

## FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ASL\_BO  
REGISTRO: Deliberazione  
NUMERO: 0000171  
DATA: 04/05/2022 17:06  
OGGETTO: RECEPIMENTO DELL'ADDENDUM ALLA CONVENZIONE PER IL TRASFERIMENTO DELLE ATTIVITA' DI DIAGNOSTICA DI LABORATORIO E PER L'UNIFICAZIONE DELLE RELATIVE FUNZIONI TRA AUSL DI BOLOGNA E ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI DI CUI ALLA DELIBERA N. 158 DEL 29/06 /2016

### SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Bordon Paolo in qualità di Direttore Generale  
Con il parere favorevole di Roti Lorenzo - Direttore Sanitario  
Con il parere favorevole di Ferro Giovanni - Direttore Amministrativo

Su proposta di Gian Carla Pedrazzi - UO Affari Generali e Legali (SC) che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

### CLASSIFICAZIONI:

- [01-01-03]

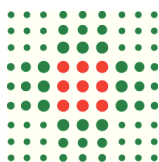
### DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- Dipartimento dell'Integrazione
- Dipartimento Oncologico
- Dipartimento Tecnico-Patrimoniale
- Dipartimento della Diagnostica e dei Servizi di Supporto
- Dipartimento Attività Amministrative Territoriali e Ospedaliere - DAATO
- Distretto Città' di Bologna
- Distretto dell'Appennino Bolognese
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)
- Dipartimento Sanità Pubblica
- UO Direzione Attività Socio-Sanitarie - DASS (SC)
- DATeR - Direzione Assistenziale Tecnica e Riabilitativa
- Distretto Pianura Ovest
- Distretto Savena Idice
- Dipartimento Emergenza Interaziendale - DEI



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



- UO Governo dei Percorsi di Screening (SC)
- Dipartimento Chirurgie Specialistiche
- Dipartimento interaziendale ad attivita' integrata di Anatomia Patologica - DIAP
- Dipartimento Farmaceutico Interaziendale - DFI
- Dipartimento Cure Primarie
- Dipartimento Materno Infantile
- Dipartimento Chirurgie Generali
- Dipartimento Amministrativo
- Dipartimento Medico
- Dipartimento Salute Mentale - Dipendenze Patologiche
- Distretto Pianura Est
- Distretto Reno, Lavino e Samoggia
- Servizio Unico Metropolitan Contabilita' e Finanza (SUMCF)
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC)
- UO Servizio Prevenzione e Protezione (SC)
- UO Anticorruzione e Trasparenza (SC)
- UO Comunicazione (SS)
- UO Governo Clinico, Ricerca, Formazione e Sistema Qualita' (SC)
- UO Sviluppo Organizzativo e Coordinamento Staff (SC)
- UO Presidio Ospedaliero Unico Aziendale (SC)
- UO Medicina Legale e Risk Management (SC)
- UO Ingegneria Clinica (SC)
- UO Libera Professione (SC)
- UO Programmazione e Controllo (SC)
- UO Governo dei Percorsi Specialistici (SC)
- UO Committenza e Governo dei Rapporti con il Privato Accreditato (SC)
- UO Affari Generali e Legali (SC)
- IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche - Comitato Tecnico e Scientifico
- UO Sistemi Informativi Aziendali (SC)
- Dipartimento della Riabilitazione

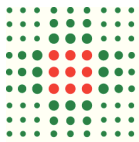
#### DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000171_2022_delibera_firmata.pdf	Bordon Paolo; Ferro Giovanni; Pedrazzi Gian Carla; Roti Lorenzo	08DA5449B74291C862CE7621D27D9297D86102110C0DF075812277C013BDB70E
DELI0000171_2022_Allegato1.pdf		467641977E05C83E3577894768AFBFEA817F9851149A736544B827B44896A657



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



## DELIBERAZIONE

OGGETTO: RECEPIMENTO DELL'ADDENDUM ALLA CONVENZIONE PER IL TRASFERIMENTO DELLE ATTIVITA' DI DIAGNOSTICA DI LABORATORIO E PER L'UNIFICAZIONE DELLE RELATIVE FUNZIONI TRA AUSL DI BOLOGNA E ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI DI CUI ALLA DELIBERA N. 158 DEL 29/06/2016

