



## **Procedimento**

Rimborso cure climatoterapiche a invalidi di guerra e per servizio

### **Breve descrizione e riferimenti normativi utili**

L'utente invalido di guerra presenta entro il 30/04 di ogni anno regolare domanda per usufruire del rimborso per cure climatiche/ soggiorni terapeutici corredata di certificato di invalidità di guerra o per servizio attestante la categoria alla quale è iscritto. ■■Se rispecchia i requisiti dettati dalla normativa la domanda viene accolta e comunicato all'utente l'importo giornaliero del rimborso indicato nella circolare Regionale che esce nel mese di aprile di ogni anno. ■■Entro l'autunno i beneficiari del rimborso devono presentare la ricevuta di pagamento o fattura alberghiera attestante il periodo di cure. ■■In base al numero di giorni ed all'importo giornaliero viene erogato il rimborso tramite la procedura AD IUVAT. ■■■■Fonti: ■■Art. 57 legge 833/78 ■■Circ. RER 5/12 ■■Accordi regionali stipulati con 1 e Associazioni di Categoria ■■

### **Articolazione**

Dipartimento Cure Primarie

### **Unità operativa**

UO Amministrativa DCP

### **Responsabile del procedimento**

Busoli Marco

### **Tel.**

051 596605

### **E-Mail**

m.busoli@ausl.bologna.it

### **Inizio del procedimento**

istanza di parte

### **Modulistica necessaria**

Utilizzare la modulistica allegata

### **Individuazione Uffici per informazioni, orari, modalità di accesso, recapiti, presentazione istanze**

Telefonare dal lun. al ven. dalle 10.30 alle 12.30: Busoli Marco: 051.596605, m.busoli@ausl.bologna.it Viola Angela: 051.596064, a.viola@ausl.bologna.it

### **Termine di conclusione procedimento**

Entro i termini fissati annualmente dalla Regione per la gestione delle pratiche

### **Possibilità di sostituzione con autocertificazione**

No

### **Possibilità di termine del procedimento con silenzio/assenso**

No

### **Titolare potere sostitutivo**

Montanelli Roberta

### **Tel. Titolare potere sost.**

0512869260

### **E-mail Titolare potere sost.**

roberta.montanelli@ausl.bologna.it