



#### **Procedimento**

Partecipazione a procedure di amministrazione straordinaria

#### **Breve descrizione e riferimenti normativi utili**

- ricognizione crediti ed acquisizione documentazione probatoria dalla U.O.C. Economico Finanziaria.;- ricorso al Tribunale Fallimentare entro 30 gg. dall'udienza di verifica dello stato passivo oppure entro 12 mesi (prorogabile a 18) dal deposito del decreto di esecutività dello stato passivo (e, comunque fino a quando non sono terminate le operazioni di riparto dell'attivo, qualora si fornisca la prova della non imputabilità del ritardo) artt. 93 e 101 Legge Fallimentare.- verifica progetto stato passivo e, in caso di proposta di non ammissione, deposito di osservazioni e integrazione documentazione.- verifica ammissione e al passivo (e, in caso negativo, predisposizione nota per consentire al Direttore della U.O.C. Affari Generali e Legali valutazioni sulla proposizione di giudizio di opposizione allo stato passivo)- monitoraggio della procedura concorsuale fino al decreto di chiusura

#### **Articolazione**

Staff Direzione Aziendale

#### **Unità operativa**

Affari Generali e Legali

#### **Responsabile del procedimento**

MARIA GUARDIA

#### **Tel.**

0516584972

#### **E-Mail**

maria.guardia@ausl.bologna.it

#### **Inizio del procedimento**

di ufficio

#### **Individuazione Uffici per informazioni, orari, modalità di accesso, recapiti, presentazione istanze**

Settore Affari Generali ■■■ Dr.ssa Maria Guardia tel. 0516584972 ■■■ Dr.ssa Rosa Preiti tel. 0516584850

#### **Termine di conclusione procedimento**

vedi Legge Fallimentare

#### **Possibilità di sostituzione con autocertificazione**

No

#### **Possibilità di termine del procedimento con silenzio/assenso**

No

#### **Titolare potere sostitutivo**

SILVIA TAGLIOLI

#### **Tel. Titolare potere sost.**

0516584831

#### **E-mail Titolare potere sost.**

silvia.taglioli@ausl.bologna.it

#### **Modalità di attivazione del potere sostitutivo**

Richiesta all'indirizzo mail: segreteria.affarigeneraliellegali@ausl.bologna.it