fronte del mero rimborso dei costi, diretti ed indiretti, sostenuti dalla società per le prestazioni fornite. Il rimborso è determinato in funzione del costo industriale dei servizi autoprodotti o acquistati per l'esecuzione delle prestazioni. Pertanto al termine di ogni esercizio, in coerenza con la natura consortile della società, si procederà all'eventuale conguaglio positivo o negativo, sulla base dei costi, diretti e indiretti, effettivamente sostenuti da Lepida per il servizio fornito. Il Socio tenuto ad attestare il possesso del requisito soggettivo annualmente, sulla base della media del triennio precedente data dal rapporto operazioni imponibili/totali operazioni (imponibili, esenti, escluse). Nel caso di modificazione del requisito soggettivo in capo al Socio, le prestazioni effettuate a partire dall'anno successivo al venir meno dei</p>

	requisiti dovranno essere assoggettate ad IVA. Il corrispettivo imponibile di tali prestazioni dovr essere adeguato tenendo conto del minor costo di produzione del servizio a seguito della detraibilit dell'IVA sugli acquisti.
<b>Varie:</b>	In conformit con quanto deciso dal CPI i Contratti non sono soggetti a rivalutazioni ISTAT e tutti i costi sono in Euro.

Per ulteriori chiarimenti relativi ai costi e agli aspetti contrattuali, il riferimento Giulia Angeli (Responsabile Accounting di LepidaScpA) Tel. 051 4208636 cell. 338 1172018, Paolo Montosi (Vice-Responsabile Accounting di LepidaScpA) , Tel. 051 6338810 cell. 366 6684749, e-mail: [accounting@lepida.it](mailto:accounting@lepida.it) .

Restando a vostra completa disposizione, in attesa di un gradito riscontro, l'occasione gradita per porgere i nostri pi cordiali saluti.

**Lepida S.c.p.A.**

**Direttore Generale**

*Prof. Ing. Gianluca Mazzini*

*(F.to digitalmente)*

Con l'accettazione della presente Offerta Economica l'Ente dichiara di aver preso visione dell'Allegato Tecnico del servizio di cui all'oggetto e delle Condizioni Generali di Fornitura pubblicati sul sito di Lepida ScpA.

*Per accettazione*

**Azienda Unit Sanitaria Locale di Bologna**

*(F.to digitalmente)*

Pec id\_13155936.eml.

Anteprima non disponibile.

Probabilmente il file non è convertibile in pdf ed è necessario quindi scaricarlo.

Ai fini di una eventuale pubblicazione sull'Albo On Line: questo file non sarà pubblicato e sarà mostrato questo messaggio al cittadino.





Buongiorno

Si invia in allegato offerta economica Ns. Prot. 21 D 22 9 / OUT/GEN del 07 . 12 . 2021 .

Chiediamo cortesemente di inviarla controfirmata digitalmente all'indirizzo [segreteria@pec.lepida.it](mailto:segreteria@pec.lepida.it) indicando i dati necessari affinché l'esito dell'accettazione della fattura elettronica sia positivo ( *numero determina/numero ordine, data, Cod. CUP, il COD. CIG non è dovuto, altre ed eventuali* ).

Nel caso il Servizio richiesto comporti il trattamento di dati personali insieme all'accettazione dell'Offerta Economica controfirmata dovrà essere trasmesso anche l'Atto di Nomina di Lepida a Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) n. 2016/679, come meglio specificato nelle condizioni di Fornitura dell'Offerta Economica.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi a :

Paolo Montosi

E-Mail : [paolo.montosi@lepida.it](mailto:paolo.montosi@lepida.it)

Vice Responsabile Accounting

Via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna

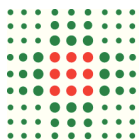
Tel. 051 6338810 - Fax 051 9525156 - Cell. +39 366 6684749

Cordiali saluti

--

La Segreteria

Lepida ScpA  
Via della Liberazione 15  
40128 Bologna



## FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL\_BO  
REGISTRO: Protocollo generale  
NUMERO: 0126672  
DATA: 16/12/2021  
OGGETTO: Lepida CUP2000 - Offerta Economica Servizi Integrazioni Digitali, Accesso, SW&Piattaforme Enti &Sanità. Azienda Usl di Bologna Anno 2022

### CLASSIFICAZIONI:

### DOCUMENTI:

File	Hash
PG0126672_2021_Pec id_13248034.eml.eml:	880B2572090258128A6A3298922B743A73A531AA3DF8F7C72D4DFBE2D7540752
PG0126672_2021_GA - Offerta Economica Servizi Integrazioni Digitali_Accesso_SW_Piattaforme Enti _Sanita. Azienda Usl di Bologna _Anno 2022_.pdf.pdf:	2A1E8E7C158C8F24556C68CB6E539F473BDF4B450E70B56FBC6DA84DD3F9EA4
PG0126672_2021_Pec id_13248034_testo.html.pdf:	6135924271ECDE3067CD314FDBAB2F04A1DE8E1F7013FA41255678ADD1420F82



L'originale del presente documento e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente. Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Spett. le  
**Azienda Usl di Bologna**  
Via Castiglione 29  
40124 Bologna

Alla cortese attenzione  
**Dott.ssa Rosanna Campa**  
**Ing. Pierfrancesco Ghedini**  
**Dott.ssa Elena Magri**  
**Dott.ssa Laura Melandri**  
**Dott.ssa Giovanni Ferro**

Per conoscenza  
**Dott. Alberto Maurizzi**

**Oggetto: Offerta Economica per l'affidamento dei servizi di Integrazioni Digitali (Archiviazione, digitalizzazione e consultazione su web della documentazione clinica, Fascicolo del personale, Rilevazione e monitoraggio dei consumi della farmaceutica territoriale, Scrivania Virtuale Babel), Accesso (Prestazioni sanitarie e ICT), Software& Piattaforme Enti & Sanit . Anno 2022**

A seguito dei contatti intercorsi, con la presente si invia l'Offerta economica di cui all'oggetto relativa al Contratto con la Societ Lepida ScpA 2022-2024, Contratto da stipulare con il vs Ente, per l'affidamento dei servizi di Reti, Datacenter&Cloud, Software e Piattaforme Enti e Sanit , Integrazioni Digitali, Welfare Digitale, Accesso, Gestione delle Emergenze.

Grati per la vostra cortese attenzione restiamo a disposizione per eventuali chiarimenti e in attesa di un gentile riscontro.

**Lepida S.c.p.A.**

**Direttore Generale**

*Prof. Ing. Gianluca Mazzini*

## Descrizione della Fornitura

I servizi di cui all'oggetto sono erogati secondo quanto definito negli Allegati Tecnici che sono parte integrante della presente offerta e sono pubblicati sul sito di Lepida ScpA (<https://www.lepida.net/contratti-listini>) assieme alla Condizioni Generali di Fornitura. Ognuno di questi documenti ha un numero di versione. Le Condizioni Generali e gli eventuali aggiornamenti vengono portati a conoscenza del socio mediante pubblicazione sul sito della società e comunicazione via mail.

## Condizioni economiche della Fornitura

### 1. Integrazioni Digitali: Archiviazione, digitalizzazione e consultazione su web della documentazione clinica

Di seguito il prospetto di spesa per l'esercizio 2022.

Tipologia	Id listino	Attività	Unit di misura	Tipo di onere	Costo	Quantità presunta	Costo annuo
Gestione "informatizzata"	4D006	Presca in carico della scansione della cartella clinica	a cartella	variabile	€ 0,387		€ 0,00
	4D007	Trasporto della cartella clinica	a cartella	variabile	€ 0,474	74.000	€ 35.076,00
	4D009	Preparazione, ricomposizione e messa a scaffale della cartella clinica e dell'archiviazione elettronica sul server di servizio	a cartella	variabile	€ 3,080	74.000	€ 227.920,00
	4D008	Scansione della cartella clinica	a pagina	variabile	€ 0,059	8.880.000	€ 523.920,00
	4D023	Preparazione e ricomposizione della cartella clinica e archiviazione elettronica per la conservazione sostitutiva	a cartella	variabile	€ 4,250	7.000	€ 29.750,00
	4D022	Scansione della cartella clinica per la conservazione sostitutiva	a pagina	variabile	€ 0,098	1.050.000	€ 102.900,00

Gestione "tradizionale"	4D010	Ingressi/Movimentazioni della cartella clinica e dei referti del Pronto Soccorso non sottoposti a scansione	a cartella	variabile	€ 2,750	17.000	€ 46.750,00
	4D011	Presa in carico della documentazione pregressa archiviata in depositi aziendali e trasferita presso l'archivio di Lepida	a metro lineare	una tantum	€ 11,000	0	€ 0,00
	4D012	Affitto per la gestione informatizzata (per materiale archiviato pregresso e corrente)	a metro lineare	variabile	€ 5,750	50.000	€ 287.500,00
	4D013	Affitto per la gestione tradizionale (per materiale archiviato pregresso e corrente)	a metro lineare	variabile	€ 8,000	0	€ 0,00
	4D014	Riproduzione e stampa della cartella clinica	a pagina	variabile	€ 0,028	1.000.000	€ 28.000,00
	4D015	Invio per posta della cartella clinica	a cartella	variabile	€ 6,420	1.000	€ 6.420,00
	4D016	Descaffalazione del materiale archiviato a fine servizio	a metro lineare	una tantum	€ 7,000	0	€ 0,00
<b>TOTALE</b>							<b>€1.288.236,00</b>

## 2. Integrazioni Digitali: Fascicolo del personale

Di seguito il prospetto di spesa per l'esercizio 2022.

Tipologia	id listino	Attivit	Unit di misura	Tipo di onere	Tariffa	Quantit presunta	Costo annuo
Gestione "informatizzata"	4D017	Trasporto, preparazione, ricomposizione e organizzazione del fascicolo personale	a fascicolo	variabile	€ 125,890	50	€ 6.294,50
	4D018	Scansione del fascicolo personale	a pagina	variabile	€ 0,065	15.000	€ 975,00
Gestione "tradizionale"	4D020	Ingressi/Movimentazioni dei fascicoli personali non sottoposti a scansione	a fascicolo	variabile	€ 2,750	150	€ 412,50
	4D011	Presa in carico della documentazione pregressa archiviata in depositi aziendali e trasferita presso l'archivio di	a metro lineare	una tantum	€ 11,000	0	€ 0,00

	Lepida					
4D021	Affitto per la gestione informatizzata del fascicolo personale (per materiale archiviato pregresso e corrente)	a metro lineare	<i>variabile</i>	€ 5,750	750	€ 4.312,50
4D016	Descaffalazione del materiale archiviato a fine servizio	a metro lineare	<i>una tantum</i>	€ 7,000	0	€ 0,00
<b>TOTALE</b>						<b>€11.994,50</b>

### 3. Integrazioni Digitali: Rilevazione e monitoraggio dei consumi della farmaceutica territoriale

Di seguito il prospetto di spesa per l'esercizio 2022.

Tipologia	ID Listino	Attivit	Costo a listino	Unit di misura	Costo annuo
Servizio Base	4D026	Ricetta ROSSA	€ 0,0320	a ricetta	€ 26.656,00
	4D027	Ricetta DEMA	€ 0,0170	a ricetta	€127.449,00
		Contribut Manutenzione Ordinaria Sistema Software per Ausl di Bologna	€ 9.130,00	canone annuo	€ 9.130,00
<b>TOTALE</b>					<b>€163.235,00</b>

Spettanze di pagamento e liquidazione farmacie			Costo annuo
<b>Attivazione servizio base - quota fissa</b>	€ 3.000,00	canone/annuo	€ 3.000,00
<b>Attivazione servizio base - quota variabile (per num. Farmacie)</b>			
Fascia 1 - Ausl Imola	€ 500,00	canone/annuo	
Fascia 2 - Ausl Piacenza	€ 1.000,00	canone/annuo	
Fascia 3 - Ausl Parma, Reggio Emilia, Ferrara	€ 1.500,00	canone/annuo	
Fascia 4 - Ausl Modena, Ausl Bologna	€ 2.500,00	canone/annuo	€ 2.500,00
Fascia 5 - Ausl Romagna	€ 3.500,00	canone/annuo	
<b>Report extra servizio base - quota variabile (per num. Report)</b>			
Fascia 1 - fino a 5 report	€ 2.000,00	canone/annuo	

Fascia 2 - da 6 a 10 report	€ 4.000,00	canone/annuo	€ 4.000,00
Fascia 3 - da 11 a 15 report	€ 6.000,00	canone/annuo	
Fascia 4 - da 16 a 25 report	€ 9.000,00	canone/annuo	
<b>Reportistica statistica, di appropriatezza e DPC</b>			
<b>Attivazione servizio base - quota fissa</b>	€ 1.500,00	canone/annuo	€ 1.500,00
<b>Report extra servizio base - quota variabile (per num. Report)</b>			
Fascia 1 - fino a 5 report	€ 2.000,00	canone/annuo	
Fascia 2 - da 6 a 10 report	€ 4.000,00	canone/annuo	
Fascia 3 - da 11 a 15 report	€ 6.000,00	canone/annuo	
Fascia 4 - da 16 a 25 report	€ 9.000,00	canone/annuo	
<b>TOTALE</b>			<b>€ 12.500,00</b>

**TOTALE costi Servizio Monitoraggio consumi farmaceutici Anno 2022 € 175.735,00**

A titolo informativo riportata la stima annuale delle ricette "Rosse" e "Dema".

