Procedimento
Acquisti di forniture di beni e servizi afferenti alla propria attività fino a €.40.000, con pubblicazione della nota a contrarre
Breve descrizione e riferimenti normativi utili
Procedura di acquisizione di beni e servizi ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. n.36/2023
Articolazione
Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Unità operativa
UO Tecnologie Informatiche e di Comunicazione
Responsabile del procedimento
PIERFRANCESCO GHEDINI
Tel.
0516478508
E-Mail
pierfrancesco.ghedini@ausl.bologna.it
Inizio del procedimento
di ufficio
Individuazione Uffici per informazioni, orari, modalita' di accesso, recapiti, presentazione istanze
UO Tecnologie Informatiche e di Comunicazione, Largo Bartolo Nigrisoli,1, Bologna. Tel. 0516478512, servizio.informatico@pec.ausl.bologna.it
Modalità informazioni stato procedimento
Per informazioni rivolgersi a: UO Tecnologie Informatiche e di Comunicazione, Largo Bartolo Nigrisoli,1, Bologna. Orari: lun-ven 09:00-13:00 (festivi esclusi) Tel. 0516478512, servizio.informatico@pec.ausl.bologna.it
Termine di conclusione procedimento
90 giorni decorrenti dal verificarsi delle circostanze che richiedono l'avvio della procedura, in analogia a quanto previsto dall'art. 2 comma 3 ultimo capoverso della legge 241/90 e s.m.i.
Possibilita' di sostituzione con autocertificazione
No
Possibilità di termine del procedimento con silenzio/assenso
No
Strumenti di tutela di amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla Legge
Ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale Competente.
Titolare potere sostitutivo
FRANCO EMILIANI
Tel. Titolare potere sost.
0516225586
E-mail Titolare potere sost.
franco.emiliani@ausl.bologna.it
Modalita'di attivazione del potere sostitutivo
Richiesta scritta da inviare via mail.