

FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Determinazione
NUMERO: 0000453
DATA: 14/02/2024 13:34
OGGETTO: P.R.I.S.M.A. 2024 - AREA N.P.I.A. - APPROVAZIONE PROGETTI VARI - PERIODO FEBBRAIO - DICEMBRE 2024.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Fabio Lucchi

ADOTTATO DA:

Dipartimento Salute Mentale - Dipendenze Patologiche

CLASSIFICAZIONI:

- [01-01-05]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale: collegio.sindacale@ausl.bologna.it
- Dipartimento Salute Mentale - Dipendenze Patologiche
- UO Riabilitazione Eta' Evolutiva
- UO Processi Amministrativi Socio-Sanitari (SC)

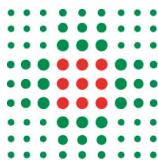
- Corona Marialba
marialba.corona@gmail.com
- Misuraca Antonella
antonella.misuraca@gmail.com
- Binazzi Barbara
barbarabinazzi@gmail.com

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0000453_2024_determina_firmata.pdf	Lucchi Fabio	4A5F4BE2F00863B02410F9303A0EC44DF 3784BE2CEF345219C2F4450B102872D
DETE0000453_2024_Allegato1.pdf:		D9331071692978A9AFADABD7CF1D9161 0F268B73628CCEBB2FEFB99866571C79



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

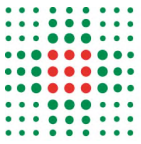


File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0000453_2024_Allegato2.pdf:		7F7A6E363C3CBE7710547738D3810F194 EF58BA2A86344D825539DB69D66F7B5
DETE0000453_2024_Allegato3.pdf:		4230AF05984890A5D2C49A13822AC1D0D 4F764FF4DA2990DB5B92BA0E9493BB6
DETE0000453_2024_Allegato4.pdf:		2D3D50E597031FB0695C62CE45E170443 5A24433025383EDC8623A49E016D270
DETE0000453_2024_Allegato5.pdf:		54EE36482A93BDFFB2D37B5BAA3D3AC E5E9197D7AD471B8AAAFCE7BDE92EDB 53
DETE0000453_2024_Allegato6.pdf:		4B29EFC6E2A7122D969CC20639481487F BF42CE62FDDFA928C9173C7F5F063D3
DETE0000453_2024_Allegato7.pdf:		FC563A5C1C878D5EE1A6AE1CA02B0390 D009672CF0E0D363F223209915115000
DETE0000453_2024_Allegato8.pdf:		1DD876A03D86439FD3CB2522334450E15 9C44CB7E52F73B0D9701084ADF63721



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Dipartimento Salute Mentale - Dipendenze Patologiche

DETERMINAZIONE

OGGETTO: P.R.I.S.M.A. 2024 - AREA N.P.I.A. - APPROVAZIONE PROGETTI VARI - PERIODO FEBBRAIO - DICEMBRE 2024.

IL DIRETTORE

Vista la deliberazione n. 161 del 07/07/2005 di approvazione del “Regolamento Organizzativo Aziendale” e successive modificazioni e integrazioni attraverso il quale si è proceduto a declinare la Struttura individuata nell’Atto Aziendale nelle specificità delle diverse articolazioni aziendali, tra cui il Dipartimento di Salute Mentale, relativamente all’assetto istituzionale e a quello organizzativo;

Dato atto che dal 01/10/2005 si è costituito il Dipartimento di Salute Mentale-Dipendenze Patologiche;

Preso atto che con deliberazione n. 333 del 11/09/2019 avente a oggetto: “Provvedimenti in merito al Regolamento Organizzativo Aziendale: riorganizzazione del Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze Patologiche” è stato approvato il nuovo assetto organizzativo del DSM – DP a decorrere dal 16/09/2019;

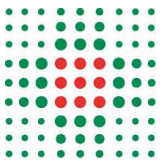
Vista la deliberazione n. 467 del 27/12/2022 “PROVVEDIMENTI IN MERITO AL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE AZIENDALE: RIDEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELLA DIREZIONE ASSISTENZIALE, TECNICA E RIABILITATIVA”.

Richiamata la Delibera del D.G. n. 260 del 29/06/2022, con cui viene conferito, dall' 01/09/2022, l'incarico di direzione del Dipartimento Salute Mentale- Dipendenze patologiche al Dott. Fabio Lucchi.

Richiamate le Deliberazioni:

- n. 156 del 27/05/2020 “Provvedimenti in merito al Regolamento Organizzativo Aziendale: riorganizzazione del Dipartimento Attività Amministrative Territoriali” con cui si è proceduto, a partire dal 01/07/2020, alla soppressione della struttura complessa UO Amministrativa DSM DP e all’ istituzione della struttura complessa “UO Processi Amministrativi Socio-Sanitari”;
- n. 170 del 10/06/2020 con cui il Direttore Generale ha confermato il Dott. Alberto Maurizzi nell’ incarico di direzione dell’UO Processi Amministrativi Socio-Sanitari a decorrere dal 01/07/2020;

Richiamata inoltre la deliberazione del Direttore Generale n° 46 del 13/02/2017 avente ad oggetto: “Attribuzione delle deleghe all’adozione di atti amministrativi ai dirigenti responsabili di articolazioni organizzative aziendali: Dipartimento Attività Amministrative Territoriali (DAAT), Direzione Attività Socio-



Sanitarie (DASS), Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze Patologiche (DSM-DP), Istituto delle Scienze Neurologiche di Bologna (I.R.C.S.S.) in materia di competenza nell'adozione di atti;

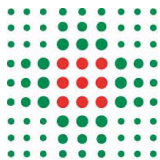
Preso atto che tra i poteri conferiti al Direttore del DSM-DP con la deliberazione sopra citata, rientra anche quello di approvare programmi e progetti di intervento con l'ausilio di Associazioni di Volontariato.

Premesso che:

- negli ambiti di azione del sistema di comunità per la salute mentale il Piano Attuativo Salute Mentale 2009-2011 (DGR n. 313 del 23 marzo 2009) prevede la possibilità di costruire nuovi percorsi per rispondere ai bisogni socio-sanitari, valorizzando ed incentivando l'azione delle formazioni sociali con cui condividere gli obiettivi della programmazione; inoltre il Piano attuativo di Salute Mentale 2009-2011 prevede di incentivare le iniziative finalizzate per scopi non lucrativi da soggetti che a vario titolo in forma singola o associata (familiari, operatori, volontari, utenti), organizzano e propongono interventi e azioni in funzione dei bisogni dei destinatari in una prospettiva di tutela della salute mentale, tra l'altro stimolando i servizi esistenti, ad attivare risposte innovative rispetto ai bisogni;
- il DSM-DP dell'Azienda USL di Bologna riconosce il valore sociale della , 'sussidiarietà orizzontale' principio garantito e tutelato dalla Costituzione (art. 118), normato da Leggi nazionali e regionali; il DSM-DP dell'Azienda USL di Bologna da qualche tempo ha attivato esperienze di sussidiarietà orizzontale attraverso co-proiezioni e collaborazioni con alcune associazioni facenti parte del Comitato Utenti Familiari Operatori (d'ora in avanti C.U.F.O.), per l'attuazione di diverse azioni tese alla promozione della salute mentale e all'incremento dell'empowerment delle persone in carico al DSM-DP; l'obiettivo è quello di favorire forme di partecipazione che consentano la piena espressione della capacità progettuale ed organizzativa dei soggetti del Terzo Settore ed in particolare dell'associazionismo dei familiari; di fatto questi soggetti vengono coinvolti attivamente per favorire la pluralità di offerta dei servizi e delle prestazioni anche attraverso l'individuazione di progetti sperimentali ed innovativi al fine di affrontare specifiche problematiche e con l'obiettivo di salute in termini di benessere della persona;

Viste:

- la legge 23/12/1978 n. 833, art.1 che indica che le Associazioni di volontariato possono concorrere ai fini istituzionali del SSN;
- la legge 11/8/1991 n.266 "Legge quadro sul volontariato" che definisce gli obiettivi e i principi in base ai quali le associazioni di volontariato svolgono la loro attività, nonché le modalità di convenzione di tali associazioni con enti pubblici;
- la L.R. 21/02/2005 n. 12, con la quale la Regione Emilia-Romagna promuove il coinvolgimento del volontariato nel potenziamento dell'azione pubblica per il miglioramento dell'efficacia dei servizi e per l'avvicinamento ai bisogni e alle attese della cittadinanza.



Considerato che la Regione Emilia-Romagna con la L.R. 21/02/2005 n. 12, promuove il coinvolgimento del volontariato nel potenziamento dell'azione pubblica per il miglioramento dell'efficacia dei servizi e per l'avvicinamento ai bisogni e alle attese della cittadinanza;

Visto il Piano Socio Sanitario Regionale dell'Emilia – Romagna 2017 - 2019 (Deliberazione dell'Assemblea Legislativa n. 210 del 20/07/2017) in cui, oltre a confermare quanto sopra esposto, si sottolinea l'importanza di ricucire il tessuto sociale in modo collettivo anche attraverso la ricostruzione di reti sociali, "chiamando alla corresponsabilità gli utenti stessi con politiche abilitanti e iniziative di co-progettazione in grado di far integrare tutte le risorse economiche e umane territoriali", per un welfare comunitario, dinamico e delle responsabilità;

Richiamati:

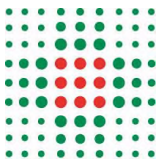
- Il D. Lgs. n.117/2017 (Codice del Terzo settore);
- il Decreto ministeriale n. 72/201 che approva le "LINEE GUIDA SUL RAPPORTO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ED ENTI DEL TERZO SETTORE NEGLI ARTT. 55-57 DEL D.LGS. N.117/2017 (CODICE DEL TERZO SETTORE);
- la legge regionale n. 3 del 13/03/2023 "NORME PER LA PROMOZIONE ED IL SOSTEGNO DEL TERZO SETTORE, DELL'AMMINISTRAZIONE CONDIVISA E DELLA CITTADINANZA ATTIVA".

Vista la Delibera del D.G. n. 214 del 21/06/2023 avente a oggetto " Approvazione del Regolamento Aziendale in materia di rapporti giuridici tra l' Azienda USL di Bologna e gli Enti del Terzo Settore (ETS)", con la quale è stato adottato il nuovo regolamento aziendale in materia di rapporti giuridici con gli Enti del Terzo Settore (E.T.S.).

Vista la Delibera del D.G. n. 362 del 25/10/2023 avente a oggetto " Approvazione dello schema di convenzione per la regolazione dei rapporti giuridici tra l' Azienda USL di Bologna e gli Enti del Terzo Settore (ETS) in applicazione del Regolamento Aziendale in materia".

Dato atto che il DSM-DP, nell'ottica di una politica per la salute mentale attiva e partecipata, condivide con altri soggetti, attraverso la metodologia della co-progettazione, la realizzazione, il supporto e la gestione di percorsi di abilitazione, riabilitazione e di emancipazione sociale nei confronti di utenti che necessitano di programmi riabilitativi individualizzati e/o di gruppo in un rapporto di continuità temporale e spaziale, allo scopo di favorire la costruzione e/o ricostruzione di reti familiari e sociali, l'integrazione e il reinserimento sociale e produttivo nonché volte a contrastare processi di cronicizzazione, desocializzazione ed esclusione sociale.

Dato atto che la co-progettazione è una metodologia che mira a creare le condizioni per uno sviluppo condiviso e complementare del sistema di servizi, che rafforza le finalità del servizio sanitario, quale garante della salute pubblica e del benessere della popolazione in generale e individua, riconosce e valorizza nuovi soggetti attuatori e promotori di risposte attive (Enti locali, associazioni, volontari, soggetti pubblici e privati del sistema di welfare e della comunità) a favore delle persone in situazioni di disagio. In particolare, promuovendo e stimolando la costruzione e la realizzazione dei progetti delle attività di



comunità. Tali attività si prefiggono di aiutare le persone con gravi malattie mentali a integrarsi e a includersi nella società e a mantenere una propria posizione e un proprio ruolo in essa; si basano sui punti di forza delle persone e insieme al supporto professionale del personale socioeducativo, promuovono l' aiuto reciproco tra pari, affinché le persone possano usufruire di opportunità, lavorative, formative, educative e di sostegno sociale. Inoltre hanno una dimensione comunitaria e si sforzano di creare il massimo di opportunità e di interazioni sociali per aiutare i membri ad essere parte della società, valorizzandoli e invitandoli ad essere dei partecipanti attivi e a condividere idee, attività e relazioni con il resto del gruppo. Le attività possono essere molteplici e riguardano tutti gli ambiti di interesse della persona e del gruppo/comunità (abitare/domiciliarità, socialità/affettività, formazione/lavoro).

Precisato che nell'attuazione della politica di co-progettazione, presso il DSM-DP è attivo, oramai da diversi anni, un importante gruppo di lavoro costituito da utenti, familiari, professionisti e Referenti per il DSM-DP (C.UF.O.) con l'intento di Promuovere Realizzare Insieme Salute Mentale Attivamente – (P.R.I.S.M.A.);

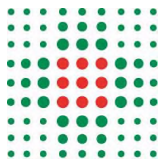
Preso atto che la riforma del Terzo Settore, contenuta nel D.Lg.vo 117/2017 (Codice del Terzo Settore) e ancor più definita con l'emanazione delle Linee Guida di cui al DM 71/2021, si ispira al principio costituzionale della "sussidiarietà orizzontale" e pone le basi per rapporti tra PA e Enti del Terzo Settore basati su principi di sussidiarietà, solidarietà e coesione sociale;

Rilevato che il legislatore ha ritenuto che le misure indicate nel D.Lg.vo 117/2017, quali la co-programmazione e co-progettazione (art. 55), nonché la stipula di convenzioni, per le quali ha individuato i soggetti, le finalità e i principi fondamentali (art 56), siano "adeguate non solo a sostegno delle attività (degli ETS), bensì anche a integrazione delle stesse con quelle delle P.A." (DM 71/21);

Visto il testo dell' *AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTA AD ASSOCIAZIONI/ORGANIZZAZIONI PER LO SVILUPPO DI PROGETTI FINALIZZATI A REALIZZARE ATTIVITA' VOLTE AL BENESSERE DI UTENTI DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE E DIPENDENZE PATOLOGICHE – PROGRAMMA P.R.I.S.M.A. ANNO 2024* , pubblicato nell'apposita sezione aziendale "Avvisi e indagini di mercato", raggiungibile al link <https://ww2.ausl.bologna.it/operatori-economici/avvisi-e-indagini-di-mercato/> auslbandogara.2023- 11-24. 2148575349;

Richiamate le Manifestazioni d'interesse inviate e i relativi progetti, in atti, così come di seguito elencato e allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso (All.ti n.1,2,3):

- Progetto "Attività ludico-ricreativa e di sollievo nel tempo extrascolastico" presentato, in qualità di Capofila progettuale, dall'Associazione G.R.D., in atti con prot. n. 3926 del 11/01/2024;
- Progetto "Sport 2024" presentato, in qualità di Capofila progettuale, dall'Associazione A.N.G.S.A. BOLOGNA, in atti con prot. n. 3931 del 11/01/2024;
- Progetto "Attività socio-relazionale in ambito musicale e teatrale" presentato, in qualità di Capofila progettuale, dall'Associazione Didi ad Astra, in atti con prot. n. 3935 del 11/01/2024.



Richiamato inoltre il verbale di analisi dei progetti sopra elencati del 18/01/2024, in atti con Prot. n. 10874 del 26/1/2024, allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale dello stesso (All. n.4).

Viste le integrazioni richieste dal sopracitato verbale e inviate dalle Associazioni Capofila, in atti come qui di seguito indicato e allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale dello stesso (All.ti n. 5,6, 7):

- Progetto “Attività ludico-ricreativa e di sollievo nel tempo extrascolastico” presentato, in qualità di Capofila progettuale, dall’Associazione G.R.D., in atti con prot. n. 16966 del 09/02/2024;
- Progetto “Sport 2024” presentato, in qualità di Capofila progettuale, dall’Associazione A.N.G.S.A. BOLOGNA, in atti con prot. n. 16958 del 09/02/2024;
- Progetto “Attività socio-relazionale in ambito musicale e teatrale” presentato, in qualità di Capofila progettuale, dall’Associazione Didi ad Astra, in atti con prot. n. 16962 del 09/02/2024.

Richiamato il il verbale di analisi della documentazione integrativa richiesta, in atti come sopra indicato, del 12/02/2024, in atti con Prot. n. 17353 del 12/02/2024, che approva la progettualità PRISMA 2024 presentata per l'area NPIA, allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale dello stesso (All. n.8).

Dato atto che, come precisato precedentemente, il Programma P.R.I.S.M.A. è ormai da anni attivo all'interno del D.S.M.- D.P e che le azioni progettuali poste in essere attraverso il convenzionamento con le Associazioni di volontariato facenti parte del C.U.F.O., hanno prodotto un risultato a favore dell'utenza coinvolta in suddette attività, estremamente positivo, in termini di efficacia ed efficienza, non raggiungibile con il ricorso a forme di appalto.

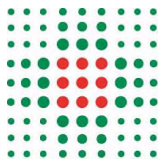
Dato atto che l'attività di comunità descritta nei progetti sopra richiamati, dovrà essere realizzata nel periodo FEBBRAIO - DICEMBRE 2024, così come indicato nei progetti allegati al presente atto e già citati in precedenza.

Dato atto che l'importo complessivo di spesa, derivante dal presente atto è pari a euro 90.000,00, somma prevista nella programmazione del Budget DSM-DP – anno 2024 e che tale somma sarà registrata al CDC 71010133 ‘Attività di Sussidiarietà’ - Conto Economico 1074300101 “Contributi ad enti no profit ed associazioni di volontariato”, FP 1074300101 Contributi ad enti no profit ed associazioni di volontariato,, Bilancio economico preventivo anno 2024.

Visti:

il Titolo V della Costituzione Italiana; la L.241/1990 e s.m.i.;

Preso atto del parere favorevole del Direttore dell’ U.O.C. Processi Amministrativi Socio Sanitari, Dott. Alberto Maurizzi;



Determina

Per quanto sopra espresso e qui dato per richiamato:

1) di approvare i progetti e le relative integrazioni e informazioni richieste, qui di seguito elencati: (All.ti n. 1,2,3, 5,6,7), come risultante dai Verbali di analisi della documentazione progettuale pervenuta, allegati al presente atto (All.ti n. 4 e n.8)

- Progetto “Attività ludico-ricreativa e di sollievo nel tempo extrascolastico” presentato, in qualità di Capofila progettuale, dall’Associazione G.R.D., in atti con prot. n. 3926 del 11/01/2024;
- Progetto “Sport 2024” presentato, in qualità di Capofila progettuale, dall’Associazione A.N.G.S.A. BOLOGNA, in atti con prot. n. 3931 del 11/01/2024;
- Progetto “Attività socio-relazionale in ambito musicale e teatrale” presentato, in qualità di Capofila progettuale, dall’Associazione Didi ad Astra, in atti con prot. n. 3935 del 11/01/2024.
- Progetto “Attività ludico-ricreativa e di sollievo nel tempo extrascolastico” presentato, in qualità di Capofila progettuale, dall’Associazione G.R.D., in atti con prot. n. 16966 del 09/02/2024;
- Progetto “Sport 2024” presentato, in qualità di Capofila progettuale, dall’Associazione A.N.G.S.A. BOLOGNA, in atti con prot. n. 16958 del 09/02/2024;
- Progetto “Attività socio-relazionale in ambito musicale e teatrale” presentato, in qualità di Capofila progettuale, dall’Associazione Didi ad Astra, in atti con prot. n. 16962 del 09/02/2024.

2) di autorizzare l'avvio del convenzionamento con le Associazioni Capofila dei progetti citati al punto 1)

3) di assumere l'onere complessivo, pari a euro 90.000,00, quale somma massima per il contributo alla spesa derivante dalla realizzazione delle attività descritte dai progetti allegati al presente atto, da realizzarsi nel periodo Febbraio-Dicembre 2024,

4) di dare atto che tutti gli allegati al presente atto costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso.

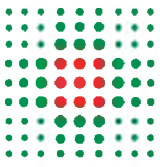
5) di dare atto che l'onere di spesa complessivo previsto per il presente atto è pari a € 90.000,00, somma prevista nella programmazione del Budget DSM-DP – anno 2024 e che tale somma sarà registrata al CDC 71010133 ‘Attività di Sussidiarietà’ - Conto Economico 1074300101 “Contributi ad enti no profit ed associazioni di volontariato”, FP 1074300101 Contributi ad enti no profit ed associazioni di volontariato,, Bilancio economico preventivo anno 2024.

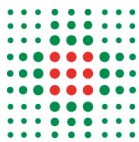
Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Fabio Lucchi

Firmato digitalmente da:

Fabio Lucchi





FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0003926
DATA: 11/01/2024
OGGETTO: PRISMA 2024 - MANIFESTAZIONE D'INTERESSE E PROGETTO ASSOCIAZIONE GRD

CLASSIFICAZIONI:

- [01-01-05]

DOCUMENTI:

File

PG0003926_2024_grd.pdf.pdf:

Hash

0E4DCC1CE7E7E40EF840B0AADBB781C7423277B81045C78F
89B9A15FC412A036



L'originale del presente documento e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente. Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Spett.le
DSM-DP dell'USL di
BOLOGNA

Indirizzo PEC: dsmdp@pec.ausl.bologna.it

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

OGGETTO: "AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTA AD ASSOCIAZIONI/ORGANIZZAZIONI PER LO SVILUPPO DI PROGETTI FINALIZZATI A REALIZZARE ATTIVITA' VOLTE AL BENESSERE DI UTENTI DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE E DIPENDENZE PATOLOGICHE – PROGRAMMA P.R.I.S.M.A. ANNO 2024".

GRD BOLOGNA ETS APS con sede legale a Bologna (BO), via DELLA SALUTE 51 codice fiscale 91253250376 mail juniorgrdbologna@gmail.com – cell 3924730132 pec: grdbologna@pec.it in persona del legale rappresentante, Presidente Antonella Misuraca nata a Roma il 27/01/1959, codice fiscale MSRNNL59A67H502Y residente in Bologna via Mezzofanti 2, ID PEPOL 0210:91253250376 iscritta la RUNTS sezione aps rep. 38507 del 1/12/2022 avente in corso polizza rcg e infortuni volontari con Assimoco - Per ogni comunicazione relativa a chiarimenti e per le verifiche previste dalla normativa vigente referente PRISMA Antonella Misuraca cell 392 4730132 - mail: antonella.misuraca@gmail.com sotto la propria responsabilità – a norma degli articoli 46-47 del DPR 28.12.2000 n. 445 - e nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000).

MANIFESTA

il proprio interesse a partecipare alla selezione in oggetto, nell'ambito delle seguenti attività:

- Attività ludico-ricreativa e di sollievo nel tempo extrascolastico.

per la quale si propone come associazione capofila allegando il piano delle azioni

GRD Bologna APS -Via della Salute 51- 40132 Bologna
CF 91253250376 – iscritta al RUNTS 38507
iscritta nell'elenco LFA del Comune di Bologna PGN 365843/2017
www.genitoriragazzi-down.it juniorgrdbologna@gmail.com
CC MPS IT90T0103002400000005514662 codice destinatario SDI QULXG4S

comprensivo delle azioni dei soggetti partner ivi indicati che confermano il proprio interesse alla

partecipazione del progetto:ANGSA BOLOGNA APS – GRD BOLOGNA APS – PASSO PASSO ODV

(vedasi il piano delle azioni in allegato)

Tutte le attività proposte sono in presenza e/o on line in modalità sincrona o asincrona se possibile ovvero se necessario per emergenze sanitarie.

Si prevede la condivisione delle attività con gli operatori sanitari, sociosanitari che hanno in carico la persona non autosufficiente .

L'associazione registrerà le presenze dei partecipanti nel rispetto della normativa sulla privacy

Per tutte le attività cureremo l'applicazione delle disposizioni di sicurezza vigenti con particolare riferimento al rispetto delle normative sanitarie di prevenzione COVID 19.

A conclusione delle azioni chiederemo ai partecipanti/loro familiari alternativamente e ove possibile, un questionario di valutazione e gradimento delle azioni, ovvero una breve e libera valutazione di gradimento del percorso, i cui risultati verranno riportati nella relazione finale

La manifestazione di interesse individua il rapporto educatore e utente in 1:3, ma in caso di minori, stante le maggiori responsabilità civili e penali collegate non solo all'età dell'utente, ma anche alla sua disabilità e/o disturbo comportamentale, la scrivente associazione, richiede che in sede progettuale venga modificato il rapporto educatore:utente sulla base della gravità corrispondente, autorizzando l'applicazione del rapporto 1:1, ove occorre, al fine di permettere a tutti gli utenti del DSM, senza alcuna discriminazione, la partecipazione alle attività proposte nel programma PRISMA. Lo stesso dicasi per gli utenti maggiorenni con situazioni di particolare gravità.

La scrivente, se sussisteranno le condizioni, è disposta a ricercare fondi in partenariato con il DSM e le altre associazioni per la realizzazione delle attività sopra proposte ed eventualmente non finanziate.

La scrivente dichiara che tutte le attività proposte sono di tipo grupale.

La scrivente altresì

DICHIARA

Di essere in possesso dei requisiti previsti e richiesti dall'avviso pubblico in oggetto:

- avere sede legale e operativa nell'ambito territoriale dell'Ausi di Bologna da almeno sei mesi dalla pubblicazione del presente Avviso;
- non aver cessato o sospeso la propria attività;
- essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa dei dipendenti e dei collaboratori: **non si hanno dipendenti** -;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni descritte all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e pertanto non incorrere in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici, per sé e per tutti i soggetti previsti nel medesimo articolo;
- non aver riportato il legale rappresentante e i componenti dell'organo amministrativo, ove presente, condanne che comportino l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o essere sottoposti a procedimenti giudiziari;
- non trovarsi sottoposto a procedure di amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo, fallimento o liquidazione (anche volontaria);
- essere in regola con le norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- di non essere tenuto agli obblighi di cui alla Legge 68/99 in materia di tutela del lavoro delle persone disabili;
- non trovarsi nelle cause di divieto, decadenza, sospensione previste dal D.lgs n° 159 del 06/09/2011 s.m. e i. (disposizioni antimafia).
- di essere nella condizione prevista dall'art 3 del regolamento aziendale in materia di rapporti giuridici con gli E.T.S. (delibera del D.G. n 214 del 21/6/2023)

Si allega:

Carta di identità del Presidente

Verbale delibera carica elettiva

Atto costitutivo

Statuto

Iscrizione al runts

Piano delle azioni e di spesa (progetto)

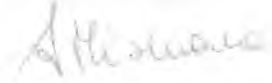
Dichiarazione esperienza pregressa

A disposizione

Bologna 17 dicembre 2023

Il presidente

Antonella Misuraca





REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI
BOLOGNA

CARTA D'IDENTITÀ

N° AV 8911206

DI

MENEGHA

ANTONELLA

Documento valido fino al 31/01/2006

AV 8911206

1978, art. 10, c. 1, lett. a)

Cognome MISURACA
Nome ANTONELLA
nato il 27/01/1952
(atto n. 337 P. 1 s. A)
a Roma
Cittadinanza italiana
Residenza Bologna
Via Giuseppe Mazzofanti, 2
Stato civile cgt TREVISANI
Professione LIBERA PROFESSIONISTA

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 1,58
Capelli biondi
Occhi castani
Segni particolari



Firma del titolare Antonella Misuraca
Bologna 26/08/2015

Impronta del dito
indice sinistro

IL SINDACO
Giovanni Melli

Spese Buro 0,25
Turo 0,15





SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

Istituto delle Scienze Neurologiche
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

PRISMA



MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DEL 24/11/2023
RIVOLTA AD ASSOCIAZIONI/ORGANIZZAZIONI PER LO SVILUPPO DI PROGETTI
FINALIZZATI A REALIZZARE ATTIVITA' VOLTE AL BENESSERE DI UTENTI DEL
DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE E DIPENDENZE PATOLOGICHE
– P.R.I.S.M.A. ANNO 2024

PROGETTO PRISMA 2024

PROGETTO :Attività ludico-ricreativa e di sollievo nel tempo extrascolastico

Associazione capofila: GRD Bologna aps ets
Associazioni partner : Angsa Bologna aps ets
Didi ad Astra aps ets
Passo passo odv

Preliminarmente

La manifestazione di interesse presentata dal DSM vede la distinzione progettuale in due aree di intervento: Psichiatria adulti e Neuropsichiatria, sebbene la rete di Associazioni del CUFO sopra riportata abbia competenza ed interesse in entrambe le aree di intervento. intendiamo con la presente proposta progettuale continuare a rispondere ai bisogni emersi dagli utenti, in particolare seguiti dalla NPIA. Come Enti del Terzo Settore iscritti nel Runtis, abbiamo svolto e vogliamo continuare a svolgere attività a sostegno dei minori e delle persone con fragilità date da disabilità e psicopatologie e per loro siamo una rete efficace di sostegno, proprio perché interveniamo non in logiche di competitività, ma in quelle di solidarietà. L'esperienza ci permette la conoscenza di operatori adatti per specifiche patologie/comportamenti e ciò ha molto agevolato la realizzazione dei progetti che sono stati valutati positivamente dal DSM. L'esperienza fatta sul campo insieme ai Servizi è un valore e un patrimonio condiviso, che si arricchirà ulteriormente nel 2024.

Premessa

Il progetto intende dare continuità ad azioni progettuali degli anni precedenti (vedi in particolare i progetti "Feeling", "Fuori casa", "Spazi di libertà", "Autonomia", "Benessere Extrascolastico") con l'obiettivo da una parte di dare sollievo ai genitori per periodi più o meno lunghi e dall'altra di dare opportunità di socializzazione ai ragazzi con disabilità, se possibile, anche in gruppi integrati. Quindi si vuole promuovere delle iniziative per occupare il tempo extrascolastico e dei percorsi di crescita verso la massima autonomia dai

propri genitori, possibilmente propedeutici ad una vita indipendente, pur supportata, dall'altra, con riferimento soprattutto a disabilità più gravi, di offrire "spazi di libertà" reciproca tra genitori e figli, tali da richiedere **prevalentemente** un affiancamento individualizzato.

Con la **co-progettazione** condivisa le associazioni concretamente si adopererebbero per organizzare in accordo con Npia attività ludico ricreative in periodi extra scolastici in pomeriggi, mezza-giornate, giornate e/o week-end residenziali e non, periodici e possibilmente continuativi, in piccoli gruppi compatibili, così da favorire un graduale e "salutare" distacco reciproco genitori-figli, anche in funzione di una progressiva crescita verso l'"adulità" dei ragazzi stessi, in un contesto di "ben-essere" socializzante, offrendo nel contempo una "pausa" genitoriale e uno spazio di "libertà" per le rispettive famiglie. Trattasi di momenti in cui i giovani imparano, divertendosi, relazioni equilibrate tra loro e mettono le basi per relazioni che posso far pensare un domani ad un futuro di convivenza: quindi viene dato spazio adeguato anche per tale finalità

A tal fine le associazioni, oltre che del proprio volontariato, si avvarranno della collaborazione di figure professionali adeguate e preparate in questo ambito, singole o facenti parti di altre organizzazioni che non hanno già convenzioni con AUSL. Gli operatori presenti rispetteranno le indicazioni della manifestazione di interesse per il rapporto ragazzi / operatori 3/1, ma se necessario per la gravità del soggetto, per la sua sicurezza e quella degli altri intorno a lui, si potrà avere il rapporto 1/1.

Relativamente ai partecipanti verranno comunicati nell'ambito delle indicazioni del programma PRISMA, nel rispetto della normativa sulla privacy.

Trattandosi di coprogrammazione va da sé che tutte le azioni sono in accordo con le NPIA.

A conclusione degli interventi chiederemo ai partecipanti e ai loro familiari il gradimento delle azioni, i risultati verranno riportati nella relazione finale.

Luoghi e orari saranno comunicati alle famiglie di volta in volta e saranno in molti posti dell'area metropolitana bolognese, ma non solo in caso di gite e vacanze, tenendo conto ove possibile, dei desiderata del partecipante sulla base del principio dell'autodeterminazione.

Si tratta di ore extra scolastiche, pomeriggi, mezza giornate, giornate o week-end che prevedono attività di interesse dei ragazzi, valorizzanti le loro potenzialità, coinvolgendoli in quanto piace, soprattutto per quanto riguarda le autonomie possibili sia in ambito domestico, che in uscite sul territorio, che nel rapportarsi con gli altri del gruppo, condividendo pensieri, esperienze e soprattutto emozioni.

Queste esperienze offrirebbero ai genitori consenzienti la possibilità di far vivere ai loro figli delle opportunità di forte crescita sia personale, sia relazionale, e **contemporaneamente** sarebbero occasioni per i familiari, intesi come singole persone che come coppia genitoriale, di poter vivere un proprio spazio di vita e di "libertà" dalla quotidiana cura per figli con bisogni speciali.

AREA DI INTERVENTO

Integrazione sociale nel tempo libero. Promozione e sviluppo della persona nelle sue varie dimensioni, delle sue potenzialità, delle sue autonomie, del suo benessere e della sua

salute in senso lato. Alleviamento del carico di cura dei familiari.

OBIETTIVO GENERALE DEL PROGETTO

Pur partendo anche dal bisogno frequente della famiglia di una salutare pausa dall'impegnativo carico di cura quotidiana, anche collegato all'aiuto compiti scolastici, o da particolari difficoltà intra-relazionali, tanto più se in una situazione di "gravosità" concretamente vissuta con dei minori con disabilità più o meno gravi, si intende offrire o favorire agli adolescenti coinvolti, nei tempi liberi dalla scuola, in un contesto ludico ricreativo, un percorso di crescita personale verso le autonomie possibili in ambito extrascolastico e degli "spazi di libertà" reciproca quali occasioni di espressione e sviluppo di interessi e potenzialità anche latenti, per un maggior benessere personale e relazionale, con conseguente ricaduta positiva pure sui genitori e sulla famiglia in genere.

Tutte le azioni del progetto sono da intendersi all'interno di una tempistica che va da gennaio a dicembre 2024.

AZIONE IN GENERALE: interventi gruppalı ludico ricreativi in tempo extrascolastico

Le attività verranno svolte dalle associazioni partecipanti tenendo presente i bisogni e le richieste delle famiglie: riportiamo le tipologie principali richieste restando nel budget di 33.000,00€ di cui €500,00 per coordinamento amministrativo della sola associazione capofila, consapevoli che il contributo del PRISMA per questo progetto non coprirà tutte le proposte di azioni individuate. Vi sono azioni che possono essere coperte da ulteriori fondi delle singole associazioni derivanti da bandi, fondazioni, di cui non abbiamo ora notizia, e contributi delle famiglie.

Le azioni previste potranno essere aggiornate o rimodulate in base alle esigenze di chi sarà coinvolto nelle azioni progettuali e delle loro famiglie, anche in base all'evoluzione delle situazioni personali o ambientali, o nell'ipotesi possibile di eventuali cambiamenti o aggiornamenti in corso d'opera, anche per quanto riguarda eventuali collaborazioni con altri partner territoriali, ivi compresi possibili gestori di strutture disponibili. Ci potranno per esempio essere delle variabili che incideranno sulla programmazione e sulla calendarizzazione delle mezze giornate, pomeriggi, delle giornate e dei week-end. L'intento è di continuare ad offrire a coloro che sono seguiti dalla NPIA o comunque con diagnosi afferenti la NPIA, la possibilità di sperimentare periodicamente, in base alle risorse umane ed economiche disponibili, dei momenti di vita, personale e sociale, in autonomia dalla propria famiglia nell'età adolescenziale, quando solitamente si evidenziano maggiormente dei processi più o meno consapevoli di "distacco" dal proprio contesto familiare da parte dei ragazzi in genere, nel graduale percorso di crescita verso l'adulità. Saranno anche occasioni per condividere in piccolo gruppo delle esperienze e delle attività corrispondenti agli interessi e alle potenzialità dei partecipanti, usufruendo anche di opportunità presenti sul territorio, in funzione del proprio benessere personale e relazionale. I beneficiari saranno individuati tenendo conto della compatibilità del gruppo per caratteristiche e potenzialità, valorizzando magari comuni interessi ed eventuali relazioni amicali già esistenti. Si prevedono gruppi con disabilità grave, media o medio- lieve, con operatori per

quanto necessari e con il possibile supporto di volontari in relazione amicale di aiuto, anche per favorire una socializzazione integrata.

Per eventuali semplici mezze giornate o giornate le sedi saranno da individuare in base alle possibilità che avranno le stesse associazioni o che saranno loro offerte. Per l'alloggio nei week-end si dovranno valutare diverse ipotesi di disponibilità, sia in proprio che in rapporto con altri soggetti gestori di strutture accoglienti.

Azione specifica a cura di PASSO PASSO-ODV

Si proporranno semplici giornate di 6-7 ore (con un pasto condiviso insieme) per dei ragazzi più giovani o alternando dei week-end più distanziati, o come percorso propedeutico alla libera e spontanea scelta del pernottamento, in previsione di possibili week-end residenziali futuri.

