

FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000055
DATA: 09/02/2022 13:24
OGGETTO: RIDEFINIZIONE DI COMPONENTI DELL'ORGANISMO AZIENDALE DI SUPPORTO (OAS) ALL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE PER GLI ENTI E LE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE (OIV)

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Bordon Paolo in qualità di Direttore Generale
Con il parere favorevole di Roti Lorenzo - Direttore Sanitario
Con il parere favorevole di Ferro Giovanni - Direttore Amministrativo

Su proposta di Gian Carla Pedrazzi - UO Affari Generali e Legali (SC) che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [01-03-01]

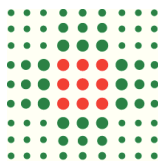
DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- UO Programmazione e Controllo (SC)
- UO Affari Generali e Legali (SC)
- IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche - Comitato Tecnico e Scientifico
- UO Sistemi Informativi Aziendali (SC)
- Dipartimento dell'Integrazione
- Dipartimento Oncologico
- Dipartimento Tecnico-Patrimoniale
- Dipartimento della Diagnostica e dei Servizi di Supporto
- Dipartimento Attività Amministrative Territoriali e Ospedaliere - DAATO
- Distretto Città' di Bologna
- Distretto dell'Appennino Bolognese
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)
- Dipartimento Sanità' Pubblica
- UO Direzione Attività Socio-Sanitarie - DASS (SC)
- DATeR - Direzione Assistenziale Tecnica e Riabilitativa
- Distretto Pianura Ovest



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



- Distretto Savena Idice
- Dipartimento Emergenza Interaziendale - DEI
- UO Governo dei Percorsi di Screening (SC)
- Dipartimento Chirurgie Specialistiche
- Dipartimento interaziendale ad attivita' integrata di Anatomia Patologica - DIAP
- Dipartimento Farmaceutico Interaziendale - DFI
- Dipartimento Cure Primarie
- Dipartimento Materno Infantile
- Dipartimento Chirurgie Generali
- Dipartimento Amministrativo
- Dipartimento Medico
- Dipartimento Salute Mentale - Dipendenze Patologiche
- Distretto Pianura Est
- Distretto Reno, Lavino e Samoggia
- Servizio Unico Metropolitan Contabilita' e Finanza (SUMCF)
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC)
- UO Servizio Prevenzione e Protezione (SC)
- UO Anticorruzione e Trasparenza (SC)
- UO Comunicazione (SS)
- UO Governo Clinico, Ricerca, Formazione e Sistema Qualita' (SC)
- UO Sviluppo Organizzativo e Coordinamento Staff (SC)
- UO Presidio Ospedaliero Unico Aziendale (SC)
- UO Medicina Legale e Risk Management (SC)
- UO Ingegneria Clinica (SC)
- UO Libera Professione (SC)
- UO Governo dei Percorsi Specialistici (SC)
- UO Committenza e Governo dei Rapporti con il Privato Accreditato (SC)
- Dipartimento della Riabilitazione (Dipartimenti di Produzione Ospedaliera)

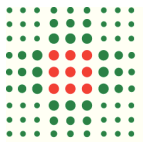
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000055_2022_delibera_firmata.pdf	Bordon Paolo; Ferro Giovanni; Pedrazzi Gian Carla; Roti Lorenzo	8BAC10D124052FBE5BCA764DBCE1B220 24632516EF8492E3265935C5E78875D1



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: RIDEFINIZIONE DI COMPONENTI DELL'ORGANISMO AZIENDALE DI SUPPORTO (OAS) ALL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE PER GLI ENTI E LE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE (OIV)

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore dell'UO Affari Generali e Legali, Dott.ssa Gian Carla Pedrazzi che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente provvedimento;

Richiamate:

la deliberazione n. 292 del 18/12/2014 in virtù della quale si prendeva atto di quanto contenuto nel provvedimento della Giunta Regione Emilia Romagna n. 1530/2014 di nomina dei componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) per gli Enti e le Aziende del SSR, nonché per l'Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente della Regione Emilia-Romagna per la durata di anni tre a decorrere dall'1/10/2014;

