



FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ASL_BO

REGISTRO: Deliberazione

NUMERO: 0000444

DATA: 15/12/2025 18:38

OGGETTO: RINNOVO DELL'INCARICO DI DIRETTORE DELLE ATTIVITA' SOCIO-SANITARIE DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente provvedimento è stato firmato digitalmente da Petrini Anna Maria in qualità di Direttore Generale

Con il parere favorevole di Meschi Michele - Direttore Sanitario

Con il parere favorevole di Carlini Stefano - Direttore Amministrativo

Su proposta di Gian Carla Pedrazzi - UO Affari Generali e Legali (SC) che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [01-02]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000444_2025_delibera_firmata.pdf	Carlini Stefano; Meschi Michele; Pedrazzi Gian Carla; Petrini Anna Maria	89BF7551DF371936CC8472C246AC5C94 A1FA26F3BBA44DA7435CFAEE9CB8800B



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

**OGGETTO: RINNOVO DELL'INCARICO DI DIRETTORE DELLE ATTIVITA' SOCIO-SANITARIE
DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA**

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamato l'art. 3, comma 5, della L.R. n. 29/2004: “*Norme Regionali sull'organizzazione ed il funzionamento del Servizio Sanitario Regionale*”, come modificato dalla L.R. n. 17/2021 laddove prevede che:

- l'Atto Aziendale disciplini la presenza di un Direttore delle Attività Socio-Sanitarie;
- la Giunta regionale emani specifiche linee guida per definire gli ambiti di competenza e il ruolo che tale figura è chiamata a svolgere;

Richiamata al riguardo la deliberazione della Giunta della Regione Emilia Romagna n. 771 in data 15.5.2023 con la quale venivano adottate le “*Linee guida per la definizione degli ambiti di competenza e del ruolo del Direttore Assistenziale e del Direttore delle Attività Socio-sanitarie all'interno degli Atti aziendali, ai sensi dell'art. 3, comma 5, della LR. n. 29/2004*”¹, mediante la definizione di nuove e specifiche linee guida orientative circa la disciplina, nell'Atto Aziendale, della presenza del Direttore assistenziale in tutte le Aziende Unità Sanitarie Locali, le Aziende Ospedaliero-Universitarie e gli Enti del Servizio Sanitario Regionale e del Direttore delle attività socio-sanitarie, limitatamente alle Aziende Unità Sanitarie Locali;

Evidenziato in merito che le citate Linee guida prevedono che: “*Il Direttore Generale nomina il Direttore delle Attività Socio-Sanitarie attingendo agli elenchi regionali di idonei, effettuando la scelta tra i soggetti che, all'atto della nomina, siano già in possesso di qualifica dirigenziale da almeno sei mesi, anche a seguito del conferimento di incarichi a tempo determinato ivi inclusi quelli ai sensi dell'art. 15-septies del D. Lgs. n. 502/1992. Le Aziende procederanno alla nomina attraverso l'utilizzo degli strumenti giuridici e contrattuali vigenti.*”

Richiamata la deliberazione aziendale n. 256 in data 19 luglio 2023 con la quale l'Azienda USL aggiornava il proprio Atto aziendale, declinando in particolare all'art. 21 la figura del Direttore delle Attività Socio-Sanitarie, in conformità alle previsioni della citata deliberazione regionale n. 771/2023;

Atteso che, definito il percorso di integrazione dell'Atto Aziendale ed il conseguente adeguamento del Regolamento Organizzativo Aziendale, come da deliberazione n. 434 del 13 dicembre 2023, prevedendo nel proprio assetto organizzativo, quale parte della Direzione strategica aziendale, la posizione del Direttore delle Attività Socio-Sanitarie, secondo il ruolo e gli ambiti di competenza, l'Azienda USL, alla luce della circolare di cui alla DGR n. 771/2023 ed in conformità a quanto nella stessa indicato, procedeva a conferire l'incarico di Direttore delle Attività Socio-Sanitarie alla dr.ssa Monica Minelli per la durata di anni due decorrenti dal 14.12.2023 come da deliberazione n. 436/2023;





Atteso che il Direttore delle Attività Socio-Sanitarie concorre alla definizione e perseguitamento strategico della missione aziendale, garantendo il governo complessivo della funzione assistenziale, riabilitativa, tecnico-sanitaria e della prevenzione e operando in stretta sinergia con il Direttore Amministrativo, il Direttore Sanitario e con il Direttore Assistenziale, in attuazione delle direttive del Direttore Generale e partecipando, per gli aspetti di competenza, alla realizzazione degli obiettivi di salute e promozione della qualità assistenziale quali declinati nella deliberazione di Giunta Regionale n. 771/2023;