AZIONE 1: WEEKEND residenziali

GRUPPI IN CONTINUITA';

-2 gruppi di 6/7 ragazzi in continuità

-2 educatori per gruppo

-4 o più volontari per gruppo

-7 weekend nell'arco del 2024 (salvo pausa estiva), calendarizzati secondo gli incroci delle disponibilità tra educatori, volontari, famiglie, strutture

-orari: dalla tarda mattinata del sabato al pomeriggio della domenica

-costo previsto: 16.800,00€ compreso quota educativa, vitto e alloggio

NUOVO GRUPPO

-1 gruppo di 7/8 ragazzi

-3 educatori

-5 o più volontari

-4 weekend nell'arco del 2024 (salvo pausa estiva), calendarizzati secondo gli incroci delle disponibilità tra educatori, volontari, famiglie, strutture

orari: dal pomeriggio del sabato alla mattinata della domenica

costo previsto: 4.800,00€ compreso quota educativa, vitto e alloggio

Strutture attualmente previste per tutti e tre i gruppi:

- appartamento in comodato all'associazione in Via San Mamolo 139 a Bologna
- B&B "Le Montagnole" nel Parco Talon a Casalecchio di Reno (BO)
- B&B "Bellaria" in via Jussi 43 a San Lazzaro di Savena (BO)
- Appartamento a Porretta Terme (BO)
- Agriturismo "Al di Là del Fiume Cielo" a Pian di Venola di Marzabotto (BO)
- Agriturismo "Cà del Buco" di Montepastore (BO)
- Agriturismo "Dulcamara" di Ozzano dell'Emilia (BO)
- Agriturismo "Bed and Bike Hostel" a San Giovanni in Persiceto (BO)
- Strutture confacenti per eventuali weekend fuori dalla provincia di Bologna

AZIONE 2: GIORNATE SOCIO-RICREATIVE E DI SOLLIEVO

-1 gruppo di 4/6 pre-adolescenti propedeutici al pernottamento

-2 educatori

- 4 o più volontari per gruppo
- 8 giornate nell'arco del 2024 (salvo pausa estiva) calendarizzati secondo gli incroci delle disponibilità tra educatori, volontari, famiglie, strutture
- orari: 6/7 ore pomeridiane di sabato o di domenica
- costo previsto: 2.800 € compreso quota educativa e alloggio

Strutture attualmente previste:

- "Casa di Tina" via di Corticella 6, Bologna
- appartamento in comodato all'associazione in Via San Mamolo 139 a Bologna
- Agriturismo "Al di Là del Fiume Cielo" a Pian di Venola di Marzabotto (BO)
- "Casa del Volontariato" a Sasso Marconi (BO)

Azione specifica a cura di GRD BO

Saranno organizzate uscite in tempo extrascolastico con cadenza settimanale e/o periodica per gruppi diversi : pomeriggi, giornate , weekend , lungo tutto l'anno (sia periodo scolastico che extra scolastico)

Quando le uscite sono giornaliere o di weekend prevedono un percorso di apprendimento di co abitazione e di attività socializzanti (attività da fare insieme, passeggiate , visite a mostre e/o musei, sagre o quanto vi è in quel periodo). Tali giornate possono essere passate in città a Bologna, o in altre località

1- GIORNATE SINGOLE O VICINE, CON O SENZA PERNOTTAMENTO

tipologia di utenti: preadolescenti, adolescenti e giovani in carico al DSM DP. Si parte dagli 11 anni.

n . utenti: prevediamo 3 gruppi in media di 6/7 ragazzi con 2 operatori. Nel caso di situazioni più gravi sarà necessario aumentare il rapporto, per l'incolumità loro e dei coetanei. Quindi n utenti certificati previsti: 20. Sono dati indicativi. I gruppi devono avere al loro interno personalità compatibili e percorsi educativi simili: pertanto avremo giovani che conosciamo e altri nuovi, in accordo con Npia, in quanto siamo in coprogettazione

n. volontari : per ogni gruppo di ragazzi almeno 4

figure professionali: 2 operatori a gruppo e una psicologa per la consulenza sui casi e sulle relazioni del gruppo (la psicologa è a carico Grd Bo)

sede: di massima Bologna via dell'Indipendenza 62, o presso la casa di Tina, centro Le terrazze a San Lazzaro , Casa delle associazioni a Zola , ma possibili gite in altre località

2- EXTRASCOLASTICO

Pomeriggi, giornate: il progetto da realizzare nell'anno 2024, in tempo extrascolastico in cui oltre all'aiuto compiti richiesto si prevedono divertenti letture, scrittura creativa, giochi vari che stimolino gli apprendimenti necessari per una vita autonoma, il coordinamento oculo motorio spaziale per potersi muovere agevolmente, salire e scendere le scale. prendere il

bus, riconoscere dove andare e perché. Questo ci viene richiesto dalle famiglie perché aiuta poi il quotidiano.

il costo annuo di tali azioni è di **30.000,00** circa, 1000 euro a weekend . 500 a giornata

Azione specifica a cura di ANGSA

Si prevede una giornata di 6 ore dalle ore 10 alle ore 16 in varie località : in via Rinaldo Rigola 15 a Bologna, a Casalecchio di Reno "la casa di Edo", alla BACC CERAMICA di Casalecchio, a Granarolo Emilia presso la trattoria Zia Allari ed eventualmente a Crevalcore. Prenderemo in considerazione eventuali nuove location fermo il budget
Non è escluso che si faccia qualche weekend a Casalecchio di Reno o in località montane o marine.

- Età degli utenti da 5 anni in su in carico al DSM
- Ogni gruppo numero utenti per giornata 6
- numero operatori 4 (nel caso di bambini o adolescenti con autismi importanti attiveremo il rapporto 1 a 1 fermo il budget)
- numero volontari 10 (che aumenteranno all'aumentare degli operatori in campo)
- 8 giornate a cadenza mensile (da febbraio a dicembre) euro 8.000,00 Costo totale per tre gruppi = **24.000 euro** (il numero delle giornate potrebbe variare al variare della durata fermo il budget come si potrebbe decidere di fare dei weekend (es. un gruppo di 4 ragazzi con 3 operatori e spese vive= 1000 00 euro a weekend).

Extrascolastico:

1-In collaborazione con l'istituto d'arte Arcangeli ogni lunedì pomeriggio in orario post scolastico, indicativamente dalle 15,00 alle 18.00 con incontri da concordare (il calendario vi verrà fornito appena concordati)

Il progetto è rivolto a sei ragazzi autistici del Liceo Arcangeli, è pensato in piccolo gruppo con la presenza alternata di alcuni compagni di classe. Saranno presenti al progetto il Prof. Gerardo Fulginiti e la coordinatrice Manuela Fontana. L'obiettivo del progetto è quello di riavvicinare i ragazzi al lavoro artistico scolastico, mediante la costruzione guidata di un racconto, la presentazione di stimoli di riferimento contestuali al disegno, in un ambiente naturalistico e rinforzante che nello stesso tempo possa anche favorire la socializzazione tra pari. Per 10 incontri avevamo stimato **4.000 euro** da gennaio a dicembre

Costo orario 25 euro lordi orari compreso il materiale.

3 operatori totale 4000 euro

VOLONTARI = 7

TIPOLOGIA DI UTENTI Preadolescenti, adolescenti e giovani adulti in carico DSM DP. Si parte dai 14 anni.

RAGAZZI = 6 fermo il budget complessivo gli incontri saranno rimodulati in base agli iscritti.

2-laboratori del sabato rivolti a bambini con Disturbo dello Spettro Autistico con obiettivi di

sviluppo e potenziamento di abilità ludico ricreative e socializzanti nonché autonomie di base e cognitive a Vedrana di Budrio.

incontri di 3 ore per 20 bambini

Si tratta di un sostegno economico alle famiglie nella misura di €100,00 rispetto alla cifra richiesta dal Centro.

Totale 2.000 euro

Azione specifica a cura di DIDI' ad ASTRA

1) Extrascolastico pomeriggi aiuto compiti CRESCERE INSIEME 2024

ATTIVITA' E DESTINATARI: Supporto alle abilità cognitive ed espressive dello studente a sostegno degli obiettivi individuati nel PEI/PDP in orario extrascolastico (in questo caso si intendono fare rientrare tutte quelle attività relative all'aiuto compiti in piccolo gruppo– in particolare per gli alunni con Disturbi Specifici dell'Apprendimento, e in generale per gli alunni con certificazione ex L.170 e ex L.104 con difficoltà di apprendimento, ovvero con disturbi connessi all'apprendimento in contesto scolastico a cui la scuola ha proposto un PEI o un PDP – attività laboratoriali di piccolo gruppo collegate ad una ricerca- argomento-obiettivo presente nel PEI dei partecipanti, anche a carattere inclusivo)

2 gruppi (gruppo primaria e gruppo medie)– incontri settimanali di 2 ore – max 6 partecipanti a gruppo – 2 operatori per gruppo – 7 volontari

n. Incontri 8 a gruppo per quadrimestre – 32 totali nell'anno 2024

Luogo: gruppo medie lunedì pomeriggio 14.30 -16.30 Anzola dell'Emilia c/o ic de Amicis o via Emilia 172/e

Gruppo primaria sabato 9-11 san Giovanni in Persiceto via g. Nazionale 17

Affitto locali-materiale di cancelleria – rinforzatori- pulizia locali da definire (circa 510€)

Costo orario per operatore €30 lordi – 32 incontri x120€ = 3.840€

totale €4.350,00

2) Mezze giornate- giornate- week end di sollievo e autonomia: organizzazione di incontri 1 al mese per ogni gruppo (4 gruppi da 4/6 utenti distinti per età e tipologia) e nel periodo extrascolastico anche più incontri ravvicinati da gennaio a dicembre 2024

Destinatari: utenti in carico al DSM con disabilità intellettiva /autismo a partire dagli 8 anni
2 gruppi: 1 piccoli HF e 1 bimbe disabilità medio lieve varia inizierà con mezze giornate ad Anzola – via Emilia 172/e o a San Giovanni in Persiceto via G Nazionale 17 (6 incontri pranzo incluso €300*12=3.600€)

1 gruppo grandi HF e disabilità lieve con week end ad Anzola dell'Emilia – via Baiesi - ovvero "gita fuori porta" (4 incontri) (1000*4=4.000€)

2 gruppi con disabilità/autismo medio grave con giornate e/o mezze giornate ad Anzola – via Emilia 172/e o a San Giovanni in Persiceto via G Nazionale 17 (6 incontri cioè 500€*12=6.000€)

Presenza di operatori n. 2/3 ad incontro salvo necessità di rapporto 1:1 per i casi gravi
n. Volontari 12
Affitto locali-hotel -case in affitto – B&B- materiale di cancelleria – rinforzatori- pulizia locali da definire (4.000€ circa)
Sulla base degli incontri da proporre ad ogni gruppo il piano economico per gli educatori è di circa €13.600,00
Totale 17.600,00 euro

3) USCITE RICREATIVE A SCOPO INCLUSIVO

Organizzazione di 2/3 incontri per utente con i compagni di classe in orario extrascolastico da gennaio a dicembre 2024

Tipologia degli utenti: utenti in carico alla NPIA con disabilità intellettiva /autismo a partire dalle scuole secondarie di primo grado
n.utenti:10 – volontari 10 – figura professionale: 1 ad incontro
sede: pizzerie- cinema- gelaterie- parchi etc nell'area metropolitana di Bologna
giornate: da definire nel gruppo classe – orario da definire circa 1-2 ore ad incontro
piano finanziario: €20/50€ ad incontro
totale 1.500 euro

BENEFICIARI IN GENERALE di tutto il progetto

Beneficiari diretti: bambini/alunni/studenti con diagnosi afferenti alla NPIA e giovani più in generale in carico al DSM. prevedendo gruppi compatibili.

Beneficiari indiretti: le famiglie, la scuola e tutte le persone che entreranno in contatto con i ragazzi e che avranno la possibilità di scoprire le loro capacità e abilità. facendoli anche incontrare con la comunità e contribuendo così all'abbattimento di stereotipi predefiniti e alla costruzione di una comunità più accogliente ed inclusiva.

RISULTATI ATTESI

Far sentire i partecipanti parte di un gruppo. acquisendo la capacità di condividere, supportare, aiutare e saper chiedere aiuto, diventando maggiormente autonomi assieme.
Costruire e coltivare relazioni amicali sempre più solide per la propria vita, aumentare l'autostima e lo stato di benessere di ognuno.

Contribuire allo sviluppo delle proprie potenzialità e stimolare i ragazzi nella ricerca delle proprie passioni.

Concedere sollievo ai genitori e offrire loro la possibilità di avere un proprio spazio in autonomia dai figli, per alleggerire il proprio carico emotivo, gli impegni e le incombenze e per ritrovare un proprio equilibrio individuale ma anche all'interno delle dinamiche familiari, sia con i figli sia come coppia;

Far riconoscere ai genitori le **potenzialità** del proprio figlio, per iniziare a considerarlo come un futuro cittadino autonomo. con i propri sogni, aspirazioni, desideri ed interessi.

ASPETTI ORGANIZZATIVI

Le sedi per le attività a titolo esemplificativo potranno essere nella città metropolitana di Bologna

- casa di Tina
 - casa delle associazioni di Zoia
 - B&B "Le Montagnole" nel Parco Talon a Casalecchio di Reno (BO)
 - B&B "Bellaria" in via Jussi 43 a San Lazzaro di Savena (BO)
 - Appartamento a Porretta Terme (BO)
 - Agriturismo "Al di Là del Fiume Cielo" a Pian di Venola di Marzabotto (BO)
 - Agriturismo "Cà del Buco" di Montepastore (BO)
 - Agriturismo "Dulcamara" di Ozzano dell'Emilia (BO)
 - Agriturismo "Bed and Bike Hostel" a San Giovanni in Persiceto (BO)
 - Residence Borghetto a via Emilia Ponente 467
 - Agriturismo "Al di Là del Fiume Cielo" a Pian di Venola di Marzabotto (BO)
 - "Casa del Volontariato" a Sasso Marconi (BO)
- o anche fuori per gite e vacanze**

RUOLO ASSOCIAZIONI PREVISTO

Co-progettazione e monitoraggio con i referenti di progetto DSM-DP ed eventualmente altri soggetti in rete, pubblici e privati.

Organizzazione e realizzazione delle diverse fasi progettuali in collaborazione con i vari soggetti coinvolti, ed eventuali rimodulazioni in corso d'opera.

Promozione e divulgazione degli intenti e delle azioni progettuali con i mezzi più consoni ai vari destinatari.

Verifica in itinere e finale degli obiettivi del progetto.

Rendicontazione economica e relazione finale.

RUOLO DEL DSM-DP PREVISTO

-Contributo economico

-Collaborazione attraverso gli operatori referenti di progetto Diffusione del progetto all'interno della rete dei servizi aziendali

RISORSE UMANE

Educatori e/o altri operatori con professionalità specifiche, volontari interni o esterni alle associazioni partner.

CONTRIBUTO RICHIESTO AL DSM: 33.000,00 euro di cui

500,00 euro vanno al capofila per il coordinamento

I restanti €32.500,00/4 =8125,00 euro per ogni associazione della rete

€8.125€ Ass Passo Passo

€8.125,00 per 3 associazioni Angsa Didi e Grd saranno pari a euro 24.375,00 ripartibili tra

Spese per 7.000 euro affitti locali

Spese per Materiali e vitto 1800 euro

150 euro al giorno per operatore per 71 giornate =10650,00 euro

60 euro a pomeriggio per operatore per 180 pomeriggi = 10800,00 euro

Il totale del progetto è pari al €108.350,00 di cui €33.000,00 sono richiesti al DSM

RIPARTO:

GRD BOLOGNA aps: TOTALE previsto €30.000,00 di cui €8.125,00 richiesti al DSM

ANGSA BOLOGNA aps: TOTALE previsto €30.000,00 di cui €8.125,00 richiesti al DSM

DIDi AD ASTRA aps: TOTALE previsto €23.450,00 di cui €8.125,00 richiesti al DSM

PASSO PASSO odv: TOTALE previsto €24.400,00 di cui €8.125,00 richiesti al DSM

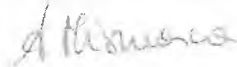
GRD BOLOGNA aps: coordinamento del progetto 500€ richiesto al DSM

Totale 33.000,00

Le attività potranno essere ridimensionate e variate in base alle disponibilità economiche delle associazioni e dei contributi ricevuti dagli utenti coinvolti , fermo restando quanto richiesto al DSM

Bologna 19 dicembre 2023

LA PRESIDENTE
Antonella Misuraca



PRESENTAZIONE

INFORMAZIONI GENERALI

L'Associazione G.R.D. Bologna Genitori Ragazzi Down Aps Ets è stata costituita in data 08/02/2005 con scrittura privata registrata in data 10/02/2005 presso Agenzia delle Entrate di Bologna al n. 3A642

In data 09/02/2005 è stata richiesta ed ottenuta dall'Agenzia delle Entrate di Bologna l'attribuzione del Codice Fiscale della Associazione che corrisponde a: 91253250376

L'Associazione GRD non è titolare di partita Iva.

In data 23/06/2022 L'Associazione ha approvato il nuovo statuto sociale modificato ed integrato secondo le disposizioni del Decreto Legislativo n.117/2017 ; statuto depositato presso l'Agenzia delle Entrate in data 28/06/2022 al n.32112.

Sempre con atto notarile del 23/06/2022 l'assemblea straordinaria dell'Associazione GRD Bologna, ad unanimità, ha approvato la richiesta di iscrizione della Associazione al Registro delle Persone giuridiche , avendo un patrimonio sufficiente per ottenere tale qualifica, come risulta dalla perizia autenticata sottoscritta da revisione in data 07/10/2022.

L'associazione GRD Bologna è stata iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore ("R.U.N.T.S.") in data 1/12/2022, al numero 38507, nella sezione Associazioni di promozione sociale APS, ottenendo anche la personalità giuridica.

L'Associazione GRD Bologna è governata da un Consiglio Direttivo composto da 7 membri, che durano in carica 3 anni e sono rieleggibili.

Il Consiglio Direttivo ha, tra le altre attività, quella di ideare i programmi dell'Ente e attuare quelli approvati dall'Assemblea; trovare le risorse finanziarie destinate al raggiungimento degli scopi sociali; predisporre il bilancio preventivo e consuntivo; vigilare sull'osservanza dello statuto, sulla completa e regolare gestione morale, contabile, finanziaria e su quanto può interessare l'andamento dell'Ente; stabilire e mantenere contatti con gli stakeholder per perseguire gli scopi istituzionali; organizzare e coordinare i diversi comitati e gruppi di lavoro e, ai fini di un migliore svolgimento delle attività, può nominare tutte le cariche che ritenga necessarie, determinandone funzioni e poteri.

GRD Bologna APS -Via della Salute 51- 40132 Bologna
CF 91253250376 – iscritta al RUNTS 38507
iscritta nell'elenco LFA del Comune di Bologna PGN 365843/2017
www.genitori-ragazzi-down.it juniorgdbologna@gmail.com
CC MPS IT90T0103002400000005514662 codice destinatario SDI QULXG4S

La Associazione è dotata di indirizzo PEC —grdbologna@pec.it e di sito Internet, (in fase di aggiornamento) (www.genitori-ragazzi-down.it). mentre aggiornata è la nostra pagina fb juniorgrdbo e is juniorgrdbologna

MISSIONE

Per il conseguimento dell'attività istituzionale l'Associazione si propone di:

1. Sostenere tutte le iniziative atte a promuovere l'integrazione sociale delle persone con la Sindrome di Down e/o altre situazioni di disabilità o svantaggio sociale, negli ambienti di vita (compresa l'autonomia abitativa), nell'integrazione scolastica e lavorativa (comprese attività propedeutiche laboratoriali);
2. Sostenere ed accompagnare la famiglia nel processo di accettazione della situazione di difficoltà del figlio, affiancandola nei diversi momenti educativi, terapeutici e riabilitativi, per coordinare e valorizzare le esperienze ed identità di ciascuno;
3. Affiancare i genitori in ogni fase di crescita del proprio figlio in condizioni disagiate, ricercando insieme a loro gli atteggiamenti, le modalità e gli strumenti di facilitazione della crescita di tutte le sue potenzialità, partecipando così al processo di valutazione (intervento e progettazione dei percorsi evolutivi) per consentire loro di acquisire sempre migliori strumenti di lettura dei bisogni e delle richieste del bambino;
4. Favorire lo sviluppo dell'autonomia, delle funzioni cognitive, motorie, percettive e linguistiche e, al tempo stesso, ricercare le condizioni per la realizzazione di un percorso indirizzato ad una consapevolezza e capacità della persona con Sindrome di Down e/o altre condizioni di disabilità di essere autonomo nella gestione della propria esistenza.

Per il conseguimento degli scopi suddetti l'associazione intende sensibilizzare l'opinione pubblica e gli enti pubblici preposti al sostegno ed alla tutela di tali

categorie svantaggiate per:

- A. realizzare un effettivo diritto allo studio e alla formazione della persona ottenendo che si attui una reale integrazione scolastica ed educativa degli alunni con deficit o svantaggio;
 - B. facilitare la diffusione delle informazioni e la raccolta di fondi per la realizzazione degli obiettivi, promuovendo l'informazione sulle caratteristiche di varie disabilità attraverso conferenze, interventi in dibattiti pubblici o privati e mediante l'organizzazione, sia diretta che indiretta, anche di attività di spettacolo;
 - C. ricerca e programmazione delle risorse adeguate promuovendo l'integrazione di spazi, competenze ed interventi delle diverse istituzioni;
 - D. collegarsi, nelle forme più opportune con le associazioni che si occupano di persone svantaggiate e coordinare con esse le attività di sensibilizzazione;
-

E. consentire che il mondo del lavoro diventi concreta realizzazione del proprio ruolo sociale, attraverso il confronto con le agenzie di formazione professionale, di inserimento lavorativo e con le scuole superiori di secondo grado.

REGIME FISCALE APPROVATO

L'Associazione G.R.D. Bologna Aps Ets è un ente del terzo settore con tutte le agevolazioni ai fini fiscali previste dalla normativa di competenza.

L'Associazione non possiede partita iva in quanto non svolge attività commerciale accessoria.

SEDI

L'Ente ha sede legale presso la residenza di un socio in Bologna, Via della Salute n.51 e ha sede operativa, sempre in Bologna, in via dell'Indipendenza n. 62; dispone poi di altre sedi operative secondarie dove svolgiamo singole attività in via del Colle 1 a Ponticella di San Lazzaro (BO), in via di Corticella 6 Bologna e alla Casa delle Associazioni di Riale - Zola Predosa (BO).

ASSOCIATI E PARTECIPAZIONE ALLA VITA DELL'ENTE

I soci sono principalmente fruitori /pazienti e i relativi caregiver, tutti persone fisiche. Le attività sono svolte a favore dei soci e di terzi e abbiamo 30 volontari iscritti al libro volontari per i quali paghiamo L assicurazione

Gli associati vengono convocati per le assemblee dell'Associazione nel rispetto delle previsioni statutarie e partecipano alle assemblee sempre nel rispetto di quanto previsto dallo statuto dell'Associazione.

La partecipazione degli associati alle varie iniziative proposte dall'Associazione è molto elevata.

Tutti i componenti del Consiglio Direttivo sono anche soci dell'Associazione.

PERSONALE DIPENDENTE E VOLONTARI

La Associazione non ha personale dipendente

Oltremodo non si avvale di volontari che svolgono attività in modo non occasionale.

COMPENSI DEGLI ORDINI SOCIALI

Nessuno dei componenti del Consiglio Direttivo percepisce un compenso dalla Associazione.

Il Presidente ed il Vice Presidente non percepiscono alcun compenso.

OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE

L'Associazione non ha effettuato operazioni con parti correlate.

Si precisa peraltro che in GRD Bologna non vi sono persone o enti in grado di esercitare il controllo sull'Associazione e l'Associazione, a sua volta, non controlla società o enti né a quote di partecipazione in imprese.

ALTRE INFORMAZIONI

Con riferimento alle informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124, si evidenzia come la Associazione ha presentato domanda per l'iscrizione all'elenco dei beneficiari del cinque per mille e risulta pertanto iscritta all'elenco permanente dei beneficiari.

Sempre con riferimento alle informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124, si evidenzia che l'Associazione nell'anno 2022 ha incassato in data 16/12/2022 il contributo cinque per mille anno 2021 per un importo di euro 2.720,39.

ATTIVITÀ

Una persona con disabilità intellettiva alla diagnosi viene presa in carico dal Dipartimento di salute mentale dipendenza patologiche nell'area Neuropsichiatria infanzia e adolescenza e dopo i 18 anni se ha sviluppato psicopatologie dal Centro di salute mentale, altrimenti da servizio Disabili adulti del comune di residenza. Nella sua crescita molti fattori influiscono e i servizi non erogano tutto il necessario per mancanza di fondi e a volte di competenze molto specifiche richieste in base alla patologie.

Pertanto come associazione sono molte le attività che poniamo in essere annualmente e sicuramente la maggiore attenzione è riposta nel **percorso di autonomia abitativa** purché crediamo fermamente nella possibilità per le persone con disabilità cognitiva medio-lieve di poter raggiungere nel tempo una buona Indipendenza e sviluppare bene l'autodeterminazione riconosciuta dalla convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità nel 2006. Per fare ciò è necessario partire dal sostegno dei **genitori/caregiver** al ricevimento della diagnosi, perché da quel momento devono credere nelle potenzialità del proprio figlio e non seguire il pensiero comune di riconoscere solo i deficit della persona con disabilità: diciamo sempre che contro ogni aspettativa tipica degli stereotipi, i nostri bambini vanno sognati adulti bravi e coraggiosi con una vita felice, perché questo che vogliamo, perché un disabile non è un "infelice" come si diceva 50 anni fa nella parlata comune. Quindi sosteniamo la loro crescita con interventi fisici motori, perché siano con postura equilibrata, e cognitivi sulla letto scrittura perché importante nella comunicazione, quando hanno da zero a 10 anni.

Poi dai 10 ai 30 anni seguono il vero e proprio percorso di autonomia abitativa e competenze relazionali, e qui sono i nostri maggiori investimenti. La disabilità co-

gnitiva incide in modo importante sulle capacità relazionali e il contesto sociale spesso non aiuta tendendo a considerarli , se siamo fortunati " poverini " , altrimenti solo incapaci perché con disabilità. Non abbiamo attualmente tra i nostri utenti adulti molto più grandi.

Il nostro progetto prevede per tutti , divisi in 6 gruppi per età e competenze , due incontri mensili di gruppo con una psicologa per ragionare insieme sull'accettazione della propria disabilità e di quella degli altri , entrare in relazione equilibrata con gli altri appunto e saper mediare decisioni comuni , in preparazione di una vita di gruppo da adulti . Poi dai 12 anni si iniziano i weekend mensili fuori casa , che con il passare del tempo aumentano di durata : i più grandi iniziano dal giovedì fino alla domenica e il prossimo anno aumenteremo. Durante il weekend educativo sono presenti con loro 2/3 operatori per gruppi dai 6 ai 9 ragazzi ciascuno: attualmente sono più di 50 i partecipanti a tale percorso .

Per anni abbiamo preso in affitto case con Airbnb e solo da fine luglio 2022 abbiamo firmato un contratto di affitto per un appartamento in Bologna via dell 'Indipendenza 62. Gli educatori costano 130/150 euro al giorno ciascuno e hanno una costante supervisione della psicologa di riferimento associativa. I nostri giovani hanno tutti una disabilità cognitiva (sindrome di down , autismo, epilessia , sclerosi tuberosa o altro) che in adolescenza spesso si associa ad una psicopatologia, ancor di più frequente dopo il periodo Covid . Tali weekends , che in estate diventano settimane di vacanza al mare ed inverno in montagna , rappresentano validi strumenti educativi durante i quali i giovani acquistano competenze e crescono in autostima imparando anche a sostenersi reciprocamente: nel contempo sono periodi di sollievo per i genitori che riscoprono momenti di non accadimento salutari anche per il loro equilibrio personale, sociale e di coppia.

A latere di tale filone principale organizziamo **attività sportive** quali danza, sub, calcio, atletica, arrampicata e bici e **attività socializzanti** quali teatro delle emozioni (per saper riconoscere il non verbale), canto , fotografia, lezioni di strumento presso l'orchestra senza spine, lettura e scrittura per chi ha finito la scuola, lavori a maglia, pittura, uscite culturali in città e luoghi vicini per visitare mostre e/o partecipare a eventi locali . Organizziamo piccoli eventi associativi a cui invitiamo esperti per parlare di alimentazione, neurosviluppo, tecniche di rilassamento, inserimenti lavorativi e altro .

Infine da due anni abbiamo iniziato a curare gli **inserimenti lavorativi** : il sistema dei servizi non prevede un **accompagnamento** iniziale costante e un monitoraggio settimanale, perché non valuta abbastanza la causa di molti fallimenti lavorativi legati a relazioni difficili . I nostri giovani vanno formati sul lavoro ,in situazione, per la loro incapacità a generalizzare comportamenti , ma che possono apprendere facilmente se opportunamente guidati .

Aggiungiamo qualche dato di bilancio 2022 :la spesa godimento beni di terzi (affitti case) è stata 19.000,00 euro , quella per **educatori/psicologhe** 125.000,00 euro a fronte di un totale generale di costi di 157.000,00 euro

Dal 2014 al programma PRISMA del DSM DP di Bologna coinvolgendo centinaia di utenti in varie attività, sempre in coprogettazione con i servizi ed in rete con altre associazioni con le quali presentiamo anche altre richieste di contributi. Negli anni

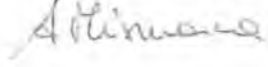
la conoscenza reciproca voluta da Prisma ha portato ottimi frutti a favore della comunità perché riusciamo a lavorare sempre meglio in rete.

Le relazioni presentate annualmente attestano finora tale lavoro e il valore che si è creato in queste relazioni a favore degli utenti

Bologna 17 dicembre 2023

Il presidente

Antonella Misuraca



Atto Costitutivo di Associazione di Volontariato

Il giorno _____ a Casalecchio di Reno (BO) in Via del Fanciullo N. 2 presso "Casa della Solidarietà"

tra i sigg.ri:

- 1) **Biffoni Natascia Bortini** residente in via Sant'Antonio, 4948/A Medicina (BO), nata a Bologna il 07/07/1971 – cod. fisc. BRTNSC71L47A944F
- 2) **Borsari Dante** residente in via Savonarola, 21 San Giovanni in Persicelo (BO), nato a San Giovanni in Persicelo il 7/06/1947 – cod.fisc. BRSDNT47H07G467D
- 3) **Brini Paola** residente in via della Salute, 51 Bologna, nata a Bologna il 20/08/1962 - cod.fisc. BRNPLA62M60A944C
- 4) **Bulgarelli Simona** residente in via Carducci, 1/C Budrio (BO), nata a Bologna il 2/08/1970 – cod. fisc. BLGSMN70M42A944X
- 5) **Buriani Rita Palmentieri** residente in via Fossolo, 54 Bologna, nata a Eboli - Salerno il 7/12/1968 – cod. fisc. PLMRTI68T47D390T
- 6) **Carini Giovanni** residente in Via Gobetti, 9 Budrio (BO), nato a Budrio (Bologna) il 1/09/1966 – cod. fisc. CRNCNN66P01B249G
- 7) **Ceci Michele** residente in Via della Salute, 51 Bologna, nato a Roma il 1/12/1961 – cod.fisc. CCEMHL61T01H501C
- 8) **De Vivo Giuseppina** residente in Via Palazzina, 1 Borgo Tossignano (BO), nata a Sarno (Salerno) il 11/10/1950 – cod. fisc. DVVGPP50R51I438X
- 9) **Emiliani Patrizia** residente in Via Romagnoli, 51 Bologna, nata a Bologna il 6/12/1968 – cod. fisc. MLNPRZ68T46A944F
- 10) **Fava Orlele** residente in Via Matteotti, 32 Sala Bolognese (BO), nata a Cento (Ferrara) il 10/10/1948 – cod. fisc. FVARLO48R50C469J
- 11) **Faitem Raffaella** residente in Via Gobetti, 9 Budrio (BO), nata a Bentivoglio Bologna il 11/03/70 – cod. fisc. STMRFLL70M51A785N
- 12) **Lipparini Silvia** residente in Viale Lincoln 54 Bologna, nata a Bologna il 20/12/1963 – cod. fisc. LPPSLV63T60A944I
- 13) **Luppi Franco** residente in Via Matteotti, 32 Sala Bolognese (BO), nato a Crevalcore (Bologna) il 3/09/1944 – cod. fisc. LPPFNC44P03D166S
- 14) **Minelli Marina** residente in Via Pio La Torre, 75 Imola (BO), nata a Bologna il 21/06/1963 – cod. fisc. MNLMRN63H61A944N

Handwritten notes and signatures on the right side of the page:
- Vertical text: "Bulgarelli", "Borsari", "Biffoni", "Brini", "Buriani", "Carini", "Ceci", "De Vivo", "Emiliani", "Fava", "Faitem", "Lipparini", "Luppi", "Minelli".
- Horizontal text: "Bulgarelli", "Borsari", "Biffoni", "Brini", "Buriani", "Carini", "Ceci", "De Vivo", "Emiliani", "Fava", "Faitem", "Lipparini", "Luppi", "Minelli".
- Other notes: "Bulgarelli", "Borsari", "Biffoni", "Brini", "Buriani", "Carini", "Ceci", "De Vivo", "Emiliani", "Fava", "Faitem", "Lipparini", "Luppi", "Minelli".

consapevolezza e capacità della persona con Sindrome di Down di essere autonomo nella gestione della propria esistenza.

Art. 3 - Per il conseguimento degli scopi suddetti l'associazione intende sensibilizzare l'opinione pubblica e gli enti pubblici preposti al sostegno ed alla tutela di tali categorie svantaggiate per:

- * realizzare un effettivo diritto allo studio e alla formazione della persona ottenendo che si attui una reale integrazione scolastica ed educativa degli alunni con deficit o svantaggio
- * facilitare la diffusione delle informazioni e la raccolta di fondi per la realizzazione degli obiettivi, promuovendo l'informazione sulle caratteristiche della sindrome attraverso conferenze, interventi in dibattiti pubblici o privati e mediante l'organizzazione, sia diretta che indiretta, anche di attività di spettacolo
- * ricerca e programmazione delle risorse adeguate promuovendo l'integrazione di spazi, competenze ed interventi delle diverse istituzioni
- * collegarsi, nelle forme più opportune con le associazioni che si occupano di persone svantaggiate e coordinare con esse le attività di sensibilizzazione
- * consentire che il mondo del lavoro diventi la concreta realizzazione del proprio ruolo sociale, attraverso il confronto con le agenzie di formazione professionale, di inserimento lavorativo e con le scuole superiori di secondo grado.

TITOLO III

SOCI

Art. 4 - Le attività di cui al comma precedente sono svolte dall'Associazione prevalentemente tramite le prestazioni fornite dai propri aderenti.

Il numero dei soci è illimitato ed hanno tutti gli stessi diritti e doveri.

Possono essere soci dell'Associazione le persone fisiche che ne condividano gli scopi e che si impegnino a realizzarli.

E' esclusa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa.

Art. 5 - Chi intende essere ammesso come socio dovrà presentare al Consiglio Direttivo domanda scritta, impegnandosi di attenersi al presente statuto e ad osservarne gli eventuali regolamenti e le delibere adottate dagli organi dell'Associazione

Handwritten notes and signatures on the right margin:
- Top: *Amministratore*
- Middle: *Luigi Piacca*
- Below: *Don Pietro*
- Below: *Antonio*
- Below: *Antonio*
- Below: *Antonio*
- Bottom: *Antonio*
- Bottom: *Antonio*
- Bottom: *Antonio*

Art. 6 - I soci sono obbligati a versare il contributo associativo annuale stabilito in funzione dei programmi di attività, fisso indipendentemente dalla data di richiesta o di ammissione a socio e valido fino alla fine dell'anno solare in corso.

Tale quota sarà determinata annualmente per l'anno successivo dal Consiglio Direttivo entro i termini ed i tempi stabiliti da delibera del Consiglio stesso.

Le quote associative non sono trasmissibili né rivalutabili.

I soci potranno partecipare a tutte le attività promosse dall'associazione, prenderanno visione di tutti gli atti deliberativi e della documentazione relativa alla gestione dell'associazione (con possibilità di ottenerne copie), parteciperanno alle assemblee con diritto di voto, accederanno alle cariche associative.

Le attività svolte dai soci sono del tutto gratuite, ad esclusione dei rimborsi delle spese sostenute nell'interesse dell'Associazione, debitamente documentate. Ogni forma di rapporto economico con l'Associazione derivante da lavoro dipendente o autonomo è incompatibile con la qualità di socio.

TITOLO IV

RECESSO - ESCLUSIONE - DECESSO

Art. 7 - La qualifica di socio si perde per recesso, esclusione o decesso.

Art. 8- **Recesso** - Ogni socio può recedere dall'associazione in qualsiasi momento, dandone comunicazione scritta al Consiglio Direttivo; tale recesso avrà decorrenza immediata. Resta fermo l'obbligo per il pagamento della quota sociale per l'anno in corso.

Esclusione - Sarà deliberata dal Consiglio Direttivo nei confronti del socio:

- a) che non ottemperi alle disposizioni del presente statuto, degli eventuali regolamenti e delle deliberazioni legalmente adottate dagli organi dell'Associazione;
- b) che si renda moroso nel versamento del contributo annuale: la decadenza avviene trascorsi sei mesi dal mancato versamento della quota sociale annuale
- c) che svolga o tenti di svolgere attività contrarie agli interessi dell'Associazione;
- d) che, in qualunque modo, arrechi danni gravi, anche morali, dell'Associazione.

L'esclusione diventa operante dalla annotazione nel libro dei soci.

Art. 9 - Le deliberazioni prese in materia di esclusione debbono essere comunicate ai soci destinatari mediante lettera, consentendo la facoltà di replica al socio stesso ricorrendo all'Assemblea dei Soci.

I soci receduti ed esclusi non hanno diritto al rimborso del contributo associativo annuale versato.

Handwritten notes and signatures on the right margin:
- Top: *Amministratore*
- Middle: *Dei soci: De' Uno Giuseppe, Pirelli, Basso, Augli, Riccio, Pirelli, Pirelli, Pirelli*
- Bottom: *Dei soci: De' Uno Giuseppe, Pirelli, Basso, Augli, Riccio, Pirelli, Pirelli, Pirelli*

TITOLO V
FONDO COMUNE

Art. 10 – Il fondo comune è costituito dai contributi associativi, da eventuali oblazioni, contributi e liberalità che pervenissero all'associazione per un miglior conseguimento degli scopi sociali (sia dallo Stato che da enti e da istituzioni pubbliche, da convenzioni), da eventuali avanzi di gestione (previa delibera di accettazione dell'Assemblea dei Soci che determina modalità e tempi del loro utilizzo per i fini isituzionali), da entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali.

L'Associazione può inoltre ricevere eredità, previa delibera di accettazione dell'Assemblea ordinaria dei soci, in cui vengono stabiliti modalità e tempi di utilizzo dei beni ricevuti esclusivamente in conformità alle finalità previste nello statuto sociale.

Costituiscono inoltre il fondo comune tutti i beni mobili ed immobili acquistati con gli introiti di cui sopra.

Il fondo comune non è mai ripartibile, anche in modo indiretto, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge, fra i soci durante la vita dell'associazione ne all'atto del suo scioglimento.

ESERCIZIO SOCIALE

Art. 11 - L'esercizio sociale va dal 1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno. Entro tre mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale il Consiglio Direttivo deve predisporre il bilancio che deve essere approvato dalla Assemblea degli associati entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio.

TITOLO VI

ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Art. 12 - Sono organi dell'Associazione:

- a) L'Assemblea dei soci
- b) Il Consiglio Direttivo
- c) Il Presidente
- d) Il Collegio dei Revisori dei Conti.

Stato e da enti e da istituzioni pubbliche, da convenzioni), da eventuali avanzi di gestione (previa delibera di accettazione dell'Assemblea dei Soci che determina modalità e tempi del loro utilizzo per i fini isituzionali), da entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali.
L'Associazione può inoltre ricevere eredità, previa delibera di accettazione dell'Assemblea ordinaria dei soci, in cui vengono stabiliti modalità e tempi di utilizzo dei beni ricevuti esclusivamente in conformità alle finalità previste nello statuto sociale.
Costituiscono inoltre il fondo comune tutti i beni mobili ed immobili acquistati con gli introiti di cui sopra.
Il fondo comune non è mai ripartibile, anche in modo indiretto, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge, fra i soci durante la vita dell'associazione ne all'atto del suo scioglimento.
L'esercizio sociale va dal 1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno. Entro tre mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale il Consiglio Direttivo deve predisporre il bilancio che deve essere approvato dalla Assemblea degli associati entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio.
Sono organi dell'Associazione:
a) L'Assemblea dei soci
b) Il Consiglio Direttivo
c) Il Presidente
d) Il Collegio dei Revisori dei Conti.

In caso di assemblea straordinaria per variazione dello statuto sociale occorre la presenza di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

In caso di scioglimento dell'Associazione, nomina dei liquidatori e devoluzione del patrimonio, occorre il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati.

Art. 17 - L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione ed in sua assenza dal Vice presidente o dalla persona designata dalla assemblea stessa.

La nomina del segretario è fatta dal Presidente dell'assemblea.

CONSIGLIO DIRETTIVO

Art. 18 - Il Consiglio Direttivo è formato da un minimo di 3 ad un massimo di 21 membri scelti fra gli associati.

I componenti del Consiglio restano in carica fino a 3 anni e sono rieleggibili.

Il Consiglio elegge nel suo seno il Presidente e il Vice Presidente e potrà eleggere il Segretario ed il Cassiere.

Le funzioni dei membri del Consiglio Direttivo sono del tutto gratuite, ad esclusione dei rimborsi delle spese sostenute nell'interesse dell'Associazione, debitamente documentate.

