



**Procedimento**

Acquisti di forniture, beni e servizi afferenti alla propria attività - fino a € 40.000, ivi compresa nota a contrarre

**Breve descrizione e riferimenti normativi utili**

Procedura di acquisizione di beni e servizi ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n.36/2023

**Articolazione**

IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche

**Unità operativa**

UO Direzione Amministrativa IRCCS (SC)

**Responsabile del procedimento**

MARIA FOGLIA

**Tel.**

051 6225731 (35731)

**E-Mail**

maria.foglia@isnb.it

**Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale ove diverso dal responsabile del procedimento**

Giovanni Ferro

**Responsabile**

GIOVANNI FERRO

**Tel.**

051/6079608-609-894

**E-Mail**

giovanni.ferro@ausl.bologna.it

**Inizio del procedimento**

di ufficio

**Individuazione Uffici per informazioni, orari, modalità di accesso, recapiti, presentazione istanze**

UO Direzione Amministrativa IRCCS (SC) - Via Altura 3 Bologna dal lunedì al venerdì ore 13-15. tel 0516225731

**Modalità informazioni stato procedimento**

Richiesta istanza scritta e-mail: maria.foglia@isnb.it ■■■ PEC: irccs@pec.ausl.bologna.it

**Termine di conclusione procedimento**

Entro 90 gg dal verificarsi della necessità della fornitura in analogia a quanto disposto dall'art. 2 comma 3 ultimo periodo della legge 241/90

**Possibilità di sostituzione con autocertificazione**

No

**Possibilità di termine del procedimento con silenzio/assenso**

No

**Strumenti di tutela di amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla Legge**

Ricorso giurisdizionale davanti il Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) ex art.120 del D.Lgs.n.104/2010

**Titolare potere sostitutivo**

ANDREA LONGANESI

**Tel. Titolare potere sost.**

051 658 4814 segreteria

**E-mail Titolare potere sost.**

andrea.longanesi@ausl.bologna.it