



## FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ASL\_BO  
REGISTRO: Deliberazione  
NUMERO: 0000246  
DATA: 22/06/2022 12:50  
OGGETTO: ULTERIORE PROROGA DELL'ACCORDO TRA L'AZIENDA USL DI BOLOGNA E L'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO S. ORSOLA-MALPIGHI, PER LA GESTIONE UNIFICATA DELL'ATTIVITÀ DERMATOLOGICA IN AMBITO OSPEDALIERO METROPOLITANO.

### SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Bordon Paolo in qualità di Direttore Generale  
Con il parere favorevole di Roti Lorenzo - Direttore Sanitario  
Con il parere favorevole di Ferro Giovanni - Direttore Amministrativo

Su proposta di Gian Carla Pedrazzi - UO Affari Generali e Legali (SC) che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

### CLASSIFICAZIONI:

- [01-01-03]

### DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- UO Programmazione e Controllo (SC)
- UO Affari Generali e Legali (SC)
- IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche - Comitato Tecnico e Scientifico
- UO Sistemi Informativi Aziendali (SC)
- Dipartimento dell'Integrazione
- Dipartimento Oncologico
- Dipartimento Tecnico-Patrimoniale
- Dipartimento della Diagnostica e dei Servizi di Supporto
- Dipartimento Attività Amministrative Territoriali e Ospedaliere - DAATO
- Distretto Città' di Bologna
- Distretto dell'Appennino Bolognese
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)
- Dipartimento Sanità' Pubblica
- UO Direzione Attività Socio-Sanitarie - DASS (SC)
- DATeR - Direzione Assistenziale Tecnica e Riabilitativa



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



- Distretto Pianura Ovest
- Distretto Savena Idice
- Dipartimento Emergenza Interaziendale - DEI
- UO Governo dei Percorsi di Screening (SC)
- Dipartimento Chirurgie Specialistiche
- Dipartimento interaziendale ad attivita' integrata di Anatomia Patologica - DIAP
- Dipartimento Farmaceutico Interaziendale - DFI
- Dipartimento Cure Primarie
- Dipartimento Materno Infantile
- Dipartimento Chirurgie Generali
- Dipartimento Amministrativo
- Dipartimento Medico
- Dipartimento Salute Mentale - Dipendenze Patologiche
- Distretto Pianura Est
- Distretto Reno, Lavino e Samoggia
- Servizio Unico Metropolitan Contabilita' e Finanza (SUMCF)
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC)
- UO Servizio Prevenzione e Protezione (SC)
- UO Anticorruzione e Trasparenza (SC)
- UO Comunicazione (SS)
- UO Governo Clinico, Ricerca, Formazione e Sistema Qualita' (SC)
- UO Sviluppo Organizzativo e Coordinamento Staff (SC)
- UO Presidio Ospedaliero Unico Aziendale (SC)
- UO Medicina Legale e Risk Management (SC)
- UO Ingegneria Clinica (SC)
- UO Libera Professione (SC)
- UO Governo dei Percorsi Specialistici (SC)
- UO Committenza e Governo dei Rapporti con il Privato Accreditato (SC)
- Dipartimento della Riabilitazione (Dipartimenti di Produzione Ospedaliera)

#### DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000246_2022_delibera_firmata.pdf	Bordon Paolo; Ferro Giovanni; Pedrazzi Gian Carla; Roti Lorenzo	2F735FCBDB0EF8E3AF7152C587F616E9 366316F056569DBEEDD61D025B8A5B87



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



## DELIBERAZIONE

OGGETTO: ULTERIORE PROROGA DELL'ACCORDO TRA L'AZIENDA USL DI BOLOGNA E L'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO S. ORSOLA-MALPIGHI, PER LA GESTIONE UNIFICATA DELL'ATTIVITÀ DERMATOLOGICA IN AMBITO OSPEDALIERO METROPOLITANO.

### IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore dell'UO Affari Generali e Legali Dr.ssa Gian Carla Pedrazzi che esprime contestuale parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto;

Richiamati:

- l'art. 15 della L. 241/1990 rubricato "Accordo fra Pubbliche Amministrazioni" in virtù del quale *le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune (...)*;
- l'art. 22 ter, co. 4, L.R. 43/2001 come modificata dalla L.R. 26/13 recante "Disposizioni urgenti in materia di organizzazione del lavoro nel sistema delle amministrazioni regionali" per il quale " nei casi di trasferimento o delega di funzioni da o a Enti del Sistema delle Amministrazioni regionali o da altri enti e nei casi di collaborazioni non onerose tra enti del sistema delle amministrazioni regionali, per la gestione stabile di attività di comune interesse, possono essere disposte temporanee assegnazioni di personale, anche in deroga al limite di durata fissato al co. 2.";

