



**Procedimento**

Acquisti di forniture, beni e servizi afferenti alla propria attività - fino a € 40.000, ivi compresa nota o determina a contrarre (apparecchiature biomediche)

**Breve descrizione e riferimenti normativi utili**

Procedura di acquisizione di beni e servizi ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n.36/2023

**Articolazione**

Dipartimento Tecnico Patrimoniale

**Unità operativa**

UO Ingegneria Clinica (SC)-UO Acquisti e sicurezza (SS)

**Responsabile del procedimento**

GIULIA FALASCA

**Tel.**

051/6225185

**E-Mail**

giulia.falasca@ausl.bologna.it

**Inizio del procedimento**

di ufficio

**Individuazione Uffici per informazioni, orari, modalità di accesso, recapiti, presentazione istanze**

UO Ingegneria Clinica, Via Altura 9, 40139 Bologna. Tel. 051 6225363, Fax 051 6225677, e-mail segreteria.sic@ausl.bologna.it, pec ingegneria.clinica@pec.ausl.bologna.it

**Termine di conclusione procedimento**

Entro 90 gg dal verificarsi della necessità della fornitura in analogia a quanto disposto dall'art. 2 comma 3 ultimo periodo della legge 241/90

**Possibilità di sostituzione con autocertificazione**

No

**Possibilità di termine del procedimento con silenzio/assenso**

No

**Strumenti di tutela di amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla Legge**

Ricorso giurisdizionale davanti il Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) ex art.120 del D.Lgs.n.104/2010

**Titolare potere sostitutivo**

FRANCO EMILIANI

**Tel. Titolare potere sost.**

0516225586

**E-mail Titolare potere sost.**

franco.emiliani@ausl.bologna.it