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente tutte le volte nelle quali vi sia materia su cui deliberare, oppure quando ne sia fatta domanda da almeno la metà dei membri, con arrotondamento all'unità superiore.

La convocazione è fatta a mezzo lettera raccomandata da spedirsi non meno di otto giorni prima della adunanza.

Le sedute sono valide quando vi intervenga la maggioranza dei componenti.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta di voti.

Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per la gestione della Associazione.

Spetta, pertanto, fra l'altro a titolo esemplificativo, al Consiglio:

- curare l'esecuzione delle deliberazioni assembleari;
- redigere il bilancio consuntivo,
- compilare i regolamenti interni;
- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti alla attività sociale
- stabilire la quota associativa annuale sottoponendola alla ratifica dell'Assemblea dei soci
- deliberare circa l'ammissione e l'esclusione degli associati

Handwritten notes and signatures on the right margin:
- Top: *Compilazione...*
- Middle: *Del. Vice Pres. Paolo Sotgiu, Luigi Diac...*
- Bottom: *Carlo Sora, Presidente, Dupli...*

g) nominare i responsabili delle commissioni di lavoro e delle branche di attività in cui si articola la vita della Associazione

h) Compire tutti gli atti e le operazioni per la corretta amministrazione dell'Associazione

Art. 19 - Nei casi di decesso, dimissioni, permanente impedimento, decadenza di un consigliere, il Consiglio Direttivo provvede tempestivamente a sostituirlo con un altro associato (il primo dei non eletti), che resterà in carica fino alla prima Assemblea dei Soci che provvederà a riconfermarlo e sostituirlo.

Qualora venisse meno la maggioranza dei consiglieri, l'intero Consiglio Direttivo si intenderà decaduto, pertanto il Presidente dovrà convocare l'Assemblea dei Soci perché provveda alla rielezione completa del Consiglio stesso.

PRESIDENTE

Art. 20 - Il Presidente che viene eletto dal Consiglio Direttivo ha la rappresentanza e la firma **legale dell'Associazione**. La prima nomina è indicata nell'atto costitutivo.

Egli presiede le adunanze del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea dei Soci.

Il Presidente assume nell'interesse dell'Associazione tutti i provvedimenti, ancorché, cadenti nella competenza del Consiglio Direttivo nel caso ricorrano motivi d'urgenza, e si obbliga a riferirne allo stesso in occasione della prima adunanza utile.

Il Presidente ha i poteri della normale gestione ordinaria dell'associazione e gli potranno essere delegati altresì eventuali poteri che il Consiglio Direttivo ritenga di delegargli, anche di straordinaria amministrazione. In particolare egli vigila sulla struttura e sui servizi dell'associazione, determina i criteri organizzativi che garantiscano efficienza, efficacia, funzionalità ed individuazione delle opportunità ed esigenze dell'associazione e degli associati.

In caso di assenza o di impedimento le sue mansioni vengono esercitate dal Vice Presidente.

TITOLO VII

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Art. 21 - Il Collegio dei Revisori dei Conti, se eletto, si compone di tre membri effettivi e due supplenti. È ammesso che la nomina, fatta dall'Assemblea dei Soci, sia rivolta a persone non aderenti all'Associazione, a garanzia di professionalità ed imparzialità.

Il Collegio dei Revisori dei Conti controlla l'andamento della gestione allo scopo di verificarne l'aderenza alle norme statutarie ed alle vigenti disposizioni legislative, nonché la regolare tenuta della

Handwritten notes and signatures on the right margin:
- Top: *Handwritten signature*
- Middle: *Roberto...*
- Below: *Antonio...*
- Further down: *Antonio...*
- Bottom: *Antonio...*

Nel caso che l'altra parte non proceda alla designazione del suo arbitro entro i 15 (quindici) giorni successivi o nel caso che gli arbitri non procedano a designare il terzo arbitro entro 15 (quindici) giorni dalla designazione del secondo di essi, le designazioni saranno effettuate dal Presidente del Tribunale ove ha sede l'associazione ad istanza della parte più diligente

La stessa procedura sarà applicata nel caso in cui uno degli arbitri rassegni il suo mandato o comunque non possa continuare nel suo ufficio.

Gli arbitri, quali amichevoli compositori e mandatari a transigere decideranno secondo equità e senza formalità di procedura, salvo beninteso il rispetto del contraddittorio e la relativa decisione, anche se resa e sottoscritta a maggioranza, costituirà stipulazione vincolante e definitiva delle parti secondo le regole dell'arbitrato libero.

Il Collegio arbitrale, che determinerà anche i costi dell'arbitrato e la relativa attribuzione, comunicherà la sua decisione alle parti entro 60 (sessanta) giorni dalla data in cui il Collegio medesimo sarà completato, salvo proroga richiesta da entrambe le parti o disposta dal Collegio stesso per un periodo non superiore a giorni 30 (trenta)

Fermo resta l'impegno delle parti a dare immediata e spontanea esecuzione alla decisione arbitrale.

Art. 24 - Per quanto non è espressamente contemplato dal presente statuto, valgono, in quanto applicabili, le norme del Codice Civile e le disposizioni di legge vigenti.

Casalecchio di Reno (BO),

8/02/2005

RENDER HALL
E
642

Handwritten notes and signatures on the right margin, including names like "Carla Seno", "Bianca", and "Dante".

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 23717 del 01/12/2022 BOLOGNA

Proposta: DPG/2022/24463 del 01/12/2022

Struttura proponente: SETTORE POLITICHE SOCIALI, DI INCLUSIONE E PARI OPPORTUNITÀ
DIREZIONE GENERALE CURA DELLA PERSONA, SALUTE E WELFARE

Oggetto: PROVVEDIMENTO DI ISCRIZIONE CUMULATIVA DI ENTI GIÀ ISCRITTI NEI
PREESISTENTI REGISTRI REGIONALI E TRASMIGRATI NEL REGISTRO
UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE, AI SENSI DELL'ARTICOLO 54 DEL
D. LGS. DEL 3 LUGLIO 2017 N. 117 E DELL'ARTICOLO 31 COMMA 7 DEL
DECRETO MINISTERIALE N. 106 DEL 15/09/2020.

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - AREA INFANZIA E ADOLESCENZA, PARI OPPORTUNITA',
TERZO SETTORE

Firmatario: MONICA RACITI in qualità di Responsabile di area di lavoro dirigenziale

**Responsabile del
procedimento:** Cinzia Ioppi

Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Richiamata la deliberazione di Giunta Regionale n.426 del 21/03/2022 avente per oggetto: "Riorganizzazione dell'ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale. Conferimento degli incarichi ai Direttori Generali e ai Direttori di Agenzia", e la determinazione n.6229 del 31/03/2022 avente per oggetto: "Riorganizzazione della Direzione Generale Cura della persona, salute e welfare, istituzioni aree di lavoro conferimento incarichi dirigenziali";

Vista la Determina n. 770 del 25/01/2018 con cui è stata individuata, nell'ambito della Direzione Generale Cura della Persona Salute e Welfare, quale struttura regionale competente per la gestione del Registro unico nazionale di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 117 del 2017 per la parte relativa al territorio dell'Emilia-Romagna, il Servizio Politiche per l'integrazione sociale, contrasto alla povertà e Terzo settore;

Visto il D.lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e ss.mm.ii, di seguito "Codice del Terzo settore";

Visto il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 106 del 15/09/2020, adottato ai sensi dell'articolo 53 del Codice del Terzo settore;

Visto il Decreto Direttoriale n. 561 del 26 ottobre 2021 della Direzione Generale del terzo settore e della responsabilità sociale delle imprese del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, con il quale, in attuazione dell'articolo 30 del sopra citato D.M. n. 106/2020 a far data dal 23 novembre 2021 è stato reso operativo il Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS);

Considerato che in data 22 febbraio 2022 sono iniziati *ex officio* i procedimenti di verifica sulla sussistenza dei requisiti per l'iscrizione nel RUNTS degli enti già iscritti nei preesistenti registri delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociali, come previsto dall'art. 54 del Codice del Terzo settore e dettagliatamente disciplinato dagli artt. 31-33 del D.M. n. 106/2020;

Visti l'articolo 54 del Codice del Terzo Settore e l'articolo 31, comma 7, del DM.n.106/2020;

Verificata la regolarità formale della documentazione presentata in relazione agli enti indicati nell'elenco allegato, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Preso atto altresì dell'attestazione della sussistenza del patrimonio degli Enti di cui all'allegato in conformità all'art. 22, comma 4, Codice del Terzo settore;

Dato atto che con Determinazione n. 13773 del 15/07/2022 è stato nominato responsabile del procedimento, quale responsabile

dell'istruttoria, la Posizione Organizzativa "Gestione Operativa del Registro Unico Nazionale Del Terzo Settore su base Regionale" del Settore Politiche Sociali, di Inclusione e Pari Opportunità;

Accertato che la sottoscritta dirigente, nonché la responsabile del procedimento su indicata, non si trovano in situazione di conflitto, anche potenziale, di interesse

DETERMINA

- ai sensi e per gli effetti dell'articolo 54 del D. Lgs n. 117/2017 e dell'articolo 31 comma 7 del D.M. n. 106 del 15/09/2020, l'iscrizione, nelle relative sezioni del RUNTS, degli Enti, già iscritti nei preesistenti registri delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale, riportati nell'allegato A al presente provvedimento, di cui forma parte integrante e sostanziale;

Per effetto della predetta iscrizione gli Enti acquistano la personalità giuridica o, se già dotati della stessa in precedenza, a decorrere dalla data del presente provvedimento e per tutto il periodo per il quale gli Enti in allegato sono iscritti nel RUNTS, è sospesa l'efficacia dell'iscrizione nel registro delle persone giuridiche di provenienza.

MONICA RACITI

Allegato A)

N. ORDINE	DENOMINAZIONE ENTE	CF	SEZIONE ISCRIZIONE	SEDE	PROVINCIA
1	A.V.I.S. COMUNALE DI FAENZA ODV	81003750395	A	FAENZA	RA
2	ASSOCIAZIONE DONATORI VOLONTARI SANGUE DI RAVENNA ODV	80004220390	A	RAVENNA	RA
3	ASSOCIAZIONE VOLONTARI ITALIANI SANGUE A.V.I.S. COMUNALE-CESENA ODV	90021190401	A	CESENA	FC
4	AVIS COMUNALE DI VIGNOLA ODV	80009990369	A	VIGNOLA	MO
5	AVIS PROVINCIALE DI MODENA ODV	80008350367	A	MODENA	MO
6	CONFRATERNITA DI MISERICORDIA DI VALLE DEL SAVIO ODV	90058620403	A	RONCOFREDDO	FC
7	ODV SOCIETA' DI SAN VINCENZO DE' PAOLI - CONSIGLIO CENTRALE DI FORLI'	92019740403	A	FORLI'	FC

N. ORDINE	DENOMINAZIONE ENTE	CF	SEZIONE ISCRIZIONE	SEDE	PROVINCIA
1	CENTRO SOCIALE BOCCIOFILA TRICOLORE POLISPORTIVA DILETTANTISTICA RICREATIVA CULTURALE APS	91016750357	B	REGGIO NELL'EMILIA	RE
2	GENITORI RAGAZZI DOWN GRD BOLOGNA APS	91253250376	B	BOLOGNA	BO

STATUTO
dell'Associazione di Promozione Sociale
“GENITORI RAGAZZI DOWN BOLOGNA -APS”

Art. 1 - Costituzione, denominazione e sede

È costituita, ai sensi del Codice Civile e del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modificazioni ed integrazioni, una Associazione di Promozione sociale denominata: **“GENITORI RAGAZZI DOWN BOLOGNA – APS”** in sigla **G.R.D. Bologna - APS**, con sede legale nel Comune di **Bologna**, operante senza fini di lucro.

L'eventuale trasferimento della sede sociale nell'ambito del medesimo Comune non comporta modifica statutaria e potrà essere decisa con delibera dell'Assemblea ordinaria. Potranno essere istituite, in Italia o all'estero, sedi secondarie, filiali, sezioni e quant'altro occorra per il conseguimento degli scopi dell'associazione.

La durata dell'Associazione è illimitata.

Art. 2 - Scopi e attività

L'Associazione persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale attraverso lo svolgimento continuato di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'associazione altresì svolge alcune delle seguenti attività di interesse generale:

- interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;
- promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

In particolare, per la realizzazione dello scopo prefissato e nell'intento di agire in favore della collettività, l'Associazione si propone di:

1. Sostenere tutte le iniziative atte a promuovere l'integrazione sociale delle persone con la Sindrome di Down e/o altre situazioni di disabilità o svantaggio sociale, negli ambienti di vita (compresa l'autonomia abitativa), nell'integrazione scolastica e lavorativa (comprese attività propedeutiche laboratoriali);

2. Sostenere ed accompagnare la famiglia nel processo di accettazione della situazione di difficoltà del figlio, affiancandola nei diversi momenti educativi, terapeutici e riabilitativi, per coordinare e valorizzare le esperienze ed identità di ciascuno;
3. Affiancare i genitori in ogni fase di crescita del proprio figlio in condizioni disagiate, ricercando insieme a loro gli atteggiamenti, le modalità e gli strumenti di facilitazione della crescita di tutte le sue potenzialità, partecipando così al processo di valutazione (intervento e progettazione dei percorsi evolutivi) per consentire loro di acquisire sempre migliori strumenti di lettura dei bisogni e delle richieste del bambino;
4. Favorire lo sviluppo dell'autonomia, delle funzioni cognitive, motorie, percettive e linguistiche e, al tempo stesso, ricercare le condizioni per la realizzazione di un percorso indirizzato ad una consapevolezza e capacità della persona con Sindrome di Down e/o altre condizioni di disabilità di essere autonomo nella gestione della propria esistenza;

Per il conseguimento degli scopi suddetti l'associazione intende sensibilizzare l'opinione pubblica e gli enti pubblici preposti al sostegno ed alla tutela di tali categorie svantaggiate per:

- A. realizzare un effettivo diritto allo studio e alla formazione della persona ottenendo che si attui una reale integrazione scolastica ed educativa degli alunni con deficit o svantaggio;
- B. facilitare la diffusione delle informazioni e la raccolta di fondi per la realizzazione degli obiettivi, promuovendo l'informazione sulle caratteristiche di varie disabilità attraverso conferenze, interventi in dibattiti pubblici o privati e mediante l'organizzazione, sia diretta che indiretta, anche di attività di spettacolo;
- C. ricerca e programmazione delle risorse adeguate promuovendo l'integrazione di spazi, competenze ed interventi delle diverse istituzioni;
- D. collegarsi, nelle forme più opportune con le associazioni che si occupano di persone svantaggiate e coordinare con esse le attività di sensibilizzazione;
- E. consentire che il mondo del lavoro diventi concreta realizzazione del proprio ruolo sociale, attraverso il confronto con le agenzie di formazione professionale, di inserimento lavorativo e con le scuole superiori di secondo grado;

Le attività di cui ai commi precedenti, o quelle ad essi direttamente connesse, sono rivolte agli associati ed ai loro familiari nonché nei confronti di terzi, e sono svolte in modo continuativo e in prevalenza tramite le prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti.

In caso di necessità è possibile assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati, nei limiti previsti dalla normativa vigente.

L'Associazione può svolgere attività diverse da quelle di interesse generale, esplicitamente individuate e disciplinate dal Consiglio Direttivo, a condizione che esse siano secondarie e strumentali rispetto a quelle di interesse generale, nel rispetto dei criteri e dei limiti stabiliti dalla legge e dalle norme attuative.

Il Consiglio Direttivo documenta il carattere secondario e strumentale delle suddette attività nella nota integrativa al bilancio.

Art. 3 - Risorse economiche

L'Associazione trae le risorse economiche per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, da:

- 1) quote e contributi degli associati;
- 2) eredità, donazione e legati;
- 3) contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubbliche, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statuari;
- 4) contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
- 5) entranti derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- 6) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, volte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- 7) erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- 8) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, (per es.: feste, sottoscrizioni anche a premi);
- 9) ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

È vietata la distribuzione, anche indiretta, del fondo comune costituito - a titolo esemplificativo e non esaustivo - di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate agli associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed agli altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

Gli utili e gli avanzi di gestione debbono essere impiegati esclusivamente per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini del perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'attività di volontariato non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate dall'Associazione le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Associazione.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato e autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con cui il volontario è socio o associato.

L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio e termina rispettivamente il 1° gennaio ed il 31 dicembre di ogni anno. Al termine di ogni esercizio il Consiglio Direttivo redige il bilancio consuntivo o rendiconto e lo sottopone all'approvazione dell'Assemblea dei soci entro 4 mesi.

Copia del bilancio consuntivo verrà messo a disposizione di tutti gli associati contestualmente alla convocazione dell'Assemblea che ne disporrà l'approvazione.

I documenti di bilancio sono redatti ai sensi del D.Lgs. 117/2017 e delle relative

norme di attuazione.

Art. 4 - Membri dell'Associazione

Possono essere soci dell'Associazione tutti le persone fisiche senza distinzioni di sesso, di nazionalità, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali che condividono le finalità dell'associazione e che si impegnano a rispettarne lo statuto.

Eventuali ed eccezionali preclusioni, limitazioni, esclusioni devono essere motivate e strettamente connesse alla necessità di perseguire i fini di promozione sociale che l'associazione si propone. L'eventuale rigetto della domanda di ammissione verrà comunicato all'interessato, che potrà fare ricorso in assemblea così come precisato nell'articolo 5,

Il numero degli aderenti è illimitato.

Art. 5 - Procedura di ammissione dei soci

L'ammissione di un nuovo associato è deliberata dal Consiglio Direttivo su domanda dell'interessato. La deliberazione è comunicata all'interessato via email entro 60 (sessanta) giorni dalla data di richiesta ed annotata nel libro degli associati.

Il Consiglio Direttivo cura l'annotazione del nominativo del nuovo aderente nel libro dei soci, dopo che lo stesso avrà versato la quota associativa annuale.

La domanda di ammissione è fatta in forma scritta da parte dell'interessato e consegnata brevi manu o inviata tramite email e deve contenere l'esplicita accettazione del presente statuto, oltre all'impegno ad osservare gli eventuali regolamenti e delibere, adottati dagli organi dell'Associazione.

In caso di rigetto della domanda di ammissione, entro 60 (sessanta) giorni dalla ricezione della comunicazione del provvedimento, l'aspirante associato ha la facoltà di richiedere che l'assemblea si pronunci sul rigetto alla prima convocazione utile. Resta fermo il diritto di chiedere all'assemblea il riesame della propria decisione.

In caso di domanda di ammissione quale associato presentata da un soggetto (persona fisica) minorenni, la stessa dovrà essere controfirmata dall'esercente la responsabilità genitoriale.

La quota annuale a carico degli associati è stabilita di anno in anno con delibera del Consiglio Direttivo. La quota non è trasmissibile, né ripetibile in caso di recesso o perdita della qualifica di socio.

Art. 6 - Perdita della qualità di socio

La qualità di socio si perde:

- per decesso;
- per recesso;
- per decadenza
- per esclusione:

- in caso di comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;
- in caso di persistenti violazioni degli obblighi statutari, degli eventuali regolamenti e deliberazioni adottati dagli organi dell'Associazione.

Il **recesso** da parte degli associati deve essere comunicato in forma scritta via email all'Associazione.

Tale recesso dovrà decorrere dalla data della comunicazione del socio. Resta fermo l'obbligo del pagamento della quota sociale per l'anno in corso. Il Consiglio Direttivo ne prende atto in occasione della prima riunione utile. Il recesso del socio viene annotato sul libro degli associati da parte del Consiglio Direttivo.

La **decadenza per morosità**, viene dichiarata dal Consiglio Direttivo entro tre mesi dalla chiusura dell'anno finanziario qualora durante tale periodo il socio non abbia provveduto al versamento della quota associativa. L'anno finanziario ha inizio il 1° gennaio e si chiude il 31 dicembre di ogni anno.

L'**esclusione** dei soci è deliberata dal Consiglio Direttivo. In ogni caso, prima di procedere alla deliberazione di esclusione, gli addebiti avanzati nei confronti del socio devono essere contestati per iscritto, consentendo allo stesso facoltà di replica.

Avverso il provvedimento di esclusione, l'associato ha facoltà di proporre ricorso all'assemblea dei soci che si pronuncia sull'esclusione alla prima convocazione utile. Fino alla data di svolgimento dell'Assemblea il provvedimento si intende sospeso.

Il provvedimento di esclusione assume efficacia dalla annotazione sul libro soci conseguente alla delibera dell'Assemblea di ratifica del medesimo provvedimento adottato dal Consiglio Direttivo.

Il socio receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate.

Le quote associative sono intrasmissibili e non rivalutabili.

Art. 7 - Diritti e doveri dei soci

I soci hanno diritto a:

- partecipare alla vita associativa nei modi previsti dal presente statuto e dai regolamenti associativi;
- eleggere i componenti degli organi associativi e concorrere all'elezione quali componenti di questi ultimi, salvo il caso in cui il soggetto sia minore di età; chiedere la convocazione dell'Assemblea nei termini previsti dal presente statuto;
- formulare proposte agli organi direttivi nell'ambito dei programmi dell'Associazione ed in riferimento ai fini previsti nel presente statuto;
- essere informati sull'attività associativa;
- esaminare i libri sociali.

I soci sono tenuti a:

- rispettare lo Statuto, i regolamenti e le delibere degli organi associativi;
- essere in regola con il versamento della quota associativa;
- non compiere atti che danneggino gli interessi e l'immagine della Associazione;
- astenersi da qualsiasi comportamento che si ponga in contrasto con gli scopi e le regole dell'Associazione;
- contribuire, nei limiti delle proprie possibilità, al raggiungimento degli scopi statutari.

Art. 8 - Organi dell'Associazione

Sono Organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente;
- l'Organo di Controllo (organo facoltativo).

L'elezione degli Organi dell'Associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata e deve svolgersi nel rispetto della massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.

Art. 9 - L'Assemblea

L'Assemblea è il massimo organo deliberativo dell'Associazione ed è convocata in sessioni ordinarie e straordinarie. Essa è costituita dai soci dell'Associazione.

L'assemblea straordinaria può essere convocata dietro richiesta motivata di un decimo dei soci al direttivo.

Le deliberazioni validamente assunte dall'assemblea obbligano tutti i soci, anche assenti o dissenzienti. All'attuazione delle decisioni da essa assunte provvede il Consiglio Direttivo.

Gli associati purchè in regola con il pagamento della quota sociale hanno diritto di voto in proprio e per delega. I soci minori hanno diritto di partecipazione , con diritto di parola, alle assemblee, ma vengono rappresentati nell'esercizio del diritto di voto dall'esercente la potestà genitoriale.

Nelle assemblee hanno diritto al voto tutti gli associati maggiorenni ed iscritti da almeno 2 (due) mesi nel libro soci.

Art. 10 - Convocazione

L'assemblea dei soci è convocata dal presidente a mezzo di avviso scritto, anche per il tramite di ausili telematici almeno 8 (otto) giorni prima della data della riunione, unitamente ad avviso da affiggere nella sede sociale e pubblicato sul sito dell'associazione.

L'avviso di convocazione deve contenere gli argomenti all'ordine del giorno, la data, il luogo e l'ora della riunione stabiliti per la prima e la seconda

convocazione, ed è diffuso almeno 8 (otto) giorni prima di quello fissato per la riunione.

L'Assemblea viene convocata dal Presidente del Consiglio Direttivo almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio o rendiconto consuntivo ed ogniqualvolta lo stesso Presidente o almeno due terzi dei membri del Consiglio Direttivo o un decimo degli associati ne ravvisino l'opportunità.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo o, in sua assenza, dal Vice-Presidente e, in assenza di entrambi, da altro membro del Consiglio Direttivo eletto dai presenti.

È possibile partecipare alle assemblee mediante mezzi di telecomunicazione ovvero esprimendo il voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota. Le modalità di partecipazione vengono deliberate dal Consiglio Direttivo che convoca l'assemblea o vengono definite da un regolamento predisposto dal Consiglio Direttivo e adottato con delibera assembleare.

Art. 11 - Quorum costitutivi

L'Assemblea **ordinaria** è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà dei soci. In seconda convocazione, l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati, trascorsi almeno 30 minuti dall'orario di convocazione.

L'Assemblea **straordinaria** è validamente costituita in prima convocazione quando siano presenti almeno tre quarti degli associati; in seconda convocazione occorre la presenza, in proprio o per delega, di almeno metà degli associati.

Art. 12 - Quorum deliberativi

Le deliberazioni dell'Assemblea sono prese con il voto favorevole della maggioranza dei soci intervenuti con diritto di voto.

Per modificare lo statuto occorrono, in prima convocazione, il voto favorevole della metà più uno degli associati presenti; in seconda convocazione occorre il voto favorevole dei tre quarti dei presenti.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati. Ciascun associato ha un voto.

Ciascun associato può farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione; ogni associato non può ricevere più di 3 (tre) deleghe. Nelle deliberazioni del bilancio e in quelle

che riguardano la loro responsabilità i componenti dell'organo di amministrazione non hanno diritto di voto.

Art. 13 - Competenze

L'Assemblea ordinaria:

- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato alla revisione legale dei conti;
- approva il bilancio;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sugli eventuali ricorsi presentati dai soci esclusi;
- delibera sugli eventuali ricorsi presentati dagli aspiranti soci avverso la reiezione delle domande di ammissione da parte del Consiglio Direttivo;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- fissa le linee di indirizzo dell'attività annuale;
- destina eventuali avanzi di gestione alle attività istituzionali;
- delibera sugli altri oggetti ad essa attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo Statuto o proposti dal Consiglio Direttivo.

L'assemblea straordinaria delibera:

- sulle modifiche dello statuto sociale;
- sullo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
- sulla devoluzione del patrimonio in attuazione dell'articolo 20.

Art. 14 - Il Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è formato da un numero dispari di membri, non inferiore a 3 (tre) e non superiore a 7 (sette) eletti dall'Assemblea dei soci. I membri del Consiglio Direttivo rimangono in carica per 3 (tre) anni e sono rieleggibili. Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi dal membro più anziano di età.

Possono fare parte del Consiglio Direttivo esclusivamente gli associati.

Il consiglio Direttivo, può costituire, tra i suoi componenti, una direzione esecutiva composta da presidente e vicepresidente, segretario, tesoriere e da uno o più altri consiglieri, alla quale delega le attività necessarie per attuare le deliberazioni del consiglio medesimo.

Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno dei componenti il Consiglio Direttivo decada dall'incarico, l'Assemblea degli associati provvede alla sostituzione nella seduta immediatamente successiva;

Nel caso in cui oltre la metà dei membri del Consiglio Direttivo decada, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Consiglio.

Il direttivo potrà riunirsi in videoconferenza e in tal caso nell'avviso di convocazione saranno specificati anche i luoghi audio-video collegati. Le riunioni del Consiglio sono validamente costituite anche se tenute a mezzo videoconferenza o teleconferenza, purché venga garantito che tutti i partecipanti possano essere identificati dal Presidente e da tutti gli altri intervenuti, e che sia loro consentito di seguire la discussione e di intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti discussi e di votare simultaneamente e in tempo reale, e che di tutto quanto sopra venga dato atto nel relativo verbale. Il Consiglio si considererà tenuto nel luogo dove si trova il Segretario e/o il Presidente .

Art. 15 - Competenze del Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo:

- nomina al suo interno un Presidente, un Vice-Presidente ed un Segretario;
- cura l'attuazione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- predispone bilancio o rendiconto;
- stabilisce l'entità della quota associativa annuale;
- delibera sulle domande di nuove adesioni e sui provvedimenti di esclusione degli associati;
- delibera l'eventuale regolamento interno e le sue variazioni;
- provvede alle attività di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano spettanti all'Assemblea dei soci.

Art. 16 - Convocazione, quorum costitutivi e voto

Il Consiglio Direttivo è convocato con comunicazione scritta da spedirsi anche per e-mail, almeno 5 (cinque) giorni prima della riunione. In difetto di tale formalità, il Consiglio è comunque validamente costituito se risultano presenti tutti i consiglieri.

Il Consiglio Direttivo è di regola convocato ogni 4 (quattro mesi) e/o ogni qualvolta il Presidente o, in sua vece, il Vice-presidente, lo ritengano opportuno, o quando almeno i due terzi dei componenti ne facciano richiesta.

Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

I verbali di ogni adunanza, redatti in forma scritta a cura del Segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza, vengono conservati agli atti.

Art. 17 - Il Presidente

Il Presidente, nominato dal Consiglio Direttivo, ha il compito di presiedere lo stesso nonché l'Assemblea dei soci, stabilisce l'ordine del giorno delle riunioni del

Consiglio Direttivo, le presiede e coordina l'attività dell'Associazione con criteri di iniziativa per tutte le questioni non eccedenti l'ordinaria amministrazione.

Al Presidente è attribuita la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio.

In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni spettano al Vice-Presidente, anch'esso nominato dal Consiglio Direttivo.

In caso di accertato definitivo impedimento o di dimissioni, spetta al Vice Presidente convocare entro 30 (trenta) giorni il Consiglio Direttivo per l'elezione del nuovo Presidente.

Il Presidente cura l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio Direttivo; in casi eccezionali di necessità ed urgenza, ne assume i poteri, salva la convocazione del Consiglio Direttivo per la ratifica del suo operato.

Art. 18 - Organo di Controllo (FACOLTATIVO)

L'Organo di Controllo, istituito per libera decisione dall'Assemblea o nei casi imposti dalla legge, ha forma collegiale o monocratica. Se ha forma collegiale è composto di tre membri effettivi e due supplenti, resta in carica tre anni ed i suoi componenti, che possono essere eletti anche fra non soci, sono rieleggibili. Almeno un membro effettivo ed uno supplente devono essere scelti tra i revisori legali iscritti nell'apposito registro.

L'Organo di Controllo, se nominato:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle norme di legge. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 5 (attività di interesse generale), 6 (attività diverse), 7 (raccolta fondi) e 8 (destinazione del patrimonio ed assenza dello scopo di lucro), del codice del terzo settore.

L'Organo di controllo, al superamento di determinati limiti previsti dalla legge, esercita inoltre la revisione legale dei conti.

In tal caso l'organo di controllo, collegiale o monocratico, è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

Nella prima riunione dopo la nomina da parte dell'Assemblea, l'organo di controllo elegge il presidente tra i propri componenti e stabilisce le modalità del suo funzionamento.

Delle riunioni è redatto verbale da trascrivere in apposito libro.

I componenti dell'Organo di Controllo possono in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art. 19 Libri sociali obbligatori

L'associazione deve tenere:

- il libro degli associati;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'assemblea, in cui vengono trascritti anche i verbali redatti con atto pubblico;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo, dell'organo di controllo, ove previsto, e di eventuali altri organi associativi.

Gli associati hanno diritto di esaminare i libri sociali previa istanza scritta da presentare nelle forme, con le modalità e nei limiti previsti in apposito regolamento che deve assicurare tempi certi e rapidi di risposta.

Art. 20 - Scioglimento

In caso di scioglimento o estinzione dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, obbligatorio a far tempo dal momento in cui tale Ufficio verrà istituito, e salva destinazione imposta dalla legge, ad altro Ente del terzo settore individuato in sede di Assemblea straordinaria dei soci.

Art. 21 - Rinvio

Per quanto non espressamente riportato in questo Statuto si fa riferimento al Codice Civile e ad altre norme di legge vigenti in materia.

APPROVATO DALL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEL 23 GIUGNO 2022 in presenza del Notaio Lorenzo Luca in Bologna

Fw:AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTA AD ASSOCIAZIONI /ORGANIZZAZIONI PER LO SVILUPPO DI PROGETTI FINALIZZATI A REALIZZARE ATTIVITA' VOLTE AL BENESSERE DI UTENTI DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALEE DIPENDENZE PATOLOGICHE - PROGRAMMA P.R.I.S.M.A. ANNO 2024

Da Posta Certificata Legalmail <posta-certificata@legalmail.it>

A grdbologna@pec.it <grdbologna@pec.it>

Data giovedì 21 dicembre 2023 - 11:02

Ricevuta di avvenuta consegna

Il giorno 21/12/2023 alle ore 11:02:38 (+0100) il messaggio "Fw:AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTA AD ASSOCIAZIONI /ORGANIZZAZIONI PER LO SVILUPPO DI PROGETTI FINALIZZATI A REALIZZARE ATTIVITA' VOLTE AL BENESSERE DI UTENTI DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALEE DIPENDENZE PATOLOGICHE - PROGRAMMA P.R.I.S.M.A. ANNO 2024" proveniente da "grdbologna@pec.it" ed indirizzato a "dsmdp@pec.ausl.bologna.it" è stato consegnato nella casella di destinazione.

Questa ricevuta, per Sua garanzia, è firmata digitalmente e la preghiamo di conservarla come attestato della consegna del messaggio alla casella destinataria.

Identificativo messaggio: jpec10889.20231221110044.25327.56.1.1@pec.aruba.it

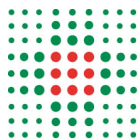
Delivery receipt

The message "Fw:AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTA AD ASSOCIAZIONI /ORGANIZZAZIONI PER LO SVILUPPO DI PROGETTI FINALIZZATI A REALIZZARE ATTIVITA' VOLTE AL BENESSERE DI UTENTI DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALEE DIPENDENZE PATOLOGICHE - PROGRAMMA P.R.I.S.M.A. ANNO 2024" sent by "grdbologna@pec.it", on 21/12/2023 at 11:02:38 (+0100) and addressed to "dsmdp@pec.ausl.bologna.it", was delivered by the certified email system.

As a guarantee to you, this receipt is digitally signed. Please keep it as certificate of delivery to the specified mailbox.

Message ID: jpec10889.20231221110044.25327.56.1.1@pec.aruba.it

postacert.eml
dati-cert.xml
smime.p7s



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0003931
DATA: 11/01/2024
OGGETTO: PRISMA 2024 - MANIFESTAZIONE D'INTERESSE E PROGETTO ASSOCIAZIONE ANGSA

CLASSIFICAZIONI:

- [01-01-05]

DOCUMENTI:

File

PG0003931_2024_Angsa.pdf.pdf:

Hash

71A24E5A6165DE3DE9E195740F8338DE0A16BCD7FA9B6F279
CCBD19A6EAB274B



L'originale del presente documento e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente. Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Associazione Nazionale Genitori Soggetti Autistici di Bologna
Ente del Terzo Settore - Associazione di Promozione Sociale
Via Rinaldo Rigola, 15 40133 Bologna (BO) Cod.Fisc. 91320400376
Iscritta al RUNTS sezione APS Repertorio n° 44371 del 12/08/2022

www.angsabologna.it



Bologna 17 dicembre 2023

Spett.le
DSM-DP dell'USL di
BOLOGNA
Indirizzo PEC: dsmdp@pec.ausl.bologna.it

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

OGGETTO: "AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTA AD ASSOCIAZIONI/ORGANIZZAZIONI PER LO SVILUPPO DI PROGETTI FINALIZZATI A REALIZZARE ATTIVITA' VOLTE AL BENESSERE DI UTENTI DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE E DIPENDENZE PATOLOGICHE – PROGRAMMA P.R.I.S.M.A. ANNO 2024".

ANGSA BOLOGNA ETS APS con sede legale a Bologna (BO), via Rinaldo Rigola, 15, codice fiscale 91320400376, mail angsabologna@gmail.com – cell 3388704896 pec: angsa.bo@pec.it in persona del legale rappresentante, Presidente Marialba Corona nata a Zola Predosa (BO) il 24/03/1956, codice fiscale CRMMLB56C64M185B, residente in Casalecchio di Reno (BO), via Tizzano, 10 ID PEPPOL 9907:91320400376 iscritta la RUNTS sezione aps rep. 44371 del 12/08/2022 avente in corso polizza rcg e infortuni volontari con Cattolica Assicurazioni Ag. Cavarretta (Parma) - Per ogni comunicazione relativa a chiarimenti e per le verifiche previste dalla normativa vigente referente PRISMA Marialba Corona cell 3388704896 - mail: marialba.corona@gmail.com sotto la propria responsabilità – a norma degli articoli 46-47 del DPR 28.12.2000 n. 445 - e nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000),

MANIFESTA

il proprio interesse a partecipare alla selezione in oggetto, nell'ambito delle seguente attività:

- Attività SPORTIVA per la quale si propone come associazione capofila allegando il piano delle azioni comprensivo delle azioni dei soggetti partner ivi indicati che confermano il proprio interesse alla partecipazione del progetto: DIDI AD ASTRA APS – GRD BOLOGNA APS –PASSO PASSO ODV
(vedasi il piano delle azioni in allegato)

Tutte le attività proposte sono in presenza e/o on line in modalità sincrona o asincrona se possibile ovvero se necessario per emergenze sanitarie.

Si prevede la condivisione delle attività con gli operatori sanitari, sociosanitari che hanno in carico la persona non autosufficiente .

L'associazione registrerà le presenze dei partecipanti nel rispetto della normativa sulla privacy

Per tutte le attività cureremo l'applicazione delle disposizioni di sicurezza vigenti con particolare riferimento al rispetto delle normative sanitarie di prevenzione COVID 19.

A conclusione delle azioni chiederemo ai partecipanti/loro familiari alternativamente e ove possibile, un questionario di valutazione e gradimento delle azioni, ovvero una breve e libera valutazione di gradimento del percorso, i cui risultati verranno riportati nella relazione finale

La manifestazione di interesse individua il rapporto educatore e utente in 1:3, ma in caso di minori, stante le maggiori responsabilità civili e penali collegate non solo all'età dell'utente, ma anche alla sua disabilità e/o disturbo comportamentale, la scrivente associazione, richiede che in sede progettuale venga modificato il rapporto educatore:utente sulla base della gravità corrispondente, autorizzando l'applicazione del rapporto 1:1, ove occorre, al fine di permettere a tutti gli utenti del DSM, senza alcuna discriminazione, la partecipazione alle attività proposte nel programma PRISMA. Lo stesso dicasi per gli utenti maggiorenni con situazioni di particolare gravità.

La scrivente, se sussisteranno le condizioni, è disposta a ricercare fondi in parternariato con il DSM e le altre associazioni per la realizzazione delle attività sopra proposte ed eventualmente non finanziate.

La scrivente dichiara che tutte le attività proposte sono di tipo grupppale.

La scrivente altresì

DICHIARA

Di essere in possesso dei requisiti previsti e richiesti dall'avviso pubblico in oggetto:

-avere sede legale e operativa nell'ambito territoriale dell'Ausl di Bologna da almeno sei mesi dalla pubblicazione del presente Avviso;

- non aver cessato o sospeso la propria attività;

- essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa dei dipendenti e dei collaboratori: **non si hanno dipendenti -;**

- non trovarsi in nessuna delle situazioni descritte all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e pertanto non incorrere in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici, per sé e per tutti i soggetti previsti nel medesimo articolo;

- non aver riportato il legale rappresentante e i componenti dell'organo amministrativo, ove presente, condanne che comportino l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o essere sottoposti a procedimenti giudiziari;

- non trovarsi sottoposto a procedure di amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo, fallimento o liquidazione (anche volontaria);

- essere in regola con le norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro;

- di non essere tenuto agli obblighi di cui alla Legge 68/99 in materia di tutela del lavoro delle persone disabili;

- non trovarsi nelle cause di divieto, decadenza, sospensione previste dal D.lgs n° 159 del 06/09/2011 s.m. e i. (disposizioni antimafia).