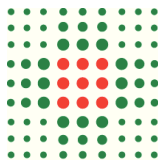
### IL DIRETTORE GENERALE

#### Premesso che:

- l'art 15 della Legge 241/90 prevede che “ *le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune* ”;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 158 del 29 giugno 2016 è stata approvata la convenzione, stipulata tra le parti, denominata “ *Convenzione per il trasferimento delle attività di diagnostica di laboratorio e l'unificazione delle relative funzioni tra Ausl di Bologna e Istituto Ortopedico Rizzoli*”, con effetti economici e giuridici aventi decorrenza dal 01/08/2016;
- allo scopo di favorire l'integrazione fra l'Azienda USL di Bologna, l'Azienda USL di Imola, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna e Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna, la Convenzione soprarichiamata ha previsto l'esercizio congiunto delle attività di laboratorio diagnostico;
- in tal modo si è realizzato un trasferimento di attività tra amministrazioni pubbliche, per la realizzazione di attività di cooperazione e di comune interesse per la fornitura dei servizi;
- in tale assetto, nel Laboratorio Unico Metropolitano, istituito in capo all'Azienda USL di Bologna - HUB cittadino di tutte le attività di patologia clinica - sono confluite le relative attività di produzione svolte in proprio da parte dell'Istituto Ortopedico Rizzoli;
- conseguentemente, il complesso di beni materiali e immateriali, di attività e passività, risorse umane e strumentali, contratti attivi e passivi, inerenti lo svolgimento dell'attività di diagnostica di laboratorio è stato trasferito in capo ad AUSL, così come i locali comprensivi degli arredi, impianti, macchinari, attrezzature e utensileria e forniture nonché il personale dedicato;
- presso la sede dello IOR, tuttavia, sono rimaste talune funzioni di laboratorio (di urgenza, esami interni) quale spoke dell'Azienda USL di Bologna;

#### Considerato che:

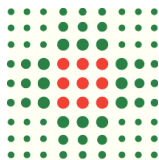
- le attività in capo a ciascuna parte sono state concretamente svolte secondo quanto previsto nella Convenzione;
- approfondite valutazioni dell'assetto organizzativo delineato dalla Convenzione, in rapporto all'attuale situazione clinico – assistenziale dello IOR, hanno portato a riconsiderare la posizione di IOR quale Spoke, così addivenendo alla chiusura di esso;



- il modello organizzativo del Laboratorio Spoke IOR integrato con l'HUB, sviluppato in questi ultimi 6 anni in collaborazione con l'AUSL di Bologna, ha consentito di erogare prestazioni diagnostiche laboratoristiche di alta qualità ed ottimizzare i costi;
- tuttavia, a causa delle mutate esigenze sanitarie e delle criticità insorte a seguito della pandemia SARS-COV2, si è determinata una carenza di figure professionali necessarie a garantire la produzione di alcuni servizi ed è emersa pertanto la necessità di rivalutare e ripensare ad un nuovo assetto organizzativo che consenta di continuare a garantire il servizio di laboratorio con gli attuali standard quali-quantitativi;
- grazie all'esperienza organizzativa maturata in questi anni e l'aver implementato percorsi ben strutturati e funzionanti con il Laboratorio LUM HUB (potenziamento dell'informatizzazione, tracciabilità dei campioni, condivisione di procedure aziendali ed interaziendali, utilizzo fornitori comuni, gestione dei trasporti) è per l'effetto possibile addivenire alla chiusura del Laboratorio spoke IOR e trasferire tutte le prestazioni diagnostiche laboratoristiche presso il LUM HUB;
- questo nuovo assetto organizzativo consente di continuare a garantire prestazioni diagnostiche di alta qualità, migliorare l'efficienza organizzativa del servizio, eliminare ridondanze di servizi e di realizzare economie di scala e di processo attraverso la razionalizzazione di risorse umane e tecnologiche;
- inoltre il nuovo modello organizzativo favorisce l'ottimizzazione e la semplificazione dei percorsi per le UUOO dell'Istituto che richiedono esami di laboratorio e consente di uniformare la gestione delle richieste delle prestazioni (attualmente eseguite in parte presso lo Spoke IOR in parte presso il Laboratorio HUB) determinando risvolti positivi sulla gestione complessiva dell'assistenza;
- altro aspetto non trascurabile è dato dal miglioramento nella gestione del flusso dei trasporti dei campioni diagnostici diretti solo verso l'Hub LUM ed una maggiore copertura oraria giornaliera del servizio rispetto a quello attuale;
- dal punto di vista del *layout* la chiusura dello spoke LUM comporta la disponibilità di spazi che potranno essere destinati per altre esigenze dell'Istituto.
- nell'anno 2021 è stato implementato presso lo IOR un punto POCT ( *Point Of Care Testing*), la cui gestione è responsabilità di AUSL di Bologna ed utilizzato dal personale IOR, allestito per garantire in loco gli esami in emergenza anche alla luce della chiusura dello spoke LUM;
- sulla base delle predette valutazioni, è funzionale alle attività dello IOR e del Laboratorio Unico Metropolitano, il mantenimento di un POCT presso un locale IOR, cui rimangono assegnate attrezzature e macchinari di proprietà AUSL BO attualmente di pertinenza LUM per continuare a garantire le prestazioni diagnostiche in emergenza;
- tale decisione determina un impatto significativo sulla organizzazione del personale assegnato, degli spazi, sull'utilizzo delle attrezzature e dei macchinari, con conseguenti contratti o beni immateriali collegati;
- le parti hanno individuato nell' " *addendum*" lo strumento necessario e funzionale alla rimodulazione del ruolo dello IOR nell'ambito delle funzioni di Laboratorio Unico Metropolitano;