Andamento diffusione ricette dematerializzate (stima)	2022	2023	2024
<i>% rosse su TOT</i>	10%	9%	8%
<b>Ricette ROSSE (n/anno)</b>	833.000	749.700	666.400
<b>Ricette DEMA (n/anno)</b>	7.497.000	7.580.300	7.663.600
<b>totale ricette (n/anno)</b>	8.330.000	8.330.000	8.330.000

Di seguito il prospetto economico per il triennio 2022-2024 del Servizio Monitoraggio consumi farmaceutici:

Anno 2022	€ 175.735,00
Anno 2023	€ 174.985,50
Anno 2024	€ 173.736,00

#### 4. Integrazioni Digitali: Servizio scrivania virtuale Babel

I costi complessivi previsti per i servizi a supporto della piattaforma Babel - Coordinamento, gestione Help Desk, assistenza, formazione e avvio nuovi deploy per servizio - su base annua



sono calcolati applicando la tariffazione prevista a listino per le Aziende utilizzatrici del servizio.

ID Listino	Tariffa	Azienda	Azioni	Importo annuo	Percentuale
<b>4D005</b>	<b>€ 40,43</b>	<b>AUSL BO</b>	<b>1.741</b>	<b>€ 70.376,10</b>	<b>30,70%</b>
4D005	€ 40,43	AOSP BO	1.106	€ 44.701,43	19,50%
4D005	€ 40,43	AUSL FE	510	€ 20.631,43	9,00%
4D005	€ 40,43	AOSP FE	408	€ 16.505,14	7,20%
4D005	€ 40,43	AUSL Imola	329	€ 13.295,81	5,80%
4D005	€ 40,43	IOR	238	€ 9.628,00	4,20%
4D005	€ 40,43	AUSL Parma	544	€ 22.006,86	9,60%
4D005	€ 40,43	AOSP Parma	794	€ 32.093,33	14,00%
		<b>Totale</b>	<b>5.670</b>	<b>€ 229.238,10</b>	<b>100,00%</b>

Qualora nel corso della durata contrattuale il sistema venga attivato presso altri Enti Soci, le percentuali di compartecipazione alla spesa verranno conseguentemente rimodulate secondo valutazioni di pesatura in carico al tavolo interaziendale di coordinamento del progetto, presieduto dall'Azienda USL di Bologna.

<b>Riepilogo Costi Servizi Integrazioni Digitale</b>	
<b>Archiviazione, digitalizzazione e consultazione su web della documentazione clinica</b>	<b>€ 1.288.236,00</b>
<b>Fascicolo del personale</b>	<b>€ 11.994,50</b>
<b>Rilevazione e monitoraggio dei consumi della farmaceutica territoriale</b>	<b>€ 175.735,00</b>
<b>Scrivania Virtuale Babel</b>	<b>€ 70.376,10</b>
<b>Totale</b>	<b>€ 1.546.291,60</b>

## 5. Accesso: Servizi di prestazioni sanitarie e ICT

Di seguito il prospetto di spesa per l'esercizio 2022.

### Project management

ID	Voce a listino	Costo a listino	Volume annuo	Costo annuo
FP001	Enterprise Architect Operation Manager [a giornata]	€620,00	172	€106.640,00
<b>TOTALE</b>				<b>€106.640,00</b>

### Comunicazione e Formazione

ID	Voce a listino	Costo a listino	Quantit annua	Costo annuo
FP007	ICT Trainer [a giornata]	€370,00	70	€25.900,00
FP005	ICT System Administrator and Network Senior [a giornata]	€320,00	53	€16.960,00
<b>TOTALE</b>				<b>€42.860,00</b>

### Gestione Servizio

#### Manutenzione dell'infrastruttura tecnologica ed applicativa

ID	Voce a listino	Costo a listino	Quantit annua	Costo annuo
2D051	Infrastruttura Call Center VOIP, comprensivo di software di gestione delle chiamate, statistiche, linee telefoniche, IVR, servizi di configurazione [canone annuo per postazione operatore]	€800,00	55	€44.000,00
<b>TOTALE</b>				<b>€44.000,00</b>

### Servizi Back Office

ID	Voce a listino	Costo a listino	Quantit annua	Costo annuo
FP003	ICT Project Specialist [a giornata] - con funzioni di coordinamento	€410,00	24	€9.840,00
FP005	ICT System Administrator and Network Senior [a giornata]	€320,00	61	€19.520,00
9D014	Supporto con integrazione per funzioni aggiuntive o straordinarie o integrative alla Gestione delle agende * (supporto ad Ufficio Agende AUSL con modalit da definirsi nel corso dell'anno)	€30,00	2.970	€89.100,00
9D013	Manutenzione di un'agenda semplice [a singola agenda gestita annualmente]	€30,00	124	€3.720,00
9D019	Manutenzione di un'agenda complessa [a singola agenda gestita annualmente]	€115,00	2.610	€300.150,00
<b>TOTALE</b>				<b>€422.330,00</b>

### Servizi Contact Center

ID	Voce a listino	Costo a listino	Quantit annua	Costo annuo
FP003	ICT Project Specialist [a giornata] - con funzioni di	€410,00	100	€41.000,00

	coordinamento			
FP003	ICT Project Specialist [a giornata] - supporto per configurazione infrastruttura, albero vocale ed automatismi di recall	€410,00	10	€4.100,00
9D008	Operazione di prenotazione, cambio appuntamento di prestazioni specialistiche ambulatoriali via Contact Center	€2,00	497.000	€994.000,00
9D020	Disdetta con operatore via Contact Center	€ 1,20	70.000	€84.000,00
9D009	Prenotazione e cambio appuntamento Complessa di prestazioni specialistiche ambulatoriali presso contact center [a prenotazione e singolo cambio]	€2,80	203.000	€568.400,00
9D021	Operazioni di presa in carico semplici secondo regole aziendali, per i casi dei quali non è stato possibile fissare un appuntamento al primo contatto	€16,30	21.000	€342.300
9D010	Operazioni di presa in carico secondo regole aziendali, per i casi nei quali non è stato possibile fissare un appuntamento al primo contatto [a singola presa in carico]	€21,00	10.000	€210.000,00
9D011	Supporto per attività dinamica di contatto diretto ed indiretto [a ora]	€26,00	27.260	€708.760,00
	<b>TOTALE</b>			<b>€2.952.560,00</b>

### Servizi Help Desk

ID	Voce a listino	Costo a listino	Quantità annua	Costo annuo
9D012	Help Desk normativo/Assistenza per sportello/Call Center/Anagrafe/Cassa/Farmacie: assistenza sulle regole e modalità di esecuzione di tutte le operazioni [a operazione conclusa]	€5,50	80.775	€444.262,50
9D016	Manutenzione regole dell'accesso: azioni di aggiornamento, modifica, integrazione, monitoraggio della normativa per l'accesso [a azione]	€400,00	100	€40.000,00
9D015	Azioni di definizione e comunicazione di 4 turni all'anno per operatore, programmazione ferie, gestione quotidiana della copertura dei servizi [a azione]	€14,00	4.500	€63.000,00
6D018	Help Desk Tecnico [canone annuo a utente/postazione]*	€140,00	393	€55.020,00
	<b>TOTALE</b>			<b>€602.282,50</b>

### Servizi Front Office

ID	Voce a listino	Costo a listino	Quantità annua	Costo annuo
FP003	ICT Project Specialist [a giornata] - con funzioni di coordinamento	€410,00	120	€49.200,00

9D001	Prenotazione di prestazioni specialistiche ambulatoriali e/o accettazione dell'accesso diretto laboratorio presso sportello [a prenotazione/accettazione per accesso diretto]	€2,50	300.000	€750.000,00
9D002	Disdetta appuntamento di prestazioni specialistiche ambulatoriali presso sportello [a disdetta]	€2,00	15.000	€30.000,00
9D003	Cambio appuntamento di prestazioni specialistiche ambulatoriali presso sportello [a singolo cambio]	€2,50	25.000	€62.500,00
9D004	Prenotazione e/o Consegna Cartella Clinica presso sportello [a cartella clinica]	€2,50	5.500,00	€13.750,00
9D005	Operazione di Anagrafe Sanitaria presso sportello [a operazione]	€4,30	200.000	€860.000,00
9D006	Incasso differito - non contestuale alla prenotazione o cambio appuntamento- presso sportello [a singolo incasso]	€1,50	60.000	€90.000,00
9D007	Operazione di rimborso richiesto dall'utente per le fattispecie previste dai regolamenti aziendali presso sportello [a rimborso richiesto]	€2,50	500	€1.250,00
9D011	Supporto per attivit dinamica di contatto diretto ed indiretto [a ora]	€26,00	60.000	€1.560.000,00
9D022	Rilascio credenziali LepidaID presso sportello	€4,50	8.000	€36.000,00
<b>TOTALE</b>				<b>€3.452.700,00</b>

### Servizi supporto logistico

Acquisti	Costo	Quantit annua	Costo annuo
Invio SMS Call Center	€0,0352	1.100.000	€38.720,00
Consumi Call Center SSN 800 884888	€180.000,00	1	€180.000,00
Manutenzione macchine emettitrici	€5.000,00	1	€5.000,00
Carta Termica per Emettitori	€3.904,00	1	€3.904,00
Carta e cancelleria	€11.500,00	1	€11.500,00
Toner fotocopiatrici punti CUP	€7.845,00	1	€7.845,00
Servizio di trasporto	€55.000,00	1	€55.000,00
<b>TOTALE</b>			<b>€301.969,00</b>

### Servizi produzione dati e Business Intelligence

ID	Voce a listino	Costo a listino	Quantit annua	Costo annuo
3D011	Reportistica: Analisi, progettazione sviluppo software [unit funzionale]	€240,00	210	€50.400,00
FP003	Service farmacie: ICT Project Specialist [a giornata]	€410,00	30	€12.300,00
<b>TOTALE</b>				<b>€62.700,00</b>

Riepilogo costi Gestione Accesso	
Descrizione	Fabbisogno 2022 - Costo su base annua
Servizi Gestione dell'Offerta	€ 422.330,00
Servizi Call Center	€2.952.560,00
Servizi Help Desk	€ 602.282,50
Servizi Front Office	€3.452.700,00
Servizi Manutenzione Infrastr. Tecnologica - Infr. Call Center VOIP	€ 40.800,00
Servizi Reportistica e Service	€ 62.700,00
Acquisti e consumi	€ 301.969,00
<b>TOTALE</b>	<b>€7.835.341,50</b>

Riepilogo costi Servizi Accesso	
Descrizione	Fabbisogno 2022 - Costo su base annua
Project Management	€ 106.640,00
Comunicazione e Formazione	€ 42.860,00
Gestione	€7.835.341,50
<b>TOTALE</b>	<b>€7.984.841,50</b>

## 6. Software&Piattaforme Enti&Sanit

Di seguito il prospetto di spesa per l'esercizio 2022.

### Project management

ID	Voce a listino	Costo a listino	Volume annuo	Costo annuo
FP001	Capo Progetto [a giornata]	€620,00	135	€83.700,00
	<b>TOTALE</b>			<b>€83.700,00</b>

### Analisi e Progettazione

ID	Voce a listino	Costo a listino	Volume annuo	Costo annuo
3D011	Analisi, progettazione sviluppo software [unit funzionale]	€240,00	200	€48.000,00
	<b>TOTALE</b>			<b>€48.000,00</b>

### Realizzazione e Sviluppo Software

ID	Voce a listino	Costo a listino	Volume annuo	Costo annuo
----	----------------	-----------------	--------------	-------------

3D011	Analisi, progettazione sviluppo software [unit funzionale]	€240,00	1000	€240.000,00
<b>TOTALE</b>				<b>€240.000,00</b>

### Deployment e collaudo

ID	Voce a listino	Costo a listino	Volume annuo	Costo annuo
3D011	Analisi, progettazione sviluppo software [unit funzionale]	€240,00	140	€33.600,00
<b>TOTALE</b>				<b>€ 33.600,00</b>

### Comunicazione e formazione

ID	Voce a listino	Costo a listino	Volume annuo	Costo annuo
6D017	Formazione tecnica per attivazione SPID	€740,00	8	€5.920,00
<b>TOTALE</b>				<b>€5.920,00</b>

### Manutenzione tecnologica

ID	Voce a listino	Costo a listino	Volume annuo	Costo annuo
2D047	Manutenzione Gestione server [canone annuo per singolo server gestito]	€1.083,33	18,4	€19.933,27
2D048	Manutenzione Gestione database [canone annuo per istanza di database gestita] + servizio aggiuntivo a Gestione Server ID2	€1.790,00	4	€ 7.160,00
2D049	Manutenzione Gestione application server [canone annuo per istanza di application server gestito] + servizio aggiuntivo a Gestione Server ID2	€ 840,00	12	€10.080,00
2D050	Manutenzione Gestione Web Server [canone annuo per istanza di web server gestito] + servizio aggiuntivo a Gestione Server ID2	€ 560,00	2,4	€1.344,00
2D002	DataCenter&Cloud: VM 2 core,8GB RAM,100GB disco	€ 720,00	4	€2.880,00
2D003	DataCenter&Cloud: VM 4 core,16GB RAM,200GB disco	€1.350,00	13,6	€18.360,00
2D004	DataCenter&Cloud: VM 8 core,32GB RAM,400GB disco	€2.650,00	0,8	€2.120,00
2D022	DataCenter&Cloud: Storage Extreme Performance (tagli da 100GB)	€1.000,00	9,6	€9.600,00
2D023	DataCenter&Cloud: Storage Backup	€ 200,00	9,6	€1.920,00
2D009	DataCenter&Cloud: Blade As A Service - BAAS	€6.000,00	3,2	€19.200,00
<b>TOTALE</b>				<b>€92.597,27</b>

### Manutenzione applicativa

ID	Voce a listino	Costo a listino	Volume annuo	Costo annuo
FP005	Consulente Senior	€320,00	500	€160.000,00
FP003	Specialista	€410,00	60	€ 24.600,00
FP002	Responsabile Tecnico	€600,00	60	€ 36.000,00

	<b>TOTALE</b>			<b>€219.200,00</b>
--	---------------	--	--	--------------------

#### Licenze

Licenze	Costo a corpo	Costo annuo
Licenze Oracle	€54.656,00	€54.656,00
<b>TOTALE</b>		<b>€54.656,00</b>