Si allega:

Carta di identità del Presidente

Verbale delibera carica elettiva

Atto costitutivo

Statuto

Iscrizione al runs

Piano delle azioni e di spesa (progetto)

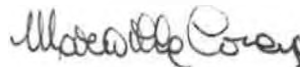
Dichiarazione esperienza pregressa

A disposizione

Timbro e firma

ANGSA Bologna ETS APS
ASSOCIAZIONE NAZIONALE GENITORI
SOGETTI AUTISTICI DI BOLOGNA ETS APS
Via Rinaldo Rigola 15 - 40133 - Bologna
C.F. 91320400376

Il Presidente



Marialba Corona

Presidente Angsa Bologna

Associazione Nazionale Genitori Soggetti Autistici di Bologna

3388704896



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

Istituto delle Scienze Neurologiche
Istituto di Neuroscienze Cura a Carattere Scientifico

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DEL 24/11/2023
RIVOLTA AD ASSOCIAZIONI/ORGANIZZAZIONI PER LO SVILUPPO DI PROGETTI
FINALIZZATI A REALIZZARE ATTIVITA' VOLTE AL BENESSERE DI UTENTI DEL
DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE E DIPENDENZE PATOLOGICHE – P.R.I.S.M.A.
ANNO 2024

PROGETTO PRISMA per l'anno 2024

“SPORT 2024”

Percorsi abilitativi integrativi per ragazzi con disabilità

Associazioni proponenti:

Associazione ANGSA Bologna ets aps - capofila
Associazione GRD BOLOGNA aps
Associazione DIDI AD ASTRA aps
Associazione Passo Passo odv

Preliminarmente

La manifestazione di interesse presentata dal DSM vede la distinzione progettuale in due aree di intervento: Psichiatria adulti e Neuropsichiatria, sebbene la rete di Associazioni del CUFO sopra riportata abbia competenza ed interesse in entrambe le aree di intervento, intendiamo con la presente proposta progettuale continuare a rispondere ai bisogni emersi dagli utenti, in particolare seguiti dalla NPIA. Come Enti del Terzo Settore iscritti nel Runtis, abbiamo svolto e vogliamo continuare a svolgere attività a sostegno dei minori e delle persone con fragilità date da disabilità e psicopatologie e per loro siamo una rete efficace di sostegno, proprio perché interveniamo non in logiche di competitività, ma in quelle di solidarietà. L'esperienza ci permette la conoscenza di operatori adatti per specifiche patologie/comportamenti e ciò ha molto agevolato la realizzazione dei progetti che sono stati valutati positivamente dal DSM. L'esperienza fatta sul campo insieme ai Servizi è un valore e un patrimonio condiviso, che si arricchirà ulteriormente nel 2024.

PREMESSA

Lo sport e tutto quello che è movimento è molto importante non solo per l'aspetto fisico, ma anche per quello relazionale comportamentale e i benefici sono sostenuti da molti studi. Molti dei nostri ragazzi fanno uso di farmaci con conseguenti problemi di obesità. Importantissimo quindi il movimento fisico. Ci saranno azioni studiate dalle Associazioni con collaborazione di associazioni sportive del territorio a favore dei minori in carica presso NPIA che vengono segnalati. Anche quest'anno lasceremo aperte le possibilità di avviamento a sport anche qui non elencati ma che spingano verso l'attività sportiva chi ancora non la pratica sotto la voce avviamento allo sport. Inoltre sta procedendo una mappatura delle società sportive accoglienti al fine di agevolare appunto i ragazzi.

Con la co-progettazione condivisa con Grd Bo Aps, Didì ad astra aps e Passo Passo odv, le associazioni concretamente si adopereranno nell'organizzare le proposte e le attività individuate anche in relazione alle richieste pervenute e alla tipologia dell'utente.

Relativamente ai partecipanti verranno comunicati nell'ambito delle indicazioni del programma PRISMA, nel rispetto della normativa sulla privacy.

Trattandosi di coprogrammazione va da sé che tutte le azioni sono in accordo con le NPIA.

A conclusione degli interventi chiederemo ai partecipanti e ai loro familiari il gradimento delle azioni, i risultati verranno riportati nella relazione finale.

A tal fine le associazioni, oltre che del proprio volontariato, del volontariato di cittadini attivi o di altre associazioni, si avvarranno della collaborazione di figure adeguate, singole o facenti parti di altre organizzazioni in partnership collaborativa.

Il rapporto educatore e utente 1:3, in caso di minori, stante le maggiori responsabilità civili e penali collegate non solo all'età dell'utente, ma anche alla sua disabilità e/o disturbo comportamentale, si prevede in sede progettuale che possa essere derogato sulla base della gravità corrispondente, autorizzando l'applicazione del rapporto 1:1, ove occorre, in particolare quando si tratta di attività in luoghi aperti o particolarmente difficili, al fine di permettere a tutti gli utenti del DSM, senza alcuna discriminazione, la partecipazione alle attività proposte in questo progetto del programma PRISMA nonché per evitare situazioni di comportamenti problema che, se presenti, contrasterebbero l'obiettivo del progetto.

AREA DI INTERVENTO E LUOGHI

Integrazione sociale nel tempo libero. Promozione e sviluppo della persona nelle sue varie dimensioni, delle sue potenzialità, delle sue autonomie, del suo benessere e della sua salute in senso lato. Alleggerimento del carico di cura dei familiari. Integrazione sociale nel tempo libero. Promozione e sviluppo della persona nelle sue varie dimensioni, delle sue potenzialità, delle sue autonomie, del suo benessere e della sua salute in senso lato. Alleggerimento del carico di cura dei familiari.

Luoghi e orari saranno comunicati alle famiglie in base alla specifica attività individuata a favore del partecipante.

DESTINATARI: *prevalentemente persone afferenti alla NPIA e giovani in carico al DSM con prevalenza di disabilità intellettiva e autismo*

DESTINATARI INDIRETTI: *famiglia, tutte le persone che entreranno in contatto con i ragazzi e che avranno la possibilità di scoprire le loro capacità e abilità.*

TIPOLOGIA DELLE ATTIVITA': *Le attività che si svolgono sono prevalentemente di gruppo, in modo che i partecipanti siano inseriti in gruppi di coetanei e partecipino con loro alle attività.*

OBIETTIVO GENERALE DEL PROGETTO

Il progetto ha l'obiettivo d'incentivare e sostenere tutte le attività di movimento sportive e non ma inclusive che sviluppino le potenzialità personali e relazionali di minori con disabilità, con ricadute sul benessere bio-psico-sociale, anche in termini riabilitativi.

Abbiamo rilevato prevalentemente il bisogno degli utenti seguiti dalla NPIA, specie se con disabilità, di accedere a delle opportunità di movimento che possono andare dalla semplice passeggiata a discipline sportive tenendo conto anche dei loro interessi e con eventuale collaborazione sperimentale

con alcune scuole. Tutte le attività di movimento non solo aumentano le competenze favoriscono integrazione e inclusione accrescendo l'autostima, la determinazione nel raggiungimento di obiettivi possibili. Sostenere, anche economicamente, le famiglie, favorendo la partecipazione dei loro figli con disabilità ad attività che ne sviluppino abilità e interessi, e migliorandone la qualità di vita.

DURATA e CALENDARIZZAZIONE

Tutte le azioni del progetto sono da intendersi all'interno di una tempistica che va da Gennaio a dicembre 2024

Tutte le azioni sotto elencate potranno essere realizzate eventualmente anche con interventi di supporto a distanza: con utilizzo del web ed essere integrate da altre modalità in base ai bisogni evidenziati dagli utenti.

Tutte le azioni sotto elencate potranno essere realizzate anche in periodo di vacanze scolastiche.

AZIONI

Le attività verranno svolte dalle associazioni partecipanti tenendo presente i bisogni e le richieste delle famiglie: riportiamo le tipologie principali richieste restando nel budget di 33.000,00 di cui €500,00 per coordinamento, consapevoli che il contributo del PRISMA per questo progetto non coprirà tutte le proposte di azioni individuate.

Luoghi e orari saranno comunicati alle famiglie in base alla specifica attività individuata a favore del partecipante, tenendo conto ove possibile, dei desiderata del partecipante sulla base del principio dell'autodeterminazione.

Le attività potranno essere ridimensionate in base alle disponibilità economiche delle associazioni e dei contributi ricevuti dagli utenti coinvolti.

L'associazione capofila in un'ottica di rete, riceverà da parte del servizio NPIA le segnalazioni dei nominativi interessati al progetto.

Attività a prevalente cura di ANGSA BOLOGNA ets aps

Le attività proposte sono: ATLETICA, ARRAMPICATA E TRIATHLON. Queste azioni che portiamo avanti con i progetti PRISMA già da anni, hanno utenti particolarmente compromessi che difficilmente riescono ad essere accolti in una associazione sportiva senza educatori specializzati in autismo.

- *Per atletica verranno svolti 24 incontri con cadenza settimanale il lunedì dalle 14.30 alle 17.30 da 1 ora e 30 minuti ciascuno per 2 gruppi. L'attività sarà svolta presso la Polisportiva Lame a Bologna se sarà disponibile. In caso contrario cercheremo altra location.*
 - *Utenti totali previsti 10*
 - *Operatori totali previsti 6*
 - *Volontari totali previsti 15*
 - **COSTO TOTALE 5.200**
- *Per arrampicata verranno svolti 24 incontri con cadenza settimanale il martedì dalle ore 18 alle ore 20 da 1 ora ciascuno per 2 gruppi. L'attività verrà svolta presso la palestra Monkeys Planet a San Lazzaro di Savena,*
 - *Utenti totali previsti 10*
 - *Operatori totali previsti 5*
 - *Volontari totali previsti 12*
 - **COSTO TOTALE 5.200**
- *Per triathlon sono stati svolti 8 incontri con cadenza mensile il secondo sabato del mese dalle 9.30 alle 13.30 con incontri da 4 ore ciascuno per 1 gruppo. L'attività verrà svolta presso la palestra Kro della Polisportiva Newpol a Sala Bolognese e presso la piscina comunale di San Giovanni in Persiceto.*
 - *Utenti totali previsti 6*
 - *Operatori totali previsti 5*
 - *Volontari totali previsti 12*
 - **COSTO TOTALE 3.200**
- *In aggiunta il costo degli istruttori e delle palestre ancora da definire.*

Totale 13.600 euro

Attività a prevalente cura di GRD BOLOGNA aps

CALCIO:

Con le seguenti squadre di calcio abbiamo rapporti e ragazzi inseriti in gruppi integrati : Edu in formazione e i fuoriclasse

tipologia di utenti: Si parte dai 7 anni fino al termine della presa in carico del dsm dp

n . utenti prevediamo 2 ragazzi n. volontari :3

figure professionali: la scuola di calcio con i suoi istruttori

sede: per i primi il centro sportivo Barca , per i secondi il centro sportivo Arcoveggio

giornate: Stabilite dai centri sportivi in base al partecipante

*piano finanziario :una quota annuale a ragazzo di 150 euro *2=300,00 euro*

totale €300,00

DANZA

tipologia di utenti Si parte dai 12 anni fino al termine della presa in carico DSM DP.

n . utenti sono 2 gruppi di 5 ragazzi ciascuno - n. volontari : 5 per ogni gruppo di ragazzi

figure professionali:due maestri di ballo e un operatore

sede: via Battiferro 2 a Bologna e via del Colle 1 a San Lazzaro

giornate: da realizzare nell'anno 2024, il lunedì e il giovedì ore 18 e ore 17

*piano finanziario : 2 maestri di ballo -60 euro ad incontro settimanale *40 incontri*2 gruppi = 4800,00 euro*

totale €4.800,00

SCI- SPORT OUTDOOR

tipologia di utenti: Si parte dai 12anni fino al termine della presa in carico DSM.

n . utenti sono 2 gruppi di 5 ragazzi ciascuno

n. volontari : 5 per ogni gruppo di ragazzi

figure professionali:maestri di sci

sede: FOLGARIA , ass SCIE di passione

giornate: 4 gg a fine febbraio

piano finanziario : Totale 36 ore a 45 € = 1.620 € gruppo 1

Totale 47 ore a 45 € = 2.115 € gruppo 2

totale 3735,00 euro

BICI – SPORT OUTDOOR

tipologia di utenti adolescenti Si parte dai 12 anni fino al termine della presa in carico DSM DP.

n . utenti sono 3 gruppi di 5 ragazzi ciascuno n. volontari : 5 per ogni gruppo

figure professionali: maestro specializzato

sede: piazza lucio Dalla Bologna

giornate: 5 incontri ad aprile e 5 ad ottobre

piano finanziario : 2090,00 euro, comprensivo di affitto Bici, per 15 ragazzi

totale 2090,00 euro

Attività a prevalente cura di DIDI' AD ASTRA APS

1. Bocce ad Astra in coprogettazione con BOCCIOFILA ANZOLESE ad Anzola dell'Emilia – VIA LUNGA.

Destinatari: persone dai 10 anni in su con disabilità intellettiva e relazionale afferenti NPIA e/o in carico al DSM

n. partecipanti 14 in 2 gruppi da 7 di 1 ora circa cad - frequenza settimanale il GIOVEDI dalle 15.40- 17.30– 15 incontri a gruppo – totale incontri nell'arco del 2024: 35

Costo per istruttore DIR 50€/ora - €3.500

Costo per psicologa coordinatore dei gruppi e supporto all'attività a carico dell'associazione

Uso locali bocciofila 1000€

- Utenti totali previsti 14
- Operatori totali previsti 1
- Volontari totali previsti 15

Obiettivo: costituire una squadra DIR per campionati federali

totale 4.500,00 euro

2. *Attività motoria di Base con elementi di arti marziali – jujitsu ad Anzola dell'Emilia, San Giovanni in Persiceto. Al momento si prevede di partire con l'attività on line il lunedì ore 18.15, durante l'estate l'attività sarà in presenza a San Giovanni in Persiceto via G. Nazionale 17 il lunedì ma di mattina ore 9.30-11.30 (6 incontri) - n.6 incontri in presenza una volta al mese (3 sabato del mese a san giovanni in persiceto via G Nazionale 17 dalle 15.00 alle 16.00) nonché ad Anzola, Sant'agata Bol.se – Crevalore etc verranno svolti degli incontri nelle manifestazioni sportive*

Tipologia utenti: persone dai 10 anni in su con disabilità/psicopatologia seguiti dalla NPIA e/o in carico al DSM

n.utenti fino a 10 - n.volontari – i genitori on line con i figli (10) e organizzatori 4

figure professionali : istruttore - nei 6 incontri 2 operatori

n.60 incontri da 1 ora

costo orario istruttore €35,00 totale €2.100,00 - costo orario operatori €25,00 totale €900,00

totale 3.000,00 euro

3. *Basket ad Astra in coprogettazione con Diablo's basket asd a Sant'Agata Bolognese - Palestra comunale .*

Tipologia degli utenti: a partire dai 7 anni fino al termine della presa in carico del DSM

n. utenti : fino a 8 – n. volontari 10 -

24 incontri di 1 ora il sabato mattina alle ore 11.00 nell'arco del 2024 divisi tra primo e secondo semestre

Figure professionali: Istruttore ed educatori sono individuati dalla Diablo's basket con cui viene concordato un contributo pari a €1.200,00 per l'intero ciclo sportivo

totale 1.200,00 euro

4. *SCI*

tipologia di utenti: Si parte dai 12 fino al termine della presa in carico DSM DP- con lieve disabilità intellettiva.

n. utenti 6 n. volontari : 6 figure professionali: maestro di sci – 2 educatori

sede: ORTISEI – scuola ski e snowboard Ortisei – campo scuola Palmer

giornate: 2 gg a fine dicembre

piano finanziario : 450€ al giorno (mt e pom) scuola sci

noleggio attrezzature €300 al giorno

funivie: 300€

totale 1.500,00 euro

5. **GIORNATE SPORTIVE OUTDOOR IN COLLINA**

tipologia di utenti: Si parte dai 10 fino al termine della presa in carico DSM DP, con disabilità intellettiva/autismo.

n. utenti 12 n. volontari : 15 figure professionali: istruttore equestre – istruttore gruppo cammino - 3 educatori

sede: Pony club Montevicchio – Monte San Pietro (BO)

giornate: 6 mercoledì durante le vacanze estive (giugno-luglio)

piano finanziario: 1.600€ per attività equestre e nolo attrezzatura, uso piscina e locali

costo istruttore trekking cammino: 35€ 2 ore ad incontro- 420,00€

costo educatori: 150€ a giornata- €2.700

totale 4.720,00 euro

Attività a prevalente cura di PASSO PASSO odv

Coerentemente al suo "statutario" obiettivo dell'integrazione territoriale, richiamato anche dalla sua stessa denominazione completa, l'associazione intende favorire e sostenere la partecipazione di minori con disabilità diverse ad attività sportive-motorie di varia natura, offerte o condivise territorialmente con altre organizzazioni in partnership collaborativa, predisposte alla loro accoglienza e alla loro inclusione, possibilmente integrata coi pari, con inserimenti mirati, in corrispondenza a bisogni o potenzialità, espresse o latenti, limitando il più possibile i costi aggiuntivi rispetto alla normalità, per necessità dovute alla disabilità. Il ruolo dell'associazione, oltre a lavorare sugli accordi possibili con le diverse organizzazioni di tipo sportivo-motorio presenti sul territorio, sarebbe pure quello della connessione tra le organizzazioni stesse e le famiglie, in vista degli abbinamenti possibili con gli interessi individuali, anche su suggerimento o su conferma dei rispettivi referenti NPIA, verificandone la compatibilità

AZIONE 1 – POMERIGGI infrasettimanali ludico-motori e discipline sportive specifiche con "La Fenice"

A - In collaborazione consolidata con "La Fenice-CSSD", si intende favorire la partecipazione di minori ad attività di movimento, anche in senso ludico-socializzante, e di verifica-valutazione di interessi sportivi specifici in almeno un pomeriggio alla settimana.

- Numero indicativo partecipanti: 12
- Educatori/istruttori: 4/5
- Volontari: almeno 7
- Numero giornate: 36 (indicativamente)
- Orari: 15-18
- Luogo: Centro EXISTO di via Bergonzoni 1 (nei pressi dell'Ospedale Maggiore).

Costo previsto: 9.900 €

B- Sempre in partnership collaborativa con La Fenice, viene data la possibilità di sperimentare specifiche discipline sportive di gruppo (in particolare multisport, basket, danza, pattinaggio, bocce, calcio...)

- Numero partecipanti per gruppo: da 6 a 8
- Educatori/istruttori: 2
- Volontari: 4 (indicativamente)
- Numero incontri: 36 (indicativi)
- Orari: 1 ora e mezza settimanale, da concordare
- Luogo: Centro EXISTO o centri sportivi limitrofi

Costo previsto: 4.300 €

AZIONE 2 – SABATI SOTTOSOPRA

Pomeriggi sabatici di gruppo con attività ludico-motorie, in collaborazione con Ass. "Sottosopra A.s.d. Aps"

- Numero beneficiari previsti: 8/10 bambini/ragazzi dagli 8 ai 13 anni, di cui buona parte con diagnosi di autismo)
- Educatori/esperti: 2 + 1 (occasionalmente)
- Volontari: almeno 8
- Giornate: 10 (a cadenza pressoché mensile, incrociando le disponibilità)
- Orari: 14,30-18,30 (indicativamente)
- Luogo: presso "Sottosopra Aps-Asd", via De Gandolfi 16 a Bologna
- Costo medio a giornata: 260 € a pomeriggio (compresi materiali e consumi)

Costo totale previsto: 2.600 €

AZIONE 3 – ATTIVITA' EQUESTRE

Sostegno all'attività equestre di minori individuati e/o concordati con i referenti clinici, con criteri da concordare nell'ottica di un trattamento equo per tutti, in collaborazione con Aiasport-APS e ASD di San Lazzaro. Di fatto si configurerebbe come una co-partecipazione ai costi generali dell'attività per almeno 5 minori ma rivolta ad un numero molto superiore di partecipanti, così da contribuire ad un sostegno equo per

tutti pari a 10 € ad incontro, attingendo anche ad altri finanziamenti da parte di ALASPORT stessa.

- Numero beneficiari previsti: 5
- Istruttori: da 1 a 3 a testa a secondo della disabilità
- Volontari: 8
- Numero incontri previsti: 32 (a testa)
- Luogo: Centro Ippico GESE, via Jussi 140- San Lazzaro di Savena
- Costo previsto ad incontro: 24 € per 30 m. e 36 € per 45 m.

contributo azione 3 richiesto al Prisma: 1.500,00€

AZIONE 4 – ATTIVITA' SPORTIVE INCLUSIVE presso POLISPORTIVA MASI, SETTORE CASAMASI

L'azione di Passo Passo, in partnership collaborativa con Casa Masi della Polisportiva Masi di Casalecchio, si configura come una co-partecipazione ai costi aggiuntivi dovuti alla disabilità rispetto ai normali costi di diverse attività sportive (nuoto assistito, acquaticità zeroisei, arrampicata sportiva, orienteering, ginnastica artistica), corrispondenti agli interessi e alle potenzialità dei bambini/ragazzi. Di fatto si contribuisce, se pur in piccola parte, ad un fondo dedicato istituito da Casa Masi attingendo a più finanziamenti, tra cui appunto quello del PRISMA tramite la mediazione di Passo Passo, affinché il costo (pari a circa 13 €) dell'operatore personalizzato di supporto individuale, laddove necessario, non vada a gravare ulteriormente sulla famiglia del bambino/ragazzo con disabilità rispetto alle altre famiglie.

- Numero indicativo di minori coinvolti: 30-35
- Operatori/istruttori di supporto: 5
- Volontari: almeno 7
- Numero giornate/incontri: 50
- Orari: da concordare con le giornate, incrociando le disponibilità
- Luogo: GIMI Sport Club, Piscina M.L.King, Piscina XXV Aprile, Polisportiva Giovanni Masi, Via Nino Bixio 12, Casalecchio di Reno (BO).
- Costo previsto: circa 13 € a testa ad operatore ad incontro

contributo azione 4 richiesto al Prisma : 1.875,00€

RIPARTO: totale progetto € 60.120,00

ANGSA BOLOGNA ets aps: TOTALE previsto €13.600,00. di cui €8.125,00 richiesti al DSM

GRD BOLOGNA aps: TOTALE previsto € 10.925,00 di cui €8.125,00 richiesti al DSM

DIDì AD ASTRA aps: TOTALE previsto € 14.920,00 di cui €8.125,00 richiesti al DSM

PASSO PASSO odv: TOTALE previsto € 20.175,00 di cui €8.125,00 richiesti al DSM

ANGSA BOLOGNA ets aps: coordinamento 500€ richiesto al DSM

Le attività potranno essere ridimensionate in base alle disponibilità economiche delle associazioni e dei contributi ricevuti dagli utenti coinvolti

PER TUTTE LE AZIONI DI PRISMA SPORT 2024

Per tutte le azioni c'è da tenere in considerazione un impegnativo coordinamento a titolo volontario, prevedendo in diversi casi anche singoli interventi di volontariato di supporto operativo nonché una partecipazione da parte delle famiglie.

A seconda delle iscrizioni si potranno aumentare o calare gli incontri fermo il budget di ogni associazione.

RISULTATI ATTESI

- ❖ *Conoscenza del disagio mentale nelle sue sfaccettature.*
- ❖ *Riduzione dello stigma collegato alla salute mentale.*
- ❖ *Far sentire i partecipanti parte della Comunità e viceversa.*
- ❖ *Costruire e coltivare relazioni amicali.*
- ❖ *Contribuire allo sviluppo delle proprie potenzialità.*
- ❖ *Far riconoscere alla cittadinanza le potenzialità dei partecipanti, per iniziare a considerarli come futuri cittadini, con i propri sogni, aspirazioni, desideri ed interessi, accettandone le loro peculiarità.*

ASPETTI ORGANIZZATIVI

RUOLO ASSOCIAZIONI PREVISTO

- *Co Progettazione con i referenti di progetto DSM-DP e le altre associazioni in rete ed eventualmente altri soggetti (enti locali, ecc.), stesura del progetto, verifiche intermedie ed eventuali rimodulazioni in corso d'opera.*
- *Organizzazione e realizzazione delle diverse fasi del progetto con lavoro di rete tra i diversi partners di progetto ed eventuale ampliamento della stessa rete in corso d'opera,*
- *Informazione, promozione e divulgazione degli eventi programmati attraverso volantino da diffondere on line. L'associazione capofila riceverà da parte del servizio NPIA e delle altre associazioni partner le segnalazioni dei nominativi interessati al progetto, provvederà a definire, congiuntamente alle associazioni della rete e ai servizi, la proposta di azione e i partecipanti possibili*
- *Valutazione, verifica in itinere e finale degli obiettivi del progetto.*
- *Rendicontazione economica e relazione (eventuale intermedia) e finale. A tal fine essendo una unica azione declinata in diverse attività non specificatamente curate da una singola associazione, i costi potranno indifferentemente essere intestati ad una o ad un'altra associazione.*

RUOLO DEL DSM-DP PREVISTO

- ❖ *Contributo economico per rimborso costi operatori non sanitari/locazioni/pulizie/materiali di consumo/vitto/internet ed ogni altra spesa collegata al progetto, compatibile con quanto previsto dal Regolamento Prisma*
- ❖ *Collaborazione attraverso gli operatori referenti di progetto*
- ❖ *Diffusione del progetto all'interno della rete dei servizi aziendali*

RISORSE UMANE

Educatori e/o altri operatori, volontari interni o esterni alle associazioni partner.

COFINANZIAMENTO:

Capofila e partner si assumono i costi di organizzazione, di amministrazione, contabili e assicurativi, es. IRAP. e costi per compensi a professionisti in ambito sanitario se necessari

L'attività dei volontari in ambito organizzativo può essere tradotta come costo di progetto nella misura non inferiore a 800€ al mese quindi 9600€ nell'annualità di progetto per ogni associazione partner quindi 48000€ per l'intero progetto di 12 mesi

PIANO FINANZIARIO A CARICO DEL DSM: €.33000,00

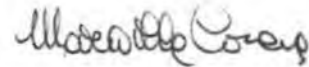
di cui €500,00. per il coordinamento al capofila, e 32500,00 da spendere tra le attività previste, portato avanti dalle associazioni di rete con ripartizione ugualitaria tra tali associazioni

Bologna, 19 dicembre 2023

Timbro e firma

ANGSA Bologna ETS APS
ASSOCIAZIONE NAZIONALE GENITORI
SOGGETTI AUTISTICI DI BOLOGNA ETS APS
Via Rinaldo Rigola 15 - 40133 - Bologna
C.F. 91320400378

Il Presidente



*Marialba Corona
Presidente Angsa Bologna
Associazione Nazionale Genitori Soggetti Autistici di Bologna
3388704896*

ANGSA Bologna ETS APS

Verbale di riunione del Consiglio Direttivo

In data 23 settembre 2022, alle ore 16:30, in videoconferenza dai rispettivi domicili dei consiglieri, si è riunito il *Consiglio Direttivo di ANGSA Bologna ETS APS* regolarmente convocato per discutere sul seguente ordine del giorno:

- 1) Nomina del Presidente, Vicepresidente e tesoriere
- 2) Varie ed eventuali

Alla riunione sono intervenuti i consiglieri neoeletti dall'assemblea ordinaria del 21 settembre 2022:

Carlino Piera	Presente
Corona Marialba	Presente
Giordano Sonia	Presente
Iarrera Saya Alessandro	Presente
Rocca Giovanna	Presente
Zaina Emanucle	Presente
Zaltron Francesca	Presente

Su indicazione del consiglio assume la presidenza la Sig.ra Corona Marialba, funge da segretario la sig.ra Rocca Giovanna. Constatata la validità della riunione il Presidente dichiara aperta la seduta.

Punto 1 dell'O.d.g.

Il Presidente illustra ai presenti la necessità di provvedere alla nomina del Presidente, del Vicepresidente e del tesoriere. Il Consiglio Direttivo all'unanimità nomina Presidente dell'associazione la Sig. Marialba Corona. Vicepresidente il Sig. Iarrera Saya Alessandro e Tesoriere la Sig.ra Rocca Giovanna, i quali accettano ringraziando.

Punto 2 dell'O.d.g.

Il Presidente espone al consiglio la necessità di distribuire le attività assegnando ad ogni componente del consiglio direttivo, in via non esclusiva, attività specifiche. Il consiglio direttivo approva all'unanimità la proposta, il Presidente pertanto assegna i referenti per seguenti attività:

Iarrera Saya Alessandro

Attività Amministrativa e segreteria

Zaltron Francesca

Raccolta Fondi ed organizzazione Eventi

Giordano Sonia

Progettazione, Presentazione Bandi e Rendicontazioni

Carlini Piera

Supervisione Progetti e Rapporti con Enti Pubblici

Zaina Emanuele

Supporto per l'accesso ai servizi pubblici, ampliamento base associativa e pubblicità.

I consiglieri accettano ringraziando il Presidente per la fiducia accordata.

Il consiglio direttivo concorda nel far ripartire attività e progetti dell'associazione a partire da ottobre e dà mandato al Presidente di contattare i soci per le future adesioni.

I consiglieri dialogano sulle attività correnti dell'Associazione dandosi orientamenti, nessun argomento è sottoposto alla decisione del Consiglio Direttivo.

Esauriti gli argomenti all'Ordine del Giorno e non avendo ulteriori tematiche da discutere si dichiara conclusa la riunione alle ore 17.20.

La Presidente Marialba Corona

La Verbalizzante Roeca Giovanna



Statuto dell'Associazione
Associazione Nazionale Genitori Soggetti Autistici di Bologna
Ente del Terzo Settore e Associazione di Promozione Sociale
in sigla *ANGSA Bologna ETS APS*

Art. 1

Costituzione, denominazione, logo, sede e durata

E' costituita, ai sensi della legge nazionale 6 giugno 2016 n.106 e del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modifiche una *Associazione di Promozione Sociale* denominata: "*Associazione Nazionale Genitori Soggetti Autistici di Bologna Ente del Terzo Settore e Associazione di Promozione Sociale*" in sigla "*ANGSA Bologna ETS APS*".

L'Associazione è libera, indipendente, apolitica, aconfessionale, dotata di piena autonomia giuridica, patrimoniale e processuale, non può distribuire utili o svolgere funzioni creditizie e può richiedere la forma giuridica di associazione riconosciuta e regolamentata dagli articoli 11 e seguenti del codice civile

ANGSA Bologna aderisce ad *ANGSA Emilia Romagna* c.f. 91203600373 e ad *ANGSA Nazionale* c.f. 00369760525 dalle quali deriva il diritto a usare denominazione, sigla "*ANGSA*" e logo (sigla in lettere in azzurro circondata da un ovale in azzurro) condividendone senza riserve le finalità e le modalità statutarie anche conseguenti al loro adeguamento alla riforma del Terzo Settore di cui alla legge 106/2016, al D.Lgs. 117/2017 e decreti attuativi.

Nell'ambito dell'area metropolitana bolognese il trasferimento della sede non comporta modifica statutaria e potrà essere deciso con delibera dell'Assemblea ordinaria dei Soci mentre per il trasferimento della sede al di fuori dell'area metropolitana bolognese occorrerà la delibera dell'Assemblea straordinaria dei Soci.

La sede legale è in Bologna alla Via degli Ortolani, 12/3 D.

Sedi operative e Sezioni operative possono esser attivate con delibera dell'Assemblea ordinaria dei Soci senza modifica statutaria.

La durata dell'Associazione è illimitata.

Art. 2

Finalità e attività

L'Associazione operante senza fini di lucro è costituita tra genitori, familiari, amministratori di sostegno, tutori, sostenitori e amici di persone con autismo per dare speranze di un futuro sereno e dignitoso alle persone con autismo tutelando i loro diritti ad avere diagnosi tempestiva, immediato trattamento abilitativo, educazione speciale, istruzione e formazione adeguate, inserimento lavorativo adeguato alle potenzialità, vita dignitosa il più possibile autonoma e massima inclusione in famiglia, scuola, lavoro e società anche promuovendo interventi e progetti ausiliari e sussidiari, educativi, assistenziali, sociali e sanitari.

Si intende per autismo la sindrome identificata dalla definizione formulata nelle classificazioni internazionali DSM (Manuale diagnostico e statistico dei disturbi mentali ovvero Diagnostic and Statistical Manual of Mental Disorders della Società Psichiatrica Americana ovvero American Psychiatric Association) e ICD (International Classification of Diseases and Disorders ovvero Classificazione internazionale delle malattie e dei problemi correlati dell'Organizzazione Mondiale della Sanità ovvero OMS-WHO).

Tutte le attività dell'Associazione sono finalizzate alla promozione della persona con autismo e al sostegno dei suoi valori.

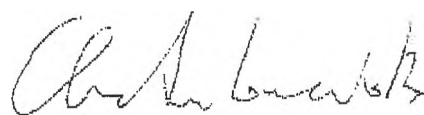
L'Associazione persegue le suddette finalità civiche, solidaristiche, culturali e di utilità sociale attraverso lo svolgimento continuato di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117, prevalentemente a favore degli associati e di terzi finalizzate a promuovere una corretta etica del rapporto sociale ed aggregativo, integrando in comune la propria personalità, promuovendo attività culturali e artistiche nel campo della promozione sociale, assistenziale, turistica, ricreativa e di formazione extrascolastica della persona ritenute utili alla costituzione di una società fondata sul pluralismo e sulla gestione sociale di tutte le istanze dell'educazione permanente valorizzando il volontariato e la cultura della solidarietà.

Per la realizzazione dello scopo prefissato e nell'intento di agire in favore di tutta la collettività, l'Associazione si propone di effettuare:

- 1) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- 2) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 14 febbraio 2001, e successive modificazioni;
- 3) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- 4) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
- 5) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- 6) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
- 7) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
- 8) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;
- 9) agricoltura sociale, ai sensi dell'articolo 2 della legge 18 agosto 2015, n. 141, e successive modificazioni;
- 10) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D.Lgs. 117/2017, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'art. 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.

Per le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale a favore delle persone con autismo l'Associazione procederà in via principale a:

- a) analizzare i bisogni socio-assistenziali ed educativi presenti nel territorio;
- b) elaborare progetti mirati d'intervento rivolti a: bambini, adolescenti, giovani, adulti, anziani e stranieri a rischio di emarginazione sociale per un loro reinserimento;
- c) elaborare progetti d'intervento rivolti più in generale a quei soggetti aventi caratteristiche psico-fisiche particolarmente invalidanti, situazioni di devianza, di degrado o disagio economico-familiare o di emarginazione ex legge 106/2016;
- d) informare e sensibilizzare il territorio sulle problematiche sociali, attivare progetti finalizzati alla migliore formazione giovanile negli aspetti scuola-lavoro, il tutto anche mediante un'azione di collegamento con i servizi sanitari, educativi e scolastici;
- e) fornire consulenza psicopedagogica e psicologica, attraverso l'operato di personale professionista sia socio che non, ad enti, persone fisiche in condizione di svantaggio, altre



- società o associazioni riconosciute e non che possano necessitare e beneficiare di tale servizio;
- f) elaborare e promuovere progetti d'intervento sia scolastico che extrascolastico rivolti a bambini, adolescenti e giovani in condizione di svantaggio nel senso precedentemente specificato, al fine di favorire la socializzazione, la cooperazione e l'integrazione per un positivo inserimento nella vita aggregativa;
 - g) promuovere percorsi virtuosi relativamente all'implementazione di virtuose didattiche inclusive;
 - h) promuovere e gestire attività ricreative ed educative per il tempo libero compreso percorsi sportivi, ludico-motori, sensoriali-motori e di coordinamento psicofisico per il benessere individuale e collettivo;
 - i) organizzare e gestire strutture per attività specificatamente rivolte a: persone disabili, minori, adulti ed anziani in condizione di disagio e a rischio di emarginazione e criminalità;
 - j) organizzare, partecipare o promuovere corsi di aggiornamento e formazione rivolti a studenti, insegnanti, educatori o operatori, sia soci che non per l'accrescimento professionale e il miglioramento dei servizi potenzialmente rendibili;
 - k) creare un collegamento tra le famiglie e valorizzarne le potenzialità terapeutiche ed il valore essenziale come primaria componente educativa;
 - l) sostenere, stimolare e collaborare con equipe scientifiche allo scopo di orientare la ricerca verso studi su autismo sue cause e possibili rimedi;
 - m) promuovere la diffusione delle conoscenze acquisite nei settori dell'assistenza sanitaria e sociale, nell'educazione scolastica e professionale e negli interventi mirati all'integrazione nella scuola, nel lavoro, nello sport e nella società;
 - n) promuovere la diffusione dell'informazione a livello di opinione pubblica, di genitori ed operatori, mediante corsi, convegni e pubblicazioni in coerenza con le definizioni internazionali ufficiali dell'autismo e dei disturbi generalizzati dello sviluppo (ICD e DSM) e con lo stato dell'arte delle più recenti conoscenze;
 - o) stabilire rapporti di collaborazione, collegamento, convenzioni e accreditamento con gli enti pubblici (ministeri, regioni, scuole, enti locali, ASL, ospedali, istituti di ricerca e cura, ecc.) e privati nonché associazioni e/o strutture di servizi aventi analoghe finalità, al fine di promuovere attività educative, sociosanitarie, riabilitative, sportive e/o di avviamento al lavoro allo scopo di ricercare i necessari sostegni per lo svolgimento ed il raggiungimento delle finalità sociali;
 - p) promuovere, costituire, amministrare strutture riabilitative, sociosanitarie, assistenziali, sociali, anche in modo tra loro congiunto; strutture diurne e/o residenziali idonee a rispondere ai bisogni delle persone con autismo e dei disabili intellettivi e relazionali;
 - q) stabilire rapporti di collaborazione continuativa con altre organizzazioni non lucrative allo scopo di sostenere i servizi da esse avviati a favore delle persone con autismo e dei disabili intellettivi e relazionali;
 - r) stabilire intese e rapporti di collaborazione e federazione con associazioni italiane e straniere di cui si condividono pienamente gli obiettivi;
 - s) organizzare e gestire strutture ed attuare nelle stesse servizi che fungono da ausilio e richiamo per la pratica dell'attività sportiva e per lo svolgimento delle attività sportive anche gestendo direttamente o indirettamente servizi e strutture per lo svolgimento delle attività sportive, fisiche e intellettuali in diretta attuazione degli scopi associativi;
 - t) partecipare a tavoli e comitati sia privati che pubblici presso aziende sociali e sanitarie, Comuni, Province, Regioni, Città Metropolitane e altri enti locali anche non territoriali.
 - u) realizzare e proporre sul territorio nazionale ed estero corsi allestiti anche direttamente dai soci con lo scopo di diffondere le esperienze acquisite e sostenere economicamente tutte le iniziative formative e culturali dell'Associazione;
 - v) realizzare spettacoli, convegni, conferenze, dibattiti, seminari, proiezioni di film e

documentari;

- w) sostenere iniziative educative, promuovendo e organizzando seminari e corsi per giovani, ragazzi, adulti e anziani in difficoltà;
- x) sostenere e finanziare attività culturali-formativo-educative nei riguardi dei più poveri sia sul territorio nazionale che estero;
- y) collaborare con persone, gruppi, enti pubblici e privati, enti locali e istituti universitari per lo svolgimento dei suddetti indirizzi operativi.

