



Procedimento

Attivazione di inserimenti in strutture residenziali e semiresidenziali pubbliche e private e di utenti del DSM-DP- Area CSM

Breve descrizione e riferimenti normativi utili

L'Équipe multiprofessionale, nell'ambito del progetto terapeutico riabilitativo individualizzato dell'utente, evidenzia la necessità di un inserimento in struttura residenziale o semiresidenziale. ■■■■ Riferimenti normativi: ■■■■ "Regolamento per l'attivazione di inserimenti in strutture residenziali e semiresidenziali- Area funzionale Psichiatria Adulti" approvato con determinazione del Dipartimento di Salute Mentale -DP n. 71 del 28/11/2008 ■■■■ DGR 313/2009 "Piano Attuativo Salute Mentale 2009-2001" ■■■■ DGR 478/2013 "Piano Attuativo Salute Mentale e superamento ex O.O.P.P. Rimodulazione del fondo, riparto e assegnazione alle Aziende Sanitarie per l'anno 2013" ■■■■ L.R. 34 del 12 ottobre 1998 "Norme in materia di autorizzazione e accreditamento delle strutture sanitarie pubbliche e private, in attuazione del DPR 14 gennaio 1997" e successive modificazioni ■■■■ DGR 1830/2013 "Requisiti specifici per l'accreditamento delle residenze sanitarie psichiatriche" ■■■■ DGR 1831/2013 "Accordo generale per il triennio 2014-2016 tra la Regione Emilia Romagna e le Associazioni Cooperative Emilia Romagna e Legacoop Emilia Romagna in materia di prestazioni erogate a favore delle persone inserite in residenze sanitarie psichiatriche accreditate" ■■■■ DGR 624/2013 "Indirizzi di programmazione regionale per il biennio 2014-2016 in attuazione della DGR 53/2013 in materia di accreditamento delle strutture sanitarie" ■■■■ DGR 286/2014 "Programmazione del percorso di allineamento delle residenze sanitarie psichiatriche già accreditate gestite da Enti non profit, ai nuovi requisiti e tariffe (DGR 1830/2013 e DGR 1830/2013) e domande di accreditamento di nuove residenze psichiatriche (ai sensi della DGR 624/2013)

Articolazione

Dipartimento Salute Mentale - Dipendenze Patologiche

Unità operativa

CSM

Responsabile del procedimento

ROBERTO MURATORI

Tel.

0512142402

E-Mail

roberto.muratori@ausl.bologna.it

Inizio del procedimento

di ufficio

Individuazione Uffici per informazioni, orari, modalità di accesso, recapiti, presentazione istanze

Segreteria del Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze Patologiche, Tel. 051-6584164/051-6584150 fax. 051-6584178 mail: direzione.dsmdp@ausl.bologna.it - dsmdp@pec.ausl.bologna.it

Termine di conclusione procedimento

30gg

Possibilità di sostituzione con autocertificazione

No

Possibilità di termine del procedimento con silenzio/assenso

No

Strumenti di tutela di amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla Legge

Ricorso al Direttore del Dipartimento Salute Mentale-DP il quale dovrà esaminare entro 30gg.

Titolare potere sostitutivo

FABIO LUCCHI

Tel. Titolare potere sost.

E-mail Titolare potere sost.

fabio.lucchi@ausl.bologna.it

Modalità di attivazione del potere sostitutivo

In caso d'inerzia e superamento dei tempi di conclusione del procedimento ■■ in assenza di giustificato motivo