**Procedimento**
Emissione ordini di fornitura per i beni e servizi afferenti alla propria attività (manute nzioni, ricambi e materiali)
**Breve descrizione e riferimenti normativi utili**
Acquisizione semplificata di beni e servizi ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023
**Articolazione**
Dipartimento Tecnico Patrimoniale
**Unità operativa**
UO Ingegneria Clinica (SC)-UO Gestione tecnica e manutenzione (SS)
**Responsabile del procedimento**
ALESSANDRA SPETTOLI
**Tel.**
051 6225363
**E-Mail**
a.spettoli@ausl.bologna.it
**Inizio del procedimento**
di ufficio
**Individuazione Uffici per informazioni, orari, modalita' di accesso, recapiti, presentazio ne istanze**
UO Ingegneria Clinica, Via Altura 9, 40139 Bologna. Tel. 051 6225363, Fax 051 6225677, e-m ail segreteria.sic@ausl.bologna.it, pec ingegneria.clinica@pec.ausl.bologna.it
**Termine di conclusione procedimento**
Entro 90 giorni dal perfezionamento della fornitura/firma del contratto/verificarsi della necessità della fornitura, in analogia con quanto disposto dall'art. 2, comma3, ultimo per iodo, della L. 241/90
**Possibilita' di sostituzione con autocertificazione**
No
**Possibilità di termine del procedimento con silenzio/assenso**
No
**Strumenti di tutela di amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla Legge**
Ricorso giurisdizionale davanti il Tribunale Amministrativo Regionale (TAR), ai sensi dell 'art. 120 del D.Lgs. 104/2010
**Titolare potere sostitutivo**
GIULIA FALASCA
**Tel. Titolare potere sost.**
051/6225185
**E-mail Titolare potere sost.**
giulia.falasca@ausl.bologna.it