#### Esercizio

	Voce a listino	Costo a listino	Volume annuo	Costo annuo
FP003	Service recupero crediti: Specialista [a giornata]	€410,00	36	€ 14.760,00
FP003	Service 730, LEA: Specialista [a giornata]	€410,00	36	€ 14.760,00
FP003	Verifiche dema: Specialista [a giornata]	€410,00	36	€ 14.760,00
FP003	Gestione agende COVID [a giornata]	€410,00	36	€ 14.760,00
FP003	Service supporto GAAC e PagoPA	€410,00	15	€ 6.150,00
	<b>TOTALE</b>			<b>€65.190,00</b>

#### Acquisti

Acquisti	Costo	Volume annuo	Costo annuo
Invio SMS	€0,0352	500000	€17.600,00
<b>TOTALE</b>			<b>€17.600,00</b>

<b>Riepilogo costi SW&amp;Piattaforme Enti &amp;Sanit</b>	
Descrizione	Fabbisogno 2022 - Costo su base annua
<b>Project Management</b>	<b>€ 83.700,00</b>
<b>Analisi e Progettazione</b>	<b>€ 48.000,00</b>
<b>Realizzazione e sviluppo</b>	<b>€ 240.000,00</b>
<b>Deployment e collaudo</b>	<b>€ 33.600,00</b>
<b>Comunicazione e Formazione</b>	<b>€ 5.920,00</b>
<b>Gestione</b>	<b>€ 449.243,27</b>
<b>Manutenzione infrastruttura tecnologica e applicativa</b>	<b>€ 366.453,27</b>
<b>Servizi di esercizio</b>	<b>€ 65.190,00</b>
<b>Acquisti</b>	<b>€ 17.600,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>€ 860.463,27</b>

### Condizioni di Fornitura

<b>Fatturazione:</b>	<p><b>Cartelle Cliniche, Fascicolo del Personale, Rilevazione Consumi Farmaceutici:</b> la fatturazione dei servizi di avverr con canoni mensili stimati sul canone annuale. Con cadenza quadrimestrale verr effettuato il conguaglio tecnico a fine Aprile, agosto e dicembre.</p> <p><b>Scrivania Virtuale Babel:</b> la fatturazione avverr con cadenza mensile.</p> <p><b>Servizi di Accesso:</b> la fatturazione avverr con cadenza mensile con conguagli trimestrali.</p> <p><b>SW&amp;Piattaforme Enti &amp;Sanit :</b> la fatturazione avverr con cadenza mensile con conguagli trimestrali</p>
<b>Regime IVA</b>	Avendo il Socio attestato il possesso del requisito soggettivo. Tutte le fatture verranno emesse in regime di esenzione Iva ai sensi dell'art.10,co.2 del DPR 633/1972.
<b>Pagamento:</b>	60 gg.d.f.f.m.
<b>Validit del Contratto:</b>	Il presente Contratto ha scadenza il 31.12.2024 e potr essere modificato in diminuzione con cadenza quadrimestrale su richiesta del Socio, mentre potr essere modificato in aumento in qualsiasi momento su richiesta del Socio.
<b>Varie:</b>	In conformit con quanto deciso dal CPI i contratti non sono soggetti a rivalutazioni ISTAT e tutti i costi sono in Euro.
<b>Allegati:</b>	Gli Allegati, pubblicati e scaricabili dal sito di Lepida ScpA ( <a href="http://www.lepida.net">www.lepida.net</a> ), costituiscono parte integrante e sostanziale del Contratto.
<b>Conguaglio consortile:</b>	L'erogazione dei servizi verso il Socio/Cliente avviene a fronte del mero rimborso dei costi, diretti ed indiretti, sostenuti dalla societ per le prestazioni fornite. Il rimborso determinato in funzione del costo industriale dei servizi autoprodotti o acquistati per l'esecuzione delle prestazioni. Pertanto al termine di ogni esercizio, in coerenza con la natura consortile della societ , si proceder all'eventuale conguaglio positivo o negativo, sulla base dei costi, diretti e indiretti, effettivamente sostenuti da Lepida per il servizio fornito. Il Socio/Cliente tenuto ad attestare il possesso del requisito soggettivo annualmente, sulla base della media del triennio precedente data dal rapporto operazioni imponibili/totale operazioni (imponibili, esenti, escluse). Nel caso di modificazione del requisito soggettivo in capo al Socio/Cliente, le prestazioni effettuate a partire dall'anno successivo al venir meno dei requisiti dovranno essere assoggettate ad IVA. Il corrispettivo imponibile di tali prestazioni dovr essere adeguato tenendo conto del minor costo di produzione del servizio a seguito della detraibilit dell'IVA sugli acquisti.



Per ulteriori chiarimenti relativi ai costi e agli aspetti contrattuali, i riferimenti sono: Giulia Angeli, Responsabile Accounting Tel. 051 4208636. E-mail: giulia.angeli@lepida.it; Paolo Montosi, Vice Responsabile Accounting, Tel. 051 - 6338810 paolo.montosi@lepida.it.

Restando a vostra completa disposizione, in attesa di un gradito riscontro, l'occasione ci gradita per porgere i nostri più cordiali saluti.

**Lepida S.c.p.A.**

**Direttore Generale**

*Prof. Ing. Gianluca Mazzini*

*(F.to digitalmente)*

Con l'accettazione della presente Offerta Economica l'Ente dichiara di aver preso visione dell'Allegato Tecnico del servizio di cui all'oggetto e delle Condizioni Generali di Fornitura pubblicati sul sito di Lepida ScpA, e verifica che l'esecuzione delle attività di cui al Contratto in oggetto comporti o meno il trattamento di dati personali.

In caso affermativo, l'Ente, quale Titolare del trattamento dei dati, si impegna a trasmettere Atto di Nomina di Lepida a Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) n. 2016/679. L'accordo con designazione a Responsabile, unitamente all'Allegato relativo all'ambito di trattamento (da compilare e sottoscrivere digitalmente),

sono scaricabili sul sito di Lepida <https://lepida.net/contratti-listini/trattamento-dei-dati-personali> e costituiscono Allegato e parte integrante del Contratto.

*Per accettazione*

**Azienda Usl di Bologna**

*(F.to digitalmente)*

Pec id\_13248034.eml.

Anteprima non disponibile.

Probabilmente il file non è convertibile in pdf ed è necessario quindi scaricarlo.

Ai fini di una eventuale pubblicazione sull'Albo On Line: questo file non sarà pubblicato e sarà mostrato questo messaggio al cittadino.



Si trasmette in allegato l'Offerta Economica nostro Prot. n. 21D505 out/GEN del 15.12.2021.

Vi chiediamo cortesemente di inviarla controfirmata digitalmente all'indirizzo [segreteria@pec.lepida.it](mailto:segreteria@pec.lepida.it) indicando i dati necessari affinché l'esito dell'accettazione della fattura elettronica sia positivo (numero determina/numero ordine, data, Cod. CUP, il COD. CIG non è dovuto, altre ed eventuali).

Nel caso il Servizio richiesto comporti il trattamento di dati personali insieme all'accettazione dell'Offerta Economica controfirmata dovrà essere trasmesso anche l'Atto di Nomina di Lepida a Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) n. 2016/679, come meglio specificato nelle condizioni di Fornitura dell'Offerta Economica.

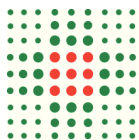
Grazie per la gentile collaborazione.

Giulia Angeli  
Responsabile Accounting  
Lepida ScpA  
Via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna  
T. +39 051 4208636| F. +39 051 4208511  
M. +39 3381172018| E. [giulia.angeli@lepida.it](mailto:giulia.angeli@lepida.it)

--

La Segreteria

Lepida ScpA  
Via della Liberazione 15  
40128 Bologna



## FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL\_BO  
REGISTRO: Protocollo generale  
NUMERO: 0128688  
DATA: 21/12/2021  
OGGETTO: PM - Offerta Economica AUSL di Bologna accesso alla Rete Lepida e Bundle Anno 2022

### CLASSIFICAZIONI:

### DOCUMENTI:

File	Hash
PG0128688_2021_Pec id_13347991.eml.eml:	5A9B4E65864E343C9E33D19F456E58B76C9293B136E4D7C231 CC9B32C3A1E0FB
PG0128688_2021_PM - Offerta Economica AUSL di Bologna accesso alla Rete Lepida e Bundle Anno 2022.pdf.pdf:	1BA2B311E7BB259872BFFE188F30900C9C0B4B2B3C90BFD76 0E9AFE648ACAF03
PG0128688_2021_Pec id_13347991_testo.html.pdf:	4B642AEE11A047C30FC1F0EAF1BD88643B9369444C95039A0 842DE788B3BE2C9



L'originale del presente documento e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.  
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Spett.le

**Azienda Unit Sanitaria Locale di  
Bologna**  
Via Castiglione, 29  
**40124 BOLOGNA**

Alla cortese attenzione del  
**Dott. Pierfrancesco Ghedini**  
**Dott.ssa Rosanna Campa**

e per conoscenza  
**Dott. Alberto Maurizzi**  
**Dott.ssa Patrizia Basile**

**Oggetto: Offerta Economica per i servizi di accesso alla Rete Lepida, FedERA, PayER, ICAR-ER, Lepida TV, MultiPLER e ConFERence previsti nel bundle approvato dal Comitato Permanente di Indirizzo e Coordinamento – Anno 2022.**

A seguito dei contatti intercorsi, con la presente si invia l'Offerta economica di cui all'oggetto relativa al Contratto con la Società Lepida ScpA 2022-2024, Contratto da stipulare con il vs Ente, per l'affidamento dei servizi di Reti, Datacenter&Cloud, Software e Piattaforme Enti e Sanit , Integrazioni Digitali, Welfare Digitale, Accesso, Gestione delle Emergenze.

Il contratto in oggetto utilizza i listini approvati dal Comitato Permanente di Indirizzo e Coordinamento con gli Enti Locali (CPI) del 29 maggio 2020.

Il criterio di definizione di tale listino per popolazione (effettiva o equivalente) con costo pro-capite.

La popolazione viene ricavata dai valori più recenti pubblicati dal servizio statistico regionale al momento della sottoscrizione e non viene aggiornata per l'intera durata del servizio.

In conformità con quanto deciso dal CPI i Contratti non sono soggetti a rivalutazioni ISTAT.

## Descrizione della Fornitura

I servizi di cui all'oggetto sono erogati secondo quanto definito nei rispettivi allegati tecnici che sono parte integrante della presente e sono pubblicati sul sito di Lepida ScpA ([www.lepida.net/contratti-listini](http://www.lepida.net/contratti-listini)) assieme alla Condizioni Generali di Fornitura.

Ognuno di questi documenti ha un numero di versione. Con il presente Contratto vengono approvati esplicitamente gli allegati: Connettivit versione 101, FedERa versione 100, MultiplER versione 100, IcarER versione 100, ConfERence versione 100, PayER versione 100, Condizioni Generali di Fornitura versione 100.

## Condizioni economiche della Fornitura

I servizi previsti nel bundle approvato dal CPI sono valorizzati complessivamente al costo pro-capite per Ente di Euro 0,36 (costo totale).

I servizi di accesso alla Rete Lepida ulteriori rispetto a quello previsto nel bundle sono acquisibili secondo il seguente listino approvato dal CPI:

1. PALF: 20.000,00 Euro/anno (costo totale);
2. PALS<sup>1</sup>: costo di attivazione una tantum 2.500,00 Euro (costo totale) in caso di attivazione ed installazione in loco dell'apparato; costo di attivazione una tantum 1.250,00 Euro (costo totale) in caso di sola attivazione su apparato già esistente. Per entrambi i casi 1.000,00 Euro/anno (costo totale) di canone.

Sulla base di quanto suddetto e dei servizi attualmente in essere presso il Vs. Ente, si riporta di seguito **canone annuale da corrispondere per l'intera durata del contratto:**

---

<sup>1</sup> Il PALS è acquisibile se l'Ente ha già contrattualizzato un PALF oppure se l'Ente è una forma associata (Unione di Comuni) in cui tutti i soggetti che ne fanno parte hanno stipulato un contratto di connettivit con Lepida ScpA.

Ente	N. abitanti <sup>2</sup>	Costo a Listino	Sconto <sup>3</sup>	Costo Scontato	Spazio disco (GByte)
Azienda USL di Bologna - Ospedale Maggiore - Sede Principale	254.969	€ 91.788,84	80%	€ 18.357,77	254,97
Azienda USL di Bologna - Ospedale Maggiore - Sede Principale : PALF Ridondato		€ 3.000,00	----	€ 3.000,00	----
Azienda USL di Bologna - Casa della Salute - Sasso Marconi		€ 1.000,00	----	€ 1.000,00	----
Azienda USL di Bologna - Istituto Ramazzini di Ozzano dell'Emilia		€ 1.000,00	----	€ 1.000,00	----
Azienda USL di Bologna - Polo Formativo di Pieve di Cento		€ 1.000,00	----	€ 1.000,00	----
Azienda USL di Bologna - Poliambulatorio di Pieve di Cento		€ 1.000,00	----	€ 1.000,00	----
Azienda USL di Bologna - Sanit Pubblica San Lazzaro di Savena		€ 20.000,00	----	€ 20.000,00	----
Azienda USL di Bologna - Poliambulatorio - San Lazzaro di Savena		€ 20.000,00	----	€ 20.000,00	----
Azienda USL di Bologna - Pediatria di Monghidoro		€ 1.000,00	----	€ 1.000,00	----
Azienda USL di Bologna- Casa della Salute - Casalecchio di Reno		€ 1.000,00	----	€ 1.000,00	----
Azienda USL di Bologna - Polo Sanitario Barberini di Crevalcore		€ 1.000,00	----	€ 1.000,00	----
Azienda USL di Bologna - Poliambulatorio di Pianoro		€ 1.000,00	----	€ 1.000,00	----
Azienda USL di Bologna - Molinella		€ 1.000,00	----	€ 1.000,00	----
Azienda USL di Bologna - Ospedale di San Giovanni In Persiceto		€ 20.000,00	----	€ 20.000,00	----

<sup>2</sup> Per la Sanit si utilizza come popolazione di riferimento il bacino degli utenti serviti, calcolato suddividendo la popolazione provinciale per il numero di AUSL/AOSP presenti nella provincia.