**Preso atto che:**

- le parti con la sottoscrizione dell' " *addendum*", allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto, hanno convenuto che a partire dal 1 maggio 2022, gli spazi destinati alle attività del



punto Spoke presso IOR, di cui all'Allegato 1 della convenzione approvata con delibera AUSL n. 158/2016 torneranno nella disponibilità IOR;

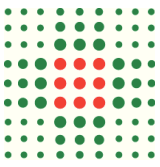
- di conseguenza presso lo IOR, nel locale individuato nella planimetria Allegato 1 al presente “*addendum*” è istituito il Point Of Care Testing (POCT);
- le attrezzature e i macchinari, ivi compresi i contratti o beni immateriali collegati (Allegati 4, 6 e 8 della delibera 158/2016), mantengono la loro destinazione ad Ausl Bologna, originariamente individuata dalla Convenzione, ad eccezione dell'attrezzatura di cui all'Allegato 2 del presente “*addendum*” (Attrezzature oggetto di cessione da AUSL BO a IOR);
- le attrezzature LUM dello Spoke saranno traslocate a spese a carico di Ausl Bologna, entro il 30 aprile 2022;
- presso il Point Of Care Testing (POCT) sono collocate attrezzature di proprietà AUSL BO, alla quale spettano gli oneri di manutenzione programmata, straordinaria e verifica di sicurezza, ad uso promiscuo per gli ambiti di competenza e attrezzature IOR, al quale spettano gli oneri di manutenzione programmata, straordinaria e verifica di sicurezza, ad uso promiscuo per gli ambiti di competenza. Tali attrezzature sono riportate nell'Allegato 3 all'Addendum;
- per l'effetto a far data dal 1 maggio 2022 non saranno più rimborsate da AUSL di Bologna a IOR le spese relative agli spazi dello Spoke, che rientrano nel pieno possesso di IOR;
- IOR provvederà al rimborso dei costi delle prestazioni di laboratorio erogate da AUSL BO. Le prestazioni erogate saranno rendicontate e fatturate da AUSL su base annuale;
- il presente “*addendum*” non modifica aspetti relativi al personale trasferito ad AUSL di Bologna in forza della Convenzione approvata con delibera 158/2016;
- la Direzione del Laboratorio Analisi AUSL BO è responsabile dell'accreditamento del POCT e quindi del soddisfacimento e del mantenimento dei requisiti specifici inerenti il POCT contenuti nella delibera regionale 587/2014 e successivi aggiornamenti.