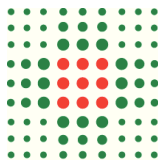
la deliberazione n. 50 dell' 11/3/2016 con la quale, a seguito degli intervenuti processi di riorganizzazione aziendale, si modificava la composizione dell'Organismo Aziendale di Supporto (OAS), quale già individuato con la deliberazione n. 292 del 18/12/2014 ed afferente alla direzione strategica aziendale;

la deliberazione n. 20 del 25/1/2021 con la quale si rinnovava l'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) all'OIV nella composizione a suo tempo stabilita con deliberazione n. 50 dell'11.3.2017, secondo quanto sotto riportato:

- Dott.ssa Alessandra Tassoni, Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, con funzione di coordinamento;
- Dott. Aldo Bonadies, Dirigente Amministrativo, Responsabile Tecnostruttura Interaziendale per il Governo dei Processi di Integrazione;
- Dott.ssa Olga Di Todaro, Direzione Assistenziale Tecnica e Riabilitativa (D.A.T.eR) - Responsabile programmazione e valutazione della performance;
- Dott.ssa Alessandra Danielli, Direttore UO Controllo di Gestione e Flussi Informativi (SC);

Precisato che con la soprarichiamata deliberazione n. 20/2021:

- veniva altresì confermata, la collaborazione di un membro esterno individuato, in armonia con quanto previsto nella delibera n. 2/2015 OIV - SSR, nella Prof.ssa Claudia Tubertini, Professore associato di Diritto Amministrativo presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università di Bologna;



- veniva stabilita la durata del rinnovo dell'OAS, inclusa la collaborazione esterna, in tre anni decorrenti dal 1° ottobre 2020, fatte salve eventuali diverse determinazioni collegate ad ulteriori processi di riorganizzazione aziendale, in coerenza con quanto stabilito per la durata dell'OIV regionale;

Richiamato il contenuto dell'art. 11, punto 4, del Regolamento Regionale 1° aprile 2019, n. 2, il quale stabilisce che i principali compiti riconosciuti all'Organismo Aziendale di Supporto sono quelli volti a:

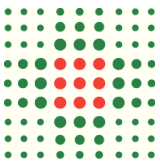
1. *assicurare il supporto all'attività di programmazione e valutazione aziendale, in particolare per la definizione e manutenzione della metodologia, degli indicatori e degli strumenti di valutazione;*
2. *verificare la correttezza metodologica dei sistemi di programmazione, misurazione e valutazione delle performance organizzative e individuali, monitorando il Sistema di valutazione aziendale;*
3. *verificare e promuovere il corretto confronto tra valutato e valutatore in ogni fase del procedimento di valutazione, in special modo nei casi di posizioni difformi, anche nell'ambito delle valutazioni di seconda istanza, validando il processo di valutazione annuale e l'attribuzione dei premi al personale, in applicazione dei CCNL vigenti;*
4. *supportare l'OIV-SSR nei compiti e nelle funzioni attribuiti allo stesso;*
5. *svolgere eventuali altre funzioni assegnate dalla Direzione aziendale, compatibili e coerenti con quanto sopra riportato."*

Atteso che, al fine di meglio garantire all'OIV regionale il necessario supporto nello svolgimento della proprie funzioni ed ottimizzare la disponibilità di tutte le informazioni con particolare riguardo alle attività di cui all'art. 11, 4 comma, del Regolamento regionale n. 2 /2019, è stata valutata l'opportunità di procedere alla rivisitazione di parte dei componenti dell'OAS, anche alla luce dei processi organizzativi intervenuti nel frattempo e del conseguente mutamento di incarichi e funzioni assegnati ad alcuni dei medesimi componenti;

Precisato in particolare al riguardo:

- che con decorrenza dal 17.7.2021 la Dott.ssa Alessandra Danielli, già Direttore UO Controllo di Gestione e Flussi Informativi (SC) è cessata dal rapporto di lavoro, per cui si è rende necessario individuare un altro componente in sua sostituzione nell'ambito dell'OAS;
- che, a seguito del nuovo incarico attribuito alla Dott.ssa Alessandra Tassoni di Responsabile della Implementazione e gestione dei percorsi di specialistica ambulatoriale aziendali ed interaziendali, quest'ultima ha evidenziato l'opportunità, dato il nuovo ambito di competenze, di recedere dall'incarico di componente dell'OAS;