<sup>3</sup> Per la Sanit il costo contrattualizzato pro-capite ridotto dell'80%.

Azienda USL di Bologna - Ospedale di Porretta Terme		€ 1.000,00	----	€ 1.000,00	----
Azienda USL di Bologna - Ospedale di Loiano		€ 20.000,00	----	€ 20.000,00	----
Azienda USL di Bologna - Ospedale di Bentivoglio		€ 20.000,00	----	€ 20.000,00	----
Azienda USL di Bologna - Ospedale di Budrio		€ 20.000,00	----	€ 20.000,00	----
Azienda USL di Bologna - Ospedale di Bazzano		€ 20.000,00	----	€ 20.000,00	----
Azienda USL di Bologna - Ospedale di Vergato		€ 20.000,00	----	€ 20.000,00	----
AUSL di Bologna Casalecchio di Reno		€ 1.000,00	----	€ 1.000,00	
AUSL di Bologna Sala Bolognese - Padulle		€ 1.000,00	----	€ 1.000,00	
Ausl di Bologna, Casa della Salute Castel Maggiore		€ 1.000,00	----	€ 1.000,00	
Ausl di Bologna, Nuova Casa della Salute - Monzuno - Vado		€ 1.000,00	----	€ 1.000,00	
<b>Totale Canone Annuale</b>		<b>€ 268.788,84</b>		<b>€ 195.357,77</b>	

### ELENCO PUNTO DI ACCESSO LOCALE

ENTE	Indirizzo Civico	Tipologia PAL
Azienda USL di Bologna - Ospedale Maggiore - Sede Principale	Largo Nigrisoli, 2 - Bologna	PALF Ridonato
Azienda USL di Bologna - Casa della Salute - Sasso Marconi	Via Bertacchi, 11 - Sasso Marconi	PALS
Azienda USL di Bologna - Istituto Ramazzini di Ozzano dell'Emilia	Via Emilia 97 - Ozzano dell' Emilia	PALS
Azienda USL di Bologna - Polo Formativo di Pieve di Cento	Via Melloni 4/6 - Pieve di Cento	PALS



Azienda USL di Bologna - Poliambulatorio di Pieve di Cento	Via Luigi Campanini, 4 - Pieve di Cento	PALS
Azienda USL di Bologna - Sanit Pubblica San Lazzaro di Savena	Via Seminario, 1 - San Lazzaro di Savena	PALF
Azienda USL di Bologna - Poliambulatorio - San Lazzaro di Savena	Via Repubblica, 11 - San Lazzaro di Savena	PALF
Azienda USL di Bologna - Pediatria di Monghidoro	Via Matteotti 3 - Monghidoro	PALS
Azienda USL di Bologna- Casa della Salute - Casalecchio di Reno	Piazza Rita Levi Montalcini - Casalecchio di Reno	PALS
Azienda USL di Bologna - Polo Sanitario Barberini di Crevalcore	Via della Libert 171 - Crevalcore	PALS
Azienda USL di Bologna - Poliambulatorio di Pianoro	Via Risorgimento, 8 - Pianoro	PALS
Azienda USL di Bologna - Molinella	Via Provinciale Circonvallazione, 47 - Molinella	PALS
Azienda USL di Bologna - Ospedale di San Giovanni In Persiceto	Via Enzo Palma, 1 - S. Giovanni in Persiceto	PALF
Azienda USL di Bologna - Ospedale di Porretta Terme	Via Oreste Zagnoni, 5 - Alto Reno Terme	PALS
Azienda USL di Bologna - Ospedale di Loiano	Via Roma 8 - Loiano	PALF
Azienda USL di Bologna - Ospedale di Bentivoglio	Piazza della Pace, 1 - Bentivoglio	PALS
Azienda USL di Bologna - Ospedale di Budrio	Viale Benni 44 - Budrio	PALF
Azienda USL di Bologna - Ospedale di Bazzano	Viale Martiri , 10 - Bazzano - Valsamoggia	PALF
Azienda USL di Bologna - Ospedale di Vergato	Viale della Repubblica, 120 - Vergato	PALF
AUSL di Bologna Casalecchio di Reno	V C , 5/2 - C R	PALS
AUSL di Bologna Sala Bolognese -	P - V G , 2	PALS

Padulle		
Ausl di Bologna, Casa della Salute Castel Maggiore	P 2 A 1980	PALS
Ausl di Bologna, Nuova Casa della Salute - Monzuno - Vado	S P 325 V S , M	PALS

### CONDIZIONI DI FORNITURA

<b>Fatturazione:</b>	<p>Annuale al momento dell'accettazione.</p> <p><b><u>Per le nuove attivazioni per il primo anno di contratto il canone sarà calcolato e fatturato da Lepida ScpA limitatamente ai mesi di erogazione del servizio con decorrenza dalla data di attivazione.</u></b></p>
<b>Regime IVA:</b>	<p>Avendo il Socio attestato il possesso del requisito soggettivo. Tutte le fatture verranno emesse in regime di esenzione Iva ai sensi dell'art.10,co.2 del DPR 633/1972.</p>
<b>Pagamento :</b>	60 gg.d.f.f.m.
<b>Validità dell'offerta economica</b>	<p>La presente offerta economica ha validità dal <b>01.01.2022</b> fino al <b>31.12.2022</b>.</p>
<b>Allegati:</b>	<p>L'Allegato Tecnico Connettività versione 101 , Allegato Tecnico FedEra versione 100, Allegato Tecnico PayER versione 100, Allegato Tecnico ICAR-ER versione 100, Allegato Tecnico MultiPier versione 100, Allegato Tecnico Conference versione 100 e Condizioni Generali di Fornitura 100 sono pubblicati e scaricabili dal sito di Lepida ScpA e costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto.</p>
<b>Conguaglio consortile:</b>	<p>L'erogazione dei servizi verso il Socio/Cliente avviene a fronte del mero rimborso dei costi, diretti ed indiretti, sostenuti dalla società per le prestazioni fornite. Il rimborso determinato in funzione del costo industriale dei servizi autoprodotti o acquistati per l'esecuzione delle prestazioni. Pertanto al termine di ogni esercizio, in coerenza con la natura consortile della società , si procederà all'eventuale conguaglio positivo o negativo, sulla base dei costi, diretti e indiretti, effettivamente sostenuti da Lepida per il servizio fornito. Il Socio/Cliente tenuto ad attestare il possesso del requisito soggettivo annualmente, sulla base della media del triennio precedente data dal rapporto operazioni imponibili/totale operazioni (imponibili, esenti, escluse). Nel caso di modificazione del requisito soggettivo in capo al Socio/Cliente, le prestazioni effettuate a partire dall'anno successivo al venir meno dei requisiti dovranno essere</p>

	assoggettate ad IVA. Il corrispettivo imponibile di tali prestazioni dovrà essere adeguato tenendo conto del minor costo di produzione del servizio a seguito della detraibilità dell'IVA sugli acquisti.
--	---

Per ulteriori chiarimenti relativi ai costi e agli aspetti contrattuali, il riferimento Giulia Angeli (Responsabile Accounting di LepidaScpA) Tel. 051 4208636 cell. 338 1172018, Paolo Montosi (Vice-Responsabile Accounting di LepidaScpA) , Tel. 051 6338810 cell. 366 6684749, e-mail: [accounting@lepida.it](mailto:accounting@lepida.it).

Restando a vostra completa disposizione e in attesa di un gradito riscontro, l'occasione ci gradita per porgere i nostri più cordiali saluti.

**Lepida S.c.p.A.**

**Direttore Generale**

*Prof. Ing. Gianluca Mazzini*

*(F.to digitalmente)*

Con l'accettazione della presente Offerta Economica l'Ente dichiara di aver preso visione dell'Allegato Tecnico del servizio di cui all'oggetto e delle Condizioni Generali di Fornitura pubblicati sul sito di Lepida ScpA, e verifica che l'esecuzione delle attività di cui al Contratto in oggetto comporti o meno il trattamento di dati personali.

In caso affermativo, l'Ente, quale Titolare del trattamento dei dati, si impegna a trasmettere Atto di Nomina di Lepida a Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) n. 2016/679. L'accordo con designazione a Responsabile, unitamente all'Allegato relativo all'ambito di trattamento (da compilare e sottoscrivere digitalmente), sono scaricabili sul sito di Lepida <https://lepida.net/contratti-listini/trattamento-dei-dati-personali> e costituiscono Allegato e parte integrante del Contratto.

*Per accettazione*

**Azienda Unit Sanitaria Locale di Bologna**

*(F.to digitalmente)*

Pec id\_13347991.eml.

Anteprima non disponibile.

Probabilmente il file non è convertibile in pdf ed è necessario quindi scaricarlo.

Ai fini di una eventuale pubblicazione sull'Albo On Line: questo file non sarà pubblicato e sarà mostrato questo messaggio al cittadino.



Buongiorno

S i invia in allegato offerta economica Ns. Prot. 21 D 699 / OUT/GEN del 21. 1 2 .2021

Chiediamo cortesemente di inviarla controfirmata digitalmente all'indirizzo [segreteria@pec.lepida.it](mailto:segreteria@pec.lepida.it) indicando i dati necessari affinché l'esito dell'accettazione della fattura elettronica sia positivo ( *numero determina/numero ordine, data, Cod. CUP, il COD. CIG non è dovuto, altre ed eventuali* ).

Nel caso il Servizio richiesto comporti il trattamento di dati personali insieme all'accettazione dell'Offerta Economica controfirmata dovrà essere trasmesso anche l'Atto di Nomina di Lepida a Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) n. 2016/679, come meglio specificato nelle condizioni di Fornitura dell'Offerta Economica.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi a :

Paolo Montosi

E-Mail : [paolo.montosi@lepida.it](mailto:paolo.montosi@lepida.it)

Vice Responsabile Accounting

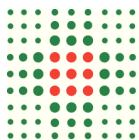
Via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna

Tel. 051 6338810 - Fax 051 9525156 - Cell. +39 366 6684749

Cordiali saluti

--  
La Segreteria

Lepida ScpA  
Via della Liberazione 15  
40128 Bologna



## FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL\_BO  
REGISTRO: Protocollo generale  
NUMERO: 0131578  
DATA: 29/12/2021  
OGGETTO: Offerta per servizi Datacenter AUSL di Bologna - Codice Progetto DC/2022 (Fornitura IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche)

### CLASSIFICAZIONI:

- [01-07-08]

### DOCUMENTI:

#### File

PG0131578\_2021\_Offerta Datacenter DC 2022 IRCCS\_498207.pdf.pdf:

#### Hash

54F77AF8E65FBC96ABDC5E7E8F14468AFF1F4F5F174A8D8421D4B8DE256CDD6



L'originale del presente documento e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente. Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**Spett. Le**

**Azienda Unit Sanitaria Locale di  
Bologna**

Via Castiglione, 29

**40124 BOLOGNA**

Alla cortese attenzione della  
*Responsabile Sistemi Informativi*

**Dott. Pierfrancesco Ghedini**

per conoscenza

**Dott. Massimo Cacciari**

**Dott.ssa Patrizia Basile**

**Oggetto : Offerta per servizi Datacenter AUSL di Bologna - Codice progetto  
DC/2022 (Fornitura IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche) .**

A seguito della Vostra richiesta e dei successivi contatti intercorsi, con la presente ci  
pregiamo inviarVi la nostra offerta, relativa al servizio di cui all'oggetto. Il contratto in  
oggetto utilizza i listini approvati dal Comitato Permanente di Indirizzo e Coordinamento con  
gli Enti Locali (CPI) e visualizzabili sul sito di Lepida ScpA nella sezione dedicata ai listini  
(<https://www.lepida.net/contratti-listini>).

### **Descrizione della Fornitura**

Il servizio di cui all'oggetto erogato secondo quanto definito negli Allegati Tecnici  
che sono parte integrante della presente offerta e sono pubblicati sul sito di Lepida ScpA  
(<https://www.lepida.net/contratti-listini>) assieme alla Condizioni Generali di Fornitura.

Ognuno di questi documenti ha un numero di versione. Le Condizioni Generali e gli  
eventuali aggiornamenti vengono portati a conoscenza del socio mediante pubblicazione sul  
sito della societ e comunicazione via mail. Con il presente Contratto vengono approvati



esplicitamente gli allegati: Allegato Tecnico Housing versione 100, Allegato tecnico Server Virtuali versione 100, Allegato Tecnico Storage as a Service versione 100, Allegato Tecnico Database as a Service versione 100, Allegato Tecnico Backup as a Service versione 100, Allegato tecnico BaaS/CBaaS versione 100, Allegato Tecnico DataDomain AS A Service DDAAS versione 100, Condizioni Generali di Fornitura versione 100.

### Condizioni Economiche della Fornitura

ID	Componenti	Q.t	Costo Unitario	Totale
2D009	Blade As A Service 256GB RAM - BAAS	1	€ 6.000,00	€ 6.000,00
2D022	Storage Extreme Perfomance (tagli da 100 GB)	10	€ 100,00	€ 1.000,00
2D024	Storage Archiviazione (tagli da 100 GB) - DC di Ferrara	200	€ 20,00	€ 4.000,00
2D024	Storage Archiviazione (tagli da 100 GB) - DC di Parma	200	€ 20,00	€ 4.000,00
<b>TOTALE CANONE ANNUALE</b>				<b>€ 15.000,00</b>

Il costo sopra riportato relativo al canone annuale da corrispondere per l'intera durata del contratto.