**Considerato altresì che** per tutto quanto non espressamente disciplinato nell' *Addendum* in oggetto si fa espresso rinvio al testo della Convenzione approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 158 del 29 giugno 2016;

### **Delibera**

per le motivazioni in premessa riportate e qui integralmente richiamate:

1. **di recepire l' *addendum*** alla convenzione per il trasferimento delle attività di diagnostica di laboratorio e per l'unificazione delle relative funzioni tra AUSL di Bologna e Istituto Ortopedico Rizzoli di cui alla delibera n. 158 del 29 giugno 2016 alle cui valutazioni di opportunità e di merito si rimanda;
2. **di allegare**, quale parte integrante al presente atto, il testo dell' *addendum* di cui al punto 1. (allegato A), la “Planimetria della stanza dove sono dislocate le attrezzature del POCT”( allegato n.1), “Attrezzatura ceduta da Ausl Bologna a IOR con i dati inerenti la stessa” (allegato n.2), Attrezzature



presenti nel POCT (allegato n.3), nuovo Catalogo delle prestazioni LUM (allegato n.4), Standard di Prodotto LUM (allegato n.5) e la delibera AUSL n. 158/2016 (allegato n.6);

3. **di disporre che** la validità dell' *addendum* decorrere dalla data della sua sottoscrizione;
4. **di precisare che** gli obblighi convenzionali intercorrono esclusivamente fra l'Istituto Ortopedico Rizzoli e l'Azienda USL di Bologna;
5. **di dare atto che** con il presente *addendum* si prevede nello specifico che: gli Allegati alla convenzione nn. 1 e 2 vengano sostituiti dall'Allegato 1 al presente *addendum*, che l'Allegato 3 della convenzione è abrogato e sostituito con quanto evidenziato all'art. 6 del presente *addendum*, che l'Allegato 6 della convenzione viene modificato unicamente relativamente all'attrezzatura di cui all'inventario IOR n. 604, come riportata in Allegato 2 al presente *addendum*, oggetto di cessione da AUSL BO a IOR e che l'allegato 13 della Convenzione è sostituito dall'allegato 4 dell'Addendum, integrato con l'allegato 5 relativo agli standard di prodotto del LUM;
6. **di precisare altresì che** le parti con la sottoscrizione del presente *addendum* hanno convenuto che a partire dal 1 maggio 2022, gli spazi destinati alle attività del punto Spoke presso IOR, di cui all'Allegato 1 della convenzione approvata con delibera AUSL n.158/2016 torneranno nella disponibilità IOR e per l'effetto non saranno più rimborsate da AUSL di Bologna a IOR le spese relative agli spazi dello Spoke, che rientrano nel pieno possesso di IOR;
7. **di dare altresì atto che** presso lo IOR, nel locale individuato nella planimetria Allegato 1 al presente *addendum*, provvederà ad istituire il Point Of Care Testing (POCT);
8. **di inviare copia** della presente deliberazione al Collegio Sindacale, ai Dipartimenti, Distretti, Staff Aziendali, SUMAGP, SUMAEP, SUME e SUMCF.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Gian Carla Pedrazzi

## **ADDENDUM ALLA CONVENZIONE PER IL TRASFERIMENTO DELLE ATTIVITA' DI DIAGNOSTICA DI LABORATORIO E PER L'UNIFICAZIONE DELLE RELATIVE FUNZIONI TRA AUSL DI BOLOGNA E ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI**

### **TRA**

L'IRCCS – Istituto Ortopedico Rizzoli, (CF. e P.IVA 00302030374) con sede legale in Bologna via di Barbiano 1/10, in persona del Dott. Anselmo Campagna in qualità di Direttore Generale e legale rappresentante dell'Ente (di seguito anche lo IOR);

### **E**

L'Azienda USL di Bologna (C.F. e P.IVA: 02406911202), con sede legale in Bologna via Castiglione 29, in persona del Dott. Paolo Bordon in qualità di Direttore Generale e legale rappresentante dell'Ente (di seguito anche Ausl Bologna o AUSL BO);

di seguito anche le parti

### **PREMESSO CHE:**

L'art 15 della Legge 241/90 prevede che *“le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune”*;

Con deliberazione del Direttore Generale n. 179 del 30 giugno 2016 è stata approvata la convenzione (di seguito la “Convenzione”), stipulata tra le parti, denominata *“Convenzione per il trasferimento delle attività di diagnostica di laboratorio e l'unificazione delle relative funzioni tra Ausl di Bologna e Istituto Ortopedico Rizzoli”*, con effetti economici e giuridici aventi decorrenza dal 01/08/2016;

