



Procedimento

INDIZIONE GARE AD EVIDENZA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI IMMOBILI - INDIVIDUAZIONE DELL'ACQUIRENTE

Breve descrizione e riferimenti normativi utili

In conformità al Piano Investimenti Aziendale, si procede all'espletamento dell'asta pubblica di alienazione immobiliare ai sensi dei Regi Decreti n. 2440/1923 e n. 827/1924 per l'individuazione dell'acquirente

Articolazione

Dipartimento Tecnico Patrimoniale

Unità operativa

UO Gestione del Patrimonio

Responsabile del procedimento

DANIELA PEDRINI

Tel.

0516079523

E-Mail

daniela.pedrini@ausl.bologna.it

Inizio del procedimento

di ufficio

Individuazione Uffici per informazioni, orari, modalità di accesso, recapiti, presentazione istanze

UO Gestione del Patrimonio via Gramsci 12, Bologna. Tel 051/6079580; 6079535 (da lunedì a venerdì ore 9.00 - 13.00) ■■■ Richiesta tramite e-mail a servizio.patrimonio@pec.ausl.bologna.it

Modalità informazioni stato procedimento

richiesta telefonica/richiesta scritta via mail all'indirizzo servizio.patrimonio@ausl.bologna.it

Termine di conclusione procedimento

180 gg. decorrenti dall'approvazione della delibera di indizione, fatta salva la complessità della procedura per prelazione, verifiche edilizie, urbanistiche, catastali ecc

Possibilità di sostituzione con autocertificazione

No

Possibilità di termine del procedimento con silenzio/assenso

No

Strumenti di tutela di amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla Legge

Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente

Titolare potere sostitutivo

CLAUDIA REGGIANI

Tel. Titolare potere sost.

0516225110

E-mail Titolare potere sost.

claudia.reggiani@ausl.bologna.it

Modalità di attivazione del potere sostitutivo

Richiesta alla Segreteria di Direzione Dipartimento Tecnico Patrimoniale: servizio.tecnico@pec.ausl.bologna.it