Procedimento
Tirocini formativi e di orientamento a favore di utenti del DSM-DP
Breve descrizione e riferimenti normativi utili
Il tirocinio formativo, secondo la Legge Regionale n. 7/2013 e la Legge Regionale n. 14/2015-Legge Regionale n.1/2019 e successive integrazioni, è uno strumento utile per formarsi al lavoro. Non costituisce un rapporto di lavoro, ma è finalizzato prevalentemente a favorire l'acquisizione di conoscenze e di competenze mediante l'esperienza diretta nel mondo del lavoro, a definire le proprie aspirazioni e a orientarsi nella scelta del tipo di mestiere. ■■In generale la persona svolge un percorso che si basa non solo sull'apprendimento di specifiche mansioni, ma anche sullo sviluppo di una "personalità lavorativa". Il tirocinio permette di affrontare una realtà difficile come quella del lavoro, di rimettere in moto abilità e competenze e di soddisfare in maniera efficace, i propri bisogni, desideri e le richieste del contesto aziendale.■■Le persone disabili (con certificato di invalidità civile superiore al 45% come da legge 68/99) o le persone in condizione di svantaggio (non disabili ma in stato di disagio psichico e di tossicodipendenza, attestato dai Servizi socio-sanitari pubblici, come da legge 381/91) possono usufruire dei tirocini detti di tipo C che prevedono particolari caratteristiche ed agevolazioni.■■Il tirocinio formativo promosso dal Dipartimento Salute Mentale Dipendenze Patologiche dell'AUSL di Bologna è rivolto a tutti i cittadini in età da lavoro, seguiti dai Centri di Salute Mentale, dai Servizi tossicodipendenze e dalle Unità Operative della Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza, che abbiano assolto l'obbligo scolastico e formativo.
Articolazione
Dipartimento Salute Mentale - Dipendenze Patologiche
Unità operativa
CSM - NPIA - SerDP
Responsabile del procedimento
FABIO LUCCHI
Tel.

E-Mail
fabio.lucchi@ausl.bologna.it
Inizio del procedimento
di ufficio
Individuazione Uffici per informazioni, orari, modalita' di accesso, recapiti, presentazione istanze
AREA PROGETTAZIONE EDUCATIVA E INSERIMENTI LAVORATIVI - DR. VINCENZO TRONO VIALE PEPOLI 5 - 40123 BOLOGNA - e-mail: vincenzo.trono@ausl.bologna.it - tel.0516584341 - fax. 0516584340
Modalità informazioni stato procedimento
Per la parte relativa alla liquidazione delle competenze economiche dei tirocinanti - Direzione amministrativa DSM-DP - e-mail: tifo.dsm-dp@ausl.bologna.it - dsmdp@pec.ausl.bologna.it
Termine di conclusione procedimento
30gg
Possibilita' di sostituzione con autocertificazione
No
Possibilità di termine del procedimento con silenzio/assenso
No
Strumenti di tutela di amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla Legge
Ricorso al Direttore del Dipartimento Salute Mentale-DP il quale dovrà esaminare entro 30 gg. I motivi del ricorso ed esprimersi in via definitiva. Sono fatti salvi tutti i rimedi sia in sede amministrativa che giurisdizionale previsti dalla normativa vigente.
Titolare potere sostitutivo
ANNA MARIA PETRINI
Tel. Titolare potere sost.

E-mail Titolare potere sost.
direzione.generale@ausl.bologna.it

Modalita'di attivazione del potere sostitutivo

In caso d’inerzia e superamento dei tempi di conclusione del procedimento ■■in assenza di giustificato motivo