Per le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale a favore delle persone con autismo l'Associazione procederà in via strumentale o secondaria a:

- I) produrre, divulgare e promuovere testi e rappresentazioni musicali, di teatro, monologhi, concerti, letture di testi e di poesie, performance, cinema, video, creazioni multimediali ed arti musicali, figurative e letterarie;
- II) partecipare con altre associazioni del *Terzo Settore* trasferendo temporaneamente alle stesse, anche a titolo oneroso, strumentalità o conoscenze gestionali o organizzative;
- III) istituire e gestire anche con altri Enti del terzo Settore corsi di formazione rivolti ai tecnici e agli operatori, teorici e pratici a tutti i livelli organizzando servizi per scuole di ogni grado nonché corsi scolastici e prescolastici per docenti, studenti, lavoratori, ecc;
- IV) svolgere corsi di aggiornamento e di perfezionamento culturale e professionale;
- V) acquistare beni mobili e immobili;
- VI) fornire servizi specifici nel settore sociale e sanitario in genere;
- VII) organizzare gruppi di lavoro anche a livello scientifico su temi artistici e teatrali nei loro aspetti politici, economici, religiosi, educativi e culturali in genere;
- VIII) promuovere viaggi e scambi culturali in Italia o con l'estero;
- IX) predisporre centri di documentazione, a servizio degli associati e dei cittadini nonché formare un efficiente servizio di pubblica lettura per tutti coloro che sono interessati ad attività di studi e ricerca;
- X) provvedere all'acquisto e alla distribuzione di pubblicazioni, edizioni fonografiche, audiovisivi, costumi e attrezzature teatrali e cinematografiche, materiale vario di interesse culturale a beneficio degli associati e di tutti gli interessati;
- XI) orientare gli associati e il pubblico nel campo della editoria e in merito a pubblicazioni di loro interesse;
- XII) svolgere manifestazioni, convegni, dibattiti, mostre d'arte, seminari e ricerche di ogni tipo per il raggiungimento e la diffusione dei propri obiettivi culturali in ambito regionale, nazionale ed estero;
- XIII) stipulare convenzioni con enti pubblici, istituti scolastici, Fondazioni, Istituzioni, e privati per la gestione di corsi e seminari, la fornitura di servizi nell'ambito dei propri scopi istituzionali;
- XIV) favorire la nascita di enti e gruppi che anche per singoli settori si propongono scopi analoghi al proprio, favorendo la loro attività, collaborando con essi tramite gli opportuni collegamenti ed anche favorendo la loro adesione all'Associazione;
- XV) promuovere e curare direttamente e/o indirettamente la redazione e l'edizione di libri e testi di ogni genere nonché di pubblicazioni periodiche; pubblicare inoltre notiziari, indagini, ricerche, studi e bibliografie.
- XVI) svolgere ogni altra attività connessa o affine a quelle sopraelencate e compiere, sempre nel rispetto della normativa di riferimento, ogni atto od operazione contrattuale necessaria o utile alla realizzazione diretta o indiretta degli scopi istituzionali.

Le attività di cui al comma precedente o quelle ad esse direttamente connesse sono rivolte agli associati e a terzi, sono svolte in modo continuativo e prevalentemente tramite le prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti.

In caso di necessità è possibile assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati.

Art. 3

Risorse economiche

L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento della propria attività da:

- 1) quote e contributi degli associati;
- 2) eredità, donazioni e legati;
- 3) finanziamenti e contributi dello Stato, delle Regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubbliche, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
- 4) finanziamenti e contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
- 5) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- 6) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- 7) erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- 8) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, (per es.: feste, manifestazioni culturali, eventi, sottoscrizioni anche a premi);
- 9) finanziamenti, convenzioni o accordi con Istituzioni scolastiche, Fondazioni e Istituzioni sociali, assistenziali, sanitarie o umanitarie;
- 10) edizioni, redazioni o vendita di libri, pubblicazioni, atti di convegni, riviste di seminari nonché studi e ricerche compiute che per la loro natura o contenuto siano in qualche modo attinenti o riferibili al perseguimento del proprio scopo sociale;
- 11) operazioni imprenditoriali e contrattuali di natura immobiliare e mobiliare, commerciale e finanziaria, ritenute necessarie o utili per la realizzazione dell'oggetto sociale o comunque sia direttamente che indirettamente attinenti al medesimo in quanto integrative dello stesso;
- 12) altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale.

Il fondo comune costituito, a titolo esemplificativo e non esaustivo, da avanzi di gestione, fondi, riserve e tutti i beni acquisiti a qualsiasi titolo dall'Associazione, non è mai ripartibile fra gli associati durante la vita dell'associazione né all'atto del suo scioglimento.

E' vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

Gli avanzi di gestione debbono essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio e termine rispettivamente il 1° gennaio ed il 31 dicembre di ogni anno.

Al termine di ogni esercizio il Consiglio direttivo redige il bilancio consuntivo o rendiconto e lo sottopone all'approvazione dell'Assemblea dei soci entro 4 mesi.

Copia del bilancio consuntivo verrà messo a disposizione di tutti gli associati assieme alla convocazione dell'Assemblea che ne ha all'ordine del giorno l'approvazione.

Art. 4

Membrî dell'Associazione

All'associazione possono aderire, senza alcun tipo di discriminazione, tutti i soggetti che decidono di perseguire lo scopo dell'associazione e di sottostare al suo statuto.

I soci hanno stessi diritti e stessi doveri; eventuali ed eccezionali preclusioni, limitazioni, esclusioni devono essere motivate e strettamente connesse alla necessità di perseguire i fini di promozione sociale che l'associazione si propone.

Possono essere soci sia persone fisiche, sia persone giuridiche pubbliche e private senza scopo di lucro o economico.

Il numero degli aderenti è illimitato.

Sono membri dell'Associazione i soci fondatori e tutte le persone fisiche, che si impegnino a contribuire alla realizzazione degli scopi dell'Associazione.

E' altresì possibile associare Enti, Amministrazioni, Fondazioni, Istituzioni, Comitati, Istituzioni scolastiche pubbliche e private.

L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato, fermo restando in ogni caso il diritto di recesso.

Art. 5

Criteri di ammissione ed esclusione dei soci

L'ammissione a socio deliberata dal Consiglio direttivo è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte degli interessati in cui si esplicita l'impegno ad attenersi al presente statuto e a osservare gli eventuali regolamenti e le delibere adottate dagli organi dell'Associazione.

Il Consiglio direttivo cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro dei soci dopo che gli stessi avranno versato la quota associativa con contestuale rilascio della tessera associativa.

L'eventuale reiezione della domanda deve essere sempre motivata e comunicata in forma scritta; l'aspirante associato non ammesso ha facoltà di fare ricorso contro il provvedimento alla prima assemblea degli associati che sarà convocata.

Le domande di ammissione all'associazione presentate da minorenni ovvero da maggiorenni con amministratore di sostegno ovvero con altro tutore dovranno essere controfirmate rispettivamente dall'esercente la responsabilità genitoriale ovvero dall'amministratore di sostegno ovvero dal tutore.

In caso di domanda presentata da soggetti diversi dalle persone fisiche, essa dovrà essere presentata dal legale rappresentante del soggetto che richiede l'adesione.

La qualità di socio si perde:

- per decesso;
- per recesso;
- per decadenza causa mancato versamento della quota associativa trascorsi due mesi dal sollecito;
- per esclusione:
 - i. per comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;
 - ii. per persistenti violazioni degli obblighi statutari, degli eventuali regolamenti e deliberazioni adottate dagli organi dell'Associazione.

L'esclusione dei soci è deliberata dal Consiglio direttivo. In ogni caso, prima di procedere all'esclusione, devono essere contestati per iscritto al socio gli addebiti che allo stesso vengono mossi consentendo facoltà di replica. Sull'esclusione l'associato ha facoltà di fare ricorso contro il provvedimento alla prima assemblea dei soci che sarà convocata. Fino alla data di svolgimento dell'Assemblea il provvedimento si intende sospeso. L'esclusione diventa operante dalla annotazione sul libro soci a seguito della delibera dell'Assemblea che abbia ratificato il provvedimento di esclusione adottato dal Consiglio Direttivo.

Il recesso da parte degli associati deve essere comunicato in forma scritta all'Associazione con ogni mezzo che dia certezza del ricevimento. Il Consiglio Direttivo ne prende atto nella sua prima riunione utile.

Il recesso o l'esclusione del socio vengono annotati da parte del Consiglio direttivo sul libro degli associati.

Il socio receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate.
Le quote associative sono intrasmissibili e non rivalutabili.

Art. 6 Diritti e doveri dei soci

I soci hanno diritto a:

- partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
- godere dell'elettorato attivo e passivo se maggiorenni; nel caso di persone giuridiche o Enti il diritto ad accedere alle cariche associative è riconosciuto in capo ai loro legali rappresentanti o mandatari;
- prendere visione di tutti gli atti deliberativi e di tutta la documentazione relativa alla gestione dell'Associazione, con possibilità di ottenerne copia.

I soci sono obbligati a:

- osservare il presente statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
- astenersi da qualsiasi comportamento che si ponga in contrasto con gli scopi e le regole dell'Associazione;
- versare la quota associativa di cui al precedente articolo;
- contribuire, nei limiti delle proprie possibilità, al raggiungimento degli scopi statutari secondo gli indirizzi degli organi direttivi.

Art. 7 Organi dell'Associazione

Sono organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio direttivo;
- il Presidente;
- il vice Presidente;
- il Collegio dei revisori o il Revisore dei conti unico (non obbligatori).

L'elezione degli organi dell'Associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata nel rispetto della massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.

Art. 8 L'Assemblea

L'assemblea generale degli associati è il massimo organo deliberativo dell'Associazione ed è convocata in sessioni ordinarie e straordinarie. Essa è l'organo sovrano dell'Associazione e all'attuazione delle decisioni da essa assunte provvede il Consiglio direttivo.

Nelle assemblee hanno diritto al voto gli associati maggiorenni in regola con il versamento della quota associativa dell'anno in corso. Ogni associato potrà farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato con delega scritta. Ogni associato non può ricevere più di tre deleghe.

L'Assemblea viene convocata dal Presidente del Consiglio direttivo almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio o rendiconto consuntivo ed ogni qualvolta lo stesso Presidente o almeno tre membri del Comitato direttivo o un decimo degli associati ne ravvisino l'opportunità.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio direttivo o, in sua assenza, dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi da altro membro del Consiglio direttivo eletto dai presenti.

Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto in forma cartacea ovvero informatica da recapitarsi almeno dieci giorni prima della data della riunione.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando siano intervenuti o rappresentati almeno la metà dei soci. In seconda convocazione, che non può aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima, l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati, trascorsi almeno 30 minuti dall'orario di convocazione.

Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono prese a maggioranza di voti dei presenti.

L'Assemblea ordinaria:

- nomina i componenti del Consiglio direttivo;
- approva il bilancio o rendiconto relativamente ad ogni esercizio;
- stabilisce l'entità della quota associativa; per Enti, Amministrazioni, Fondazioni, Istituzioni, Comitati, Istituzioni scolastiche pubbliche e private l'importo della quota sociale annuale è stabilita nell'ambito di protocolli d'intesa o convenzioni con i tali enti aventi personalità giuridica;
- elegge eventualmente i membri del Collegio dei revisori e adotta eventuale azione di revoca di tale organo;
- si esprime sull'esclusione dei soci dall'Associazione;
- si esprime sulla reiezione di domande di ammissione di nuovi associati;
- delibera sull'attivazione di sedi operative e sezioni operative, sul loro funzionamento e sulla cessazione;
- delibera su tutto quanto viene ad essa demandato a norma di statuto o proposto dal Consiglio direttivo;
- fissa le linee di indirizzo dell'attività annuale;
- destina eventuali avanzi di gestione alle attività istituzionali.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello statuto e sullo scioglimento anticipato dell'Associazione.

Per modificare lo statuto occorrono in prima convocazione il voto favorevole della metà più uno degli associati, in seconda convocazione occorre la presenza, in proprio o per delega, di almeno metà degli associati e il voto favorevole dei tre quarti dei presenti.

Qualora nella seconda convocazione non venisse raggiunto il quorum costitutivo, è possibile indire una terza convocazione, a distanza di almeno 15 gg. dalla seconda convocazione, nella quale la deliberazione in merito a modifiche statutarie sarà valida qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati purché adottata all'unanimità.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Nelle deliberazioni del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità i componenti del Consiglio direttivo non hanno diritto di voto.

Art. 9

Il Consiglio direttivo

Il Consiglio direttivo è formato da un numero di membri non inferiore a tre e non superiore a sette, eletti dall'Assemblea dei soci. I membri del Consiglio direttivo rimangono in carica per 4 (quattro) anni e sono rieleggibili.

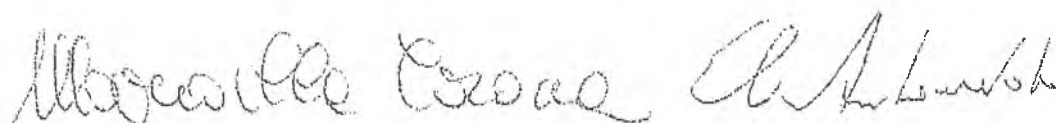
Possono fare parte del Consiglio esclusivamente gli associati.

Nel caso in cui per dimissioni o altre cause uno dei componenti il Consiglio decada dall'incarico, il Consiglio direttivo può provvedere alla sua sostituzione nominando il primo tra i non eletti salvo ratifica da parte dell'Assemblea degli associati immediatamente successiva il quale rimane in carica fino allo scadere dell'intero Consiglio.

Nel caso in cui oltre la metà dei membri del Consiglio decada, l'Assemblea provvede alla nomina di un nuovo Consiglio.

Il Consiglio direttivo:

- nomina al suo interno un Presidente e un Vice-Presidente;
- cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- predisporre bilancio o rendiconto;
- delibera sulle domande di nuove adesioni e sui provvedimenti di esclusione degli associati;



- delibera l'eventuale regolamento interno e le sue variazioni;
- provvede alle attività di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano spettanti all'Assemblea dei soci.

Il Consiglio direttivo è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi dal membro più anziano di età.

Il Consiglio direttivo è convocato con comunicazione scritta da spedirsi anche per via informatica almeno tre giorni prima della riunione. In difetto di tale formalità, il Consiglio è comunque validamente costituito se risultano presenti tutti i consiglieri.

Il Consiglio assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

Nel caso in cui il Consiglio direttivo sia composto da solo tre componenti, esso è validamente costituito e delibera quando sono presenti tutti.

I verbali di ogni adunanza del Consiglio direttivo redatti in forma scritta da chi ha svolto le funzioni di segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza vengono conservati agli atti.

Art. 10

Il Presidente

Il Presidente è nominato dal Consiglio direttivo fra i suoi membri e non può assumere l'incarico per più di due mandati consecutivi. Il Presidente ha il compito di presiedere il Consiglio direttivo nonché l'Assemblea dei soci; egli stabilisce l'ordine del giorno delle riunioni del Consiglio direttivo, le presiede e coordina l'attività dell'Associazione con criteri di iniziativa per tutte le questioni non eccedenti l'ordinaria amministrazione.

Al Presidente è attribuita la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio.

Al Presidente o suo delegato è altresì attribuita la rappresentanza presso altre associazioni ANGSA anche di rango superiore delle quali può accettare mandati di presidenza, rappresentanza ovvero rivestire cariche e organi sociali.

Il Presidente può rappresentare l'Associazione presso altre associazioni, comitati, consigli, consulte, reti associative ed enti consultivi ovvero partecipativi che non siano ANGSA ma non può accettarne mandati di presidenza ovvero rappresentanza.

In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni spettano al Vice-Presidente, anch'esso nominato dal Consiglio direttivo fra i suoi membri. In caso di accertato definitivo impedimento o di dimissioni, spetta al Vice Presidente convocare entro 30 giorni il Consiglio direttivo per l'elezione del nuovo Presidente.

Il Presidente cura l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio direttivo e ne assume i poteri in casi eccezionali di necessità ed urgenza. In tal caso egli deve contestualmente convocare il Consiglio direttivo per la ratifica del suo operato.

Art.11

Il Collegio dei revisori

Il Collegio dei revisori oppure il Revisore dei conti unico, se l'Assemblea ritiene di istituire e nominare tale organo, ha funzioni di controllo amministrativo-finanziario ed è composto, se in forma collegiale, da tre membri effettivi, di cui uno con funzioni di Presidente, eletti dall'Assemblea anche fra i non associati.

Il Collegio oppure il Revisore dei conti unico resta in carica per la durata del Consiglio direttivo e i suoi membri sono rieleggibili.

Il Collegio dei revisori oppure il Revisore dei conti unico controlla l'amministrazione dell'Associazione, la corrispondenza del bilancio alle scritture contabili e vigila sul rispetto dello statuto.

Può partecipare alle riunioni del Consiglio direttivo e alle Assemblee senza diritto di voto e predispone la propria relazione annuale in tema di bilancio consuntivo.

Art.12

Clausola compromissoria

Qualsiasi controversia dovesse sorgere per l'interpretazione e l'esecuzione del presente statuto tra gli organi, tra i soci, oppure tra gli organi e i soci, deve essere devoluta alla procedura di conciliazione che verrà avviata da un amichevole conciliatore il quale opererà secondo i principi di indipendenza, imparzialità e neutralità, senza formalità di procedura entro 60 giorni dalla nomina.

Il conciliatore, qualora non individuato preventivamente dall'assemblea, è nominato di comune accordo tra le parti contendenti o, in difetto di accordo, entro trenta giorni dal Presidente del Tribunale nella cui competenza è fissata la sede dell'Associazione.

La determinazione raggiunta con l'ausilio del conciliatore avrà effetto di accordo direttamente raggiunto tra le parti. In caso di mancato accordo, sulla controversia decide in via definitiva l'assemblea a maggioranza dei componenti.

Art. 13

Scioglimento

Lo scioglimento dell'Associazione deve essere deliberato dall'Assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati aventi diritto di voto. In caso di scioglimento dell'Associazione sarà nominato un liquidatore scelto anche fra i non associati che curi anche la liquidazione di tutti i beni mobili e immobili ed estingua le obbligazioni in essere.

All'atto di scioglimento dell'Associazione, l'Assemblea delibererà in merito alla destinazione dell'eventuale residuo attivo dell'Associazione sentito l'organismo di controllo preposto ai sensi della normativa vigente.

Tutti i beni residui saranno devoluti ad altre Associazioni che perseguono finalità analoghe oppure a fini di pubblica utilità e comunque a fini di utilità sociale fatta salva diversa destinazione imposta dalla legge.

Art.14

Rinvio

Per quanto non espressamente riportato in questo statuto si fa riferimento al codice civile e ad altre norme di legge vigenti in materia.

Maurizio Grossi

Elisabetta

Verbale dell'Assemblea del 21.09.2022

L'anno 2022 il giorno 21 del mese di settembre alle ore 19.00 presso il "Circolo La Fattoria" ubicato in Bologna alla Via Luigi Pirandello n. 6 si è riunita in seconda convocazione l'Assemblea dei soci dell'*Associazione Nazionale Genitori Soggetti Autistici di Bologna Ente del Terzo Settore Associazione di Promozione Sociale*, regolarmente convocata per discutere il seguente ordine del giorno:

1) Rinnovo del Consiglio Direttivo.

A termine di statuto assume la presidenza dell'Assemblea la signora Marialba Corona.

Su proposta del Presidente, l'Assemblea nomina segretario il signor Dario Curci.

Il Presidente constata la presenza di centoquindici soci (comprensivi delle deleghe e delle rappresentanze genitoriali, amministrative e tutoriali dei soci rispettivamente minori, amministrati e tutelati) su trecentotré iscritti totali (come da registro delle presenze) e dichiara validamente costituita l'Assemblea in seconda convocazione per deliberare sull'argomento posto all'ordine del giorno.

Il Presidente espone la procedura per il rinnovo del Consiglio Direttivo come riportata nello Statuto e invita i soci a candidarsi alla carica di consigliere e a presentarsi all'Assemblea.

Ogni candidato espone brevemente la propria condizione sociale, per quanto attinente alla candidatura, e gli obiettivi che intende perseguire in qualità di consigliere.

L'Assemblea all'unanimità delibera che:

- la Commissione elettorale sia composta dai signori: Borelli Mauro, Mandrioli Cinzia e Sintoni Patrizia.

- il Consiglio Direttivo sia composto da sette persone;
- ogni socio possa esprimere al massimo sette voti nella scheda elettorale;

Si dà quindi corso alle votazioni libere e segrete e, in seguito allo spoglio delle schede, viene dichiarato il seguente esito ordinato secondo le preferenze riscontrate:

<i>Nominativo</i>	<i>Voti</i>	<i>Esito</i>
Corona Marialba	113	Eletta
Carlini Piera	106	Eletta
Iarrera Saya Alessandro	102	Eletto
Giordano Sonya	98	Eletta
Zaltron Francesca	94	Eletta
Zaina Emanuele	88	Eletto
Rocca Giovanna	72	Eletta
Iodice Pio Francesco	66	Non eletto
Curci Dario	22	Non eletto

<i>Schede</i>		
Totali	115	-
Bianche	0	-
Nulle	0	-

Null'altro essendovi da esaminare ovvero deliberare in merito all'ordine del giorno, alle ore 21.00 il Presidente dichiara sciolta l'adunanza.

Presidente
Marialba Corona



Segretario
Dario Curci





Associazione Nazionale Genitori Soggetti Autistici di Bologna
Ente del Terzo Settore - Associazione di Promozione Sociale
Via Rinaldo Rigola, 15 40133 Bologna (BO) Cod.Fisc. 91320400376
Iscritta al RUNTS sezione APS Repertorio n° 44371 del 12/08/2022

www.angsabologna.it



Bologna 19 dicembre 2023

Angsa è nata nel 1985 per difendere i diritti delle persone con autismo e delle loro famiglie. Essa è costituita da genitori, familiari e tutori di persone nello spettro autistico e interviene a livello nazionale affrontando tematiche di interesse generale nelle aree sanitarie e sociali di interesse politico, legislativo, amministrativo e di ricerca biomedica. ANGSA Bologna ETS APS nata nel 2010 fa parte di Angsa Emilia Romagna e di Angsa Nazionale e partecipa a comitati, consulte, tavoli tecnici inter associativi e tavoli inter istituzionali in materia di disabilità e disagio sociale.

Organizza eventi formativi (convegni e seminari) Conduce gruppi di auto mutuo aiuto e organizza giornate educative e di sollievo.

Promuove oltre che l'educazione specializzata la tematica della tutela, della cura e dell'assistenza alle persone con autismo in età adulta Presenza a sagre e feste di paese per fare conoscere l'autismo alle piazze.

Grazie alla partecipazione al programma PRISMA del DSM DP dell'USL di Bologna e ai contributi delle Fondazioni Bancarie, al 5x1000, ai bandi regionali e distrettuali e alle donazioni private, da numerosi anni cerca di rispondere ai bisogni che le famiglie di persone con autismo evidenziano. Come si è condiviso in sede di co-programmazione i bisogni riscontrati e le conseguenti aree di intervento a cui la scrivente associazione in questi anni ha tentato di far fronte si possono così riassumere:

1. Sostegno all'inclusione sociale e lavorativa delle persone con autismo e dei loro caregivers
2. Promozione della partecipazione e del protagonismo dei minori e dei giovani con autismo, perché diventino agenti del cambiamento raggiungendo autodeterminazione e auto rappresentanza;
3. Percorsi per i bambini adolescenti e adulti molto gravi per poter anche loro acquisire abilità utili a loro e alle loro famiglie
4. Tempo libero: laboratori espressivi, sportivi, artistici, di apprendimento, di autonomia (giornate/mezze giornate/ weekend), di abilità di gruppo);
5. Formazione, mutui aiuto, sostegno psicologico e psicofisico ai caregiver
6. Sensibilizzazione delle persone sulla necessità di adottare comportamenti responsabili per contribuire a minimizzare possibili comportamenti problema delle persone con autismo nei vari contesti sociali
7. Accompagno delle famiglie nei gruppi operativi dei loro figli a scuola, nelle visite INPS e interventi in vari ambiti quando richiesti

Abbiamo quindi realizzato mezze giornate, giornate/weekend di autonomia e sollievo, settimane estive e settimane natalizie e periodo dove le famiglie non hanno supporto tramite fondi nostri e i progetti PRISMA vedono la co-programmazione e co progettazione e monitoraggio da parte del DSM area NPJA dell'USL di Bologna. Molte uscite sul territorio anche serali, uscite sul territorio (nostri ragazzi con amici normodotati) con il progetto "I Bambini delle fate – la banca del tempo sociale", domeniche di ceramica alla BAAC ceramica di casalecchio di reno, uscite in piscina alla Masi, giornate a Casa S.ANNA a Pontecchio Marconi e giornate educative, sportive e di sollievo a Pieve del Pino (Sasso Marconi). Da ultimo nascita di Zola Città Blu e Granarolo città blu dove il comune finanzia gli interventi a scuola degli analisti del comportamento dei nostri ragazzi. Eventi e Spettacoli in tutta la zona. Estate e weekend in collaborazione con ASC INSIEME.

Operiamo su vari territori: Bologna dove abbiamo la sede legale, Granarolo Emilia, San Giovanni in Persiceto, Sasso Marconi, San Lazzaro

Timbro e firma

ANGSA Bologna ETS APS
ASSOCIAZIONE NAZIONALE GENITORI
SOGGETTI AUTISTICI DI BOLOGNA ETS APS
Via Rinaldo Rigola 15 - 40133 - Bologna
C.F. 91320400376

Il Presidente

Marialba Corona
Presidente Angsa Bologna
Associazione Nazionale Genitori Soggetti Autistici di Bologna
3388704896

Atto di costituzione dell'organizzazione di volontariato:

Associazione Nazionale Soggetti Autistici di Bologna, in sigla ANGSA Bologna

Oggi, il due gennaio duemiladieci, in Bologna, via Beverara n.88, nel salone della Parrocchia (g.c.), si sono riuniti i sottoscritti signori:

- 1 Baroni Liana, residente in via Cà Bianca n.3/5, 40131 Bologna, CF BRNI NI45T62D548Z con delega Fortini Pierluigi, residente in via Cà Bianca n.3/5, 40131 Bologna
- 2 Hanau Carlo, via Paradiso n.7, 40122 Bologna, CF HNACRL45H30A944R,
- 3 Mariani Cerati Daniela, via Paradiso n.7, 40122 Bologna, CF MRNDNL47C49F960M
- 4 Borelli Mauro, piazzetta Carlo Musi, n.12, 40127 Bologna, CF BRLMRA58L17A944O
- 5 Neri del Nero Mauro, via de' Fusari, n.13, 40123 Bologna, CF NRDMRA59T18A944Y
- 6 Gorini Laura, via de' Fusari, n.13, 40123 Bologna, CF GRNLRA61H64A944X
- 7 Chierici Roberta, via Mondino de' Liuzzi, n.6, 40122 Bologna, CF CHRRRT51P54A944B
- 8 Orsini Antonietta, via Galletta, n.54, San Lazzaro di Savena (BO), CF RSNNTT68B45D763P
- 9 Vrdiovec Sara, via Panoramica, n.8/a, 40033 Casalecchio di Reno (BO), CF VRDSRA74T66Z150R
- 10 Perillo Maurizio, via Turati 51/A, 40134 Bologna, CF PRLMRZ62R16F839C
- 11 Nerieri Piero, via Luigi Busi n.15, 40134 Bologna, CF NRRPRI45T08G467F
- 12 Caltegaro Luca, via Po', n.14, 44042 Cento (FE), CF CLLLCU62M06C469O
- 13 Zaniboni Giuliana, via Barbieri, n.50, 40017 San Giovanni in Persiceto (BO) CF ZNBGLN64R66C459P
- 14 Corona Mariaalba, via Tizzano, 19, 40033 Casalecchio di Reno (BO), CF CRNMLB56C64M185B

con la volontà di costituire un'organizzazione di volontariato che si prefigge lo scopo di aiutare le persone con Disturbi Evolutivi Globali (o generalizzati) dello sviluppo psicologico (spettro autistico) e i loro familiari, come specificato nello statuto allegato.

Le firme dei presenti risultano dai moduli di fondatore dell'ANGSA Bologna, debitamente sottoscritti e qui allegati.

I presenti chiamano a presiedere la riunione il Prof. Carlo Hanau ed a fungere da Segretario il Dr. Piero Nerieri.

Il Presidente dell'assemblea premette che:

- i presenti fanno parte come soci dell'Associazione Nazionale Genitori Soggetti Autistici dell'Emilia Romagna (ANGSA E R), C.F.91203600373, registrata presso l'Ufficio delle Entrate di Bologna in data 31 ottobre 2000.
- in data odierna ANGSA ER ha convocato in questa stessa sede un'assemblea straordinaria, di cui si allega verbale, ove si è preso atto del rafforzarsi continuo dell'attività e dell'impegno di volontariato altruista degli associati ad ANGSA ER.
- l'assemblea straordinaria ANGSA ER, avvertendo il bisogno di costituire organizzazioni di volontariato dotate di autonomia organizzativa, patrimoniale e giuridica su basi provinciali, che possano meglio interagire con gli Uffici scolastici provinciali, con i Centri di servizio per il volontariato, con le AUSL e con gli Enti Locali, ha deliberato all'unanimità di chiedere a tutti i propri soci di fare opzione per l'appartenenza ad una delle due associazioni provinciali che immediatamente devono costituirsi, a Bologna e a Ravenna.
- le associazioni ANGSA provinciali di Bologna e Ravenna che si vanno a costituire saranno coordinate da una federazione regionale di secondo livello, ruolo che può essere coperto dall'attuale ANGSA E R, dopo opportuna trasformazione in Organizzazione di Volontariato di secondo livello, alla quale potranno aderire anche altre associazioni esistenti o future, ma non persone fisiche, come gli attuali soci di ANGSA E R.



Il Presidente illustra i motivi che hanno spinto i presenti a farsi promotori della costituzione dell'associazione che sarà retta secondo le norme stabilite dallo statuto che si allega al presente atto quale parte integrante.

Lo Statuto stabilisce in particolare che l'adesione alla associazione è libera, che il suo funzionamento è basato sulla volontà democraticamente espressa dai soci, che le cariche sociali sono elettive e gratuite e che è assolutamente escluso ogni scopo di lucro.

I presenti deliberano dopo ampia discussione di costituire un'organizzazione di volontariato denominata: "Associazione Nazionale Genitori Soggetti Autistici di Bologna" (angsa Bologna) con sede in Bologna, via Paradiso n.7, 40122 Bologna, regolata dalle norme dell'allegato statuto, che viene accettato senza riserve da tutti i presenti, che assumono il titolo di soci fondatori.

Si procede alla elezione delle cariche sociali, mediante votazione a schede segrete.

Per la carica di Presidente l'unica candidatura è quella di Carlo Hanau, presentata da Borelli. Dopo lo spoglio delle schede risulta eletto alla carica di Presidente il Prof. Carlo Hanau, con 14 voti su 14. Il Prof. Hanau dichiara di accettare la carica ringraziando per la preferenza accordatagli.

Si procede alla scelta del numero dei consiglieri, determinato all'unanimità in cinque.

Si procede alla votazione per schede segrete, contenenti non più di tre preferenze.

Lo spoglio delle schede porta ai seguenti risultati.

Risultano eletti i seguenti componenti il primo Consiglio Direttivo che rimarrà in carica fino alla prossima Assemblea elettiva.

Voti riportati

8 Baroni Liana, residente in via Cà Bianca n.3/5, 40131 Bologna,	CF BRNLNI46T62D548Z
8 Mariani Cerati Daniela, via Paradiso n.7, 40122 Bologna,	CF MRNDNL47C49F960M
8 Borelli Mauro, piazzetta Carlo Musi, n.12, 40127 Bologna,	CF BRLMRA58L17A944O
7 Orsini Antonietta, via Galletta, n.54, San Lazzaro di Savena (BO),	CF RSNNTT68B45D763P
6 Corona Marialba, via Tizzano, 19, 40033 Casalecchio di Reno (BO),	CF CRNMLB56C64M185B
3 Callegaro Luca, via Po*, n.14, 44042 Cento (FE),	CF CLLLCU62M06C469O
2 Gorini Laura, via de' Fusari, n.13, 40123 Bologna,	CF GRNLRA61HA944X

Risultano eletti i primi cinque, Baroni, Mariani Cerati, Borelli, Orsini, Corona, che firmano per accettazione nel foglio allegato, mentre Callegaro e Gorini restano disponibili per eventuali sostituzioni.

Si procede allo stesso modo all'elezione dei sindaci revisori dei conti, in numero di tre, con la possibilità di dare tre preferenze in ogni scheda ai tre candidati presentati, Chierici, Callegaro e Nerieri.

Si procede alla votazione per schede segrete, che non devono contenere più di tre preferenze.

Lo spoglio successivo delle schede porta ai seguenti risultati.

Risultano eletti i seguenti componenti il primo collegio dei revisori dei conti, che rimarrà in carica fino alla prossima Assemblea elettiva.

Voti riportati

14 Callegaro Luca, via Po*, n.14, 44042 Cento (FE),	CF CLLLCU62M06C469O
14 Chierici Roberta, via Mondino de' Liuzzi, n.6, 40122 Bologna,	CF CHRRRT61P54A944B
14 Nerieri Piero, via Luigi Busi n.15, 40134 Bologna,	CF NRRPRI45T08G467F

Risultano eletti i tre candidati, che firmano per accettazione nel foglio allegato.

L'assemblea delega il Presidente Carlo Hanau a depositare l'atto costitutivo e lo statuto di ANGSA Bologna e a chiedere la registrazione come organizzazione di volontariato. L'assemblea si chiude alle ore 14.

Il Presidente

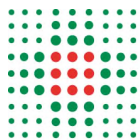
Prof. Carlo Hanau

Il Segretario

Dr. Piero Nerieri

Carlo Hanau
Piero Nerieri
REGISTRATO
n. 4192
IL DIRETTORE

(2)



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0003935
DATA: 11/01/2024
OGGETTO: PRISMA 2024 - MANIFESTAZIONE D'INTERESSE E PROGETTO
ASSOCIAZIONE DIDI AD ASTRA

CLASSIFICAZIONI:

- [01-01-05]

DOCUMENTI:

File

PG0003935_2024_didi ad astra.pdf.pdf:

Hash

B425CE9078E97F3DF325BC43AC56E91F246500EB20B1F40D7
8BD39E804C02F9F



L'originale del presente documento e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente. Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

40011 Anzola dell'Emilia (BO)
Via Emilia n.250
Didì ad astra aps
DONA IL 5X1000 C.F.91346550378
IBAN: IT06S0306909606100000067586



Cell. 3356503526
Sig.ra Annalisa
dalle 13.00 alle 15.00
lunedì e venerdì
mail: info@didiadastra.org

DiDi Ad Astra

Associazione di promozione sociale con P.G.- ETS www.didiadastra.org

Iscritta al RUNTS sez. B APS n.2681 DGR n.12363 del 28/06/2022 Bologna

Spett.le
DSM-DP dell'USL di
BOLOGNA
Indirizzo PEC: dsmdp@pec.ausl.bologna.it

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

OGGETTO: "AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTA AD ASSOCIAZIONI/ORGANIZZAZIONI PER LO SVILUPPO DI PROGETTI FINALIZZATI A REALIZZARE ATTIVITA' VOLTE AL BENESSERE DI UTENTI DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE E DIPENDENZE PATOLOGICHE – PROGRAMMA P.R.I.S.M.A. ANNO 2024".

DIDI' AD ASTRA ApS con sede legale in Anzola dell'Emilia(BO), via Emilia 250, codice fiscale 91346550378, mail info@didiadastra.org – cell 3356503526 pec: didiadastra@pec.it in persona del legale rappresentante, Presidente Dott.ssa Maria Teresa Cizza nata a Mesoraca (KR) il 14/10/1969, codice fiscale CZZMTR59R54F157N, residente in Anzola dell'Emilia (BO), via Fiorini n.1 ID PEPPOL 9907:91346550378 iscritta la RUNTS rep2681 aps sez. B con DGR 12363 del 28/06/2022 avente in corso polizza rcg e infortuni volontari con Cattolica Assicurazioni Ag. Cavarretta (Parma) - Per ogni comunicazione relativa a chiarimenti e per le verifiche previste dalla normativa vigente referente PRISMA Barbara Binazzi cell 3388520855 - mail: barbarabinazzi@gmail.com

sotto la propria responsabilità – a norma degli articoli 46-47 del DPR 28.12.2000 n. 445 - e nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000),

MANIFESTA

il proprio interesse a partecipare alla selezione in oggetto, nell'ambito delle seguente attività:

- Attività socio relazionali in ambito musicale e teatrale per la quale si propone come associazione capofila allegando il piano delle azioni comprensivo delle azioni dei soggetti partner ivi indicati che confermano il proprio interesse alla partecipazione del progetto: ANGSA BOLOGNA APS – GRD BOLOGNA APS – FIADDA AGFA APS – PASSO PASSO ODV
(vedasi il piano delle azioni in allegato)

Tutte le attività proposte sono in presenza e/o on line in modalità sincrona o asincrona se possibile ovvero se necessario per emergenze sanitarie.

Si prevede la condivisione delle attività con gli operatori sanitari, sociosanitari che hanno in carico la persona non autosufficiente .

L'associazione registrerà le presenze dei partecipanti nel rispetto della normativa sulla privacy

Per tutte le attività cureremo l'applicazione delle disposizioni di sicurezza vigenti con particolare riferimento al rispetto delle normative sanitarie di prevenzione COVID 19.

A conclusione delle azioni chiederemo ai partecipanti/loro familiari alternativamente e ove possibile, un questionario di valutazione e gradimento delle azioni, ovvero una breve e libera valutazione di gradimento del percorso, i cui risultati verranno riportati nella relazione finale

La manifestazione di interesse individua il rapporto educatore e utente in 1:3, ma in caso di minori, stante le maggiori responsabilità civili e penali collegate non solo all'età dell'utente, ma anche alla sua disabilità e/o disturbo comportamentale, la scrivente associazione, richiede che in sede progettuale venga modificato il rapporto educatore:utente sulla base della gravità corrispondente, autorizzando l'applicazione del rapporto 1:1, ove occorre, al fine di permettere a tutti gli utenti del DSM, senza alcuna discriminazione, la partecipazione alle attività proposte nel programma PRISMA. Lo stesso dicasi per gli utenti maggiorenni con situazioni di particolare gravità.

La scrivente, se sussisteranno le condizioni, è disposta a ricercare fondi in partenariato con il DSM e le altre associazioni per la realizzazione delle attività sopra proposte ed eventualmente non finanziate.

La scrivente dichiara che tutte le attività proposte sono di tipo gruppale.

La scrivente altresì

DICHIARA

Di essere in possesso dei requisiti previsti e richiesti dall'avviso pubblico in oggetto:

-avere sede legale e operativa nell'ambito territoriale dell'Ausl di Bologna da almeno sei mesi dalla pubblicazione del presente Avviso;

- non aver cessato o sospeso la propria attività;
 - essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa dei dipendenti e dei collaboratori: **non si hanno dipendenti -;**
 - non trovarsi in nessuna delle situazioni descritte all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e pertanto non incorrere in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici, per sé e per tutti i soggetti previsti nel medesimo articolo;
 - non aver riportato il legale rappresentante e i componenti dell'organo amministrativo, ove presente, condanne che comportino l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o essere sottoposti a procedimenti giudiziari;
 - non trovarsi sottoposto a procedure di amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo, fallimento o liquidazione (anche volontaria);
 - essere in regola con le norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
 - di non essere tenuto agli obblighi di cui alla Legge 68/99 in materia di tutela del lavoro delle persone disabili;
- non trovarsi nelle cause di divieto, decadenza, sospensione previste dal D.lgs n° 159 del 06/09/2011 s.m. e i. (disposizioni antimafia).