### Condizioni di Fornitura

<b>Fatturazione:</b>	La fatturazione del servizio avverrà con cadenza <b>quadrimestrale posticipata</b> : fine Aprile, fine Agosto e fine Dicembre. <b>Per il primo quadrimestre verranno fatturati solo la quota parte di giorni dall'attivazione del servizio.</b>
<b>Regime IVA:</b>	Avendo il Socio attestato il possesso del requisito soggettivo. Tutte le fatture verranno emesse in regime di esenzione Iva ai sensi dell'art.10,co.2 del DPR 633/1972.
<b>Pagamento:</b>	60 gg.d.f.f.m.

<b>Validit del Contratto :</b>	Il presente contratto ha validit dal <b>01.01.2022</b> fino al <b>31.12.2022</b> .
<b>Policy amministrazione Server:</b>	Verr fornita un' utenza amministrativa sui server in hosting. Lepida ScpA declina ogni responsabilit per eventuali malfunzionamenti di sistema derivanti da un uso improprio dell'utenza suddetta;
<b>Allegati:</b>	Gli Allegati, pubblicati e scaricabili dal sito di Lepida ScpA ( <a href="http://www.lepida.net">www.lepida.net</a> ), costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto.
<b>Conguaglio consortile:</b>	L'erogazione dei servizi verso il Socio avviene a fronte del mero rimborso dei costi, diretti ed indiretti, sostenuti dalla societ per le prestazioni fornite. Il rimborso determinato in funzione del costo industriale dei servizi autoprodotti o acquistati per l'esecuzione delle prestazioni. Pertanto al termine di ogni esercizio, in coerenza con la natura consortile della societ , si proceder all'eventuale conguaglio positivo o negativo, sulla base dei costi, diretti e indiretti, effettivamente sostenuti da Lepida per il servizio fornito. Il Socio tenuto ad attestare il possesso del requisito soggettivo annualmente, sulla base della media del triennio precedente data dal rapporto operazioni imponibili/totale operazioni (imponibili, esenti, escluse). Nel caso di di modificazione del requisito soggettivo in capo al Socio, le prestazioni effettuate a partire dall'anno successivo al venir meno dei requisiti dovranno essere assoggettate ad IVA. Il corrispettivo imponibile di tali prestazioni dovr essere adeguato tenendo conto del minor costo di produzione del servizio a seguito della detraibilit dell'IVA sugli acquisti.
<b>Varie:</b>	In conformit con quanto deciso dal CPI i Contratti non sono soggetti a rivalutazioni ISTAT e tutti i costi sono in Euro.

Per ulteriori chiarimenti relativi ai costi e agli aspetti contrattuali, il riferimento Giulia Angeli (Responsabile Accounting di LepidaScpA) Tel. 051 4208636 cell. 338 1172018, Paolo Montosi (Vice-Responsabile Accounting di LepidaScpA) , Tel. 051 6338810 cell. 366 6684749, e-mail: [accounting@lepida.it](mailto:accounting@lepida.it) .

Con l'accettazione della presente Offerta Economica l'Ente dichiara di aver preso visione dell'Allegato Tecnico del servizio di cui all'oggetto e delle Condizioni Generali di Fornitura pubblicati sul sito di Lepida ScpA, e verifica che l'esecuzione delle attivit di cui al Contratto in oggetto comporti o meno il trattamento di dati personali.

In caso affermativo, l'Ente, quale Titolare del trattamento dei dati, si impegna a trasmettere Atto di Nomina di Lepida a Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del

Regolamento (UE) n. 2016/679. L'accordo con designazione a Responsabile, unitamente all'Allegato relativo all'ambito di trattamento (da compilare e sottoscrivere digitalmente), sono scaricabili sul sito di Lepida <https://lepida.net/contratti-listini/trattamento-dei-dati-personali> e costituiscono Allegato e parte integrante del Contratto

Restando a vostra completa disposizione, in attesa di un gradito riscontro, l'occasione gradita per porgere i nostri pi cordiali saluti.

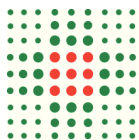
**Lepida S.c.p.A.**

**Direttore Generale**

*Prof. Ing. Gianluca Mazzini*

*(F.to digitalmente)*

GM/pm vers.0 del 24.12.2020



## FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL\_BO  
REGISTRO: Protocollo generale  
NUMERO: 0131873  
DATA: 30/12/2021  
OGGETTO: Fwd: GA - Offerta Economica Servizi Lepida CNER Ausl di Bologna. Anni 2022-2024

### CLASSIFICAZIONI:

### DOCUMENTI:

File	Hash
PG0131873_2021_Pec id_13497597.eml.eml:	B0EFFBBEDE95615476A47BFD035ABA4B95C13FEED1C54A6E7268E393278EE804
PG0131873_2021_GA - Offerta Economica Servizi Lepida CNER Ausl di Bologna. Anni 2022-2024.pdf.pdf:	0CF33D5594F4B7F2C427DCC700BA110686B1172A3F7149FFD226F12D061DB43D
PG0131873_2021_Pec id_13497597_testo.html.pdf:	848F24D5ACCAF19CDA426D2E7711CECA28CD525C61A23DE93E06AEEE073E6B7D



L'originale del presente documento e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente. Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Spett. le  
**Azienda Usl di Bologna**  
Via Castiglione 29  
40124 Bologna

Alla cortese attenzione  
**Dott.ssa Rosanna Campa**  
**Ing. Pierfrancesco Ghedini**

Per conoscenza  
**Dott. Alberto Maurizzi**

**Oggetto: Offerta Economica Servizi CNER (ACI, ANA-CN-ER, Doc-ER, AdriER<sup>1</sup>) offerti da Lepida ScpA. Anni 2022 - 2024**

A seguito dei contatti intercorsi, con la presente si invia l'Offerta economica di cui all'oggetto relativa al Contratto con la Società Lepida ScpA 2022-2024, Contratto da stipulare con il vs Ente, per l'affidamento dei servizi di Reti, Datacenter&Cloud, Software e Piattaforme Enti e Sanit, Integrazioni Digitali, Welfare Digitale, Accesso, Gestione delle Emergenze.

Il contratto in oggetto utilizza i listini approvati dal Comitato Permanente di Indirizzo e Coordinamento con gli Enti Locali (CPI) e visualizzabili sul sito di Lepida ScpA nella sezione dedicata ai listini (<http://www.lepida.net>).

### **Descrizione della Fornitura**

I servizi di cui all'oggetto sono erogati secondo quanto definito nei rispettivi allegati tecnici che sono parte integrante della presente e sono pubblicati sul sito di Lepida

---

<sup>1</sup> Il servizio SiedER confluisce nell'Accesso Unitario

([www.lepida.net](http://www.lepida.net)) assieme alle Condizioni Generali di Fornitura. Ognuno di questi documenti ha un numero di versione. Con il presente Contratto vengono approvati esplicitamente: ACI Versione 100, ANA-CNER Versione 100, Doc-Er Versione 100, ADRIER Versione 100, Condizioni generali di fornitura Versione 100.

### Condizioni economiche della Fornitura

I servizi previsti nella presente offerta approvati dal CPI sono valorizzati ai costi pubblicati sul sito Lepida ([www.lepida.net](http://www.lepida.net)).

Per le Unioni di Comuni il costo contrattualizzato pro-capite ridotto del 10% qualora le funzioni siano delegate sul fronte amministrativo. Per le Unioni di Comuni il costo contrattualizzato pro-capite ridotto del 80% qualora agiscano direttamente come Ente.

Si riportano di seguito i canoni annuali per gli anni 2022, 2023 e 2024.

### ANNI 2022-2023-2024

AUSL di Bologna	N. abitanti	Costo a Listino ANACNER	Costo a Listino ADRIER	Sconto	Costo Scontato
Azienda USL di Bologna	254.636	€ 4.557,98	€ 2.546,36	80%	€ 1.420,87
<b>Totale Canone Annuale</b>					

Il costo sopra riportato relativo al canone annuale da corrispondere per l'intera durata del contratto.

Il valore complessivo del Contratto per il triennio di validità pertanto pari a Euro 4.262,61 .

## CONDIZIONI DI FORNITURA

<b>Fatturazione:</b>	Annuale.
<b>Regime IVA:</b>	Avendo il Socio attestato il possesso del requisito soggettivo tutte le fatture verranno emesse in regime di esenzione Iva ai sensi dell'art.10,co.2 del DPR 633/1972.
<b>Pagamento:</b>	60 gg.d.f.f.m.;
<b>Validit dell'offerta:</b>	La presente offerta da ritenersi valida per un tempo di 30 giorni dalla presente. La presente sostituisce ed annulla ogni nostra precedente di pari oggetto;
<b>Validit del contratto:</b>	Il presente contratto decorre <b>dal 01.01.2022 al 31.12.2024</b>
<b>Varie:</b>	In conformit con quanto deciso dal CPI i contratti non sono soggetti a rivalutazioni ISTAT;
<b>Allegati:</b>	Gli allegati, pubblicati e scaricabili dal sito di Lepida ScpA ( <a href="http://www.lepida.net">http://www.lepida.net</a> ), costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto.
<b>Conguaglio consortile:</b>	L'erogazione dei servizi verso il Socio/Cliente avviene a fronte del mero rimborso dei costi, diretti ed indiretti, sostenuti dalla societ per le prestazioni fornite. Il rimborso determinato in funzione del costo industriale dei servizi autoprodotti o acquistati per l'esecuzione delle prestazioni. Pertanto al termine di ogni esercizio, in coerenza con la natura consortile della societ , si proceder all'eventuale conguaglio positivo o negativo, sulla base dei costi, diretti e indiretti, effettivamente sostenuti da Lepida per il servizio fornito. Il Socio/Cliente tenuto ad attestare il possesso del requisito soggettivo annualmente, sulla base della media del triennio precedente data dal rapporto operazioni imponibili/totale operazioni (imponibili, esenti, escluse). Nel caso di modificazione del requisito soggettivo in capo al Socio/Cliente, le prestazioni effettuate a partire dall'anno successivo al venir meno dei requisiti dovranno essere assoggettate ad IVA. Il corrispettivo imponibile di tali prestazioni dovr essere adeguato tenendo conto del minor costo di produzione del servizio a seguito della detraibilit dell'IVA sugli acquisti.

Con l'accettazione della presente Offerta Economica l'Ente dichiara di aver preso visione dell'Allegato Tecnico del servizio di cui all'oggetto e delle Condizioni Generali di Fornitura pubblicati sul sito di Lepida ScpA, e verifica che l'esecuzione delle attivit di cui al Contratto in oggetto comporti o meno il trattamento di dati personali.

In caso affermativo, l'Ente, quale Titolare del trattamento dei dati, si impegna a trasmettere Atto di Nomina di Lepida a Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) n. 2016/679. L'accordo con designazione a Responsabile, unitamente all'Allegato relativo all'ambito di trattamento (da compilare e sottoscrivere digitalmente), sono scaricabili sul sito di Lepida <https://lepida.net/contratti-listini/trattamento-dei-dati-personali> e costituiscono Allegato e parte integrante del Contratto

Per ulteriori chiarimenti relativi ai costi e agli aspetti contrattuali, il riferimento Giulia Angeli (Responsabile Accounting) Tel. 051 4208636 cell. 338 1172018, Paolo Montosi (Vice-Responsabile Accounting) , Tel. 051 6338810 cell. 366 6684749, e-mail: [accounting@lepida.it](mailto:accounting@lepida.it) .

Restando a vostra completa disposizione e in attesa di un gradito riscontro, l'occasione ci gradita per porgere i nostri pi cordiali saluti.

**Lepida S.c.p.A.**

**Direttore Generale**

*Prof. Ing. Gianluca Mazzini*

*(F.to digitalmente)*

GM/ga vers.0 del 29.12.2021



Pec id\_13497597.eml.

Anteprima non disponibile.

Probabilmente il file non è convertibile in pdf ed è necessario quindi scaricarlo.

Ai fini di una eventuale pubblicazione sull'Albo On Line: questo file non sarà pubblicato e sarà mostrato questo messaggio al cittadino.



----- Messaggio originale -----

**Da:** segreteria@pec.lepida.it

**A:** protocollo@pec.ausl.bologna.it

**Cc:** rosanna.campa@ausl.bologna.it, alberto.maurizzi@ausl.bologna.it, accounting@lepida.it, a.cappucci@ausl.bologna.it, pierfrancesco.ghedini@ausl.bo.it

**Inviato:** giovedì 30 dicembre 2021 08:14

**Oggetto:** GA - Offerta Economica Servizi Lepida CNER Ausl di Bologna. Anni 2022-2024

Si trasmette in allegato l'Offerta Economica nostro Prot. n. 21E437 out/GEN del 30.12.2021.

Vi chiediamo cortesemente di inviare l'accettazione all'indirizzo segreteria@pec.lepida.it indicando i dati necessari affinché l'esito dell'accettazione della fattura elettronica sia positivo (numero determina/numero ordine, data, Cod. CUP, il COD. CIG non è dovuto, altre ed eventuali).

Nel caso il Servizio richiesto comporti il trattamento di dati personali insieme all'accettazione dell'Offerta Economica dovrà essere trasmesso anche l'Atto di Nomina di Lepida a Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) n. 2016/679, come meglio specificato nelle condizioni di Fornitura dell'Offerta Economica.

Grazie per la gentile collaborazione.