Precisato infine che, per meglio realizzare i compiti attribuiti dal Regolamento regionale all'Organismo di Supporto, la Direzione aziendale ha valutato l'opportunità di attivare un'ulteriore collaborazione esterna, secondo quanto previsto dall'art 11, comma 5, del citato Regolamento n. 2/2019, mediante emissione di



apposito avviso di manifestazione di interesse alla nomina di componente esterno dell'Organismo Aziendale di Supporto (OAS);

Dato atto che da tale procedura risulta essere stata individuata la dott.ssa Cristina Barazzutti, Dirigente amministrativo presso l'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale, esperta tra l'altro in tema di programmazione aziendale, programmazione di budget e controllo di gestione;

Ritenuto quindi:

-di rivedere la composizione dell'OAS con l'individuazione dei seguenti componenti interni:

- Dott. Aldo Bonadies, Dirigente Amministrativo, ora Direttore dell'UO Sviluppo Organizzativo e Coordinamento Staff (SC), con funzioni di coordinamento;
- Dott. Dario Molinazzi Collaboratore amministrativo professionale- settore statistico, presso l'UOC Programmazione e Controllo di Gestione;
- Dott. Andrea Ziglio Dirigente medico di Presidio Ospedaliero e Responsabile dell'UOS Governo dei Percorsi Clinico - assistenziali d'Istituto presso l'IRCCS- ISBN e Direttore (f.f.) dell'UOC Direzione Sanitaria dell'IRCCS-ISBN;

- di confermare la collaborazione del membro esterno individuato, in armonia con quanto previsto nella delibera n. 2/2015 OIV - SSR, nella Prof.ssa Claudia Tubertini, Professore associato di Diritto Amministrativo presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università di Bologna;

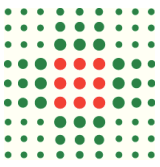
- di attivare un'ulteriore collaborazione esterna, nella persona della dott.ssa Cristina Barazzutti, Dirigente amministrativo presso l'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale, esperta tra l'altro in tema di programmazione aziendale, programmazione di budget e controllo di gestione, risultata idonea alla selezione indetta con determinazione del SUMAGP n. 2529 del 23/11/2021;

Delibera

Per le motivazioni espresse in premessa:

1) di ridefinire la composizione dell'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) all'OIV, già stabilita con deliberazione n. 20 del 25.1.2021, secondo quanto sotto riportato:

- Dott. Aldo Bonadies, Dirigente Amministrativo, ora Direttore dell'UO Sviluppo Organizzativo e Coordinamento Staff (SC), con funzioni di coordinamento;
- Dott. Dario Molinazzi Collaboratore amministrativo professionale- settore statistico, presso l'UOC Programmazione e Controllo di Gestione;



- Dott. Andrea Ziglio Dirigente medico di presidio ospedaliero e Responsabile dell'UOS Governo dei Percorsi Clinico assistenziali d'istituto presso l'IRCCS- ISBN e Direttore (f.f.) dell'UOC Direzione Sanitaria dell'IRCCS-ISBN;

2) di confermare la collaborazione del membro esterno individuato, in armonia con quanto previsto nella delibera n. 2/2015 OIV - SSR, nella Prof.ssa Claudia Tubertini, Professore associato di Diritto Amministrativo presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università di Bologna;

3) di attivare un'ulteriore collaborazione esterna, nella persona della dott.ssa Cristina Barazzutti, Dirigente amministrativo presso l'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale, esperta tra l'altro in tema di programmazione aziendale, programmazione di budget e controllo di gestione, risultata idonea alla selezione indetta con determinazione del SUMAGP n. 2529 del 23/11/2021;

4) di confermare la durata dell'OAS, incluse le collaborazioni esterne, fino al 30 settembre 2023 secondo quanto già disposto con deliberazione n. 20/2021, fatte salve eventuali diverse determinazioni collegate ad ulteriori processi di riorganizzazione aziendale, in coerenza con quanto stabilito per la durata triennale dell'OIV regionale;

5) di specificare che il supporto di segreteria all'OAS verrà garantito dalla Dott.ssa Caterina Macciantelli, Assistente Amministrativo presso l'UOC Sviluppo Organizzativo e Coordinamento Staff;

6) di trasmettere copia della presente deliberazione all'OIV Regionale sulla base di quanto previsto dalla deliberazione regionale n. 2/2015;

7) di trasmettere copia del presente atto a tutte le articolazioni aziendali ed al Collegio Sindacale.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Gian Carla Pedrazzi