Precisato che, alla luce della deliberazione regionale n. 771/2023, il Direttore delle Attività Socio-Sanitarie svolge in particolare le seguenti funzioni di rilevanza e di interesse strategico, quali:

- Coordinamento tecnico dell'integrazione socio-sanitaria;
- Supporto tecnico agli Enti Locali e agli organismi distrettuali promuovendo omogeneità ed equità a livello aziendale nei processi assistenziali territoriali;
- Supporto tecnico alla CTSSM e governo delle politiche di integrazione socio-sanitarie, presidiando il rispetto degli impegni assunti tramite intese e accordi con gli Enti Locali ed eventuali altri soggetti;
- Raccordo operativo interistituzionale e funzionamento degli Uffici di Piano, con riferimento alle attività di programmazione, gestione e monitoraggio dei fondi socio-sanitari;
- Partecipazione alla pianificazione strategica aziendale;
- Monitoraggio e accompagnamento ai processi di miglioramento continuo del sistema dei servizi socio-sanitari accreditati e socio-assistenziali del territorio, con il supporto delle Direzioni di Distretto;
- Predisposizione di proposte e relazioni tecniche a supporto degli organi di governo (Direzione Strategica, CTSSM, Comitati di Distretto) secondo le modalità definite dall'Azienda.

Atteso che il Direttore delle Attività Socio-Sanitarie partecipa, per gli aspetti di competenza, alla realizzazione degli obiettivi di salute e promozione della qualità assistenziale, di sostenibilità e governo dei servizi di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 68/2025 e tra questi in particolare:

- Rafforzamento e qualificazione dell'offerta residenziale di lungo assistenza;
- Consolidamento dei Punti Unici di Accesso (PUA);
- Partecipazione alla programmazione e realizzazione degli interventi a sostegno dei caregiver familiari di persone non autosufficienti;
- Attuazione omogenea degli standard del DM 77/2022
- Governo della rete dei servizi socio-sanitari per persone con disabilità;
- Riduzione delle disomogeneità territoriali nei processi e nei percorsi ad integrazione socio-sanitaria e sociale, assicurando l'allineamento dei modelli operativi e delle modalità di presa in carico;
- Aggiornamento e implementazione dei percorsi integrati socio-sanitari;
- Sostegno alla governance integrata con gli Enti Locali per la rete dei servizi socio-sanitari;
- Rafforzamento della governance e collaborazione con il Terzo Settore e con l'associazionismo in coerenza con gli indirizzi aziendali e territoriali, favorendo integrazione, continuità assistenziale e appropriatezza degli interventi;





- Analisi e revisione dei processi di lavoro (UVM - D.Lgs 62/2024) al fine di individuare e realizzare le modifiche organizzative necessarie a garantire le funzionalità delle Unità di Valutazione Multidimensionale (UVM) in coerenza con il D.Lgs 62/2024;
- Adeguamento organizzativo per l'accertamento della disabilità (INPS) definendo il percorso di adeguamento organizzativo in ambito socio-assistenziale conseguente allo spostamento della titolarità del procedimento di accertamento della disabilità dalle Aziende Sanitarie all'INPS, assicurando continuità operativa, raccordo interistituzionale e presidio delle interfacce.

Ritenuto di avvalersi ora, alla luce della scadenza dell'incarico, della facoltà di procedere al rinnovo del contratto stipulato con la Dr.ssa Monica Minelli, per la durata di un ulteriore biennio decorrente dal 14.12.2025, come previsto nel medesimo contratto e ferme restando le clausole ivi contenute;

Delibera

per quanto esposto in premessa,

- 1) di procedere al rinnovo dell'incarico di Direttore delle Attività Socio-Sanitarie dell'Azienda USL di Bologna conferito alla Dr.ssa Monica Minelli;
- 2) di dare atto che il rinnovo avrà durata biennale a decorrere dal 14.12.2025 sino al 13.12.2027, come da condizioni riportate nel relativo contratto;
- 3) di trasmettere copia del presente provvedimento a tutte le articolazioni organizzative aziendali e al Collegio Sindacale

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Anna Maria Petrini