Giulia Angeli

Responsabile Accounting

Lepida ScpA

Via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna

T. +39 051 4208636 | F. +39 051 4208511

M. +39 3381172018 | E. [giulia.angeli@lepida.it](mailto:giulia.angeli@lepida.it)

--

La Segreteria

Lepida ScpA

Via della Liberazione 15

40128 Bologna

**CONTRATTO TRA L'AZIENDA USL DI BOLOGNA E LA SOCIETÀ LEPIDA S.C.P.A. PER L'AFFIDAMENTO IN HOUSE PROVIDING DEI SERVIZI DI RETI, DATACENTER&CLOUD, SOFTWARE E PIATTAFORME ENTI E SANITÀ, INTEGRAZIONI DIGITALI, WELFARE DIGITALE, ACCESSO, GESTIONE DELLE EMERGENZE.PERIODO 01 GENNAIO 2022 - 31 DICEMBRE 2024.**

Tra

**L'AZIENDA USL DI BOLOGNA**, con sede legale in Bologna, via Castiglione, 29 P. IVA 02406911202, di seguito indicata come AZIENDA USL, nella persona del Direttore Generale Dott. Paolo Bordon

E

**LEPIDA S.c.p.A.**, con sede legale in Bologna, Via della Liberazione n. 15, capitale sociale € 69.881.000,00, n. di iscrizione alla CCIAA di Bologna, C.F. e P.I 02770891204, di seguito indicata come "Lepida" o "Società", nella persona del Direttore Generale, Gianluca Mazzini, che agisce in base alla Procura speciale autenticata nella firma dal Notaio Merone in data 26 gennaio 2017 Repertorio n. 58862/28923 registrata all'Agenzia delle Entrate di Bologna il 26 gennaio 2017 al n. 1621 serie 1T e iscritta al Registro delle Imprese di Bologna il 30 gennaio 2017 al n. 7229;

**Premesso che**

1. Lepida S.c.p.A. è la società costituita, con decorrenza 1° gennaio 2019, per effetto della fusione per incorporazione di CUP 2000 S.c.p.A. in Lepida S.p.A., giusta Legge regionale n. 1 del 16/03/2018

“Razionalizzazione delle società in house della Regione Emilia-Romagna”, in esito al percorso di razionalizzazione delle società partecipate avviato da Regione Emilia-Romagna con D.G.R. n. 924/2015, 1175/2015, 514/2016, 1015/2016, 2326/2016, 1194/2017, 1419/2017;

2. Lepida S.c.p.A è una società a capitale interamente pubblico, partecipata da soggetti pubblici che comprendono tutti i Comuni, tutte le Province, tutti i Consorzi di Bonifica, tutte le Aziende Sanitarie e Ospedaliere, tutte le Università, buona parte delle Unioni di Comuni e varie ACER e ASP della Regione Emilia-Romagna;

3. Ai sensi della Legge Regionale n. 11/2004, così come modificata dalla citata L.R. n. 1/2018, la Società opera a favore della Regione e degli altri soci pubblici ai sensi della vigente normativa in materia di *“in house providing”*, in particolare, ex artt. 16 del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 e s.m.i. (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica) e 5 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici);

4. L’art. 3.2 dello Statuto societario dispone che la Società ha scopo consortile e costituisce organizzazione comune dei Soci ai sensi degli articoli 2602 e 2615-ter c.c. operando senza scopo di lucro, anche con attività esterna, nell’interesse e per conto dei soci;

**Dato atto che**

a. La Società ha per oggetto l’esercizio delle attività di cui all’art. 3 dello Statuto e che le stesse - ai

sensi dell'art. 11, comma 1 della 'Convenzione-Quadro per l'esercizio del controllo analogo congiunto su Lepida S.c.p.a.' approvata dal Comitato Permanente di Indirizzo e Coordinamento del 14/12/2018 e dall'Assemblea dei Soci di Lepida S.p.A. del 20/12/2018 e trasmessa, per la rispettiva adesione, agli Enti soci dalla Segreteria del Comitato (Servizio Pianificazione Finanziaria e Controlli della Direzione Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni) - sono affidate a Lepida dai soci, sia congiuntamente che disgiuntamente con appositi contratti/convenzioni che ne disciplinano i relativi rapporti e ne definiscono le finalità ed i risultati attesi, nell'ambito della programmazione annuale e pluriennale dell'attività societaria, in modo da garantire, in conformità al modello organizzativo prescelto, il controllo strutturale e sostanziale degli Enti Soci sulle prestazioni, coordinato con il controllo analogo congiunto;

**b.** Il "Comitato Permanente di indirizzo e coordinamento", ai sensi dell'art. 5 della citata Convenzione-Quadro, rappresenta l'organismo di controllo attraverso cui gli Enti Soci esercitano su Lepida S.c.p.A. un controllo analogo congiunto assimilabile a quello esercitato sulle proprie strutture, in conformità a quanto previsto dall'ordinamento giuridico comunitario, nazionale e regionale;

**c.** L'Azienda USL, previa delibera n. 28 del 28/01/2019, ha aderito con nota prot. 12617 del 30/01/2019 alla

Convenzione-Quadro per l'esercizio del controllo analogo congiunto su Lepida s.c.p.a., mediante sottoscrizione della stessa da parte del Direttore Generale;

d. L'Azienda USL, per il comparto sanità, all'atto della sottoscrizione del presente contratto, in esecuzione di quanto previsto dall'art. 6 della Convenzione-Quadro, partecipa il "Comitato Permanente di indirizzo e coordinamento" rappresentata dal Direttore Generale e dal Direttore Amministrativo;

#### **Considerato che**

- Il presente contratto disciplina gli specifici compiti affidati alla Società ed in particolare:

- a) la verifica sulla corretta applicazione delle procedure;

- b) il rispetto delle modalità e dei tempi di programmazione;

- c) il conseguimento degli obiettivi assegnati, nel rispetto dei principi di economicità ed efficienza.

- Gli Enti Soci hanno definito e approvato il Piano Industriale Pluriennale di Lepida con riguardo agli ambiti di intervento, alle strategie societarie, agli obiettivi, nonché alla sintesi della pianificazione delle attività e alla relativa programmazione;

- Lepida S.c.p.A, a seguito della fusione con CUP 2000, costituisce polo aggregatore a supporto dei piani nello sviluppo dell'ICT (Informazione Comunicazione Tecnologia) regionale in termini di progettazione, ricerca, sviluppo, sperimentazione e gestione di servizi e prodotti di ICT, nonché attività di realizzazione,

manutenzione, attivazione ed esercizio di infrastrutture e della gestione e dello sviluppo dei servizi per l'accesso e servizi a favore di cittadini, imprese e pubblica amministrazione, con una linea di alta specializzazione nei settori della sanità, dell'assistenza sociale, dei servizi degli enti locali alla persona e dei servizi socio- sanitari;

**Atteso che**

- La Regione Emilia-Romagna trasmette, anche nell'interesse degli altri Enti Soci, la domanda di iscrizione all'Elenco delle Amministrazioni Aggiudicatrici e Enti Aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti dei propri organismi *in house*, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per la Società Lepida e che tale adempimento, ai sensi dell'art. 5.3 delle Linee Guida ANAC n° 7 di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., *"consente alle amministrazioni aggiudicatrici e agli enti aggiudicatori di effettuare sotto la propria responsabilità affidamenti diretti dei contratti all'organismo in house, così come prescritto dall'art. 5, comma 1, del Codice dei contratti pubblici"*;
- ANAC, con delibera n. 635 del 26 giugno 2019 ha disposto, in esito alla propria attività istruttoria, la formale iscrizione nel citato Elenco degli Enti soci, dell'Azienda USL di Bologna;



- Il Comitato Permanente di Indirizzo e di Coordinamento nella riunione del 28 maggio 2021 ha approvato i listini ossia il nuovo sistema di valorizzazione economica delle attività e dei servizi di Lepida S.c.p.A. per il Comparto Sanità;
- Lepida S.c.p.A. ha inviato all'Azienda USL le seguenti offerte economiche riferite ai diversi servizi e prodotti richiesti:
  - prot. 21D505 OUT/GEN del 15.12.2021 e prot. n. 221749 OUT/GEN del 22/02/2022, relativa ai servizi di Integrazioni Digitali (Archiviazione, digitalizzazione e consultazione su web della documentazione clinica, Fascicolo del Personale, Rilevazione e monitoraggio dei consumi della Farmaceutica, Scrivania Virtuale Babel), Accesso (Prestazioni sanitarie e ICT), Software & Piattaforme Enti & Sanità. Anno 2022;
  - prot. 220611 OUT/GEN del 24/01/2022, relativa ai Servizi di Welfare Digitale (E-care), anno 2022-2024;
  - prot. 221D699 OUT/GEN del 21/12/2021, relativa ai servizi di accesso alle Rete Lepida, FedEra, PayER, ICAR-ER, Lepida Tv, MultipIER e Conference previsti nel Bundle approvato nel CPI anno 2022;
  - prot. 21E437 OUT/GEN del 30/12/2021, relativa ai Servizi CNER, anni 2002-2024;
  - prot. 220160 OUT/GEN del 11/01/2022, relativa alla manutenzione della sottorete in fibra

ottica dell'AUSL di Bologna "MAN Lepida Città di Bologna", anno 2022;

- prot. 216358/OUT/GEN del 26/05/2021 relativa ai servizi di Datacenter per Progetto Telemedicina - codice progetto DC/2021-2023, anno 2022-2023;

- prot. 21C333/OUT/GEN del 15/11/2021, relativa al Servizio di accesso alla Rete Lepida per un ulteriore Punto di Accesso Lepida in Fibra presso la sede di Via Cimarosa - Casalecchio di Reno - importo anno 2022;

- prot. 21D229/OUT/GEN del 07/12/2021, relativa ai servizi di Datacenter AUSL Bologna - Codice progetto 24006 DC, periodo 2022-2024;

- prot. 21D872/OUT/GEN del 27/12/2021, relativa ai servizi di Datacenter AUSL Bologna - Codice Progetto DC/2022 (fornitura IRCSS Istituto Scienze Tecnologiche), anno 2022;

- prot. 220601/OUT/GEN del 21/01/2022, relativa al Servizio di accesso alla Rete Lepida per un ulteriore Punto di Accesso Lepida in Fibra presso Ente Fiera di Bologna, anno 2022;

tutte acquisite, approvate e conservate agli atti dell'Azienda;

**Ritenuto, pertanto, che**

siano tutti sussistenti i presupposti per l'affidamento dei servizi oggetto del presente contratto secondo la formula del *"in house providing"* in regime di esenzione IVA ex art.10, II comma, D.P.R. 633/1972, compresa la

valutazione di congruità economica delle offerte presentate, ai sensi dell'art. 192 comma 2, D. lgs 50/2016;

**Si conviene quanto segue**

**ART. 1**

**VALORE DELLE PREMESSE**

Azienda USL di Bologna e Lepida S.c.p.A. concordano che:

- Le premesse sono riconosciute come essenziali e formano parte integrante e sostanziale del presente atto, di cui costituiscono altresì il presupposto.
- I rapporti tra le parti, per i servizi di cui al presente atto, sono regolati dalle disposizioni contenute nel presente contratto unitamente a quelle riportate nelle offerte economiche pervenute, accettate e conservate agli atti dell'Azienda USL;
- i servizi di cui all'oggetto sono erogati secondo quanto definito negli allegati tecnici richiamati nelle offerte e secondo le condizioni generali di fornitura pubblicati sul sito di Lepida S.c.p.A. <https://www.lepida.net/contratti-listini/allegati-tecnici-servizi>;  
[https://www.lepida.net/sites/default/files/contratti/Condizioni%20generali%20di%20fornitura%20LepidaScpA%20\(1\).pdf](https://www.lepida.net/sites/default/files/contratti/Condizioni%20generali%20di%20fornitura%20LepidaScpA%20(1).pdf);  
che l'Azienda USL dichiara di conoscere e accettare.

**ART. 2**

## **OGGETTO**

**2.1** Il presente contratto disciplina lo svolgimento, da parte di Lepida S.c.p.A., delle prestazioni e dei servizi rientranti nelle seguenti macro-aree:

- A. Reti
- B. Datacenter&Cloud
- C. Software&Piattaforme, Enti&Sanità
- D. Integrazioni Digitali
- E. Welfare Digitale
- F. Accesso
- G. Gestione delle Emergenze

**2.2** L'attività consiste, in particolare, nell'esecuzione delle prestazioni di cui agli Allegati Tecnici richiamati nelle offerte con le modalità ivi indicate e secondo le eventuali ulteriori procedure operative definite congiuntamente anche attraverso forme ricorrenti di confronto e coordinamento tra le direzioni di Lepida e di Azienda USL;

**2.3** Lepida individua quale Referente del presente atto la Dott.ssa Giulia Angeli, in qualità di Responsabile Accounting. Il Referente avrà la completa responsabilità della conduzione e del coordinamento dell'erogazione delle attività per tutta la durata del rapporto. Esso coordinerà e interfaccerà le strutture interne della Società e gli eventuali partner coinvolti nel progetto; sarà il punto di contatto e riferimento per le strutture di business e tecniche con l'Azienda USL, ne condividerà gli obiettivi e si farà portavoce di tutte le istanze espresse dalla stessa.

### **ART. 3**

#### **ONERI ECONOMICI, MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO**

**3.1** Per le prestazioni di cui al 2.1 lettere C,D,E,F in particolare: servizi di lavorazione cartelle cliniche, lavorazione fascicoli del personale, rilevazione consumi farmaceutici, scrivania virtuale Babel, E-Care, accesso alle prestazioni sanitarie e servizi ICT connessi, l'importo per il periodo 1° gennaio - 31 dicembre 2022, è calcolato in un valore presunto complessivo desumibile dalle offerte economiche pervenute, in € 10.881.976,37.

**3.1.1** Per gli anni successivi, l'importo dell'affidamento per ciascun anno di vigenza del contratto verrà determinato a fronte di una revisione annuale, da parte di Lepida S.c.p.A., degli allegati tecnici ed offerta economica di cui al precedente art. 1, effettuata sulla base di una nuova rilevazione dei fabbisogni della committenza e conseguentemente degli eventuali nuovi volumi di attività ovvero nuovi servizi di interesse per la committenza stessa, con applicazione degli importi a listino vigenti alla data di riferimento.

**3.2** Per le prestazioni di cui al 2.1 lettere A, B, G, richieste a partire dal 1° gennaio 2022 e tra le altre già comprese nel contratto precedentemente sottoscritto tra Lepida e l'Azienda Us1, l'importo per il periodo 1° gennaio - 31 dicembre 2022, è calcolato in un valore presunto complessivo desumibile dalle offerte economiche pervenute in € 992.553,54.