Richiamate altresì le deliberazioni:

- n. 397 in data 28 novembre 2017 con la quale veniva recepito l'Accordo sottoscritto tra l'Azienda USL di Bologna e l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola-Malpighi, per la gestione unificata dell'attività dermatologica in ambito ospedaliero metropolitano, la cui durata veniva stabilita nel periodo di tre anni con decorrenza dal 20 novembre 2017;
- n. 1 in data 12 gennaio 2021 con la quale veniva disposto il rinnovo dell'Accordo sopraindicato fino al 30 giugno 2021;
- n. 234 in data 30 giugno 2021 di proroga del medesimo Accordo al 31 ottobre 2021;
- n. 451 in data 26 novembre 2021 di ulteriore proroga dell'Accordo in essere al 30 giugno 2022;

Atteso

- che risultano ancora in corso gli approfondimenti per l'aggiornamento del progetto riguardante il funzionamento della rete dermatologica dell'area bolognese e per la presentazione delle proposte riorganizzative alle Direzioni Generali delle Aziende coinvolte;



- che le Direzioni delle Aziende Sanitarie interessate, (con note AOSP prot. 22123 in data 15.6.20221 e AUSLBO prot. 69507 in data 13.6.2022) hanno convenuto quindi sull'opportunità di prorogare ulteriormente l'Accordo in essere, dal 1° luglio 2022 fino al 30 settembre 2022, al fine di consentire il completamento delle analisi progettuali, di prossima conclusione, e garantire la piena continuità nelle attività;

Precisato ulteriormente:

- che il personale dell'Azienda USL di Bologna è collocato in assegnazione temporanea presso l'IRCCS AOU ai sensi dell'art. 22, ter c. 4 della L.R. 43/01 e successive modifiche ed integrazioni per lo svolgimento delle attività di comune interesse oggetto della convenzione così prorogata;
- che l'attività dermatologica viene dunque svolta in forma unificata presso le strutture dell' IRCCS AOU e presso le sedi dell'Azienda USL di Bologna da parte di tutto il personale afferente all'equipe unica della UOC Dermatologia interaziendale dell'IRCCS AOU;

Ritenuto quindi opportuno procedere alla proroga al 30 settembre 2022 della gestione unificata dell'attività dermatologica in ambito ospedaliero, per consentire il perfezionamento e la conclusione del progetto di che trattasi, nonché la condivisione con l'Alma Mater Studiorum;

### **Delibera**

Per quanto esposto in premessa:

1) di prorogare l'Accordo tra l'Azienda USL di Bologna, l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola-Malpighi, concernente la gestione unificata dell'attività dermatologica in ambito ospedaliero metropolitano, di cui alle delibere n. 397/2017, n. 1/2021, n. 234/2021 e n. 451/2021, in attesa del completamento del progetto di rinnovo dell'Accordo sull'organizzazione metropolitana della dermatologia che andrà a superare e sostituire quello attuale;

2) di stabilire la durata di tale proroga con decorrenza dal 1° luglio 2022 fino al 30 settembre 2022, al fine di consentire il completamento del progetto sopraindicato in coerenza con l'avvicendamento nella Direzione della UOC a valenza universitaria;

3) di precisare che gli effetti della proroga potranno cessare anche anticipatamente qualora, in periodo antecedente al 30 settembre 2022, dovesse intervenire la conclusione del percorso di che trattasi;

4) di precisare ulteriormente:

- che il personale dell'Azienda USL di Bologna è collocato in assegnazione temporanea presso l'IRCCS AOU ai sensi dell'art. 22, ter c. 4 della L.R. 43/01 e successive modifiche ed integrazioni per lo svolgimento delle attività di comune interesse oggetto della convenzione così prorogata;



- che l'attività dermatologica viene dunque svolta in forma unificata presso le strutture dell' IRCCS AOU e presso le sedi dell'Azienda USL di Bologna da parte di tutto il personale afferente all'equipe unica della UOC Dermatologia interaziendale dell'IRCCS AOU;

5) di dare atto che i competenti servizi aziendali, ciascuno per la parte di afferenza, procederanno all'attuazione degli adempimenti operativi ed amministrativi-contabili derivanti dal presente provvedimento;

6) di trasmettere copia del presente provvedimento a: Collegio Sindacale, Dipartimenti, Distretti, Staff Aziendali, IRCCS, Servizio Unico Contabilità e Finanza (SUMCF), al Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale (SUMAGP), Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Economica del Personale (SUMAEP), DATER e DASS.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Gian Carla Pedrazzi