



#### **Procedimento**

Autorizzazione alla liquidazione delle fatture per gli ordini di beni e servizi emessi (apparecchiature biomediche)

#### **Breve descrizione e riferimenti normativi utili**

Autorizzazione al pagamento delle prestazioni commissionate ed eseguite nell'ambito dei contratti di cui al D.Lgs. 36/2023.

#### **Articolazione**

Dipartimento Tecnico Patrimoniale

#### **Unità operativa**

UO Ingegneria Clinica (SC)

#### **Responsabile del procedimento**

MASSIMO ORSONI

#### **Tel.**

0516225365

#### **E-Mail**

massimo.orsoni@ausl.bologna.it

#### **Inizio del procedimento**

di ufficio

#### **Individuazione Uffici per informazioni, orari, modalità di accesso, recapiti, presentazione istanze**

UO Ingegneria Clinica, Via Altura 9, 40139 Bologna. Tel. 051 6225363, Fax 051 6225677, e-mail segreteria.sic@ausl.bologna.it, pec ingegneria.clinica@pec.ausl.bologna.it

#### **Termine di conclusione procedimento**

Entro 60 gg dalla chiusura della pratica di collaudo di accettazione/ricevimento bolle intervento eseguito ai sensi di quanto prescritto dall'art.1 comma 5 del D.Lgs. n. 231/2002

#### **Possibilità di sostituzione con autocertificazione**

No

#### **Possibilità di termine del procedimento con silenzio/assenso**

No

#### **Strumenti di tutela di amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla Legge**

Azione giurisdizionale innanzi il giudice ordinario competente ai sensi dei disposti di cui al codice di procedura civile

#### **Titolare potere sostitutivo**

GIULIA FALASCA

#### **Tel. Titolare potere sost.**

051/6225185

#### **E-mail Titolare potere sost.**

giulia.falasca@ausl.bologna.it