L'importo dell'affidamento per ciascun anno di vigenza

del contratto potrà essere determinato da ulteriori singole offerte derivanti dai servizi/prodotti richiesti, con l'applicazione degli importi a listino vigenti alla data di riferimento alle prestazioni di cui agli allegati tecnici pubblicati sul sito istituzionale della Società. Gli oneri una tantum di infrastrutturazione verranno quotati di volta in volta sulla base della complessità dell'opera da realizzare.

**3.3** L'erogazione delle prestazioni verso il socio cliente avviene a fronte del mero rimborso dei costi, diretti e indiretti, sostenuti dalla società per le prestazioni fornite. Il rimborso è determinato in funzione del costo industriale dei fattori produttivi autoprodotti o acquistati per l'esecuzione delle prestazioni. Pertanto, al termine di ogni esercizio, in coerenza con la natura consortile della società, si procederà all'eventuale conguaglio positivo o negativo, sulla base dei costi, diretti e indiretti, effettivamente sostenuti da Lepida per l'erogazione delle prestazioni in oggetto (*conguaglio consortile*).

**3.4** Le modalità di fatturazione dei singoli servizi sono definite nelle offerte economiche, fatto salvo per i conguagli che saranno effettuati trimestralmente ad eccezione dei servizi di Cartelle Cliniche, Fascicolo del Personale, Rilevazione Consumi Farmaceutici che per esigenze progettuali avranno un conguaglio quadrimestrale. Con riferimento alle modalità di fatturazione le parti si riservano di concordare una diversa modalità alla scadenza del 31/12/2022.

**3.5** Annualmente, l'Azienda USL provvederà ad inviare alla Società l'attestazione riguardante il possesso del requisito soggettivo sul triennio precedente ai fini della ricezione delle fatture in esenzione IVA. Fino all'invio della nuova attestazione annuale e salvo diversa e tempestiva comunicazione da parte del Socio, ai fini della fatturazione in regime di esenzione IVA farà fede la dichiarazione presentata l'anno precedente.

**3.6** I documenti contabili (documenti di trasporto, ecc.) e le fatture dovranno essere intestate a:

- \_ AZIENDA USL DI BOLOGNA
- \_ Codice fiscale e Partita IVA n. 02406911202
- \_ Sede Legale in Bologna, Via Castiglione, 29

**3.7** Le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente nel formato fattura elettronica XML come da DM n. 55 del 03/04/2013 attraverso il Sistema d'Interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e indirizzate alla sede operativa dell'Azienda USL di Bologna - I.P.A. asl bo - codice univoco ufficio UFVSRG.

#### **ART. 4**

##### **DURATA**

**4.1** Il presente contratto ha durata dal 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2024.

#### **ART. 5**

##### **ATTIVITÀ DI CONTROLLO DA PARTE DEL CLIENTE**

##### **SOTTOSCRITTORE**

**5.1** Al fine di garantire al Cliente sottoscrittore del presente contratto, il controllo diretto sulle attività svolte a suo favore da Lepida, e in coerenza con

l'adozione del modello organizzativo "in house providing" come descritto in premessa si prevede:

a. l'obbligo per Lepida di segnalare immediatamente al Cliente ogni eventuale disservizio, nonché le misure adottate per la risoluzione dello stesso;

b. la facoltà per il Cliente di indire riunioni anche urgenti con la Società, che è tenuta a partecipare con personale di livello adeguato alle questioni da trattare, per il confronto in merito a problemi emersi o a possibili sviluppi concernenti l'attività di prestazioni richiesta in ragione dell'affidamento dei servizi;

c. la facoltà per il personale designato dal Cliente di accedere agli uffici e locali della Società per verificare le modalità di svolgimento dell'attività di prestazioni previste dal presente Contratto;

d. la facoltà per il Cliente di ottenere dalla Società, qualora l'attività sia rivolta direttamente all'utenza oppure comporti una stretta connessione operativa con i funzionari dell'Amministrazione, la sostituzione delle unità di personale che risultino coinvolte in episodi gravi o ripetuti di disservizio, previo un confronto tra le parti;

e. la facoltà per il Cliente di fornire alla Società, nel rispetto del programma generale concordato nonché dell'equilibrio economico-finanziario e tecnico operativo del rapporto, indicazioni in merito alle prestazioni da effettuare dalla Società in conformità al contratto, emanando apposite direttive.



5.2 Il contenuto del presente articolo è stato determinato con riferimento all'art. 11 della Convenzione-Quadro per l'esercizio del controllo analogo congiunto su Lepida, citata in premessa.

#### **ART. 6**

##### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ADEMPIMENTI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679**

In merito all'applicazione del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR") e del D.Lgs. 196/03 (di seguito "Codice") le parti danno reciprocamente atto che Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda USL di Bologna (di seguito Azienda).

L'Azienda, in qualità di Titolare del trattamento nomina, mediante sottoscrizione del presente atto, Lepida S.c.p.A. quale Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR allo scopo di procedere al corretto trattamento dei dati, relativi all'oggetto del presente contratto. Il trattamento dei dati personali oggetto dei servizi e delle prestazioni ricadenti nelle aree contrattuali oggetto del presente contratto avverrà nel rispetto delle disposizioni contenute nel GDPR, richiamate le condizioni già contenute nell'Accordo per il Trattamento di dati personali di cui al PG 55308 del 27/05/2020 e PG 136956 del 10/12/2019. Gli ambiti di trattamento di cui all'art. 28 del GDPR per quanto non già definiti saranno oggetto di ricognizione ed integrazione.

In particolare, il Responsabile del trattamento è tenuto:

- ad adottare opportune misure atte al rispetto dei requisiti del trattamento dei dati personali previste dall'art. 5 del GDPR;
- ad adottare le misure di sicurezza previste dall'art. 32 del GDPR, eventualmente indicate dal Titolare del trattamento, dal Garante per la protezione dei dati personali e/o dal Comitato Europeo con propria circolare, risoluzione o qualsivoglia altro provvedimento eventualmente diversamente denominato;
- ad autorizzare i soggetti che procedono al trattamento, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 29 del GDPR, secondo la procedura interna del medesimo e, comunque, impegnando i medesimi soggetti autorizzati che non siano eventualmente tenuti al segreto professionale affinché rispettino lo stesso livello di riservatezza e segretezza imposto al Titolare del trattamento;
- ad assistere il Titolare del trattamento, al fine di soddisfare l'obbligo di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti di cui Capo III del GDPR, ai sensi dell'art. 28, comma 1, lett. e) del GDPR.

In particolare è fatto obbligo al Responsabile del trattamento di attenersi alle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento, allegate al presente contratto e da considerare parte integrante dello stesso (ALLEGATO 1 "Istruzioni per il Responsabile del Trattamento dei dati personali"), oltre a garantire che le operazioni di

trattamento siano svolte secondo l'ambito consentito e nel rispetto dei singoli profili professionali di appartenenza, nel rispetto della riservatezza e confidenzialità dei dati.

Il Responsabile del trattamento con la sottoscrizione del presente atto si impegna a prendere visione e ad attenersi scrupolosamente a tutte indicazioni di cui alla procedura approvata con Deliberazione n. 146/2020, rinvenibile al link:

<https://www.ausl.bologna.it/privacy/org/DEL146-2019DB>.

La presente designazione è da ritenersi valida per tutta la durata del rapporto contrattuale e si intende comunque estesa ad eventuali futuri contratti aventi ad oggetto servizi analoghi o prestazioni sanitarie ulteriori e che comportino un trattamento di dati personali da parte del Responsabile del trattamento, in nome e per conto del Titolare del trattamento.

Ai fini della responsabilità civile si applicano le norme di cui all'articolo 82 del GDPR.

Resta fermo che, anche successivamente alla cessazione o alla revoca del presente accordo, il Responsabile del trattamento dovrà mantenere la massima riservatezza sui dati e sulle informazioni relative al Titolare del trattamento delle quali sia venuto a conoscenza nell'adempimento delle sue obbligazioni.

Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione di dati personali, nonché alle disposizioni di cui al presente contratto.

## **ART. 7**

### **COPERTURA ASSICURATIVA**

#### **ED OBBLIGHI DEL DATORE DI LAVORO**

**7.1** Fatto salvo quanto previsto dall'art. 21 delle Condizioni Generali di Fornitura di Lepida, le parti si impegnano al rispetto delle disposizioni contenute nella normativa in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

## **ART. 8**

### **CODICE DI COMPORTAMENTO**

**8.1** Lepida S.c.p.A., sottoscrivendo il presente contratto, prende atto del Codice di Comportamento attualmente in essere per i dipendenti dell'Azienda Us1 di Bologna e si impegna a portarlo a conoscenza dei propri dipendenti che operano in esecuzione del presente contratto attraverso attività formative, pubblicazione on line sul sito istituzionale ovvero sulla intranet aziendale. L'Azienda USL si impegna a comunicare a Lepida le variazioni del Codice di Comportamento che dovessero intervenire nella vigenza del presente contratto.

**8.2** Lepida si impegna altresì a vigilare sul rispetto del citato Codice, garantendo, nel caso siano posti in essere comportamenti non conformi, l'adozione degli opportuni provvedimenti conseguenti. L'Azienda Us1, da parte sua, segnalerà tempestivamente eventuali comportamenti non conformi riscontrati nell'esecuzione del servizio e solleciterà Lepida all'adozione degli opportuni provvedimenti.

**8.3** Si dà atto che Lepida ha adottato il proprio Codice Etico - quale Allegato al Modello di Organizzazione e Gestione ex D.lgs. 231/2001 - al cui rispetto sono tenuti, nei limiti delle rispettive competenze, funzioni e responsabilità, amministratori, dipendenti, collaboratori, consulenti esterni e fornitori.

Il testo del Codice Etico di Lepida è disponibile sul sito istituzionale della Società, sezione Società Trasparente <https://www.lepida.net/societa-trasparente/controlli-rilievi-sullamministrazione/organo-controllo-svolge-funzioni-ovv>.

#### **ART. 9**

##### **FORO COMPETENTE**

**9.1** Fatto salvo quanto previsto dall'art. 22 delle Condizioni Generali di Fornitura, la competenza per le eventuali controversie insorte tra le parti, appartiene in via esclusiva al Foro di Bologna.

#### **ART. 10**

##### **REGIME GIURIDICO**

**10.1** Con riferimento al regime giuridico applicabile si rinvia all'art. 25 delle Condizioni Generali di Fornitura.

#### **ART. 11**

##### **ADEMPIMENTI FISCALI**

**11.1** Il presente contratto viene sottoscritto con firma digitale giusta previsione di cui all'art.15, comma 2bis, della legge 7 agosto 1990, n. 241. L'imposta di bollo di cui al DPR 642/72 è assolta da Lepida S.c.p.a.

mediante versamento effettuato con modello F24. Lepida S.c.p.a. darà comunicazione all'Azienda USL dell'avvenuto versamento producendo e conservando la relativa documentazione ai fini dell'accertamento da parte dell'Amministrazione finanziaria (articolo 37 del DPR n 642 del 1972).

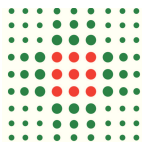
**11.2** Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 131/1986, Tariffa - parte II. Le spese di registrazione sono a carico esclusivo della parte che la richiede.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente

per AZIENDA USL di BOLOGNA  
SCPA

Il Direttore Generale  
Dott. Paolo Bordon

Per SOCIETÀ LEPIDA  
Il Direttore Generale  
Ing. Gianluca Mazzini



**Allegato 1 al Contratto tra L'Azienda USL di Bologna e la Società Lepida s.c.p.a. per l'affidamento in house providing dei servizi di Reti, DataCenter&Cloud, Software e Piattaforme Enti e Sanità, Integrazioni Digitali, Welfare Digitale, Accesso, Gestione delle Emergenze. Durata 01/01/2022-31/12/2024.**

## **ISTRUZIONI PER IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

### **Regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs 196/2003 come modificato dal D.Lgs 101/2018**

Il Responsabile del trattamento tratta i dati personali per conto del Titolare del trattamento solo ed esclusivamente ai fini dell'esecuzione dei servizi oggetto dell'accordo nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, nonché delle seguenti istruzioni impartite dal Titolare del trattamento.

#### **Misure di sicurezza (art. 32 GDPR)**

Il Responsabile del trattamento, per quanto di propria competenza, è tenuto in forza di legge e del presente accordo, per sé e per le persone autorizzate al trattamento che collaborano con la sua organizzazione, a dare attuazione alle misure di sicurezza previste dalla normativa vigente in materia di trattamento di dati personali fornendo assistenza al Titolare del trattamento nel garantire il rispetto della medesima.

Il Responsabile del trattamento, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, deve assicurarsi che le misure di sicurezza predisposte ed adottate siano adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, in particolare contro:

- distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;
- trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento.

Il Responsabile del trattamento applica le misure di sicurezza, di cui al punto precedente, al fine di garantire:

- se del caso, la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;
- la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;
- la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico.

Il Responsabile del trattamento è tenuto a implementare una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento, trasmettendo tempestivamente al Titolare del trattamento la documentazione tecnica relativa sia alle misure di sicurezza in atto sia alle modifiche in seguito adottate.

Il Responsabile del trattamento assicura l'utilizzo di strumenti, applicazioni e/o servizi che rispettino i principi di protezione dei dati personali fin dalla progettazione (privacy by design) e per impostazione predefinita (privacy by default).

#### **Valutazione di impatto (art. 35 GDPR)**

Il Responsabile del trattamento, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione dello stesso, assiste il Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. 35 e 36 del GDPR.

