



FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000366
DATA: 14/10/2022 16:30
OGGETTO: ULTERIORE PROROGA DELL'ACCORDO TRA L'AZIENDA USL DI BOLOGNA E L'AZIENDA USL DI IMOLA PER LA GESTIONE UNIFICATA DELLA BANCA DELLE CORNEE.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Bordon Paolo in qualità di Direttore Generale
Con il parere favorevole di Roti Lorenzo - Direttore Sanitario
Con il parere favorevole di Ferro Giovanni - Direttore Amministrativo

Su proposta di Gian Carla Pedrazzi - UO Affari Generali e Legali (SC) che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [01-01-03]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- UO Governo Clinico, Ricerca, Formazione e Sistema Qualità (SC)
- UO Area Omogenea Laboratori
- UO Ingegneria Clinica (SC)
- Servizio Unico Metropolitan Economico (SUME)
- UO Anticorruzione e Trasparenza (SC)
- UO Libera Professione (SC)
- UO Presidio Ospedaliero Unico Aziendale (SC)
- UO Sviluppo Organizzativo e Coordinamento Staff (SC)
- UO Programmazione e Controllo (SC)
- UO Affari Generali e Legali (SC)
- IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche - Comitato Tecnico e Scientifico
- UO Sistemi Informativi Aziendali (SC)
- Dipartimento dell'Integrazione
- Dipartimento Oncologico
- Dipartimento Tecnico-Patrimoniale
- Dipartimento della Diagnostica e dei Servizi di Supporto



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



- Dipartimento Attivita' Amministrative Territoriali e Ospedaliere - DAATO
- Distretto Citta' di Bologna
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)
- Dipartimento Sanita' Pubblica
- UO Direzione Attivita' Socio-Sanitarie - DASS (SC)
- Distretto Pianura Ovest
- Distretto Savena Idice
- Dipartimento Emergenza Interaziendale - DEI
- UO Governo dei Percorsi di Screening (SC)
- Dipartimento Chirurgie Specialistiche
- Dipartimento interaziendale ad attivita' integrata di Anatomia Patologica - DIAP
- Dipartimento Cure Primarie
- Dipartimento Materno Infantile
- Dipartimento Chirurgie Generali
- Dipartimento Medico
- Dipartimento Salute Mentale - Dipendenze Patologiche
- Servizio Unico Metropolitan Contabilita' e Finanza (SUMCF)
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC)
- UO Comunicazione (SS)
- UO Governo dei Percorsi Specialistici (SC)
- DATeR - Direzione Assistenziale Tecnica e Riabilitativa
- Dipartimento Amministrativo
- Distretto Reno, Lavino e Samoggia
- Distretto Pianura Est
- Distretto dell'Appennino Bolognese
- UO Medicina Legale e Risk Management (SC)
- UO Servizio Prevenzione e Protezione (SC)
- Dipartimento Farmaceutico Interaziendale - DFI
- Dipartimento della Riabilitazione
- Dipartimento Interaziendale per la Gestione Integrata del Rischio Infettivo - DIGIRI (IRCCS AOU)
- UO Committenza e Governo dei Rapporti con il Privato Accreditato (SC)

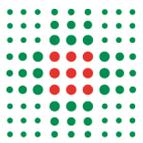
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000366_2022_delibera_firmata.pdf	Bordon Paolo; Ferro Giovanni; Pedrazzi Gian Carla; Roti Lorenzo	C525D4E5FDD137FD9682D28EF18F2AAA 249EA948E301E465ADA84D76FD537205



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: ULTERIORE PROROGA DELL'ACCORDO TRA L'AZIENDA USL DI BOLOGNA E L'AZIENDA USL DI IMOLA PER LA GESTIONE UNIFICATA DELLA BANCA DELLE CORNEE.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore dell'UO Affari Generali e Legali Dr.ssa Gian Carla Pedrazzi che esprime contestuale parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto;

Richiamato l'art. 15 della L. 241/1990 rubricato "Accordo fra Pubbliche Amministrazioni" in virtù del quale *le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune (...)*;

Premesso:

- che le linee di indirizzo della Regione Emilia Romagna approvate con deliberazione n. 199 /2013 precisano che le Aziende sono tenute a "Migliorare la qualità dell'offerta e dell'efficienza nella produzione di servizi, avviando un processo di integrazione di attività e funzioni tra Aziende per condividere le migliori professionalità presenti, razionalizzare risorse tecnologiche, materiali, umane e finanziarie, concentrando strutturalmente le funzioni amministrative, tecnico - professionali e sanitarie a prevalente carattere generale e di supporto tecnico-logistico che non influenzano l'esercizio dell'autonomia e della responsabilità gestionale in capo alle direzioni aziendali, ma che possono determinare economie di scala ed economie di processo";
- che, nel quadro normativo sopra citato, la Giunta Regionale ha approvato con Deliberazione n 2118 del 10 dicembre 2018 il progetto di riorganizzazione della Banca delle Cornee dell'Emilia Romagna, dando mandato ai Direttori delle Aziende USL di Bologna e di Imola di darne attuazione;
- che, in coerenza alle linee di indirizzo di cui alla Delibera sopra richiamata, l'Azienda USL di Bologna e l'Azienda USL di Imola hanno stipulato un accordo finalizzato a disciplinare la conduzione in forma integrata delle attività svolte dalle Banche delle Cornee di Bologna e di Imola, attraverso l'integrazione delle risorse e delle competenze in un'unica struttura organizzativa, quale UOS facente capo alla UOC Laboratorio Unico Metropolitano dell'Azienda USL di Bologna nell'ambito del Dipartimento dei Servizi (oggi Dipartimento della diagnostica e dei servizi di supporto), istituita con deliberazione n. 335 del 12.09.2019;
- che con deliberazione n. 341 in data 24 settembre 2019 veniva approvato l'Accordo sottoscritto tra l'Azienda USL di Bologna e l'Azienda USL di Imola, per la gestione unificata della Banca delle Cornee, la cui durata veniva stabilita nel periodo di un anno, eventualmente prorogabile, con decorrenza dal 15 settembre 2019;
- che con deliberazione n. 341 in data 29 ottobre 2020, detto Accordo veniva prorogato al 14 settembre 2021;



- che con deliberazione n. 421 in data 17 novembre 2021, detto Accordo veniva prorogato al 14 settembre 2022, in attesa di ridefinire, congiuntamente al livello regionale, l'assetto organizzativo di gestione della Banca medesima;

Viste:

- la nota dell'AUSL di Bologna prot. 102063 del 13 settembre 2022, a firma del Direttore Generale, con la quale veniva richiesta la proroga dell'accordo in oggetto al 31 dicembre 2022, proponendo di affidare contestualmente alla Dott.ssa Rita Mancini, - Direttore del Laboratorio unico Metropolitan e Direttore ad interim della Banca delle Cornee- il compito di coordinare un gruppo di lavoro per la realizzazione della Banca delle Cornee della Regione Emilia-Romagna che operi sull'unica sede dell'Ospedale Maggiore di Bologna;
- la nota dell'AUSL di Imola prot. 30882 del 15 settembre 2022 di adesione alla richiesta di proroga del citato Accordo e di affidamento alla Dott.ssa Mancini dell'incarico di coordinare un gruppo di lavoro per la realizzazione della Banca delle Cornee che operi sull'unica sede dell'Ospedale Maggiore di Bologna;
- la nota dell'AUSL di Bologna prot. 104581 del 20 settembre 2022, a firma del Direttore Generale, con la quale viene affidato alla Dott.ssa Rita Mancini, - Direttore del Laboratorio unico Metropolitan e Direttore ad interim della Banca delle Cornee- il compito di coordinare un gruppo di lavoro per la realizzazione della Banca delle Cornee della Regione Emilia-Romagna che operi sull'unica sede dell'Ospedale Maggiore di Bologna;

Ritenuto quindi opportuno procedere all'ulteriore proroga al 31 dicembre 2022 della gestione unificata della Banca delle Cornee di cui all'Accordo tra l'Azienda USL di Bologna e l'Azienda USL di Imola, per consentire l'avvio del gruppo di lavoro finalizzato a realizzare la Banca delle Cornee della Regione Emilia-Romagna operante sull'unica sede dell'Ospedale Maggiore di Bologna;

Delibera

Per quanto esposto in premessa:

- 1) di prorogare l'Accordo tra l'Azienda USL di Bologna e l'Azienda USL di Imola concernente la gestione unificata della Banca delle Cornee, di cui alla delibera n. 341 del 24.09.2019 in attesa della realizzazione della Banca delle Cornee della Regione Emilia-Romagna che operi sull'unica sede dell'Ospedale Maggiore;
- 2) di stabilire la durata di tale proroga con decorrenza dal 15 settembre 2022 fino al 31 dicembre 2022, al fine di consentire quanto sopraindicato;
- 3) di affidare alla dott.ssa Rirta Mancini, Direttore del Laboratorio unico Metropolitan e Direttore ad interim della Banca delle Cornee- il compito di coordinare un gruppo di lavoro per la realizzazione della Banca delle Cornee della Regione Emilia-Romagna che operi sull'unica sede dell'Ospedale Maggiore di Bologna;



4) di trasmettere copia del presente provvedimento a: Collegio Sindacale, Dipartimenti, Distretti, Staff Aziendali, IRCCS, Servizio Unico Contabilità e Finanza (SUMCF), al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale (SUMAGP), Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale (SUMAEP), DATER e DASS;

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Gian Carla Pedrazzi