

## FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ASL\_BO

REGISTRO: Deliberazione

NUMERO: 0000063

DATA: 28/02/2020 13:37

OGGETTO: RINNOVO INCARICO DI SUB-COMMISSARIO AMMINISTRATIVO  
DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA.

### SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Gibertoni Chiara in qualità di Commissario Straordinario

Su proposta di Gian Carla Pedrazzi - UO Affari Generali e Legali (SC) che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

### CLASSIFICAZIONI:

- [01-01-02]

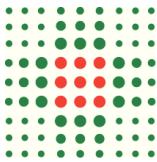
### DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- Dipartimento Emergenza
- UO Ingegneria Clinica (SC)
- UO Controllo di Gestione e Flussi Informativi (SC)
- UO Committenza e Specialistica Ambulatoriale (SC)
- Servizio Unico Metropolitano Contabilità e Finanza (SUMCF)
- Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC)
- Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)
- Servizio Unico Metropolitano Economato (SUME)
- DAAT - Dipartimento Attività Amministrative Territoriali
- UOC Direzione Amministrativa IRCCS
- IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche - Direzione Scientifica
- UO Anticorruzione, Trasparenza e Privacy (SC)
- UO Servizio Prevenzione e Protezione (SC)
- UO Comunicazione (SS)
- Direzione Attività Socio-Sanitarie - DASS (SC)
- UO Servizi Amministrativi Ospedalieri (SC)
- UO Funzioni HUB (SC)
- UO Sviluppo Organizzativo, Professionale e Formazione (SC)



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



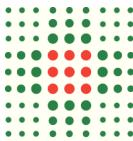
- UO Medicina Legale e Risk Management (SC)
- UO Presidio Ospedaliero Unico Aziendale (SC)
- UO Governo Clinico e Sistema Qualita' (SC)
- UO Servizio Acquisti Metropolitano (SC)
- UO Libera Professione (SC)
- UO Affari Generali e Legali (SC)
- Dipartimento Amministrativo
- Distretto San Lazzaro di Savena
- Distretto Pianura Ovest
- Dipartimento Farmaceutico
- Distretto Pianura Est
- Distretto Citta' di Bologna
- Distretto dell'Appennino Bolognese
- Distretto Reno, Lavino e Samoggia
- Dipartimento Sanita' Pubblica
- Dipartimento Chirurgico
- Dipartimento Servizi
- Dipartimento dell'Integrazione
- Dipartimento Medico
- Dipartimento Oncologico
- Dipartimento Tecnico-Patrimoniale
- Dipartimento Materno Infantile
- Dipartimento Salute Mentale - Dipendenze Patologiche
- Dipartimento Cure Primarie

#### DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000063_2020_delibera_firmata.pdf	Gibertoni Chiara; Pedrazzi Gian Carla	3209D3CAF9EAAFC67843DD251F10CB95 585DF35FBF78E3AF91C2FD61E4C05C35



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.  
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



## DELIBERAZIONE

OGGETTO: RINNOVO INCARICO DI SUB-COMMISSARIO AMMINISTRATIVO DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA.

### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la deliberazione della Giunta della Regione Emilia – Romagna n. 2098 in data 18/11/2019 ad oggetto: “*Scadenza incarichi Direttori Generali delle Aziende Sanitarie Regionali – Provvedimenti*”, in virtù della quale, fra gli altri, viene designata Commissario Straordinario dell'Azienda USL di Bologna la Dott.ssa Chiara Gibertoni con decorrenza 30 novembre 2019;

Vista altresì la deliberazione n. 432 in data 22/11/2019 con la quale l'Azienda USL di Bologna prende atto dei provvedimenti assunti dalla Giunta regionale in virtù della medesima deliberazione n. 2098/19 soprarchiamata;

Preso atto delle dimissioni dalle funzioni di Direttore Amministrativo dell'Azienda USL di Bologna, rassegnate in data 28 novembre 2019 dalla Dott.ssa Anna Maria Petrini, a suo tempo nominata con deliberazione n. 121 in data 04/03/2015, dimissioni aventi decorrenza dal giorno 1 dicembre 2019;

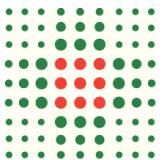
Atteso che la deliberazione n. 2098/2019 soprarchiamata prevede espressamente che “*I Commissari straordinari potranno nominare due sub-commissari ai quali assegnare le funzioni di direzione amministrativa e sanitaria, ai quali si applicano in via analogica tutti gli istituti previsti per l'incarico di Direttore Sanitario e Direttore Amministrativo, compreso, ove spettante, il collocamento in aspettativa senza assegni nell'Amministrazione di appartenenza, ai sensi dell' art. 3-bis, comma 11, del D.Lgs.vo n. 502/1992*”;

Vista la deliberazione n. 453 in data 2.12.2019, in virtù della quale il Commissario Straordinario dell'Azienda USL di Bologna provvedeva alla nomina della Dr.ssa Rosanna Campa quale sub-Commissario Amministrativo a decorrere dal giorno 1 dicembre 2019;

Dato atto che, così come previsto nel contratto di prestazione d'opera sottoscritto dalla medesima Dr.ssa Campa, viene stabilita una durata in carica per un periodo di tre mesi, rinnovabile per ulteriori tre mesi;

Rilevata l'esigenza, in attesa dell'insediamento definitivo dell'organo di governo della Regione, della necessità di garantire la conduzione della direzione strategica delle Aziende Sanitarie, con particolare riferimento a quanto attiene, nel caso di specie, alla continuità dell'azione amministrativa nell'ambito dell'Azienda USL di Bologna;

Ritenuto, di conseguenza, di procedere al rinnovo dell'incarico di sub-Commissario Amministrativo conferito alla Dr.ssa Campa, per la durata di ulteriori mesi tre, decorrenti dal 1° marzo 2020, così come previsto nel



contratto di prestazione d'opera dalla stessa sottoscritto in conformità agli indirizzi regionali di cui alla deliberazione n. 2098/2018 soprarichiamata;

**Delibera**

Per quanto esposto in premessa

- 1) di rinnovare l'incarico di sub-Commissario Amministrativo conferito alla Dr.ssa Campa per ulteriori mesi tre, decorrenti dal 1° marzo 2020, così come previsto nel contratto di prestazione d'opera dalla stessa sottoscritto;
- 2) di confermare nei contenuti il contratto vigente, intendendosi applicati in via analogica tutti gli istituti previsti per l'incarico del Direttore Amministrativo;
- 3) di trasmettere copia del presente provvedimento ai Distretti, Dipartimenti, Staff, Collegio Sindacale.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Gian Carla Pedrazzi