Si allega:

Carta di identità del Presidente

Verbale delibera carica elettiva

Atto costitutivo

Statuto

Iscrizione al runs

Piano delle azioni e di spesa (progetto)

Dichiarazione esperienza pregressa



Anzola dell'Emilia, 19/12/2023

Il Presidente Maria Teresa Cizza



DiDi Ad Astra



FIADDA BOLOGNA - AGFA APS
ASSOCIAZIONE PER I DIRITTI DELLE PERSONE SORDE E FAMIGLIE



Associazione Territoriale
per l'Integrazione - ODV



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

Istituto delle Scienze Neurologiche
Strutture di Ricerca e Cura e Centri Scientifici

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DEL 24/11/2023
RIVOLTA AD ASSOCIAZIONI/ORGANIZZAZIONI PER LO SVILUPPO DI PROGETTI
FINALIZZATI A REALIZZARE ATTIVITA' VOLTE AL BENESSERE DI UTENTI DEL
DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE E DIPENDENZE PATOLOGICHE – P.R.I.S.M.A.
ANNO 2024.

PROGETTO PRISMA per l'anno 2024

“ATTIVITA' SOCIO RELAZIONALI IN AMBITO MUSICALE E TEATRALE”

Associazioni proponenti:

Associazione DIDI AD ASTRA aps – capofila
Associazione GRD BOLOGNA aps
Associazione ANGSA BOLOGNA aps
Associazione FIADDA BOLOGNA - AGFA aps
Associazione PASSO PASSO odv

Preliminarmente

La manifestazione di interesse presentata dal DSM vede la distinzione progettuale in due aree di intervento: Psichiatria adulti e Neuropsichiatria, sebbene la rete di Associazioni del CUFO sopra riportata abbia competenza ed interesse in entrambe le aree di intervento, intendiamo con la presente proposta progettuale continuare a rispondere ai bisogni emersi dagli utenti, in particolare seguiti dalla NPIA. Come Enti del Terzo Settore iscritti nel Runts, abbiamo svolto e vogliamo continuare a svolgere attività a sostegno dei minori e delle persone con fragilità date da disabilità e psicopatologie e per loro siamo una rete efficace di sostegno, proprio perché interveniamo non in logiche di competitività, ma in quelle di

solidarietà. L'esperienza ci permette la conoscenza di operatori adatti per specifiche patologie/comportamenti e ciò ha molto agevolato la realizzazione dei progetti che sono stati valutati positivamente dal DSM. L'esperienza fatta sul campo insieme ai Servizi è un valore e un patrimonio condiviso, che si arricchirà ulteriormente nel 2024.

PREMESSA

Dopo tanti anni di esperienza sul Territorio, i rapporti con le famiglie e con gli stessi utenti, abbiamo riscontrato che le attività laboratoriali, in particolare quelle espressive, sono apprezzate dalla maggior parte dei destinatari di questa area, perché si inseriscono bene con le loro passioni, con loro canali comunicativi anche alternativi e per loro tramite riusciamo a coinvolgerli maggiormente e interessarli a qualcosa che è in comune con molti coetanei. Le attività socio relazionali prevalentemente apprezzate sono collegate alla musica e a diverse altre forme di arte in quanto strumenti per comunicare, socializzare, per scoprire potenzialità di competenze spendibili in tanti campi.

Relativamente ai partecipanti verranno comunicati nell'ambito delle indicazioni del programma PRISMA, nel rispetto della normativa sulla privacy.

Trattandosi di coprogrammazione va da sé che tutte le azioni sono in accordo con le NPIA.

A conclusione degli interventi chiederemo ai partecipanti e ai loro familiari il gradimento delle azioni, i risultati verranno riportati nella relazione finale.

La manifestazione di interesse individua il rapporto educatore e utente in 1:3, ma in caso di minori, stante le maggiori responsabilità civili e penali collegate non solo all'età dell'utente, ma anche alla sua disabilità e/o disturbo comportamentale, le scriventi associazioni, prevedono che sia modificato il rapporto educatore/ utente sulla base della gravità corrispondente, autorizzando l'applicazione del rapporto 1:1, ove occorre, al fine di permettere a tutti gli utenti del DSM, senza alcuna discriminazione, la partecipazione alle attività proposte nel programma PRISMA.

Il progetto si pone in linea con quello già presentato negli anni scorsi sul Benessere e Attività Culturali, che riteniamo sempre valido perché finalizzato allo sviluppo delle abilità e al conseguimento di un maggiore benessere di vita. Esso parte dall'assunto che le attività di benessere possono essere particolarmente importanti per lo sviluppo delle potenzialità e delle capacità personali anche dei giovani con disabilità. Queste finalità si ottengono mediante azioni che si svolgono in ambienti accoglienti e ricchi di stimoli e di contatti sociali, che suscitano benessere e aumentano l'autostima e il senso di appartenenza al mondo dei pari.

Le **attività** che si svolgono sono **di gruppo**, in modo che i partecipanti siano inseriti in gruppi di coetanei e partecipino con loro ad attività per lo più socio relazioni con basi ludico-espressive.

Un valore aggiunto è dato anche dalla **dislocazione territoriale** delle attività, con la partecipazione a percorsi già presenti sul territorio, offerti da soggetti organizzati, in cui viene tuttavia dato, al bisogno, anche il necessario supporto di educatori e personale specializzato. Conformemente al regolamento PRISMA, che prevede sia la “promozione di processi di inclusione e di estensione della rete sociale”, sia che i progetti “devono essere presentati preferibilmente in collaborazione con altri soggetti partner”, si intende estendere la co-progettazione ad altri soggetti del territorio che, con proposte di vario genere, siano aperti all'accoglienza e all'inclusione anche di utenti seguiti dalla NPIA. Si promuove e favorisce dunque la partecipazione ad attività offerte sul territorio, lavorando per promuovere inserimenti mirati nelle varie attività accessibili, corrispondenti ai bisogni espressi.

AREA DI INTERVENTO E LUOGHI

Integrazione sociale nel tempo libero. Promozione e sviluppo della persona nelle sue varie dimensioni, delle sue potenzialità, delle sue autonomie, del suo benessere e della sua salute in senso lato. Alleggerimento del carico di cura dei familiari. Luoghi e orari saranno comunicati alle famiglie in base alla specifica attività individuata a favore del partecipante, tenendo conto ove possibile, dei desiderata del partecipante sulla base del principio dell'autodeterminazione.

DESTINATARI: Utenti con diagnosi afferente alla NPIA e giovani in carico al DSM, in prevalenza con disabilità intellettiva/autismo e sordità

DESTINATARI INDIRETTI: famiglia, tutte le persone che entreranno in contatto con i ragazzi e che avranno la possibilità di scoprire le loro capacità e abilità.

TIPOLOGIA DELLE ATTIVITA' Le attività che si svolgono sono di gruppo, in modo che i partecipanti siano inseriti in gruppi di coetanei e partecipino con loro alle attività.

OBIETTIVO GENERALE DEL PROGETTO

Promozione e sviluppo della persona attraverso attività socio relazionali su base ludico espressiva di gruppo, in modo da favorirne l'inclusione sociale e l'autostima.

Acquisizione o miglioramento di specifiche abilità, riconosciute o potenzialmente presenti.

Ricaduta di benessere anche per genitori e famiglie, tramite un alleggerimento del carico a cura dei familiari.

Abbiamo rilevato il bisogno degli utenti della NPIA di accedere a delle opportunità di attività socio relazionali tenendo conto anche dei loro interessi. Tutte le attività aumentano le competenze, favoriscono integrazione e inclusione, accrescono l'autostima, la determinazione nel raggiungimento di obiettivi possibili.

Sostenere, anche economicamente, le famiglie, favorendo la partecipazione dei loro figli ad attività che ne sviluppino abilità e interessi migliorandone la qualità di vita.

DURATA e CALENDARIZZAZIONE

Tutte le azioni del progetto sono da intendersi all'interno di una tempistica che va da GENNAIO FINO A DICEMBRE 2024

Tutte le azioni sotto elencate potranno essere realizzate eventualmente anche con interventi di supporto a distanza: con utilizzo del web ed essere integrate da altre modalità in base ai bisogni evidenziati dagli utenti.

Tutte le azioni sotto elencate potranno essere realizzate anche in periodo di vacanze scolastiche.

AZIONI

Le attività verranno svolte dalle associazioni partecipanti tenendo presente i bisogni e le richieste delle famiglie: riportiamo le tipologie principali richieste restando nel budget di 24.000€ di cui €500,00 per coordinamento amministrativo della sola associazione capofila, consapevoli che il contributo del PRISMA per questo progetto non coprirà tutte le proposte di azioni individuate. Vi sono azioni che possono essere coperte da ulteriori fondi delle singole associazioni derivanti da bandi, fondazioni e contributi delle famiglie.

L'associazione capofila in un'ottica di rete, riceverà da parte del servizio NPIA le segnalazioni dei nominativi interessati al progetto.

Il progetto comprenderà le seguenti aree coperte dai laboratori dei partner e le fatture/prestazioni occasionali e ricevute potranno essere intestate indifferentemente a una delle cinque associazioni, purchè rientranti nella tipologia di spesa ammessa. Le associazioni possono prevedere costi superiori al budget che saranno coperti dalla medesima associazione quando necessari, in particolare il coordinamento clinico e amministrativo delle singole azioni resta in capo alla singola associazione.

Partendo dall'idea che il benessere è raggiungibile in varie forme, attraverso attività ampie e variegate, che bisogna rispondere ai bisogni dei singoli, senza categorie preconcepite, non guardando a cosa non si sa fare, ma seguendo le inclinazioni di ciascuno, abbiamo individuato una serie di laboratori che di seguito riportiamo e che potranno subire variazioni che comunicheremo

LABORATORIO SOCIO RELAZIONALE ESPRESSIVO E MUSICALE

La musica è un linguaggio universale a cui tutti possono partecipare e che può guidare attraverso tutte le condizioni interiori, dalle più superficiali e insignificanti alle più profonde e intensamente personali. L'esperienza del linguaggio emotivo della musica è invitante: l'esistenza stessa delle melodie procura all'utente sicurezza, lo induce ad usare espressivamente il suo corpo o la sua voce. Le strutture ritmo-melodiche divengono così un sostegno per le sue attività, un ordine che favorisce il controllo e la coordinazione dei movimenti, oltre che una base d'esperienza per lo sviluppo della sua personalità e per la sua integrazione, sia individuale sia sociale.

1) LABORATORIO DANZABILITY- a cura di DIDI' AD ASTRA aps

Tipologia utenti: persone seguite dalla NPIA con possibilità di partecipanti normotipici I gruppi verranno divisi in base all'età e alla gravità dei partecipanti.

n. utenti 20: un gruppo di 4/5 circa n. volontari: 13 figure professionali: 2 operatori ad incontro

sede: San Giovanni in Persiceto c/o Parrocchia San Camillo - SABATO MATTINA 3 gruppi dalle 9.30 alle 11.30 (50 min per gruppo) (in prevalenza fascia 3-13 anni)– Anzola dell'Emilia c/o Casa dell'Accoglienza Parrocchia SS Pietro e Paolo – MERCOLEDI dalle 17.15 alle 18.15 (fascia medie e superiori) – nonché in collaborazione con D&M Artelier asd nel periodo extrascolastico a San Giovanni in Persiceto via G. Nazionale 17 – LUNEDI dalle 9.40 alle 12.00 (2 gruppi da 1 ora) e nel periodo scolastico ad Anzola dell'Emilia -Via X Settembre 1943, il MARTEDI dalle 15.00 alle 16.00

affitto locali: 10 euro ad incontro senza riscaldamento – 30 euro ad incontro con riscaldamento (1.000 circa€)

giornate: un incontro a settimana nel periodo scolastico, supponiamo 25 incontri nell'arco del 2024 per - 8 incontri nel periodo estivo (complessivamente 126)

piano finanziario: istruttore 40€ ad incontro - operatore 25 euro ad incontro (2 operatori) =8.190,00 euro

totale 9.190,00 euro

2) Laboratorio ESPRESSIVO MUSICALE – a cura di Angsa Bologna aps

tipologia di utenti: bambini con autismo/disabilità intellettiva

n. utenti un gruppo di 8 n. volontari : 7 figure professionali: 3 operatori

sede: ass. Civediamolà – Sasso Marconi (BO)

giornate:15 incontri nel 2024 AL MARTEDI' ORE 17:00-18:30 (salvo recuperi)

- GENNAIO 16,23,30
- FEBBRAIO 6,13,20,27
- MARZO 5,12,19,26
- APRILE 2,9,16,23

piano finanziario: preventivo forfettario con ass. Civediamolà di €2700,00

totale 2.700,00 euro

3) Laboratorio ESPRESSIVO ARTISTICO MUSICALE FINE SETTIMANA AL CUBO - a cura di Passo Passo odv

Tipologia di utenti: adolescenti con gravità cognitivo-relazionale

n. utenti: 4/5 - n. volontari 5 - figure professionali: 4 educatori (se ritenuto ammissibile rapporto 1:1 come sopra esplicitato nella parte generale del progetto) in collaborazione con l'ass. Tempi liberi aps

Sede: "IL CUBO" di via Zanardi 249 Bologna

giornate: 8 incontri (periodiche e continuative a cadenza mensile, incrociando le diverse disponibilità) dalle 15.00 alle 18.00 indicativo- giorno da individuare

piano finanziario: individuato costo forfettario pari a €1.760

totale 1.760,00 euro

4) Laboratorio MUSIC TOGETHER - a cura di FIADDA aps

tipologia di utenti: minori con disabilità uditiva, di età compresa tra 1 e 6 anni

Si ripropone l'attività già iniziata visto l'alto gradimento delle famiglie e i risultati positivi riscontrati dalle logopediste. L'attività è eseguita in piccolo gruppo di coetanei utenti; il bimbo sordo partecipa insieme ad un genitore o ad un'altra figura adulta, che diventa un modello da seguire e che permette la prosecuzione dell'esperienza anche a casa. Non si inseriscono più di due bimbi sordi per gruppo. Viene stimolato l'ascolto sia della voce che degli strumenti musicali e la produzione vocale tramite il canto.

n. utenti: tra 15 e 22 n. volontari : 10 figure professionali: 2 operatori per ogni sede

sede: Gli incontri sono svolti nelle diverse sedi dell'Associazione Music Together a Bologna e nella provincia, in modo da favorire la partecipazione delle famiglie: Villaggio Fanciullo, Lame, Anzola dell'Emilia, Granarolo dell'Emilia, San Lazzaro, Castel Maggiore, Ozzano Emilia.

Giornate: Gli orari variano a seconda della sede. Gli incontri sono distribuiti durante l'anno in tre moduli, ognuno formato da 10 incontri.

piano finanziario: contributo di 100 euro per bambino

totale 2.200,00 euro

5) laboratorio ESPRESSIVO ARTISTICO MUSICALE – a cura di GRD BOLOGNA aps

tipologia di utenti adolescenti con disabilità intellettiva

n. utenti un gruppo di 6 n. volontari : 4 figure professionali: 2 operatori

sede: di massima Bologna via dell'indipendenza 62 - martedì ore 16,30/18,00

affitto locali: 50 euro ad incontro

giornate: un incontro a settimana, supponiamo 25 incontri nell'arco del 2024

piano finanziario: operatore 50 euro ad incontro*25 (2 operatori) =1250,00 euro

totale 1250,00 euro

6) Laboratorio ESPRESSIVO SOCIO RELAZIONALE – a cura di Angsa Bologna aps

tipologia di utenti: bambini afferenti la NPIA in particolare con autismo/disabilità intellettiva

n. utenti 12: gruppo di 6 (2 gruppi) n. volontari : 10 figure professionali: 4 operatori

sede: ass. Civediamolà – Sasso Marconi (BO) - sabato 14.30-16.00 (gruppo 1) e 16.15-17.45 (gruppo 2)

giornate: 15 incontri nell'arco del 2024 per 2 gruppi con durata di 1 ora e mezza ad incontro - calendario (salvo recuperi)

- GENNAIO SABATO 13
- FEBBRAIO SABATO 3,10,17
- MARZO SABATO 2,9,30
- APRILE SABATO 6,13
- MAGGIO SABATO 4, DOMENICA 12
- GIUGNO SABATO 8, DOMENICA 9 E SABATO 29
- LUGLIO SABATO 6 ULTIMO INCONTRO

piano finanziario: preventivo forfettario con ass. Civediamolà di €3.200,00

totale 3.200,00 euro

7) Laboratorio ESPRESSIVO MANI IN PASTA – a cura di DIDI' AD ASTRA

Attività socio relazionale di manipolazione con l'obiettivo di imparare a fare pasta / biscotti / pizza /torte / crescentine / tigelle che rappresentano la cultura del nostro territorio

Tipologia utenti : persone seguite dal DSM

N. utenti : fino a 15 - n.Volontari da 6 a 15 - figure professionali: 3 (cuoco- educatori)

n. Volontari: i genitori nello stesso numero dei partecipanti e organizzatori progetto n.3

Sede: San Giovanni in Persiceto – via Gramsci 18 –

Giornate: 10 incontri divisi in 5 moduli in primavera e in autunno di 1 ora e mezza circa - Lunedì o martedì dalle 17.00 alle 18.30

piano finanziario: 2 operatori educatori €35,00 totale €700,00

1 operatore specifico per il progetto mani in pasta che provvede anche all'acquisto del materiale, e affitto sala €1000,00 a forfait (a carico delle famiglie)

totale €1.700,00

8) Laboratorio SOCIALIZZANTE ESPRESSIVO NATURALISTICO AI PRATI DI AMAR – a cura di Passo Passo odv

Tipologia di utenti: ragazzi con disabilità afferenti la NPIA

n. utenti: da 4 a 6 - n. volontari da 6 a 8 - figure professionali: 1 tecnico esperto – 2 educatori (in collaborazione con ass. Prati di Amar e Atarakè aps

Sede: Fattoria "I prati di Amar" - Crespellano di Valsamoggia (BO)

giornate: 8 incontri (periodiche e continuative, incrociando le diverse disponibilità) dalle 15.00 alle 17.30 indicativo– giorno da individuare

piano finanziario: individuato costo forfettario pari a €2.000

totale 2.000,00 euro

9) Laboratorio SOCIO RELAZIONE ASSISTITO CON ANIMALI AL LAGHETTO DI MELODY – a cura di Passo Passo odv

Tipologia di utenti: ragazzi con disabilità afferenti la NPIA

n. utenti: max 5 - n. volontari 4 - figure professionali: 1 tecnico esperto – 1 educatori (in collaborazione con Centro Specializzato in Interventi assistiti con animali di Zola Predosa e con ass. Prati di Amar e Atarakè aps

Sede: Il Laghetto di Melody" a Ponte Ronca di Zola Predosa (BO)

giornate: 10 incontri dalle 15.00 alle 17.00 – giorno da individuare
piano finanziario: individuato costo forfettario pari a €1.300 – escluse spese di operatori sanitari o collegati a trattamenti terapeutici
totale 1.300,00 euro

10) laboratorio di CANTO – a cura di GRD BOLOGNA aps

tipologia di utenti: adolescenti – giovani seguiti dal DSM con disabilità intellettiva e normodotati
n. utenti un gruppo di 6 n. volontari : 4 figure professionali: 2 operatori
sede: di massima Bologna via indipendenza 62 - venerdì ore 17/19
affitto locali: pagati da GRD
giornate: un incontro a settimana, supponiamo 30 incontri nell'arco del 2024
piano finanziario: operatore 60 euro ad incontro*30 =1800,00 euro
totale 1.800,00 euro

LABORATORIO SOCIO RELAZIONALE ESPRESSIVO E TEATRALE

11) laboratorio di TEATRO– a cura di GRD BOLOGNA aps

tipologia di utenti: da adolescenti in su, con disabilità intellettiva
n. utenti: 1 gruppo di 6 - n. volontari: 6 - figure professionali: 1 operatore
sede: di massima Bologna via Marco Polo 61 e Zola Predosa presso casa delle Associazioni a Riale - giovedì ore 17,30/19,30
Affitto locali : 27 euro ad incontro a Bologna e 50 euro annuali a Zola Predosa per complessivi 405+50=455,00 euro
giornate: un incontro a settimana alternato tra le due sedi , per un totale 30 incontri nell'anno 2024 della durata di due ore
piano finanziario: operatore €100 ad incontro =3000,00 euro
spettacolo finale: spese teatro 500 circa (quota in percentuale stante la condivisione con altri del teatro)
allestimento e foto: €300
totale 4.255,00 euro

12) LABORATORIO DI TEATRO – a cura di ANGSA BOLOGNA aps

Laboratori esperienziali con approccio teatrale e creativo tenuto dalla dott.ssa Carmen Romano Presidente dell'Ass. culturale RENAISSANCE
tipologia di utenti: autismo HF e/o disabilità lievi
n. utenti: 6 n. volontari: 8 figure professionali: 3
sede: Angsa Bologna: "la barca Blu" in via Rinaldo Rigola, 15 Bologna
giornate: 15 incontri gruppali di 1 ore e mezza cad secondo un calendario da definire -
Piano Finanziario:
OPERATRICE ESPERTA N.1 costo previsto orario è di 60 euro/ora. 15 incontri di un'ora e mezza = 1350 euro
OPERATORI N.2= 2 ore ad incontro (comprensivo di apertura e chiusura e sistemazione locali e preparazione materiali) 40€ cad per 15 incontri = 600 per due educatori €1200
totale 2.550,00 euro

13) Laboratorio teatrale con Teatro dell'Argine – a cura di FIADDA aps

tipologia di utenti: minori con disabilità uditiva, di età compresa tra 6 e 10 anni

Si ripropone un'attività già svolta in passato con ottimi risultati sul piano della socializzazione e dell'autostima, oltre che della produzione linguistica. L'attività è eseguita in piccolo gruppo di coetanei udenti.

n. utenti: 5 con disabilità uditiva in un gruppo complessivo di 10/15 partecipanti

n. volontari: 3 figure professionali: 1 operatore

sede: sede del Teatro dell'Argine, in via Vittoria a San Lazzaro di Savena

giornate: 10 incontri e un saggio finale - il lunedì dalle 17,30 alle 19,30

piano finanziario: contributo forfettario definito con Teatro dell'Argine in €2.500

totale 2.500,00 euro

14) Laboratorio ESPRESSIVO MUSICO TEATRALE AL M'AMA - a cura di Passo

Passo odv

Mattinate sabbatiche di attività musicali, teatrali e ludico-espressive, in collaborazione con Circolo M'Ama di via San Felice a Bologna:

Tipologia di utenti: persone con disabilità afferenti la NPIA

n. utenti: da 6 fino a 10 - n. volontari 8 - figure professionali: 2 educatori – 3 tecnici esperti in collaborazione con Circolo M'AMA

Sede: Circolo M'AMA Via San Felice - Bologna

giornate: 10 incontri dalle 9.00 alle 13.00– giorno da individuare

piano finanziario: costo a giornata individuato in €70 a utente – costo forfettario a sostegno degli incontri pari a €1.600

totale 1.600,00 euro

15) Gruppo socio relazionale IN BALOTTA – a cura di DIDI' AD ASTRA aps

Tipologia utenti: ragazzi a partire dalle scuole secondarie di primo grado seguiti dal DSM

N. Utenti: fino a 15 - n. volontari da 7 a 15 – figure professionali: 2 operatori

L'attività prevede mediamente 2 operatori/educatori oltre a 10 volontari.

Gli incontri saranno da gennaio a dicembre una volta a settimana il mercoledì dalle 16.45 alle 18.45 presso la Casa dell'Accoglienza in via Goldoni – Anzola dell'Emilia (BO) – esclusa estate (30 incontri)

Incontri SOCIO RELAZIONALI CON MOMENTI ESPRESSIVI E RICREATIVI di gruppo anche a carattere inclusivo (CUCINA- ORTO-ARTE- TERRACOTTA – DANZA-YOGA-CANTO-MUSICA- TEATRO- MURALES-BOOKCROSSING- SCRITTURA CREATIVA- LETTURE AD ALTA VOCE- FOTOGRAFIA) volti alla realizzazione di una FESTA estiva e di un CALENDARIO annuale Gli incontri prevedono un momento iniziale di socializzazione con una merenda comunitaria per poi iniziare l'attività specifica che in base ad un calendario definito direttamente tra i partecipanti sulla base dei loro desideri. In particolare sono previsti incontri di disegno con acquarello che esprimono su tela la sensazione della musica in ascolto, che da tre anni portano alla realizzazione finale di un calendario con i dipinti più belli.

L'argomento del 2024 sarà L'ACQUA. I dipinti verranno anche nel 2024 esposti in una mostra nel Comune di Anzola dell'Emilia, il calendario verrà donato a Comuni, scuole, associazioni, professionisti ed esercenti commerciali dell'area metropolitana che hanno collaborato con la nostra associazione, oltre che agli artisti in erba. Per il bookcrossing i ragazzi della balotta avrebbero l'idea di aiutare dei volontari nella costruzione di casette da mettere in alcuni parchi del Comune di Anzola dell'Emilia dove poi andranno i libri in bookcrossing che i ragazzi dovranno gestire.

Piano finanziario:

Il costo del materiale di arte (tempere carta argilla glitter nastri pennarelli etc) ammonta a

circa €250,00. Costo calendario per donazione €420,00.

Il costo per cibo e vettovaglie si può definire in €300,00. Costo per orto : irrigazione-
sementi etc. 250,00

Affitto locali: 10€ senza riscaldamento – 30€ con riscaldamento (circa €800)

Il costo degli educatori è di €25 all'ora quindi l'intera attività prevede un costo di €3.000,00

Totale € 5.000,00

RIPARTO PROGETTO COMPLESSIVO €43.505,00:

DIDì AD ASTRA aps: TOTALE previsto €15.890,00 di cui €4.700,00 richiesti al DSM

GRD BOLOGNA aps: TOTALE previsto €7.305,00 di cui €4.700,00 richiesti al DSM

ANGSA BOLOGNA aps: TOTALE previsto €8.450,00 di cui €4.700,00 richiesti al DSM

FIADDA aps: TOTALE previsto €4.700,00 di cui €4.700,00 richiesti al DSM

PASSO PASSO odv: TOTALE previsto €6.660,00 di cui €4.700,00 richiesti al DSM

Didì ad astra aps: coordinamento 500€ richiesto al DSM

Le attività potranno essere ridimensionate in base alle disponibilità economiche delle associazioni e dei contributi ricevuti dagli utenti coinvolti

RISULTATI ATTESI

- Dislocazione territoriale delle attività e risposte corrispondenti alle richieste delle famiglie, alle competenze e ai bisogni dei minori, segnalati anche dalla NPIA.
- Confluenza tra buon utilizzo del tempo libero e percorso di cura, con conseguente miglioramento del benessere psico-fisico.
- Arricchimento della persona
- Più specificatamente: miglioramento delle funzioni psico-fisiche, rilassamento fisico e mentale, maggior autocontrollo emotivo, crescita dell'accettazione di sé e dell'autostima e quindi miglioramento del rapporto con gli altri, consapevolezza e comunicazione delle emozioni.
- Acquisizione o miglioramento di specifiche abilità, riconosciute o potenzialmente presenti, da poter utilizzare anche in altri ambiti (scolastico, familiare, sociale...).

Si tratta di un lavoro che riguarda anche l'autonomia, il rafforzamento della propria autostima, la capacità di ascolto dell'altro, la consapevolezza dell'uso della propria voce.

- Miglioramento quindi di una reale integrazione all'interno delle attività di tutti, in seguito al riconoscimento e allo sviluppo nel contesto di vita delle competenze personali.
- Ricaduta di "benessere" e di qualità relazionale anche per i genitori, familiari e "altri" della quotidianità relazionale.

- Collaborazione sinergica con le Istituzioni e i Servizi sanitari coinvolti, sia per la destinazione delle opportunità, compatibilmente ai bisogni, agli interessi e alle caratteristiche dei beneficiari, sia per il perseguimento di obiettivi condivisi.
- Miglioramento del raccordo di rete tra Associazioni e valorizzazione di risorse umane e strutturali presenti sul territorio.

ASPETTI ORGANIZZATIVI

RUOLO ASSOCIAZIONI PREVISTO

- CoProgettazione con i referenti di progetto DSM-DP e le altre associazioni in rete ed eventualmente altri soggetti (enti locali, ecc.), stesura del progetto, verifiche intermedie ed eventuali rimodulazioni in corso d'opera.
- Informazione, promozione e divulgazione degli eventi programmati attraverso newsletter, gruppi facebook – instagram – siti web - volantini. L'associazione capofila riceverà da parte del servizio NPIA e delle altre associazioni partner le segnalazioni dei nominativi interessati al progetto, provvederà a definire, congiuntamente alle associazioni della rete, la proposta di azione e i partecipanti possibili, la proposta verrà sottoposta alla famiglia dell'utente da parte dell'associazione incaricata dalla rete che relazionerà le altre sull'esito della proposta.
- Valutazione, verifica in itinere e finale degli obiettivi del progetto. Valutazione degli obiettivi del progetto
- Rendicontazione economica e relazione (eventuale intermedia) e finale. I costi potranno indifferentemente essere intestati ad una o ad un'altra associazione.

RUOLO DEL DSM-DP PREVISTO

Contributo economico per rimborso costi operatori non sanitari/locazioni/pulizie/materiali di consumo/vitto/internet ed ogni altra spesa collegata al progetto, compatibile con quanto previsto dal Regolamento Prisma

Collaborazione attraverso gli operatori referenti di progetto Diffusione del progetto all'interno della rete dei servizi aziendali Eventuale stampa dei materiali cartacei pubblicitari relativi ai diversi eventi

RISORSE UMANE

Educatori e/o altri operatori, volontari interni o esterni alle associazioni partner.

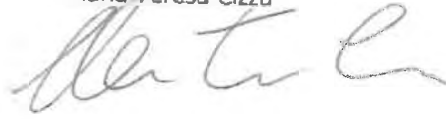
COFINANZIAMENTO:

Capofila e partner si assumono i costi di organizzazione, di amministrazione, contabili e assicurativi, es. IRAP. e costi per compensi a professionisti in ambito sanitario se necessari L'attività dei volontari in ambito organizzativo può essere tradotta come costo di progetto nella misura non inferiore a 800€ al mese quindi 9600€ nell'annualità di progetto per ogni associazione partner quindi 48000€ per l'intero progetto di 12 mesi

PIANO FINANZIARIO A CARICO DEL DSM: €24.000,00 ripartito tra le attività previste,
portato avanti dalle associazioni di rete con ripartizione egualitaria tra loro come sopra
indicatedo dedotto coordinamento amministrativo a cura del capofila: €500,00
Bologna, 19 dicembre 2023

Didi ad, astra aps

Il Presidente
Maria Teresa Cizza

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'M. Teresa Cizza', written in a cursive style.

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 12363 del 28/06/2022 BOLOGNA

Proposta: DPG/2022/12744 del 24/06/2022

Struttura proponente: SETTORE POLITICHE SOCIALI, DI INCLUSIONE E PARI OPPORTUNITÀ
DIREZIONE GENERALE CURA DELLA PERSONA, SALUTE E WELFARE

Oggetto: PROVVEDIMENTO DI ISCRIZIONE DELL'ENTE "DIDI' AD ASTRA APS" (C.F. 91346550378), GIÀ ISCRITTA NEI PREESISTENTI REGISTRI REGIONALI E TRASMIGRATA NEL REGISTRO UNICO NAZIONALE TERZO SETTORE NELLA SEZIONE "ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE", AI SENSI DELL'ARTICOLO 54 DEL D. LGS. DEL 3 LUGLIO 2017 N. 117 E DELL'ARTICOLO 31 DEL DECRETO MINISTERIALE N. 106 DEL 15/09/2020.

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - AREA INFANZIA E ADOLESCENZA, PARI OPPORTUNITA',
TERZO SETTORE

Firmatario: MONICA RACITI in qualità di Responsabile di area di lavoro dirigenziale

Responsabile del procedimento: Cinzia Ioppi

Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Richiamata la deliberazione di Giunta Regionale n.426 del 21/03/2022 avente per oggetto: "Riorganizzazione dell'ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale. Conferimento degli incarichi ai Direttori Generali e ai Direttori di Agenzia", e la determinazione n.6229 del 31/03/2022 avente per oggetto: "Riorganizzazione della Direzione Generale Cura della persona, salute e welfare, istituzioni aree di lavoro conferimento incarichi dirigenziali";

Vista la Determina n. 770 del 25/01/2018 con cui è stata individuata, nell'ambito della Direzione Generale Cura della Persona Salute e Welfare, quale struttura regionale competente per la gestione del Registro unico nazionale di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 117 del 2017 per la parte relativa al territorio dell'Emilia-Romagna, il Servizio Politiche per l'integrazione sociale, contrasto alla povertà e Terzo settore;

Visto il D.lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e ss.mm.ii, di seguito "Codice del Terzo settore";

Visto il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 106 del 15/09/2020, adottato ai sensi dell'articolo 53 del Codice del Terzo settore;

Visto il Decreto Direttoriale n. 561 del 26 ottobre 2021 della Direzione Generale del terzo settore e della responsabilità sociale delle imprese del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, con il quale, in attuazione dell'articolo 30 del sopra citato D.M. n. 106/2020 a far data dal 23 novembre 2021 è stato reso operativo il Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS);

Considerato altresì che in data 22 febbraio 2022 sono iniziati *ex officio* i procedimenti di verifica sulla sussistenza dei requisiti per l'iscrizione nel RUNTS degli enti già iscritti nei preesistenti registri delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociali, come previsto dall'art. 54 del Codice del Terzo settore e dettagliatamente disciplinato dagli artt. 31-33 del D.M. n. 106/2020;

Visti l'articolo 54 del Codice del Terzo Settore e l'articolo 31, comma 7, del DM.n.106/2020;

Accertato che l'associazione "DIDI' AD ASTRA APS" con Sede in Via Emilia,250 CAP 40011 Anzola dell'Emilia (BO), risultava iscritta nel registro regionale delle "Associazioni Di Promozione Sociale" con codice SITS n.4681;

Dato atto che con nota prot. n. 10/05/2022.0454068.U, sono state chieste al notaio le integrazioni alla documentazione presente nel Runts;

Verificata la regolarità formale della documentazione presentata dalla dott.ssa Maria Adelaide Amati Marchionni_Notaio, con nota acquisita agli atti con prot. n. 08/06/2022. 0534486.E, ai sensi dell'articolo 22, comma 1 del Codice del Terzo settore;

Preso atto altresì dell'attestazione della sussistenza del patrimonio dell'Ente pari ad euro 20.336,49 in conformità all'articolo 22, comma 4, Codice del Terzo settore

Dato atto che con Determina n. 10553 del 4/06/2021 è stato nominato responsabile del procedimento, quale responsabile dell'istruttoria, la Posizione Organizzativa "Valorizzazione della Cooperazione Sociale ed Europa" del Servizio Politiche per l'integrazione sociale, il contrasto alla povertà, Terzo Settore;

Accertato che la sottoscritta dirigente, nonché la responsabile del procedimento su indicata, non si trovano in situazione di conflitto, anche potenziale, di interesse

DETERMINA

ai sensi e per gli effetti dell'articolo 54 del D. Lgs n.117/2017 e dell'articolo 31 del D.M. n. 106 del 15/09/2020, l'iscrizione dell'Ente "**DIDI' AD ASTRA APS**" (C.F. 91346550378) con Sede in Via Emilia,250 CAP 40011 Anzola dell'Emilia (BO), nella sezione B "Associazioni Di Promozione Sociale" del RUNTS.

Per effetto della predetta iscrizione l'Ente acquista la personalità giuridica.

MONICA RACITI

ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE

Oggi, li 20 aprile 2012 (ventiaprileduemiladodici), in Bologna, Via Ugo Lenzi n.6, si sono riuniti i sottoscritti signori:

Dr. CADDORI Claudia nata a Cagliari il 14.07.1984 residente a Bologna via Puccini 2 codice fiscale CDDCLD83L54B354I

BINAZZI Barbara nata a Bologna il 06.11.1968 residente a Anzola dell'Emilia (BO), via Benedetto Croce n.5 codice fiscale BNZBBR68S46A944

COLLINA Maria Teresa nata a Bologna il 09.08.1965 residente a Anzola dell'Emilia (BO), via Rumpianesi n.99 codice fiscale CLL MTR 65M49 A944E

BINAZZI Patricia nata a Budapest (Ungheria) il 11.12.1976 residente a Bologna via Elio Bernardi n.9 codice fiscale BNZPRC76T51Z134K

LUCIANI Lidia nata a BOLOGNA il 13/10/1975 residente a Anzola dell'Emilia (BO), via XXV Aprile n. 25/E codice fiscale LCNLDI75R53A944Y

GIANNELLI Giovanna nata a Napoli il 22.04.1981 residente a Anzola dell'Emilia (BO), via Schiavina n.14 codice fiscale GNNGINN81D62F820R

CIZZA Maria Teresa nata a Mesoraca (KR) il 14.10.1969 residente a Anzola dell'Emilia (BO), via C. Fiorini n.1 codice fiscale CZLMTR69R54F157N

Dr. DI GIUSTO Barbara nata a Bologna il 23/12/1964 residente a Bologna, via del Carroccio n.17, C.F. DGSBBR64T63A944T

LIPPARINI Luca nato a Bologna il 05.04.1961 residente a Crespellano (BO) via Canotto n.2/A codice fiscale LPPLCU61D05A944Y

con la volontà di costituire un'associazione di promozione sociale senza fini di lucro che si prefigge lo scopo di promuovere il benessere psico-sociale delle persone diversamente abili e non, che vertono in situazioni di disagio e/o difficoltà.

I presenti chiamano a presiedere la riunione la Dr. Caddori Claudia.

Il Presidente illustra i motivi che hanno spinto i presenti a farsi promotori della costituzione dell'associazione che sarà retta secondo le norme stabilite dallo statuto che si allega al presente atto quale parte integrante.

Lo Statuto stabilisce in particolare che l'adesione alla associazione è libera, che il suo funzionamento è basato sulla volontà democraticamente espressa dai soci, che le cariche sociali sono elettive e che è assolutamente escluso ogni scopo di lucro.

I presenti deliberano inoltre che l'associazione venga chiamata "Didi Ad Astra", con sede a Anzola dell'Emilia (BO), attualmente in via Baiesi n.1 e nominano i seguenti Signori, che accettano la

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

carica con la firma del presente atto, quali componenti il primo Consiglio Direttivo che rimarrà in carica fino alla prossima Assemblea elettiva.