Nell'ambito dell'Area Vasta Emilia Centrale (AVEC), allo scopo di favorire l'integrazione fra: Azienda USL di Bologna, Azienda USL di Imola, Azienda USL di Ferrara, Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna – Policlinico Sant'Orsola-Malpighi, Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara e Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna, la Convenzione ha previsto l'esercizio congiunto delle attività di laboratorio diagnostico;

In tal senso, per la riorganizzazione e la concentrazione delle funzioni laboratoristiche si è realizzato un Laboratorio Unico di area vasta AVEC che si articola in due HUB (uno per la provincia di Bologna e uno per la provincia di Ferrara) quali strutture operative con articolazioni territoriali (spoke) nelle rispettive province;

In tal modo si è realizzato un trasferimento di attività tra amministrazioni pubbliche, per la realizzazione di attività di cooperazione e di comune interesse per la fornitura dei servizi;

In tale assetto, nel Laboratorio Unico Metropolitano, istituito in capo all'Azienda USL di Bologna - HUB cittadino di tutte le attività di patologia clinica - sono confluite le relative attività di produzione svolte in proprio da parte dell'Istituto Ortopedico Rizzoli;

Conseguentemente, il complesso di beni materiali e immateriali, di attività e passività, risorse umane e strumentali, contratti attivi e passivi, inerenti lo svolgimento dell'attività di diagnostica di laboratorio è stato trasferito in capo ad AUSL, così come i locali comprensivi degli arredi, impianti, macchinari, attrezzature e utensileria e forniture nonché il personale dedicato;

Presso la sede dello IOR, tuttavia, sono rimaste talune funzioni di laboratorio (di urgenza, esami interni) quale spoke dell'Azienda USL di Bologna;

### **CONSIDERATO CHE:**

Le attività in capo a ciascuna parte sono state concretamente svolte secondo quanto previsto nella Convenzione;



Approfondite valutazioni dell'assetto organizzativo delineato dalla Convenzione, in rapporto all'attuale situazione clinico – assistenziale dello IOR, hanno portato a riconsiderare la posizione di IOR quale Spoke, così addivenendo alla chiusura di esso;

infatti,

Come noto le tecnologie e le strumentazioni di cui è dotato il laboratorio analisi sono sempre in continua evoluzione e sviluppo. Le innovazioni tecnologiche comportano standard qualitativi sempre più elevati e sofisticati che richiedono capacità professionali sempre più qualificate. Il mantenimento dei servizi di alta qualità in sanità richiede investimenti ingenti e continui in termini di tecnologie e risorse umane;

Il modello organizzativo del Laboratorio Spoke IOR integrato con l'HUB, sviluppato in questi ultimi 6 anni in collaborazione con l' AUSL di Bologna, ha consentito di erogare prestazioni diagnostiche laboratoristiche di alta qualità ed ottimizzare i costi;

Tuttavia, a causa delle mutate esigenze sanitarie e delle criticità insorte a seguito della pandemia SARS-COV-2, si è determinata una carenza di figure professionali necessarie a garantire la produzione di alcuni servizi ed è emersa pertanto la necessità di rivalutare e ripensare ad un nuovo assetto organizzativo che consenta di continuare a garantire il servizio di laboratorio con gli attuali standard quali- quantitativi;

Grazie all'esperienza organizzativa maturata in questi anni e l'aver implementato percorsi ben strutturati e funzionanti con il Laboratorio LUM HUB (potenziamento dell' informatizzazione, tracciabilità dei campioni, condivisione di procedure aziendali ed interaziendali, utilizzo fornitori comuni, gestione dei trasporti) è possibile addivenire alla chiusura del Laboratorio spoke IOR e trasferire tutte le prestazioni diagnostiche laboratoristiche presso il LUM HUB;

Questo nuovo assetto organizzativo consente di continuare a garantire prestazioni diagnostiche di alta qualità, migliorare l' efficienza organizzativa del servizio, eliminare ridondanze di servizi e di realizzare economie di scala e di processo attraverso la razionalizzazione di risorse umane e tecnologiche;

