Procedimento
Accesso a documentazione amministrativa prodotta e/o detenuta stabilmente dalla UO dall'UO Processi Amministrativi dell'Accesso
Breve descrizione e riferimenti normativi utili
Strumento finalizzato a proteggere interessi giuridici particolari da parte di soggetti portatori di un interesse diretto, concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è richiesto l'accesso (art. 22 e ss. L.241/1990).
Articolazione
Dipartimento Attivita' Amministrative Territoriali e Ospedaliere - DAATO
Unità operativa
UO Processi Amministrativi dell'Accesso (SC)
Responsabile del procedimento
ELENA MAGRI
Tel.
051 6862525 (Pieve di C)
E-Mail
e.magri@ausl.bologna.it
Inizio del procedimento
istanza di parte
Modulistica necessaria
Modulo 1 - Accesso documenti amministrativi
Individuazione Uffici per informazioni, orari, modalita' di accesso, recapiti, presentazione istanze
Invio da parte degli interessati delle richieste ad indirizzi mail:■■Dott.ssa Elena Magri - mail: e.magri@ausl.bologna.it;■■Dott.ssa Martina De Marco - mail: martina.demarco@ausl.bologna.it - Tel. 051/ 659.71.50■■Dott.ssa Samantha De Sanctis - mail: samantha.desanctis@ausl.bologna.it - Tel. 051/ 658.41.92
Modalità informazioni stato procedimento
Dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00■■Dott.ssa Martina De Marco■■mail: martina.demarco@ausl.bologna.it - tel.: 051/ 659.71.50■■oppure■■Dott.ssa Samantha De Sanctis - mail: samantha.desanctis@ausl.bologna.it tel.: 051/ 658.41.92
Termine di conclusione procedimento
30 giorni dalla presentazione della richiesta
Possibilita' di sostituzione con autocertificazione
No
Possibilità di termine del procedimento con silenzio/assenso
No
Strumenti di tutela di amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla Legge
Ricorso al Giudice Amministrativo entro 30 giorni dalla conoscenza della decisione o dalla formazione del silenzio
Modalità di pagamento
Il pagamento può essere effettuato: ■■- online: www.pagonlinesanita.it■■- presso i riscuotitori automatici■■- presso la rete aziendale degli sportelli di front office■■- presso gli esercizi convenzionati con il sistema PagoPA (Banche, ricevitorie, uffici postali, ecc.)
Titolare potere sostitutivo
ALBERTO MAURIZZI
Tel. Titolare potere sost.
0516584154
E-mail Titolare potere sost.
alberto.maurizzi@ausl.bologna.it
Modalita'di attivazione del potere sostitutivo
Dott. Alberto Maurizzi - Nei casi di ritardo o di mancata risposta da parte del Responsabile del procedimento, il richiedente può ricorrere al titolare del potere sostitutivo tramite richiesta scritta da inviare via e-mail all'indirizzo mail: alberto.maurizzi@ausl.bologna.it - tel.: 051/ 658.41.54