Presidente CADDORI CLAUDIA

Vicepresidente BINAZZI BARBARA

Consigliere -segretario COLLINA MARIA TERESA

Consigliere -tesoriere BINAZZI PATRICIA

Consigliere GIANNELLI GIOVANNA

Consigliere LUCIANI LIDIA

Consigliere LIPPARINI LUCA

Firma dei soci fondatori

Claudia Caddori
Barbara Binazzi
Maria Teresa Collina
Patricia Binazzi
Gianna Giannelli
Lidia Luciani
Luca Lipparini
BOLOGNA, 23 APRILE 2012
Barbara Binazzi
Luca Lipparini



originali del
522 serie 3
€ 100,00

210

VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 30.07.2021

L'anno 2021 il giorno 30 del mese di luglio alle ore 20.00 in modalità videoconferenza, si è riunito il Consiglio Direttivo della "Didi Ad Astra aps" per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

a) Insediamento nuovo consiglio direttivo – elezione nuove cariche

b) varie ed eventuali

Sono presenti: CIZZA Maria Teresa, BINAZZI Barbara, LIPPARINI Luca, FABBRI Annalisa, ZAMBELLI Marina, BINAZZI Patricia, PALMIERI Mirella

Sono assenti giustificati: nessuno

Sono intervenuti i soci fondatori: Barbara di Giusto

Cizza come Presidente uscente prima di introdurre il primo ordine del giorno dà il benvenuto al nuovo consiglio direttivo augurando a tutti buon lavoro in particolare ai nuovi membri Marina Zambelli e Mirella Palmieri. Sulla base dello Statuto occorre procedere alle elezioni del Presidente, vicepresidente, tesoriere e segretario. Quindi introduce il primo ordine del giorno.

a) Insediamento nuovo consiglio direttivo – elezione nuove cariche

Cizza chiede se si vuole procede con voto palese in particolare vista la situazione di videoconferenza. Tutti i membri scelgono voto palese.

Cizza si candida come Presidente e all'unanimità il CD nomina Cizza Maria Teresa come Presidente.

Binazzi B si candida come vicepresidente e all'unanimità il CD nomina Binazzi B come Vicepresidente.

Binazzi P si candida come Tesoriere e all'unanimità il CD nomina Binazzi P come Tesoriere.

Fabbri A. si candida come Segretario e all'unanimità il CD nomina Fabbri A. come Segretario.

Luca Lipparini è disposto a continuare a gestire la parte relativa ai social network e sito web e pec.

Fabbri Annalisa è ancora disposta a seguire in delega la Banca per i versamenti, il CD all'unanimità rinnova la delega alla sig.ra Fabbri.

Mirella Palmieri è disposta a coadiuvare nella gestione della contabilità il Tesoriere, il CD all'unanimità ringrazia.

Marina Zambelli manterrà la delega come referente territoriale con il Comune di San Giovanni in Persiceto.

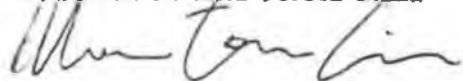
b) varie ed eventuali.

Si autorizza Binazzi B a valutare e a redigere progetti relativi a bandi in corso che vengano aperti in questo periodo e a trovare partner.


Si rinnova a Lipparini la richiesta di redigere il bilancio di missione.

Alle ore 21.00 la seduta si scioglie.

Il Presidente Maria Teresa Cizza



Il segretario Annalisa Fabbri



40011 Anzola dell'Emilia (BO)
Via Emilia n.250
Didì ad astra aps
DONA IL 5X1000 C.F.91346550378
IBAN: IT06S0306909606100000067586



Cell. 3356503526
Sig.ra Annalisa
dalle 13.00 alle 15.00
lunedì e venerdì
mail: info@didiadastra.org

DiDi Ad Astra

Associazione di promozione sociale con P.G.- ETS www.didiadastra.org

Iscritta al RUNTS sez. B APS n.2681 DGR n.12363 del 28/06/2022 Bologna

CHI SIAMO E COSA FACCIAMO

L'associazione Didì Ad Astra aps nasce sul territorio anzolese nel 2012 dalla voglia di alcuni genitori di formare una rete di professionisti in professioni di aiuto che possano sostenere ed indirizzare coloro che si trovano in situazioni di difficoltà verso tutte le possibili scelte, la presenza all'interno della associazione di queste figure professionali ha permesso e permette di proporre progetti "pilota" (es. Progetto Autismo competenze ed obiettivi – progetto sperimentale finanziato dall'Ufficio scolastico Regionale e in collaborazione con l'Università di Bologna, Dipartimento di Neuropsichiatria – dr.ssa Parmeggiani - Progetto osservazione BES – unico nella prov. di Bologna – Progetto di grafo motoria – Progetto di formazione per esercenti commerciali sulla gestione del cliente con disabilità intellettiva), organizzare incontri formativi su diverse tematiche (disturbi alimentari – supporto genitoriale – disturbi specifici dell'apprendimento-autismo-salute mentale-etc), costituire un gruppo di confronto genitoriale, partecipare al C.U.F.O DSM DP di Bologna e realizzare progetti di sussidiarietà in rete con altre associazioni (anni 2015-2017: progetto INSIEME PER CRESCERE: supporto cognitivo per ritardo mentale, disturbi della condotta e DSA (ass. capofila) e 2018 INSIEME SI CRESCE con stessi obiettivi con integrazione della metodologia Feurestein a Bologna e in Pianura Ovest; STAR BENE METTENDOSI IN GIOCO: azione di DANZA MOVIMENTO TERAPIA (progetto finanziato per il 2015/2016 dalla Fondazione Del Monte con codesta associazione come capofila), DANZA E ARTE TERAPIA – YOGA TON REN THERAPY e per l'anno 2017-2018 POSSO ANCH'IO con attività sempre di DANZA E ARTE TERAPIA, anno 2019-21 il progetto prende il nome di BENESSERE e le attività proposte sono di arte-musica-danza-scrittura creativa-cucina-giardinaggio etc rivolto a minori con disabilità intellettiva, **autismo** o comunque seguiti dalla NPIA; SPOR-TI-AMO per gli anni 2014-2015: nuoto per disabili gravi FAMIGLIA IN ACQUA – attività di acquaticità con richieste in NET e lavoro sulla interazione sociale tra genitori e figli piccoli in particolare **con autismo** (progetto inserito in tesi sperimentale di SCIENZE MOTORIE) e Nordic walking per aggregazione e integrazione tra pari e familiare con il contributo della FONDAZIONE DEL MONTE; SPORT ANCH'IO – BENESSERE IN MOVIMENTO – LIBERI DI FARE SPORT -HOBBY E SPORT dal 2016 a tutt'oggi con BASKIN (2016-2018) poi ripreso nel 2022 e tuttora in corso in collaborazione con WEST RIVER ADS, BASKET l'attività di basket si è svolta ad Anzola dell'Emilia in collaborazione con Anzola Basket fino al 2020 e a Sant'Agata Bolognese in collaborazione con Diablo's basket; ATTIVITA' EQUESTRE – TREKKING – FITWALKING-PASSEGGIATE ECOLOGICHE a Monte San Pietro - EASY JUJITSU; BOCCE AD ASTRA: attività di bocce PARALIMPICHE i cui partecipanti al momento sono prevalentemente disabili **con autismo** (nel 2022 la FIB ha finanziato l'attività); SABATI DI SOLLIEVO ED AUTONOMIA-EDUCHIAMO-FUORI CASA- SPAZI DI LIBERTA': giornate di autonomia rivolte a minori in **particolare con autismo** anni 2014-in corso e HOW DO YOU SEE US E RAGAZZI IN CRESCITA-FEELING- ARTE CUCINA E SALUTE anni 2017-in corso giornate e week end per disabili intellettivi e **autismo** con il contributo della FONDAZIONE DEL MONTE anno 2017, FAMILIARI INFORMATI E SOSTENUTI: psicoeducazione e danza movimento terapia rivolta a genitori di minori seguiti dalla NPIA anno 2015 ad Anzola dell'Emila e a Sant'Agata Bolognese; LA CURA DEL CARE GIVER anni 2016-2017 e 2018: gruppo di supporto familiare per genitori di minori seguiti dalla NPIA sia ad Anzola dell'Emila che a Sant'Agata Bolognese; A SCUOLA ANCH'IO anno 2016-2017 con il contributo della Fondazione del Monte: laboratori espressivi e sportivi (Nordic walking e Baskin e Yoga) a carattere inclusivo e formazione docenti-genitori realizzati in diverse scuole dell'Area Metropolitana; MUSICHIAMO: laboratori musicali per adolescenti con esordi psicopatologici anno 2016, SUONO ANCH'IO anno 2017 e 2018: laboratori musicali a carattere inclusivo; SHIPPED OUT anni 2018-2019 : progetti rivolti

a minori per l'uso consapevole degli strumenti tecnologici, prevenzione dell'Hikikomori e del cyberbullismo, in particolare per ragazzi fragili, **METTIAMOCI ALLA PROVA** è stato un progetto iniziato con un bando distrettuale di Pianura Ovest e proseguito nel PRISMA, rivolto a minori e giovani adulti **con autismo** e disabilità intellettiva per stimolare la partecipazione attiva dei ragazzi nelle attività di volontariato sul territorio, questa idea è poi stata portata avanti e ampliata inserendo anche i ragazzi in inserimenti sperimentali in esercizi commerciali locali nei progetti **DAL BISOGNO ALL'OPPORTUNITA'** con partner il **PIDS AUTISMO- DIRE FARE INSIEME SI PUO'**- **TUTTI ASSIEME 2021** grazie ai bandi regionali sociali (dal 2018 in corso) e in coprogettazione nei progetti **PACO** del DSM dal 2022; partecipare al C.O.P.I.D. **DIPARTIMENTO DI PRIME CURE** usl di Bologna anno 2017- co-progettazione nel progetto **ISA** come **FIESTA** rivolto a disabili adulti con diverse disabilità, in particolare intellettiva, uditiva e neuromotoria, con laboratori di cucina, yoga, teatro, danza; bando **E-CARE 2000** rivolto all'anziano fragile anno 2016-2020-2021-2022 con finanziamento ottenuto sempre in rete di partenariato e come capofila negli ultimi anni nel quale sono anche stati inseriti incontri on line tra caregiver con un counsellor come facilitatore, i cui partecipanti erano e sono familiari di persone in prevalenza **con autismo**); realizzare con i contributi ottenuti da **FONDAZIONE DEL MONTE** il progetto **QUOTIDIANAMENTE** (attività aggregativa con giovani adulti disabili) in rete con altre associazioni anno 2016-2017 e il progetto **AUTISMO SENZA FRONTIERE** in partenariato con **IC DE' AMICIS** di Anzola dell'Emilia (formazione docenti e test di valutazione con lavoro sulle autonomie nel periodo estivo per 10 minori con autismo) anno 2016-2017; realizzare con il contributo ottenuto da **FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI BOLOGNA** il progetto in partenariato con **IC DE' AMICIS** di Anzola dell'Emilia e **UNIMORE** sul supporto cognitivo e potenziamento delle funzioni esecutive dal titolo **SAPER E SAPER FARE INSIEME SI CRESCE** anno 2017, ripreso nel 2022 con **SAPER E SAPER FARE** ampliando i destinatari in particolare alle persone **con autismo HF**; realizzare gruppi di aiuto compiti per stranieri (alfabetizzazione) e per alunni con disturbi dell'apprendimento, e infine, ma di grande importanza, proporre pomeriggi in compagnia con attività laboratoriali volte all'integrazione di bambini e ragazzi con disabilità e disagio. Da questa idea la Parrocchia Ss. Pietro e Paolo ha partecipato al Bando Regionale LR14/08 chiedendo la collaborazione alla Didi ad astra per la realizzazione del progetto **IN BALOTTA**. Il progetto, sebbene non finanziato è partito e dal 2014 vede la partecipazione di circa 20 ragazzi dai 10 ai 30 anni, prevalentemente disabili **con autismo** o seguiti dalla NPIA e 3/4 volontari oltre a educatori di riferimento della Didi ad astra e, negli incontri di condivisione/socializzazione anche i ragazzi del centro socio-ricreativo del Comune di Anzola dell'Emilia con gli educatori della coop Open Group che segue il centro, progetto ormai al suo ottavo anno. In Balotta un giorno alla settimana per 2 ore pomeridiane i ragazzi si incontrano per fare attività aggregative da laboratori di cucina, yoga, murales, musica, arte, teatro etc. (in presenza se possibile altrimenti online con la piattaforma meet). Il progetto è stato oggetto di tirocinio e tesi da parte di una psicologa dell'UNIPD e di una pedagoga dell'UNIBO. Nel 2023 il progetto denominato **SPAZIO APERTO IN BALOTTA** è stato approvato e finanziato dal suddetto bando regionale.

Con il Distretto di Bologna e con il DSM grazie ai contributi ricevuti con le manifestazioni di interesse collegate al supporto ai caregiver sono stati realizzati dal 2021 attività a sostegno di familiari in prevalenza con figli **con autismo** attraverso sostegni psicologici e giornate/weekend di autonomia. (progetti **SI'AMO INSIEME – SI'AMO ANCORA INSIEME - CARGIVER PARLIAMOCI**). Grazie ai contributi della Diocesi di Bologna seguiamo oltre 10 bambini con diagnosi **di autismo** residenti nei distretti di San Lazzaro, Bologna, Pianura Est e Ovest e Reno Lavino Samoggia.

Per la cittadinanza sono stati realizzati, con il patrocinio del Comune di Anzola dell'Emilia diversi (2017-18-19) cicli di incontri strutturati in **FILM DIBATTITO** a sostegno della genitorialità e della persona chiamato **GENITORI MISSION IMPOSSIBLE** e collaboriamo al percorso sulla genitorialità zero-sei con incontri a tema realizzati dai nostri esperti presso le scuole dell'infanzia del Territorio.

Dal 2015 Con le scuole di Bologna, Valsamoggia, Anzola dell'Emilia, Sant'Agata Bolognese, San Giovanni in Persiceto collaboriamo sia con progetti di inclusione (laboratori scolastici di yoga- danza-nordic walking – musicoterapia) che con incontri a tema specifici (DSA- **Autismo**-salute mentale). In particolare con le scuole Romagnoli di San Giovanni in Persiceto collaboriamo continuamente dall'anno scolastico 2016-2017. Dall'a.s.2020-21 è stato sottoscritto un Patto di comunità con l'IC De' Amicis di Anzola dell'Emilia con cui sono stati ad oggi realizzati incontri sull'igiene rivolti ai genitori, un ciclo di incontri relativi alle problematiche

connesse all'uso delle tecnologie nei bambini e ragazzi, anche in collaborazione con l'Arma dei Carabinieri e pillole di formazione per i docenti.

Con il patrocinio del Comune di Anzola e Sant'Agata Bolognese e San Giovanni in Persiceto nonché dell'Unione dei Comuni di Terre d'acqua, partecipiamo/realizziamo **eventi di consapevolezza e sensibilizzazione sulla disabilità es. Sport e diverse abilità** (11.11.2017 – San Giovanni in Persiceto) (Anzola dell'Emilia e Sant'Agata Bolognese giornata mondiale Autismo e serate genitori – gruppo di supporto genitoriale) - **concorso artistico/letterario sull'autismo: MON FRERE DE LA LUNE** (ad oggi siamo alla 5 edizione). Da diversi anni realizziamo incontri in orario scolastico nelle scuole dell'area metropolitana sui temi: salute mentale – orientamento scolastico – **autismo** – disabilità.

Dal 2013 al 2020 abbiamo iniziato a collaborare con la SCUOLA DELL'INFANZIA VACCARI di Anzola dell'Emilia inserendo dapprima un bambino e pian piano altri con diagnosi di **autismo** nel campo solare per sostenere i bisogni delle famiglie nel periodo estivo. Offriamo alle famiglie di minori con **autismo** dell'Area metropolitana bolognese, in particolare dei Comuni dell'Unione di Terre d'acqua, la possibilità di avere un educatore specializzato in rapporto 1:1. In base all'età e al grado di disabilità i partecipanti frequentano gli spazi della scuola parrocchiale Vaccari o dell'oratorio con Estate ragazzi. Nel 2017 la collaborazione è stata estesa al campus dell'ANZOLA BASKET.

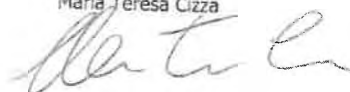
Grazie ai bandi regionali e distrettuali sul sociale e fondazioni e 5x1000 possiamo fornire alle famiglie di disabili minori e giovani adulti, delle attività estive o invernali extrascolastiche non solo come sollievo, ma anche per implementare le autonomie e il distacco e, per i più grandi, attività propedeutiche all'inserimento lavorativo o ad attività di volontariato (E-STATE INSIEME -UN PONTE PER L'ESTATE – SUMMER TOGETHER i cui partecipanti sono prevalentemente persone **con autismo**, anche con il sostegno economico del Comune di Bologna per l'estate e di ASC INSIEME).

Nel 2023-2024 grazie ai bandi regionali per il sociale verranno realizzate diverse attività di socializzazione e di cittadinanza attiva, sportive ed espressive rivolte a persone con **autismo** nel Distretto Reno Lavino Samoggia (BO) – progetto UN MONDO A COLORI ANCHE PER NOI e Distretto Pianura Ovest (BO) – progetto CITTADINI SPECIALmente ATTIVI.

Nella primavera 2023 è partito un laboratorio di arteterapia rivolto a ragazzi con **autismo HF** e disabilità intellettiva medio lieve nel **Comune di Cento (FE): ARTE AD ASTRA** che vede la partecipazione di 4 ragazzi.

Attualmente i nostri soci che rientrano come caregiver o con diagnosi di autismo sono in media 90 l'anno.

Il Presidente
Maria Teresa Cizza



Didi Ad Astra aps



Firmato digitalmente da:

MARIA TERESA CIZZA



ALLEGATO "E" ALLARACC. N° 4260

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

"Didi Ad Astra aps"

(ADEGUATA AL D.LGS. 117/17)

TITOLO I Denominazione - sede

ART. 1

E' costituita, nello spirito della Costituzione della Repubblica Italiana, ed ai sensi della legge nazionale 6 giugno 2016 n.106 e del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modifiche una Associazione di Promozione sociale, operante nel settore sociale-solidale-mutualistico-culturale-ricreativo, senza fini di lucro, che assume la denominazione di "Didi Ad Astra aps", quale parte del brocardo "per aspera ad astra" in riferimento al superamento delle difficoltà, disabilità, disturbi e disagi che ognuno di noi può dover affrontare nella vita.

L'Associazione è dotata di piena autonomia giuridica, patrimoniale e processuale e può richiedere la forma giuridica di Associazione riconosciuta e regolamentata dagli artt. 11 e ss del Codice Civile e dal D. Lgs. 117/2017.

ART.2

L'Associazione ha la sede legale in Anzola dell'Emilia (BO). Attualmente la sede legale è in via Emilia n.250.

Il trasferimento della sede sociale nell'ambito dello stesso Comune non comporta modifica statutaria e potrà essere decisa con delibera dell'Assemblea ordinaria.

L'Associazione non ha scopo di lucro e la sua durata è illimitata.

L'Associazione potrà operare anche presso strutture affidate in gestione da terzi e costituire sedi secondarie in luoghi diversi dalla propria sede legale, qualora ciò sia ritenuto opportuno per meglio raggiungere gli scopi sociali.

TITOLO II Scopo - Finalità

ART. 3

L'Associazione, apolitica, apartitica e aconfessionale, esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale attraverso lo svolgimento continuato di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117, prevalentemente a favore degli associati e di terzi, in particolare quelle, svolte in conformità alle norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, di cui al comma 1 punti:a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'art.1, commi 1 e 2, della L.8/11/2000 n.328 e ss mod. e interventi, servizi e prestazioni di cui alla L.5/2/92 n.104 e alla L.22/6/16 n.112 e ss mod.; b) interventi e prestazioni sanitarie; c) prestazioni socio-sanitarie di cui al D.P. Consiglio Ministri 14/02/01 pubblicato in GU n.129 del 6/6/2001 e ss mod.; d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della L.28/3/03 n.53 e ss mod., nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa; e) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività esercitata abitualmente di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi, nonché alla tutela degli animali e prevenzione del randagismo ai sensi della L.14/08/1991 n.281; g) formazione universitaria e post-universitaria; i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo; k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso; l) formazione extrascolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa; p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'art 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'art.1, comma 2, lett. C), della L. 6/06/2016 n.106 (es. svantaggiato, con disabilità, beneficiario di protezione internazionale o senza fissa dimora), q)

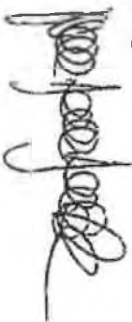
~~alloggio sociale, ai sensi del D.Min. Infrastrutture del 22/4/2008 e ss mod. nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi; r) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti; s) agricoltura sociale, ai sensi dell'art.2 della L. 8/03/2015 n.141, e ss mod.; t) organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche; u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla L.19/8/16 n.166 e ss mod., o erogazioni di denaro, beni o servizi a sostegno di~~

(1) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla L.19/8/2016 n.166 e ss mod., o erogazioni di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo; v) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata; w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'art. 27 della L. 8/03/2000 n.53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'art.1, comma 266, della L.24/12/2007 n.244; z) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

Dunque l'Associazione opera sul Territorio con la finalità generale di promuovere il benessere psico-fisico-sociale delle persone prevalentemente diversamente abili e non, che vertono in situazioni di disagio e/o difficoltà, sostenere la singola persona minore o adulta e la famiglia in generale. L'associazione mira a conseguire tale finalità attraverso la facilitazione dell'inclusione, dell'integrazione, del sostegno, del supporto, della socializzazione e della conoscenza delle problematiche inerenti i soggetti in questione. A questo scopo è necessario formare un ambiente sociale sensibile ed attento all'accoglienza e all'inserimento positivo di tali individui nel proprio tessuto sociale cittadino. Dunque l'Associazione ha lo scopo di svolgere attività di utilità sociale a favore di associati, loro familiari come pure di terzi, senza finalità di lucro e nel pieno rispetto della libertà e dignità degli associati, ispirandosi a principi di democrazia e di uguaglianza dei diritti di tutti gli associati.

Per il raggiungimento della predetta finalità l'Associazione potrà, anche in regime di convenzione con enti pubblici, porre in essere le seguenti attività:

1. promozione, per mezzo di iniziative sociali, dell'autonomia personale di minori e adulti con disabilità di varia natura;
2. predisposizione di:
 1. sportelli d'ascolto / sostegno psicologico/counselling/consulenze specialistiche alla genitorialità, al caregiver, all'anziano fragile e a ragazzi portatori di disagio/diversità di varia natura
 2. sostegno psicologico e laboratori rivolti al bambino, all'adolescente, all'adulto, all'anziano e alla coppia che affronta la gravidanza o momenti critici della propria vita nonché laboratori a carattere inclusivo e intergenerazionale;
3. promozione di percorsi di prevenzione di patologie psichiche come il disturbo alimentare e la dipendenza da gioco/sostanze;
4. promozione, organizzazione e/o realizzazione di attività ludiche-espressive-ricreative-sportive-educative nonché riabilitative e in ogni caso di tutte quelle iniziative che favoriscono l'inclusione del portatore di diversità/disabilità/disagio con il gruppo di coetanei ovvero l'incontro tra coetanei o intergenerazionale di origine geografica differente per offrire un confronto aperto e cooperante verso un'integrazione interculturale profonda e partecipata;
5. realizzazione di sportelli di consulenza e laboratori dedicati alla prevenzione dei disturbi dell'apprendimento, del comportamento, attività di sostegno alle attività curricolari e/o educative volte al miglioramento del malessere scolastico e/o disagio evolutivo che sfociano anche in abbandono scolastico;
6. organizzazione o realizzazione di laboratori mirati alla socializzazione e all'ingresso nel mondo del lavoro di persone affette da disabilità di vario genere nonché attività per



~~L'autonomia e giornate/week-end per il passaggio alla vita indipendente ovvero di sollievo alle famiglie,~~

7. realizzazione di feste, eventi, incontri a tema, convegni e **seminari** di formazione per la cittadinanza e per operatori/**docenti/educatori/genitori** nonché interventi di informazione e **sensibilizzazione** con gli alunni e con **docenti/educatori** presso le scuole/asili;
8. **organizzazione** di una rete di esperti nonché un collegamento e raffronto tra gli associati su questioni pratiche e burocratiche riguardanti la gestione dell'individuo in carico presso i servizi sanitari, socio-sanitari prima e dopo la diagnosi
9. **partecipazione** a tavoli e comitati (es. CCM)
10. svolgimento di ogni altra attività connessa o affine a quelle sopraelencate e compiere, sempre nel rispetto della normativa di riferimento, ogni atto od operazione contrattuale necessaria o utile alla realizzazione diretta o indiretta degli scopi istituzionali.

Le attività di cui al **comma** precedente, o quelle ad **esse** direttamente connesse, sono rivolte in particolare agli associati ed a terzi, e sono svolte in modo continuativo e **prevalentemente** tramite le prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri soci. In caso di necessità è possibile **assumere** lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri soci nei limiti di quanto previsto dalla normativa vigente.

L'Associazione vuole inoltre costruire e mantenere rapporti di collaborazione con le realtà pubbliche, private e di volontariato presenti sul territorio, favorendo i rapporti di collaborazione tecnica e morale con altri enti ed associazioni affini.

L'Associazione non persegue finalità di lucro; durante la vita dell'associazione non potranno **essere** distribuiti, anche in modo indiretto, avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale, salvo diverse, espresse, previsioni di legge in materia. L'eventuale avanzo di gestione annuale dovrà **essere esclusivamente** impiegato per la realizzazione delle finalità istituzionali o di attività a queste ultime direttamente **connesse**.

Tutte le attività **non** conformi agli scopi sociali sono espressamente vietate.

Le attività dell'Associazione e le sue finalità sono ispirate a principi di pari opportunità tra uomini e donne e rispettose dei diritti inviolabili della persona.

TITOLO III Membri dell'Associazione

ART. 4

Il numero dei **soci** è illimitato.

Sono ammessi a far parte dell'Associazione senza alcun tipo di **discriminazione**, tutte le persone fisiche, gli Enti del Terzo Settore o comunque **senza scopo di lucro** che accettano gli articoli dello Statuto e del Regolamento interno, che condividano gli scopi dell'Associazione e che si impegnino a realizzarli, a condizione che il loro **numero non sia superiore** al cinquanta per cento del **numero** delle associazioni di promozione sociale, secondo quanto stabilito dall'art 35 **comma 3** D.Lgs 117/17 e ss. mod e integrazioni; questi **saranno** rappresentati dal legale rappresentante o da una persona fisica all'uopo indicata.

Sono membri dell'Associazione i soci fondatori e tutte le persone fisiche così **come** specificato nel presente articolo, che si impegnino a contribuire alla realizzazione degli scopi dell'Associazione.

L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato, fermo restando in ogni **caso** il diritto di **recesso**.

ART. 5

Chi intende **essere ammesso** come socio dovrà farne richiesta, sottoscrivendo una apposita domanda, al Consiglio Direttivo, impegnandosi ad attenersi al presente statuto e ad osservare gli eventuali regolamenti e le delibere adottate dagli organi dell'Associazione.

In caso di domanda di **ammissione** a socio presentata da minorenni, la stessa dovrà essere controfirmata dall'esercente/i la responsabilità genitoriale o da colui il quale ha l'affidamento che lo rappresenta.

In caso di domanda presentata da soggetti diversi dalle persone fisiche, **essa** dovrà essere presentata dal **legale rappresentante** non-tempore del soggetto che richiede l'adesione.

E' compito del Consiglio Direttivo, ovvero di uno o più Consiglieri da esso delegati, esaminare ed esprimersi, entro trenta giorni, in merito alla domanda di ammissione.

L'eventuale reiezione della domanda deve **essere** sempre motivata e comunicata in forma scritta; l'aspirante socio non ammesso ha facoltà di presentare nei termini di legge, ricorso al Presidente; sul ricorso si pronuncerà, in via definitiva, l'Assemblea dei soci alla sua prima convocazione ordinaria.

In base alle disposizioni di legge di cui al DLgs 193/06 e **ss** modifiche e integrazioni, tutti i dati personali raccolti **saranno** soggetti alla riservatezza ed impiegati per le sole finalità dell'Associazione previo **assenso** scritto del socio. Il diniego va motivato.

All'atto dell'ammissione il socio si impegna al versamento della quota di autofinanziamento annuale nella **misura** fissata dal Comitato Direttivo ed approvata in sede di bilancio dall'Assemblea ordinaria, al rispetto dello Statuto e dei regolamenti emanati.

Le quote o i contributi associativi sono intrasmissibili e non rivalutabili.

ART. 6

Vi sono:

- **Soci fondatori**: coloro che hanno fondato l'Associazione sottoscrivendo l'atto costitutivo, hanno diritto di voto, **sono** eleggibili alle cariche sociali. la loro qualità di soci ha carattere di perpetuità, non è soggetta ad iscrizione, ma solo al pagamento della quota sociale per mantenere l'eleggibilità alle cariche sociali.

- **Soci effettivi**: coloro che hanno chiesto e ottenuto la qualifica di **socio** al Consiglio direttivo. Hanno diritto di voto e sono eleggibili alle cariche sociali. La loro qualità di soci effettivi è subordinata all'iscrizione e al pagamento della quota sociale.

ART. 7

La qualifica di socio dà diritto:

- a partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
- a partecipare alla vita associativa, esprimendo il proprio voto in tutte le sedi deputate, in particolare in merito all'approvazione e modifica delle norme dello Statuto ed eventuali regolamenti e alla nomina degli organi direttivi dell'Associazione;
- a godere dell'elettorato attivo e passivo se in regola con il versamento delle quote sociali, nel caso di persone giuridiche o Enti il diritto di accedere alle cariche associative è riconosciuto in capo ai loro legali rappresentanti o mandatari;
- di **esaminare** i libri sociali, prendere visione di tutti gli atti deliberativi e di tutta la **documentazione** relativa alla gestione dell'Associazione, con facoltà di ottenerne copia a proprie spese.

ART. 8

I soci sono tenuti:

- all'osservanza dello Statuto, dell'eventuale Regolamento e delle deliberazioni legalmente assunte dagli organi associativi;
- astenersi da qualsiasi comportamento che si ponga in contrasto con gli scopi e le regole dell'Associazione;
- contribuire, nei limiti delle proprie possibilità, al **raggiungimento** degli scopi statutari secondo gli indirizzi degli organi direttivi;
- al versamento del contributo associativo annuale stabilito in funzione dei programmi di attività.

Tale quota dovrà essere determinata annualmente per l'anno successivo con delibera del Consiglio Direttivo e in ogni caso non potrà mai essere restituita.

Il **comportamento** del socio verso gli altri soci ed all'esterno dell'Associazione deve essere animato da spirito di solidarietà ed attuato con correttezza, buona fede, onestà, probità e rigore morale, nel rispetto del presente Statuto e delle linee **programmatiche** emanate.

ART. 9

La qualifica di socio si perde:

- a)-per decesso;

b)- dietro presentazione di dimissioni scritte al Consiglio Direttivo per recesso volontario. Il Consiglio Direttivo ne prende atto nella sua prima riunione utile ed hanno effetto a partire dalla tempestiva annotazione sul libro soci;

c)- per decadenza causa mancato versamento della quota associativa per due anni consecutivi, oppure trascorsi due mesi dal sollecito;

d)- per esclusione.

Perdono la qualità di socio per esclusione coloro che si rendono colpevoli di atti di indisciplina e/o comportamenti scorretti ripetuti che costituiscono gravi violazioni di norme statutarie e/o regolamenti interni e/o atti deliberativi. In ogni caso, prima di procedere all'esclusione, devono essere contestati da parte del Consiglio Direttivo o di un suo delegato per iscritto al socio gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consentendo facoltà di replica entro 30 giorni.

La perdita di qualità dei soci nei casi a), b) e c) è deliberata dal Consiglio Direttivo, mentre in caso di esclusione, la delibera del Consiglio Direttivo deve essere ratificata da parte della prima Assemblea utile. Contro il provvedimento di esclusione il socio escluso ha 30 giorni di tempo per fare ricorso alla prima Assemblea dei soci che sarà convocata (salvo in ogni caso il diritto del socio di adire l'Autorità Giudiziana). Fino alla data di svolgimento dell'Assemblea il provvedimento si intende sospeso. Nel corso di tale Assemblea, alla quale deve essere convocato il socio interessato, si procederà in contraddittorio con l'interessato ad una disamina degli addebiti. L'esclusione diventa operante dalla annotazione sul libro soci a seguito della delibera dell'Assemblea che abbia ratificato il provvedimento di esclusione adottato dal Consiglio Direttivo.

Le deliberazioni prese in materia di esclusione devono essere comunicate ai soci destinatari mediante lettera. I soci receduti, decaduti od esclusi non hanno diritto al rimborso del contributo associativo annuale versato.

ART. 10

Possono altresì aderire all'Associazione in qualità di sostenitori tutte le persone che, condividendone gli ideali, danno un loro contributo economico nei termini stabiliti. I sostenitori non hanno diritto di elettorato attivo e passivo, ma hanno il diritto ad essere informati delle iniziative che vengono di volta in volta intraprese dall'Associazione.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.17 D. Lgs. 117/17 e ss. mod. integrazioni l'Associazione può avvalersi di volontari nello svolgimento delle proprie attività ed è tenuta a iscrivere in un apposito registro i volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale. L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Associazione. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Associazione di cui il volontario è socio o tramite la quale svolge la propria attività volontaria. Non si considera volontario l'associato che occasionalmente coadiuvi gli organi sociali nello svolgimento delle loro funzioni.

TITOLO IV Risorse economiche - Fondo Comune - Esercizio sociale

ART. 11

L'Associazione trae le risorse economiche per il suo funzionamento e per lo svolgimento delle sue attività da:

- a) quote e contributi degli associati;
- b) eredità, donazioni e legati;
- c) contributi / bandi dello Stato, delle Regioni, di Enti Locali, di Istituzioni o di Enti Pubblici, Fondazioni o altri enti del Terzo Settore o Privati etc, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutarî;
- d) contributi dell'Unione europea e di organismi internazionali;

- e) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati,
f) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
g) erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
h) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, per esempio: spettacoli di intrattenimento, pranzi/cene, attività ludiche quali feste, gite, fiere, sottoscrizioni anche a premi;
i) altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale.
- Ogni mezzo che non sia in contrasto con il Regolamento interno e con le leggi dello Stato Italiano potrà essere utilizzato per appoggiare e sostenere i finanziamenti all'Associazione e arricchire il suo patrimonio.

Il fondo comune, costituito - a titolo esemplificativo e non esaustivo - da avanzi di gestione, fondi, riserve e tutti i beni acquisiti a qualsiasi titolo dall'Associazione, non è mai ripartibile fra i soci durante la vita dell'associazione né all'atto del suo scioglimento.

E' fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto o differito, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge. L'Associazione ha l'obbligo di reinvestire l'eventuale avanzo di gestione a favore di attività istituzionali statutariamente previste.

In caso di perdite si applica quanto previsto dalle norme di riferimento, in particolare dall'art.22 comma 5 D.Lgs 117/17 in caso di acquisto della personalità giuridica.

ART. 12

L'esercizio sociale va dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Il Consiglio Direttivo deve predisporre sulla base di quanto stabilito dalla normativa di riferimento e dall'art.13 D. Lgs. 117/17 e ss. mod. e integrazioni, il bilancio (o rendiconto) di esercizio da presentare all'Assemblea degli associati.

Il bilancio (o rendiconto) d'esercizio deve essere approvato dall'Assemblea degli associati che ne ha all'ordine del giorno l'approvazione, entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale con voto palese e con le maggioranze previste dallo Statuto.

Il bilancio (o rendiconto) d'esercizio è depositato presso la sede dell'Associazione, e nelle varie sezioni, se presenti, almeno 20 giorni prima dell'Assemblea e può essere consultato da ogni associato, salvo che la normativa obbligatoriamente non preveda altra diversa forma di comunicazione/consultazione.

Il bilancio preventivo, se necessario, è approvato dall'Assemblea generale ordinaria con voto palese e con le maggioranze previste dallo Statuto ed è depositato presso la sede dell'Associazione, almeno 20 giorni prima dell'assemblea, salvo che la normativa obbligatoriamente non preveda altra diversa forma di comunicazione/consultazione, e può essere consultato da ogni associato.

TITOLO V Organi dell'Associazione

ART. 13

Sono organi dell'associazione:

- a) l'Assemblea degli associati;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Presidente;
- d) il Vice Presidente;
- e) l'Organo di Controllo (eventuale).

L'elezione degli organi dell'Associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata, nel rispetto della massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.

ART. 14

L'Assemblea generale dei soci è il massimo organo deliberativo dell'Associazione ed è convocata, secondo quanto previsto dalle norme di riferimento, in sessioni ordinarie e straordinarie. Essa è l'organo sovrano dell'Associazione e all'attuazione delle decisioni da essa assunte provvede

[Handwritten signature]

Mari Teresa
Ena

il Consiglio Direttivo:

L'Assemblea dei soci è costituita dai soci fondatori e dai soci effettivi.

ART. 15

L'Assemblea ordinaria delibera su tutti gli oggetti attinenti alla gestione dell'Associazione riservati alla sua competenza dal presente Statuto e su qualsiasi proposta venga presentata alla sua attenzione che **non sia** però di pertinenza dell'Assemblea straordinaria.

In particolare **sono compiti** dell'Assemblea ordinaria:

- a) l'elezione del Consiglio direttivo;
- b) l'elezione facoltativa o obbligatoria dell'Organo di Controllo, delibera **se** l'eventuale Organo di Controllo sia collegiale o monocratico, elezione dei relativi membri/o e adotta eventuale azione di revoca di tale Organo; elezione del revisore legale dei conti o di società di revisione legale;
- c) l'approvazione del bilancio (o rendiconto) d'esercizio e destina eventuali avanzi di gestione alle attività istituzionali;
- d) le delibere su tutto quanto viene ad essa demandato a norma di Statuto o proposto dal Consiglio Direttivo;
- e) fissare le linee di indirizzo dell'attività annuale;
- f) adottare la **programmazione** dell'attività svolte e da svolgere e approva l'eventuale bilancio sociale;
- g) deliberare sulle responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azioni di responsabilità nei loro confronti;
- h) esprimersi **sull'esclusione** dei soci dall'associazione e sulla reiezione di domande di ammissione di nuovi associati;
- h) delibera su altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

ART. 16

L'Assemblea, di norma, è considerata **straordinaria** quando si riunisce per deliberare sulle modificazioni dello Statuto o dell'Atto costitutivo e sullo scioglimento, **trasformazione**, fusione o scissione dell'Associazione, nominando i liquidatori.

ART. 17

La convocazione dell'Assemblea viene effettuata dal Presidente del Consiglio Direttivo e pubblicizzata mediante invio di e-mail ovvero fax ovvero lettera raccomandata semplice o a **mani** a tutti i soci (anche se sospesi o esclusi in attesa di giudizio definitivo dell'Assemblea) nonché avviso da affiggersi nei locali della sede sociale almeno venti giorni prima della adunanza, contenente l'ordine del giorno, il luogo (nella sede o altrove), la data e l'orario della prima e della eventuale seconda convocazione che dovrà avvenire a distanza di **almeno** un giorno dalla prima convocazione.

Essa ha luogo almeno **una** volta all'anno entro i quattro **mesi successivi** alla chiusura dell'esercizio sociale per l'approvazione del bilancio (o rendiconto) d'esercizio.

L'Assemblea si riunisce, inoltre, quante volte il Consiglio Direttivo lo ritenga necessario o ne sia fatta richiesta per iscritto, con indicazione delle materie da trattare, dall'Organo di Controllo (se nominato) o da almeno un decimo degli associati.

In questi ultimi casi la convocazione deve avere luogo entro venti giorni dalla data della richiesta.

In **prima convocazione** l'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita quando siano presenti o rappresentati almeno la metà più uno degli associati con diritto di voto.

In **seconda convocazione**, l'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli associati con diritto di voto intervenuti o rappresentati, trascorsi almeno 15 minuti all'orario di convocazione.

In **prima convocazione** l'Assemblea straordinaria è regolarmente costituita quando siano presenti o rappresentati almeno tre quarti degli associati con diritto di voto.

In **seconda convocazione**, l'Assemblea straordinaria è regolarmente costituita quando siano presenti o rappresentati almeno la metà più uno degli associati con diritto di voto.