Inoltre il nuovo modello organizzativo favorisce l'ottimizzazione e la semplificazione dei percorsi per le UO dell'Istituto Ortopedico Rizzoli che richiedono esami di laboratorio e consente di uniformare la gestione delle richieste delle prestazioni (attualmente eseguite in parte presso lo Spoke IOR in parte presso il Laboratorio HUB) determinando risvolti positivi sulla gestione complessiva dell'assistenza;

Altro aspetto non trascurabile è il miglioramento della gestione del flusso dei trasporti dei campioni diagnostici diretti solo verso l' Hub LUM ed una maggiore copertura oraria giornaliera del servizio rispetto a quello attuale;

Dal punto di vista del layout la chiusura dello spoke LUM comporta la disponibilità di spazi da destinare per altre esigenze dell'Istituto;

Nell'anno 2021 è stato implementato presso lo IOR un punto POCT (*Point Of Care Testing*), allestito per garantire in loco gli esami in emergenza anche alla luce della chiusura dello spoke LUM;

Il personale che utilizza attrezzatura POCT è dello IOR. La responsabilità della gestione del POCT è in carico al LUM;

Sulla base delle predette valutazioni, è funzionale alle attività dello IOR e del Laboratorio Unico Metropolitano, il mantenimento di un POCT presso un locale IOR, cui rimangono assegnate attrezzature e macchinari di proprietà AUSL BO attualmente di pertinenza LUM; per continuare a garantire le prestazioni diagnostiche in emergenza;

Tale decisione determina un impatto significativo sulla organizzazione del personale assegnato, degli spazi, sull'utilizzo delle attrezzature e macchinari, con conseguenti contratti o beni immateriali collegati;



Le parti hanno individuato nell'“addendum” lo strumento necessario e funzionale alla rimodulazione del ruolo dello IOR nell'ambito delle funzioni di Laboratorio Unico Metropolitan;

Tutto ciò premesso

**si conviene e stipula quanto segue:**

### **1. Premesse**

Le premesse, considerate come vere ed essenziali dalle Parti, hanno contenuto ed effetto pattizio e formano parte integrante del presente Addendum, di cui costituiscono altresì il presupposto. I termini e le espressioni utilizzati nel presente Addendum, ove non diversamente indicato, hanno il significato loro attribuito nella Convenzione.

### **2. Spazi**

A partire dal 1 maggio 2022, gli spazi destinati alle attività del punto Spoke, di cui all'Allegato 1 della convenzione *per il trasferimento delle attività di diagnostica di laboratorio e l'unificazione delle relative funzioni tra Ausl di Bologna e Istituto Ortopedico Rizzoli* tornano nella disponibilità IOR.

Presso lo IOR nel locale individuata alla planimetria Allegato 1 al presente addendum è istituito il Point Of Care Testing (POCT).

### **3. Attrezzature sanitarie**

Le attrezzature e i macchinari, ivi compresi i contratti o beni immateriali collegati (Allegati 4, 6 e 8 della convenzione), mantengono la loro destinazione ad Ausl Bologna, originariamente individuata dalla Convenzione, ad eccezione dell'attrezzatura di cui all'Allegato 2 del presente addendum (Attrezzature oggetto di cessione da AUSL BO a IOR).

Le attrezzature LUM dello Spoke saranno traslocate a spese a carico di Ausl Bologna, entro il 30 aprile 2022.

Presso il Point Of Care Testing (POCT) sono collocate attrezzature di proprietà AUSL BO, riportate in Allegato 3 al presente addendum, alla quale spettano gli oneri di manutenzione programmata, straordinaria e verifica di sicurezza, ad uso promiscuo per gli ambiti di competenza.

In Allegato 3 sono riportate anche due attrezzature di proprietà IOR presenti nel POCT, la cui manutenzione è in carico a IOR.

### **4. Materiale di consumo e reagenti**

Il Laboratorio Analisi AUSL BO è responsabile di garantire la disponibilità di materiale di consumo, compresi i reagenti, per il funzionamento delle attività svolte presso il locale POCT.

### **5. Arredi**

Gli arredi ceduti ad Ausl Bologna in forza della Convenzione sono di proprietà di quest'ultima e saranno da essa trasferiti con spese a proprio carico.

La manutenzione relativa agli arredi di proprietà di AUSLBO presenti presso il POCT è a carico di AUSL BO, cui spetta anche l'eventuale sostituzione.