Nello specifico:

- fornisce tutte le informazioni e tutti gli elementi utili al Titolare del trattamento per la effettuazione della valutazione di impatto sulla protezione dei dati, nonché dell'eventuale consultazione preventiva alla Autorità Garante;
- assicurare la massima cooperazione e assistenza per dare effettività alle azioni di mitigazione eventualmente previste dal Titolare del trattamento per affrontare possibili rischi identificati a seguito degli esiti della valutazione di impatto effettuata sui trattamenti di dati personali cui il Responsabile del trattamento concorre.

### **Registro delle attività di trattamento (art. 30 GDPR)**

Il Responsabile del trattamento, ove ricorrano le ipotesi di cui all'art. 30 del Regolamento, dovrà tenere un registro ex art. 30.2 nel quale identifica e censisce i trattamenti di dati personali svolti per conto del Titolare del trattamento, le banche dati e gli archivi gestiti con supporti informatici e/o cartacei necessari all'espletamento delle attività oggetto del presente accordo.

Tale registro, da esibire, in caso di ispezione della Autorità Garante, deve contenere:

- il nome e i dati di contatto del Responsabile del trattamento, del Titolare del trattamento per conto del quale il Responsabile agisce e, ove applicabile, del Data Protection Officer (DPO);
- le categorie dei trattamenti effettuati per conto del Titolare del trattamento;
- se del caso, i trasferimenti di dati personali verso paesi terzi, compresa l'identificazione del paese terzo e la relativa documentazione di garanzia;
- la descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche ed organizzative applicate a protezione dei dati.

### **Data Breach (art. 33 GDPR)**

Il Responsabile del trattamento deve fornire tutto il supporto necessario al Titolare del trattamento ai fini delle indagini e sulle valutazioni in ordine alla violazione di dati, al fine di individuare, prevenire e limitare gli effetti negativi della stessa, conformemente ai suoi obblighi ai sensi del presente articolo e svolgere qualsiasi azione che si renda necessaria per porre rimedio alla violazione stessa. Nella misura in cui la violazione dei dati personali sia causata da una violazione del Responsabile del trattamento o dei suoi Sub-responsabili delle disposizioni del presente atto di nomina, dell'accordo o delle Leggi sulla protezione dei dati applicabili, tenendo conto della natura della violazione dei dati personali e del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche coinvolte, il Responsabile del trattamento, su istruzione di Titolare del trattamento, opererà tutti gli sforzi necessari per identificare e porre rimedio alla causa della violazione dei dati personali, per mitigare i rischi per i diritti e le libertà delle persone fisiche coinvolte e per assistere ulteriormente il Titolare del trattamento con ogni ragionevole richiesta nel rispetto delle leggi sulla protezione dei dati relative alle violazioni dei dati personali.

La procedura per la gestione di violazione dei dati personali (data breach - ex artt. 33 e 34 GDPR) è consultabile al seguente link: <https://www.ausl.bologna.it/privacy/org/DEL146-2019DB>.

Il Responsabile del trattamento non deve rilasciare, né pubblicare alcun comunicato stampa o relazione riguardante eventuali data breach o violazioni di trattamento senza aver ottenuto il previo consenso scritto del Titolare del trattamento.

### **Soggetti autorizzati allo svolgimento di operazioni di trattamento dei dati personali - Designazione**

Il Responsabile del trattamento:

- provvede ad individuare le persone fisiche da nominare autorizzati al trattamento, attribuendo loro specifici compiti e funzioni e fornendo loro adeguate istruzioni scritte circa le modalità del trattamento dei dati;
- assicura competenze ed affidabilità dei propri dipendenti e collaboratori autorizzati al trattamento dei dati personali effettuati per conto del Titolare del trattamento;
- assicura che gli autorizzati abbiano ricevuto adeguata formazione in materia di protezione dei dati personali e sicurezza informatica consegnando al Titolare del trattamento, per il tramite dei Referenti privacy aziendali di riferimento, le evidenze di tale formazione;



- vigila sull'operato degli autorizzati, vincolandoli alla riservatezza su tutte le informazioni acquisite nello svolgimento delle loro attività, anche successivamente alla cessazione del rapporto di lavoro/collaborazione con il Responsabile del trattamento. In ogni caso, il Responsabile del trattamento è ritenuto direttamente responsabile per qualsiasi divulgazione di dati personali da parte degli autorizzati.

### **Amministratori di sistema**

Il Responsabile del trattamento, per quanto concerne i trattamenti effettuati per fornire il servizio oggetto del accordo dai propri incaricati con mansioni di "amministratore di sistema", è tenuto altresì al rispetto delle previsioni contenute nel provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008 modificato in base al provvedimento del 25 giugno 2009, in quanto applicabili. Il Responsabile del trattamento, in particolare, si impegna a:

- designare quali amministratori di sistema le figure professionali da individuare e dedicare alla gestione e alla manutenzione di impianti di elaborazione o di loro componenti con cui vengono effettuati trattamenti di dati personali;
- predisporre e conservare l'elenco contenente gli estremi identificativi delle persone fisiche qualificate ed individuate quali amministratori di sistema e le funzioni ad essi attribuite, unitamente all'attestazione delle conoscenze, dell'esperienza, della capacità e dell'affidabilità degli stessi soggetti, i quali devono fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;
- fornire il suddetto elenco al Titolare del trattamento, e comunicare ogni eventuale aggiornamento allo stesso;
- verificare annualmente l'operato degli amministratori di sistema, informando il Titolare del trattamento, circa le risultanze di tale verifica;
- mantenere i file di log previsti in conformità alle disposizioni contenute nel provvedimento dell'Autorità Garante sopra richiamato.

### **Sub-responsabile del trattamento**

Per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare del trattamento e **previa autorizzazione scritta specifica da richiedere a quest'ultimo**, il Responsabile del trattamento può ricorrere ad altro responsabile (c.d. Sub-responsabile del trattamento). In questi casi il Responsabile del trattamento si obbliga ad imporre per iscritto al Sub-responsabile del trattamento, mediante atto giuridico vincolante, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati personali cui lo stesso è soggetto, in particolare rispetto agli obblighi in materia di sicurezza. Nel caso in cui il Responsabile del trattamento ricorra ad un Sub-responsabile stabilito in un Paese extra-UE, sarà suo onere adottare adeguati strumenti per legittimare il trasferimento ai sensi degli artt. 44 e ss. del GDPR.

Il Titolare del trattamento può chiedere al Responsabile del trattamento:

- il rilascio di copia degli accordi stipulati tra Responsabile e Sub-responsabile del trattamento (omettendo le sole informazioni strettamente confidenziali e gli accordi economici, se del caso);
- l'esperimento di audit nei confronti dei propri Sub-responsabili del trattamento;
- conferma che gli audit sono stati condotti per dimostrare la conformità dei Sub-responsabili del trattamento alla normativa in materia di protezione dei dati personali, nonché alle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento.

Il Responsabile del trattamento si impegna espressamente ad informare il Titolare del trattamento di eventuali modifiche riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di eventuali Sub-responsabili del trattamento, dandogli così l'opportunità di opporsi a tali modifiche. Il Responsabile del trattamento non può ricorrere ai Sub-responsabili del trattamento nei cui confronti il Titolare del trattamento abbia manifestato la sua opposizione.

Qualora il Sub-responsabile ometta di adempiere ai propri obblighi, il Responsabile del trattamento conserva nei confronti del Titolare del trattamento l'intera responsabilità dell'inadempimento degli obblighi del Sub-responsabile del trattamento. In tutti i casi, il Responsabile del trattamento si assume la responsabilità nei confronti del Titolare del trattamento per qualsiasi violazione od omissione realizzati da un Sub-responsabile del trattamento o da altri terzi soggetti incaricati dallo stesso, indipendentemente dal fatto

#### **Data Protection Officer (DPO)**

Il Responsabile del trattamento comunica al Titolare del trattamento il nome e i dati di contatto del proprio Data Protection Officer (DPO) ai seguenti indirizzi: [protocollo@pec.ausl.bologna.it](mailto:protocollo@pec.ausl.bologna.it); e [dipat@pec.ausl.bologna.it](mailto:dipat@pec.ausl.bologna.it).

Il Data Protection Officer (DPO) del Titolare del trattamento può essere contattato all'indirizzo al seguente indirizzo mail [dpo@aosp.bo.it](mailto:dpo@aosp.bo.it) - PEC [dpo@pec.aosp.bo.it](mailto:dpo@pec.aosp.bo.it)

#### **Attività di audit da parte del Titolare del trattamento**

Il Responsabile del trattamento mette a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente contratto e della normativa applicabile, consentendo e contribuendo alle attività di revisione, compresi gli audit, realizzati dal Titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato. A tale scopo il Responsabile del trattamento riconosce al Titolare del trattamento, e dai terzi incaricati ai sensi dell'art. 28, par. 3, lett. h) GDPR, il diritto di accedere ai locali di sua pertinenza ove hanno svolgimento le operazioni di trattamento o dove sono custoditi dati o documentazione relativa al presente contratto. In ogni caso il Titolare del trattamento si impegna per sé e per i terzi incaricati da quest'ultimo, a che le informazioni raccolte durante le operazioni di verifica siano utilizzate solo per tali finalità. Tale attività può essere svolta dal Titolare del trattamento nei confronti del Sub-responsabile del trattamento o delegata dal Titolare stesso al Responsabile del trattamento.

Nel caso in cui all'esito degli audit effettuati dal Titolare del trattamento o da terzi incaricati, le misure tecniche, organizzative e/o di sicurezza adottate dal Responsabile del trattamento e/o Sub-responsabile del trattamento risultino inadeguate o, comunque, vengano riscontrate evidenze di violazioni gravi (ad es. la mancata informazione e formazione da parte del Responsabile al trattamento dei dati nei confronti dei propri soggetti autorizzati, la rilevazione di violazione a livello applicativo del sistema fornito) commesse dal Responsabile del trattamento o Sub-responsabile del trattamento dei dati personali, Il Titolare del trattamento ha facoltà di applicare una penale nelle modalità e nei termini stabiliti del accordo. Il rifiuto del Responsabile del trattamento e Sub-responsabile di consentire l'audit al Titolare del Trattamento comporta la risoluzione del contratto.

#### **Trasferimento e trattamento di dati personali fuori dall'Unione Europea**

Il Titolare del trattamento non autorizza il trasferimento dei dati personali oggetto di trattamento al di fuori dell'Unione Europea, salvo casi eccezionali legati alla tipologia contrattuale, per i quali la specifica autorizzazione da richiedere al Titolare del trattamento è sottoposta alla valutazione del DPO.

#### **Conservazione o cancellazione dei dati e loro restituzione**

Al termine delle operazioni di trattamento affidate, nonché all'atto della cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte del Responsabile del trattamento o del rapporto sottostante, il Responsabile del trattamento a discrezione del Titolare del trattamento sarà tenuto a:

- restituire al Titolare del trattamento i dati personali oggetti del trattamento
- provvedere alla loro integrale distruzione, salvi solo i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge od altri fini (contabili, fiscali, ecc.).

In entrambi i casi il Responsabile del trattamento provvederà a rilasciare al Titolare del trattamento apposita dichiarazione per iscritto contenente l'attestazione che presso il Responsabile del trattamento non esista alcuna copia dei dati personali di titolarità del Titolare del trattamento. Il Titolare del trattamento si riserva il diritto di effettuare controlli e verifiche volte ad accertare la veridicità della dichiarazione.

#### **Ulteriori eventuali obblighi, se applicabili in base alla tipologia contrattuale in essere**

Il Responsabile del trattamento:

- provvede al rilascio dell'informativa di cui all'art. 13 del GDPR, qualora il trattamento dei dati oggetto dell'accordo comporti la raccolta di dati personali per conto del Titolare del trattamento da parte del Responsabile del trattamento;
- collabora con il Titolare del trattamento per fornire tempestivamente tutte le informazioni necessarie e/o i documenti utili al fine di soddisfare l'obbligo in capo a quest'ultimo di dare seguito alle richieste degli interessati di cui al Capo III del GDPR (ad es.: esercizio dei diritti di accesso, rettifica, limitazione, opposizione al trattamento dei dati);
- collabora con il Data Protection Officer (DPO) del Titolare del trattamento, provvedendo a fornire ogni informazione dal medesimo richiesta;
- provvede ad informare immediatamente il Titolare del trattamento di ogni richiesta, ordine ovvero attività di controllo da parte dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali o dell'Autorità Giudiziaria;
- coadiuva, se richiesto dal Titolare del trattamento, nella difesa, in caso di procedimenti dinanzi alla suddetta Autorità, riguardanti il trattamento dei dati oggetto del contratto. A tal fine il Responsabile del trattamento fornisce, in esecuzione del contratto e, quindi, gratuitamente, tutta la dovuta assistenza al Titolare del trattamento per garantire che la stessa possa rispondere a tali istanze o comunicazioni nei termini temporali previsti dalla normativa e dai regolamentari applicabili.

#### **Responsabilità e manleve**

Il Responsabile del trattamento tiene indenne e manleva il Titolare del trattamento da ogni perdita, costo, sanzione, danno e da ogni responsabilità di qualsiasi natura derivante o in connessione con una qualsiasi violazione da parte del Responsabile del trattamento delle disposizioni contenute nel presente accordo.

A fronte della ricezione di un reclamo relativo alle attività oggetto del presente accordo, il Responsabile del trattamento:

- avverte, prontamente ed in forma scritta, il Titolare del trattamento del reclamo ricevuto;
- non fornisce dettagli al reclamante senza la preventiva interazione con il Titolare del trattamento;
- non transige la controversia senza il previo consenso scritto del Titolare del trattamento;
- fornisce al Titolare del trattamento tutta l'assistenza che potrebbe ragionevolmente richiedere nella gestione del reclamo.

A fronte della ricezione di un reclamo relativo alle attività oggetto del presente accordo, il Responsabile del trattamento contatterà tempestivamente il Titolare del trattamento attendendo specifiche istruzioni sulle azioni da intraprendere.