### **6. Personale**

Il presente addendum non modifica aspetti relativi al personale trasferito ad AUSL di Bologna in forza della Convenzione.

## **7. Aspetti economici**

A far data dal 1 maggio 2022 non saranno più rimborsate da AUSL di Bologna a IOR le spese relative agli spazi dello Spoke, che rientrano nel pieno possesso di IOR.

IOR provvederà al rimborso dei costi delle prestazioni di laboratorio erogate da AUSL BO. Le prestazioni erogate saranno rendicontate e fatturate da AUSL BO su base annuale.

## **8. Accredimento relativo al POCT**

La Direzione del Laboratorio Analisi AUSL BO è responsabile dell'accREDITAMENTO del POCT e quindi del soddisfacimento e del mantenimento dei requisiti specifici inerenti il POCT contenuti nella delibera regionale 587/2014 e successivi aggiornamenti.

In particolare il Laboratorio Analisi AUSL BO deve garantire: l'integrazione con i sistemi informatici (LIS) e rispettivi aggiornamenti, l'addestramento e la formazione del personale IOR all'utilizzo della strumentazione automatizzata, la messa a disposizione di procedure/istruzioni operative per le diverse fasi del processo operativo nell'utilizzo del POCT presso la sede IOR, la trasmissione trimestrale di reportistica contenente i dati di attività e gli indicatori di appropriatezza dell'utilizzo dei POCT, la verifica di allineamento dei sistemi POCT con gli analizzatori del proprio laboratorio almeno 2 volte l'anno, la pianificazione della frequenza e tipologia dei Controlli di Qualità Interni (CQI) e, se disponibili, l'adesione ai programmi di Valutazione Esterna della Qualità (VEQ) ed eventuali azioni correttive.

## **9. Attività particolari (Ricerca)**

IOR e AUSL di Bologna condividono la necessità di garantire le attività di Ricerca svolte dall'IRCCS. A tal fine le parti condividono la Procedura interaziendale per la richiesta ed esecuzione degli esami per attività di Ricerca, rispetto alla quale AUSL di Bologna si impegna a garantire tempestività di risposta e gli standard di prodotto in essa richiamati.

## **10. Sottoscrizione e Validità**

Il presente atto viene sottoscritto con firma digitale, ed ha validità a decorrere dalla firma.

## **11. Allegati alla convenzione**

Gli allegati alla convenzione nn. 1 e 2 sono sostituiti dall'Allegato 1 al presente addendum.

L'allegato 3 della convenzione è abrogato e sostituito con quanto evidenziato all'art. 6 del presente addendum.

L'allegato 6 della convenzione viene modificato unicamente relativamente all'attrezzatura di cui all'inventario IOR n. 604, come riportata in Allegato 2 al presente addendum, oggetto di cessione da AUSLBO a IOR.

L'allegato 13 (Catalogo delle prestazioni LUM) della convenzione è sostituito dall'Allegato 4 al presente Addendum, integrato con l'allegato 5 al presente Addendum, inerente gli Standard di Prodotto del LUM.

Il presente addendum non interviene sugli altri allegati della convenzione.

## **12. Imposta di Bollo e Registrazione**

L'imposta di bollo sull'originale informatico, di cui all'art. 2 della Tabella Allegato A – Tariffa parte I del D.P.R. n. 642/1972, è assolta dallo IOR, giusta autorizzazione dell'Agenzia Entrate Direzione Provinciale di Bologna Ufficio territoriale di Bologna 2 prot. n° 139398/2013.

Il presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 131/1986 Tariffa - parte II: le spese di registrazione sono a carico esclusivo della parte che la richiede

Letto, approvato e sottoscritto.

PER L'AZIENDA USL DI  
BOLOGNA  
IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Paolo Bordon

PER L'ISTITUTO ORTOPEDICO  
RIZZOLI DI BOLOGNA  
IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Anselmo Campagna

#### **Allegati**

1. Planimetria della stanza dove sono dislocate le attrezzature del POCT.
2. Attrezzatura ceduta da Ausl Bologna a IOR con i dati inerenti la stessa.
3. Attrezzature IOR e AUSLBO c/o POCT.
4. Catalogo delle prestazioni LUM.
5. Standard di Prodotto LUM.