Nelle assemblee hanno diritto al voto gli associati in regola con il versamento della quota

associativa

Le modalità di votazione seguono il principio del **voto singolo**: una testa, **un voto**.

Le deliberazioni sono espresse con voto palese, tranne quelle su problemi riguardanti le persone e la qualità delle persone o quando l'assemblea lo ritenga opportuno.

Ogni socio può rappresentare in assemblea, per mezzo di delega scritta, **non più di tre associati**.

L'Assemblea **ordinaria** delibera a maggioranza dei soci presenti o rappresentati mediante delega sia in prima che in seconda convocazione, l'Assemblea **straordinaria** delibera, in prima convocazione, con il voto favorevole della maggioranza dei presenti, in seconda convocazione **con** il voto favorevole dei tre quarti dei presenti. In ogni **caso** per deliberare lo scioglimento dell'**associazione** e la devoluzione del patrimonio, occorre sempre il voto favorevole previsto dalle norme del Codice Civile, attualmente, di almeno tre quarti degli associati.

Nelle deliberazioni del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità i componenti del Consiglio Direttivo non hanno diritto di voto.

ART. 18

L'Assemblea è presieduta dal Presidente **dell'Associazione** ed in sua assenza dal Vice Presidente ed in **assenza** di entrambi da altro membro del Consiglio direttivo eletto dai presenti, in **assenza** da persona designata dall'assemblea **stessa** tra i presenti.

Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria e straordinaria sono riassunte in un verbale che viene redatto dal Segretario o da un componente dell'assemblea appositamente nominato. Il verbale **viene** sottoscritto dal Presidente e dall'estensore ed è conservato a **cura** del Presidente nella sede dell'Associazione. Ogni socio ha diritto di consultare i verbali delle sedute e chiederne, a proprie spese, una copia.

ART. 19

Il Consiglio Direttivo è eletto dall'Assemblea dei soci e solo i soci persone fisiche possono **essere** eleggibili, ed è formato da un numero dispari compreso fra un minimo di 3 ad un **massimo** di 7 membri eletti fra gli associati; il **numero** dei membri è determinato dall'Assemblea.

I componenti del Consiglio restano in carica tre anni e sono rieleggibili; per gli stessi valgono i casi di ineleggibilità o decadenza previsti dalla legge, in particolare dall'art.26 **comma** 2 D.Lgs 117/17.

Nell'ambito del Consiglio Direttivo **sono** previste almeno le seguenti figure: il Presidente, il Vice Presidente, il Tesoriere (eletti nell'ambito del Consiglio Direttivo stesso).

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente tutte le volte nelle quali vi sia materia su cui deliberare, oppure quando ne sia fatta domanda da almeno un terzo dei membri.

La convocazione è fatta a **mezzo** avviso affisso nella sede sociale almeno 10 giorni prima della riunione nonché a mezzo e-mail. In difetto di tale formalità, il Consiglio è comunque validamente costituito se risultano presenti tutti i consiglieri.

Le sedute sono valide quando vi intervenga la maggioranza dei componenti e le deliberazioni sono adottate con il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti votanti.

I verbali di ogni adunanza del Consiglio Direttivo, redatti a cura del Segretario e sottoscritti dallo **stesso** e da chi ha presieduto l'adunanza, vengono conservati agli atti.

Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'Associazione. Spetta, pertanto, fra l'altro a titolo esemplificativo, al Consiglio:

- a) curare l'esecuzione delle deliberazioni assembleari;
- b) redigere il bilancio (o rendiconto) d'esercizio;
- c) predisporre e deliberare eventuali regolamenti interni e le sue variazioni nonché ogni altro regolamento eventualmente richiesto;
- d) predisporre e deliberare il bilancio sociale se richiesto;
- e) deliberare sulla **programmazione** dell'attività e istituire sedi secondarie e similari;
- f) nominare i responsabili delle commissioni di lavoro e dei settori di attività, o altro richiesto da specifiche normative, in cui si articola la vita dell'Associazione;
- g) stipulare gli atti e contratti inerenti all'attività sociale;
- h) ratificare e respingere i provvedimenti d'urgenza adottati dal Presidente;

Handwritten signature

More text

- i) conferire procure generali e speciali;
- j) ricevere, accettare, respingere le domande di adesione di nuovi soci, salvo deleghe interne al C.D.;
- k) deliberare circa il **recesso** e l'esclusione degli associati;
- l) vigilare sul buon funzionamento di tutte le attività sociali e coordinamento delle stesse;
- m) compiere tutti gli atti e le operazioni per la corretta **amministrazione** dell'Associazione che non siano spettanti all'Assemblea dei soci, ivi compresa la **determinazione** della quota associativa annuale e contributo minimo sostenitori.

L'Associazione si avvale **prevalentemente** dell'attività prestata in forma volontaria, libera e gratuita dai propri soci per il perseguimento dei fini istituzionali.

I soci fondatori possono partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo, ove non eletti, **senza** diritto di voto.

L'Associazione **in caso** di necessità di professionalità qualificate può avvalersi anche di professionisti e/o collaboratori, anche ricorrendo ai propri soci.

Qualora un componente il Direttivo od un socio sia anche titolare di una attività autonoma e/o libero professionale questa deve ritenersi distinta e separata dall'attività svolta come socio e/o dirigente dell'Associazione.

ART. 20

In **caso di mancanza** irreversibile di **uno** o più componenti come pure in caso di decadenza dalla carica dovuta ad **assenze** ingiustificate per almeno 3 volte consecutive, il Consiglio **non** procederà a **nessuna** sostituzione fino alla **successiva** Assemblea cui spetterà eleggere i sostituti per il reintegro dell'organo fino alla **sua** naturale scadenza.

Se viene **meno** il **numero** minimo dei membri, il Consiglio provvede alla surroga nominando il primo fra i **non** eletti in sede di assemblea per il rinnovo delle cariche sociali che rimangono in carica fino allo scadere dell'intero Consiglio, previa ratifica da parte dell'Assemblea dei soci immediatamente successiva, allorché questa fosse esaurita, indice entro 20 giorni l'assemblea perché provveda alle elezioni suppletive per i membri da sostituire.

ART. 21

Il **Presidente** è il legale rappresentante dell'Associazione ed ha l'uso della firma sociale.

E' autorizzato a riscuotere pagamenti di ogni natura e a qualsiasi titolo e a rilasciare quietanza.

Ha facoltà di **nominare** avvocati e procuratori nelle liti riguardanti l'Associazione davanti a qualsiasi autorità giudiziaria e amministrativa in qualsiasi grado e giudizio.

Può delegare parte dei suoi poteri ad altri consiglieri o soci con procura generale o speciale.

Il Presidente ha il compito di presiedere il Consiglio Direttivo nonché l'Assemblea dei soci, stabilisce l'ordine del giorno delle **riunioni** del Consiglio Direttivo, le presiede e coordina l'attività dell'Associazione con criteri di iniziativa per tutte le questioni non eccedenti l'ordinaria **amministrazione**.

Il Presidente cura l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio Direttivo e in caso di urgenza ne **assume** i poteri chiedendo ratifica allo **stesso** dei provvedimenti adottati nella riunione **immediatamente** successiva.

In **caso** di assenza o di impedimento le sue mansioni vengono esercitate dal Vice Presidente.

In caso di dimissioni, spetta al Vice Presidente convocare entro 30 giorni il Consiglio Direttivo per l'elezione del nuovo Presidente.

Art. 22

Ai sensi dell'art.30 D. Lgs. 117/17 e ss. mod. e integrazioni nel caso in cui vengano superati i limiti in esso stabiliti, l'Assemblea provvederà alla nomina di un **Organo di Controllo monocratico o collegiale**. L'Assemblea può altresì deliberare volontariamente la nomina dell'Organo di Controllo. Ai componenti dell'Organo di Controllo si applica l'art. 2399 cc. I componenti dell'Organo di Controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'art. 2397 comma 2 cc. Nel caso di organo di controllo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti. L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della **legge** e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta **amministrazione**, anche con riferimento alle disposizioni del D.lgs.

231701 qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. L'Organo di Controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli artt.5-6-7-8, ed attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'art. 14 D.Lgs. 117/17. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci. I componenti dell'Organo di Controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari. L'Assemblea delibera la composizione monocratica o collegiale dell'Organo di Controllo, elegge i membri, nel caso di organo collegiale, esso è composto da tre membri effettivi e due supplenti, anche fra i non soci e resta in carica per la durata del Consiglio Direttivo e i suoi membri sono rieleggibili. Nomina al proprio interno il Presidente. Partecipa alle riunioni del Consiglio Direttivo e alle assemblee, senza diritto di voto, ove presenta la propria relazione annuale in tema di bilancio (o rendiconto) d'esercizio, se prevista per legge. Salvo quanto previsto dall'art. 30 comma 6 D.lgs. 117/17 l'Assemblea nomina un revisore legale dei conti o una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro quando ricorrono le condizioni indicate dall'art.31 D.Lgs. 117/17 e ss. mod. e integrazioni. Resta in carica per la durata del Consiglio Direttivo ed è rieleggibile.

ART. 23

Il Tesoriere è il responsabile della gestione amministrativa e finanziaria dell'Associazione inerente l'esercizio finanziario e la tenuta dei libri contabili. Cura la redazione del bilancio (o rendiconto) d'esercizio sulla base delle determinazioni assunte dal Consiglio.

Stanti i compiti affidati al Tesoriere è conferito potere di operare con banche e uffici postali, ivi compresa la facoltà di aprire o estinguere conti correnti, firmare assegni di traenza, effettuare prelievi, girare assegni per l'incasso e comunque eseguire ogni e qualsiasi operazione inerenti le mansioni affidategli dagli organi statutari. Ha firma libera e disgiunta dal Presidente del Consiglio per importi il cui limite massimo viene definito dal Consiglio Direttivo.

ART.24

Il Segretario è il responsabile della redazione dei verbali delle sedute di Consiglio e di Assemblea che trascrive sugli appositi libri affidati alla sua custodia unitamente al libro soci. Redige e aggiorna i libri sociali e o altri obbligatori per legge.

ART.25

Oltre alla regolare tenuta dei libri sociali (Assemblea, Consiglio Direttivo, Organo di Controllo se presente, Soci, Volontari e o altri obbligatori per legge), deve essere assicurata una sostanziale pubblicità e trasparenza degli atti relativi all'attività dell'Associazione, con particolare riferimento ai Bilanci o Rendiconti annuali nei limiti della tutela dei dati personali (Codice della Privacy).

Tali documenti sociali, conservati presso la sede sociale, devono essere messi a disposizione dei soci per la consultazione; chi desidera avere copia dei documenti dovrà farsi carico delle relative spese. La richiesta motivata indirizzata al Presidente va inviata a mezzo mail o per raccomandata alla sede sociale, quest'ultimo o a mezzo del Segretario firmerà con il socio richiedente entro 30 giorni un appuntamento per la visione/estrazione copia dei libri sociali o dei documenti richiesti. In caso di diniego il socio ha 30 giorni di tempo per fare ricorso alla prima Assemblea dei soci che sarà convocata. Il Presidente è tenuto a informare il Consiglio Direttivo del diniego e a darne giustificata motivazione, nonché a informarlo in caso di ricorso. Il Consiglio Direttivo potrà deliberare nella prima seduta utile a sostegno della decisione del Presidente ovvero autorizzando l'esame della documentazione richiesta. Nel primo caso, fino alla data di svolgimento dell'Assemblea, la richiesta si intende sospesa. Nel corso di tale assemblea, alla quale deve essere convocato il socio interessato, si procederà in contraddittorio con l'interessato ad una disamina della richiesta e alla valutazione di eventuali responsabilità dei componenti dell'organo sociale.

ART. 26

Lo scioglimento dell'Associazione deve essere deliberato dall'Assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati aventi diritto di voto. In caso di scioglimento dell'Associazione sarà nominato un liquidatore, scelto anche fra i non soci, che curi la liquidazione di tutti i beni mobili ed immobili ed estingua le obbligazioni in essere.

L'Assemblea, all'atto di scioglimento dell'associazione, delibererà, sentito l'organismo di controllo preposto di cui all'articolo 3, comma 190 della L. 662/96 e ss mod e int. - Decreto del Presidente del Consiglio del 26/09/2000 e DPCM n. 329 del 21/03/2001-, in applicazione di quanto previsto dall'art.9 D.Lgs. 117/17 e ss. mod. e integrazioni, in merito alla destinazione dell'eventuale residuo attivo dell'Associazione.

Tutti i beni residui saranno devoluti, nel rispetto di quanto previsto dalle norme di riferimento, in particolare, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'art.45 comma 1 D. Lgs. 117/17, ad altre associazioni che perseguano finalità analoghe oppure a fini di pubblica utilità e comunque a fini di utilità sociale, fatta salva diversa destinazione imposta dalla legge.

ART. 27

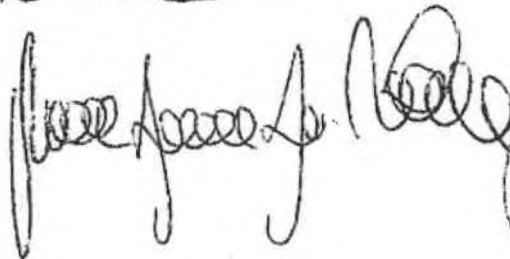
Qualsiasi controversia dovesse sorgere per l'interpretazione e l'esecuzione del presente statuto tra gli organi, tra i soci, oppure tra gli organi e i soci, sarà rimessa al giudizio di un arbitro amichevole compositore che giudicherà secondo equità e senza formalità di procedura, dando luogo ad arbitrato irrituale; l'arbitro sarà scelto di comune accordo fra le parti contendenti; in mancanza di accordo entro trenta giorni, la nomina dell'arbitro sarà effettuata dal Presidente del Tribunale di Bologna.

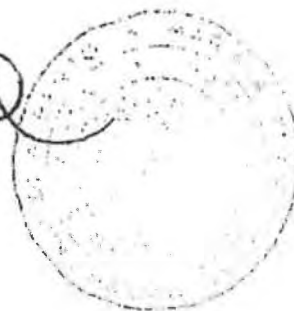
ART. 28

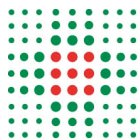
L'acronimo ETS potrà essere integrato nella denominazione dell'Associazione qualora il Consiglio Direttivo lo proponga e l'Assemblea ordinaria dei soci con delibera ordinaria lo approvi, a patto che vi siano le condizioni di legge previste per il suo utilizzo, senza che ciò comporti una modifica statutaria.

Il presente Statuto deve essere osservato come atto fondamentale dell'Associazione. Per quanto non espressamente contemplato dal presente Statuto, valgono, in quanto applicabili, le norme del Codice Civile e le disposizioni di legge vigenti. (1) ~~lele de "u" a "articolo", quon hidiu parte e quattro cifre cancellate. Una postilla.~~

Maria Teresa Ciro







FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0010874
DATA: 26/01/2024
OGGETTO: Verbale analisi Progetti Prisma 2024 presentati - Area NPIA

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Fabio Lucchi

CLASSIFICAZIONI:

- [01-01-05]

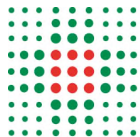
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0010874_2024_Lettera_firmata.pdf:	Lucchi Fabio	C6D73D647C3C371BDDB9EB0CEA706E8 340880C7E23C72B966CEDC9300A49050B
PG0010874_2024_Allegato1.pdf:		1FCBBB530CF01BB6828693D20852EA45 CC53D608141DC32723778E3BF44B00D3
PG0010874_2024_Allegato2.pdf:		A0CB55C7FFFD52FE42B464895B05B025 96ECCEB5070F1A222C8F7464B0EFA8E7



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Dipartimento Salute Mentale - Dipendenze Patologiche

Fabio Lucchi - Dipartimento Salute
Mentale - Dipendenze Patologiche

Associazione G.R.D.
antonella.misuraca@gmail.com

Associazione Didi ad Astra
barbarabinazzi@gmail.com

Chiodo Simona
simona.chiodo@ausl.bologna.it

Rita Zamboni - UO Riabilitazione Eta'
Evolutiva

Associazione ANGSA
marialba.corona@gmail.com

Alberto Maurizzi - UO Processi
Amministrativi Socio-Sanitari (SC)

cugno paola
paola.cugno@ausl.bologna.it

Gabriella Gallo - UO Psicologia
Territoriale (SC)

Marta Ventura - UO Riabilitazione Eta'
Evolutiva

OGGETTO: Verbale analisi Progetti Prisma 2024 presentati - Area NPIA

Buongiorno,
in allegato si invia il verbale in oggetto e lo schema da compilare necessariamente in ogni sua parte.

Cordiali saluti

Firmato digitalmente da:

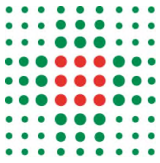
Fabio Lucchi

Carlo Maffei

UO Processi Amministrativi Socio-Sanitari (SC)
0516584148
c.maffei@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna

Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Codice fiscale e partita Iva 02406911202



Responsabile procedimento:
Carlo Maffei

Carlo Maffei

UO Processi Amministrativi Socio-Sanitari (SC)
0516584148
c.maffei@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna

Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Codice fiscale e partita Iva 02406911202

PROGRAMMA PRISMA 2024 - GRUPPO DI VALUTAZIONE PROGETTI DI AREA NPJA RICEVUTI.

Verbale della riunione del 18/01/2024

Sono presenti:

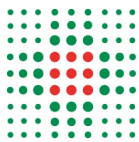
- DOTT.SSA SIMONA CHIDO, DIRETTORE U.O.C. N.P.I.A.;
- DOTT.SSA PAOLA CUGNO COORDINATRICE DATER AREA INTERVENTI RIABILITATIVI;
- DOTT.SSA RITA ZAMBONI EDUCATORE PROFESSIONALE;
- DOTT. CARLO MAFFEI, COLLABORATORE AMMINISTRATIVO VERBALIZZANTE;

La riunione ha inizio alle ore 13.00;

1. Il Dott. Maffei apre la riunione illustrando ai presenti le caratteristiche delle nuove proposte progettuali presentate dalle Associazioni capofila dell'area della Neuropsichiatria infantile e dell'adolescenza (N.P.I.A.), qui di seguito elencate, con il relativo numero di protocollo di presa in carico:
 - Progetto "Attività ludico-ricreativa e di sollievo nel tempo extrascolastico" presentato, in qualità di Capofila progettuale, dall'Associazione G.R.D., in atti con prot. n. 3926 del 11/01/2024;
 - Progetto "Sport 2024" presentato, in qualità di Capofila progettuale, dall'Associazione A.N.G.S.A. BOLOGNA, in atti con prot. n. 3931 del 11/01/2024;
 - Progetto "Attività socio-relazionale in ambito musicale e teatrale" presentato, in qualità di Capofila progettuale, dall'Associazione DIDI AD ASTRA, in atti con prot. n. 3935 del 11/01/2024.
2. Tutti i presenti esprimono la necessità, di avere un quadro complessivo che riepiloghi le informazioni peculiari delle azioni progettuali proposte, così come indicato nello schema allegato al presente verbale, quale parte integrante e sostanziale dello stesso.
3. Si sottolinea inoltre, che alcune azioni (n. 7, n.8, n.9) del progetto denominato "Attività socio-relazionale in ambito musicale e teatrale", non sono in tema con l'ambito delle attività del progetto stesso, inoltre l'azione n. 15 non definisce in maniera specifica quale sarà l'attività concreta che si intende realizzare.

La riunione termina alle ore 14.30

Paola Cugno
Rita Zamboni
Carlo Maffei



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0016966
DATA: 09/02/2024
OGGETTO: SCHEDA DETTAGLIO INFORMAZIONI PROGETTI PRISMA 2024 AREA NPIA
INVIATA DALL'ASSOCIAZIONE CAPOFILO DI PROGETTO G.R.D.

CLASSIFICAZIONI:

- [01-01-05]

DOCUMENTI:

File

PG0016966_2024_SCHEMA INFORMAZIONI PRISMA 2024
extrascolastico PRESENTATO DA ASS. GRD.pdf.pdf:

Hash

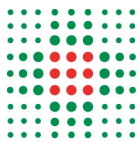
058C81BB5BCEB2D054FCE1A8D3CB7BC0548608C3D21F4F7A
F028F3CE9C92B18E



L'originale del presente documento e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

PROGETTO DENOMINATO: ATTIVITA' LUDICO RICREATIVA E DI SOLLIEVO NEL TEMPO EXTRASCOLASTICO

AZIONE	TERRITORIO	PERIODO E DURATA AZIONE	NUMERO PARTECIPANTI	SCOPO	DESTINATARI (FASCIA D'ETA' E PATOLOGIA)	EVENTUALI COSTI A CARICO DELLA FAMIGLIA (SOMME INDIVIDUALI)	ALTRI ENTI IN CO-PARTICIPAZIONE DI SPESA
EXTRASCOLASTICO	DIDI AD ASTRA SAN GIOVANNI IN PERSICETO E ANZOLA DELL'EMILIA	DA FEBBRAIO A MAGGIO DA OTTOBRE A DICEMBRE 3 SABATI A SAN GIOVANNI E 1 SABATO AD ANZOLA DELL'EMILIA	1 GRUPPI DA MAX 6 UTENTI	ATTIVITA'AIUTO COMPITI	Npia PRIMARIA CON DIS INTELL LIEVE – DISTURBI DELL'APPRENDIMENTO	Contributo di circa 15/20€ a incontro	
EXTRASCOLASTICO	DIDI AD ASTRA ANZOLA DELL'EMILIA	DA FEBBRAIO A MAGGIO DA OTTOBRE A DICEMBRE PRESSO IC DE AMICIS CON COLLABORAZIONE DEI DOCENTI CURRICOLARI	1 GRUPPO CON 17 UTENTI GIA' INDIVIDUATI DALLA SCUOLA IN BASE ALLA DIAGNOSI DSA E ADHD	ATTIVITA' AIUTO COMPITI	DSA E ADHD SCUOLE MEDIE	Contributo delle famiglie alla scuola	IC de' amicis provvede al pagamento dei 2 docenti/ operatori
MEZZE GIORNATE GIORNATE E WEEKEND DI SOLLIEVO E AUTONOMIA	DIDI AD ASTRA SAN GIOVANNI IN PERSICETO ANZOLA DELL'EMILIA BOLOGNA MONTE SAN PIETRO ETC...	DA FEBBRAIO A DICEMBRE	4 GRUPPI COMPATIBILI DA 4/6 UTENTI DISTINTI PER ETA'	ATTIVITA' DI SOCIALIZZAZIONE E AUTONOMIA	DAGLI 8 ANNI CON INTELLETTIVA e/ o AUTISMO E GIOVANI ADULTI DISABILI IN CARICO AL CSM	Contributo variabile in base all'attività organizzata per l'incontro	
USCITE RICREATIVE A SCOPO INCLUSIVO	DIDI AD ASTRA DIPENDE DALLA RESIDENZA DELL'UTENTE	DA FEBBRAIO A DICEMBRE	10 UTENTI	INCONTRI VOLTI ALLA INCLUSIONE E ALLA CONSCENZA DEL PROPRIO COMPAGNO IN CONTESTO EXTRASCOLASTICO	SCUOLE SUPERIORI IN CARICO ALLA NPia con disabilità tra cui spettro autistico	Contributo variabile in base all'attività organizzata per l'incontro	
AZIONE 1 - WEEKEND RESIDENZIALI	PP- BOLOGNA e Comuni limitrofi	DA FEBBRAIO A DICEMBRE	MASSIMO 22 UTENTI DIVISI PER GRUPPI DA 6/8RAGAZZI	WEEKEND DI BENESSERE IN CONTESTO SOCIALIZZANTE E DI SPERIMENTAZIONE DELLE PROPRIE AUTONOMIE, ANCHE IN AMBITO RICREATIVO	ADOLESCENTI CON DISABILITA' DIVERSE	IL COSTO A CARICO DELLE FAMIGLIE SI AGGIRA SUI 70-80 EURO PER SPESE DI VITTO E ALLOGGIO	
AZIONE 2 - GIORNATE SOCIO RICREATIVE EDI SOLLIEVO	PP- BOLOGNA e Comuni limitrofi	DA FEBBRAIO A DICEMBRE		WEEKEND DI BENESSERE IN CONTESTO SOCIALIZZANTE E DI SPERIMENTAZIONE DELLE PROPRIE AUTONOMIE, ANCHE IN AMBITO RICREATIVO	PRE ADOLESCENTI CON DIVERSE DISABILITA'	IL COSTO A CARICO DELEL FAMIGLIE VA DAI 10 AI 20 EURO A SECONDA DELLE SPESE VIVE NECESSARIE	
GIORNATE SOCIO RICREATIVE	Angsa - GRANAROLO presso la trattoria ZIA ALLARI	La seconda domenica di ogni mese dalla firma della convenzione fino a fine anno	11 già iscritti(divisi in due turni mattina e pomeriggio)	imparare le piccole autonomie in un contesto naturale come quello di zia allari in mezzo al verde e con tanti animali	Ragazzi con disabilità tra cui spettro autistico, scuole elementari e medie	In base agli iscritti il costo è circa 10 euro a volta che comprendono il pasto degli educatori dato da Zia Allari a 5 euro a testa	NO. eventuali partecipazione durante l'anno di altri enti verranno comunicate tempestivamente
GIORNATE SOCIO RICREATIVE	Angsa -CREVALCORE presso locali in via del papa a crevalcore dati gratuitamente dalla società TARNEIN	due sabati al mese (il secondo e il quarto) dalla firma della convenzione fino a fine anno	massimo 6 per ogni sabato dalle 9,30 alle 15,30	imparare a conoscere il territorio con attività in mezzo alla gente	Ragazzi con disabilità tra cui spettro autistico, scuole elementari e medie e superiori	In base agli iscritti 20 euro a giornata (servono anche per l'acquisto di materiali vari) o 10 euro mezzogiornata	NO. eventuali partecipazioni durante l'anno di altri enti verranno comunicate tempestivamente
GIORNATE SOCIO RICREATIVE	Angsa -BOLOGNA presso la BARCA BLU sede di angsa bologna in via rinaldo rigola 15	un sabato al mese (se gli iscritti sono in tanti non si esclude dei fare il doppio turno: mattina / pomeriggio)	massimo 6 per ogni sabato dalle 9,30 alle 15,30	impare le autonomie cittadine e domestiche	Ragazzi con disabilità tra cui spettro autistico, scuole elementari e medie e superiori	In base agli iscritti 20 euro a giornata (servono anche per l'acquisto di materiali vari) o 10 euro mezzagiornata	NO.eventuali partecipazione durante l'anno di altri enti verranno comunicate tempestivamente
EXTRASCOLASTICO	Angsa - PROGETTO CREAZIONE FUMETTI In collaborazione con l'istituto d'arte Arcangeli. Saranno presenti al progetto il Prof. Gerardo Fulginiti . Il progetto si svolge dentro all'Istituto.	ogni lunedì o venerdì pomeriggio in orario post scolastico, indicativamente dalle 14.15 alle 16,15 con incontri da concordare (il calendario vi verrà fornito non appena firmata la convenzione)	3 in continuità con possibilità di accoglierne altri 3 con disabilità lieve	L'obiettivo del progetto è quello di riavvicinare i ragazzi al lavoro artistico scolastico, mediante la costruzione guidata di un racconto, la presentazione di stimoli di riferimento contestuali al disegno, in un ambiente naturalistico e rinforzante che nello stesso tempo possa anche favorire la socializzazione tra pari. La continuità progettuale ha garantito ai ragazzi la messa in stampa dei loro fumetti e un allestimento di mostra permanente all'interno della scuola dei loro lavori	3 ragazzi nello spettro autistico + ragazzi normodotati dell'istituto che lavorano con loro. Al progetto che sta funzionando da due anni si potrebbe arrivare fino a 6 inserendo ragazzi con lievi disabilità	5 euro ad incontro per coprire le spese di viaggio dell'educatore che accompagna a casa i ragazzi	NO eventuali partecipazione durante l'anno di altri enti verranno comunicate tempestivamente
GIORNATE SINGOLE O VICINE, CON O SENZA PERNOTTAMENTO	GRD BO- BOLOGNA VIA INDIPENDENZA , VIA DI CORTICELLA 6 , CENTRO LE TERRAZZE A SAN LAZZARO, CASA DELLE ASSOCIAZIONI A ZOLA e altri comuni	DA FEBBRAIO A DICEMBRE pomeriggi e giornate , DURANTE I WEEKEND FINO AD ESAURIMENTO FONDI	24 DIVISI IN GRUPPI DA 4/7 RAGAZZI con disabilità intellettive	Si vuole dare opportunità di sollievo ma anche di apprendimento competenze , conoscenza del territorio, andando a vedere mostre, feste di strada , prendendo i mezzi pubblici , compresi i treni per eventuali gite	Preadolescenti e adolescenti con disabilità intellettiva e/o autismo . A volte si aggiunge pari normodotati volontari	Contributo variabile in base all'attività organizzata per l'incontro: pagano un contributo per vitto e alloggio, in media sui 30 euro al giorno	NO eventuali partecipazione durante l'anno di altri enti verranno comunicate tempestivamente
EXTRASCOLASTICO	GRD BO- BOLOGNA VIA INDIPENDENZA , VIA DI CORTICELLA 6	DA FEBBRAIO A DICEMBRE pomeriggi, martedì mercoledì , venerdì , sabato a seconda delle attività	10 UTENTI	Si vogliono aiutare i giovani a consolidare gli apprendimenti in un contesto ludico socializzante : anche le relazioni sociali vanno apprese in presenza di disabilità intellettiva	Preadolescenti e adolescenti con disabilità intellettiva e/o autismo .	Contributo variabile in base all'attività organizzata per l'incontro, in media 10/15 euro	NO eventuali partecipazione durante l'anno di altri enti verranno comunicate tempestivamente



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0016958
DATA: 09/02/2024
OGGETTO: SCHE DETTAGLIO INFORMAZIONI PROGETTI PRISMA 2024 AREA NPIA
INVIATA DALL'ASSOCIAZIONE CAPOFILO DI PROGETTO A.N.G.S.A.

CLASSIFICAZIONI:

- [01-01-05]

DOCUMENTI:

File	Hash
PG0016958_2024_sport SCHEMA INFORMAZIONI PRISMA 2024 associazione angsa.pdf.pdf:	3425DD55762AF3DCFB4B8594C6B85155ACEF0A3F269B58B4 B020F0E4A8A7810

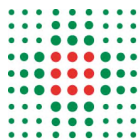


L'originale del presente documento e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni
possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale
o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con
firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs
39/1993.

PROGETTO DENOMINATO: SPORT

AZIONE	TERRITORIO	PERIODO E DURATA AZIONE	NUMERO PARTECIPANTI	SCOPO	DESTINATARI (FASCIA D'ETA' E PATOLOGIA)	EVENTUALI COSTI A CARICO DELLA FAMIGLIA (SOMME INDIVIDUALI)	ALTRI ENTI IN CO-PARTECIPAZIONE DI SPESA
angsa bologna ATLETICA	L'attività sarà svolta presso la Polisportiva Lame a Bologna se sarà disponibile. In caso contrario cercheremo altra location	24 incontri con cadenza settimanale il lunedì dalle 14.30 alle 17.30 da 1 ora e 30 minuti ciascuno per 2 gruppi	10	ATTIVITA' MOTORIA DI GRUPPO con insegnamento abilità (vestirsi svestirsi e aspettare il proprio turno)	disabilità tra cui spettro autistico ELEMENTARI MEDIE SUPERIORI	10 a incontro	NO eventuali partecipazioni nel corso dell'anno verranno comunicate
angsa Bologna ARRAMPICATA	presso la palestra Monkeys Planet a san lazzaro	24 incontri con cadenza settimanale il martedì dalle ore 18 alle ore 20 da 1 ora ciascuno per 2 gruppi.	10	ATTIVITA' MOTORIA DI GRUPPO con insegnamento abilità (vestirsi svestirsi e aspettare il proprio turno)	disabilità tra cui spettro autistico ELEMENTARI MEDIE SUPERIORI	10 a incontro	NO eventuali partecipazioni nel corso dell'anno verranno comunicate
angsa bologna TRIATHLON	L'attività verrà svolta presso la palestra Kro della Polisportiva Newpol a Sala Bolognese e presso la piscina comunale di San Giovanni in persiceto	8 incontri con cadenza mensile il secondo sabato del mese dalle 9.30 alle 13.30	6	ATTIVITA' MOTORIA DI GRUPPO con insegnamento abilità (vestirsi svestirsi e aspettare il proprio turno)	disabilità tra cui spettro autistico ELEMENTARI MEDIE SUPERIORI	20 a incontro	NO eventuali partecipazioni nel corso dell'anno verranno comunicate
passo passo AZIONE 1 – POMERIGGI INFRASETTIMANALI LUDICO-MOTORIE E DISCIPLINE SPORTIVE SPECIFICHE	Bologna - c/o Cooperativa LA FENICE, via Bergonzoni , angolo via Marzabotto	Febbraio – dicembre 2024	12	Attività motoria e plurisport in un contesto socializzante	minori dagli 8-9 anni in su, con disabilità diverse	Il costo a carico delle famiglie dipende dal numero dei partecipanti e al budget disponibile	Comune di Bologna ed eventuali altri in co-progettazione per fondi autismo
passo passo AZIONE 2 – SABATI SOTTOSOPRA	Bologna - Quartiere Navile, c/o assoc. Sottosopra, via de' Gandolfi	Febbraio – dicembre 2024	10	Pomeriggi sabatici di gruppo con attività ludico-motorie	minori indicativamente dagli 8 ai 13 anni, con disabilità diverse, con prevalenza autismo	Il costo a carico delle famiglie va dai 10 ai 20 € a pomeriggio, in base al budget disponibile	Comune di Bologna in co-progettazione per fondi autismo
passo passo AZIONE 3 – ATTIVITA' EQUESTRE	San Lazzaro, c/o GESE, con assoc. AIASPORT	Febbraio – dicembre 2024	5	Abilitazione graduale alla cavalcata e a giochi equestri in contesto socializzante	minori con disabilità diverse	Il costo a carico delle famiglie viene alleggerito per la maggiorazione dovuta alle disabilità	ipotesi fondi autismo per residenti Comune Bologna-Fondi di AIASPORT
passo passo AZIONE 4 – ATTIVITA' SPORTIVE INCLUSIVE	Casalecchio, in partnership con Casa Masi della Polisportiva MASI	Febbraio – dicembre 2024	35	Supporto personalizzato per nuoto assistito, acquaticità zeroesi, arrampicata sportiva, orienteering, ginnastica artistica	minori con disabilità diverse	Le famiglie partecipano al costo normale dei corsi, senza spesa aggiuntiva per il supporto individuale	Co-partecipazione di Casa Masi al fondo dedicato al supporto individuale
Didi ad astra BOCCE AD ASTRA	Anzola dell'emilia - bocciofila	da febbraio a giugno e da settembre a dicembre - giovedì dalle 15,40 alle 17,30	2 gruppi da 7 utenti	ATTIVITA' DI BOCCE PARALIMPICHE DIR	DISABILI DIR DAI 10 ANNI IN SU	iscrizione bocciofila e contributo alla bocciofila o a Didi (stiamo verificando l'aspetto amministrativo) di	bocciofila aveva presentato un bando FIB nel 2023 quindi non siamo al corrente che ce ne sia uno per il 2024
Didi ad astra ATTIVITA' MOTORIA DI BASE CON ELEMENTI DI JUJITSU (EASY JUJITSU)	ON LINE - PERIODO ESTIVO EXTRASCOLASTICO SI PREVEDONO INCONTRI IN PRESENZA A SAN GIOVANNI IN PERSICETO DATA DA DEFINIRE - POSSIBILI INCONTRI IN PRESENZA DURANTE LE GIORNATE DI AUTONOMIA -	on line da febbraio a dicembre (no mesi estivi) tutti i lunedì ore 18,15 - 6 INCONTRI in presenza a San giovanni in Persiceto Lunedì mattina 9,30-11,30 a giugno e luglio - 6 INCONTRI in presenza durante le	on line fino a 10 utenti + con genitore che segue l'attività	ATTIVITA' MOTORIA DI BASE con elementi di arti marziali (easy jujitsu) e saluti finali con ballo di gruppo (coordinare il movimento al ritmo)	DAI 10 ANNI IN SU SEGUITI DAL DSM	gratuito on line * per incontri in presenza il contributo dipende dal n di partecipanti e se occorrono educatori	
Didi ad astra BASKET AD ASTRA	SANT'AGATA BOLOGNESE	da febbraio a giugno - SABATO DALLE 11,00 ALLE 12,00 - in forse la continuazione del progetto nel periodo successivo	1 gruppi da 8 utenti	ATTIVITA' DI BASKET SEMPLIFICATO	DAI 7 ANNI IN SU IN CARICO AL DSM	contributo di 150€	DIABLO 3 BASKET INTEGRATA CON FONDI PROPRI, MA ORA IN DIFFICOLTA' QUINDI PROBABILE CHIUSURA DUIEL PROGETTO
Didi ad astra SCI AD ASTRA	ORTISEI (probabile)	2 GG A DICEMBRE 2024	1 gruppi da 6 utenti	ATTIVITA' DI APPRENDIMENTO DI BASE DELLO SCI	DAI 15 ANNI IN SU CON LIEVE DISABILITA' INTELLETTIVA/AUTISMO HF	contributo di circa 150€	
Didi ad astra GIORNATE SPORTIVE OUTDOOR IN COLLINA	MONTE SAN PIETRO	6 GG - GIUGNO E LUGLIO MERCOLEDI	1 gruppi da 12 utenti	ATTIVITA' DI SPORT OUTDOOR tra cui CAMMINATA NELLA NATURA - PISCINA - ATT. EQUESTRE	DAI 10 ANNI IN SU CON DISABILITA' INTELLETTIVA/AUTISMO medio lieve - non problemi motori	da valutare in base ai partecipanti - circa 250€ -	in caso di educatore assegnato nel periodo estivo dal Comune di residenza il contributo a carico della famiglia
GRD BO - danza	Bologna via Fioravanti 18 - San Lazzaro , vai del colle 1	Incontri settimanali il lun ore 18 e il Giovedì ore 17	12	Attività di coordinamento corporeo, apprendimento sportivo , sentirsi parte di un gruppo, muoversi a suon di musica	Disabili intellettivi dai 14 anni	5 euro ad incontro	NO eventuali partecipazioni nel corso dell'anno verranno comunicate
GRD Bo - Bici	Bologna , piazza lucio Dalla	5 incontri ad aprile e 5 ad ottobre e possibili gite in bici giugno e settembre	14	Imparare mantenere l'equilibrio ed andare in bici a 2 ruote come i normodotati	Disabili intellettivi dai 12 anni	5 euro ad incontro	NO eventuali partecipazioni nel corso dell'anno verranno comunicate
GRD Bo - sci	Folgaria	Una settimana a febbraio marzo per 2 gruppi	10	Imparare a sciare	Disabili intellettivi dai 14 anni	In base alle adesioni e al livello di apprendimento vengono stabiliti i contributi	NO eventuali partecipazioni nel corso dell'anno verranno comunicate

Grd Bo - Calcio	Presso la scuola i Fuoriclasse , centro Corticella	La domenica mattina in inverno e il sabato mattina in estate + le partite	3 nella squadra	Imparare uno sport di squadra aggettante secondo sani principi	Disabili intellettivi dai 10 anni	Zero- Grd paga la quota annuale	NO eventuali partecipazioni nel corso dell'anno verranno comunicate
-----------------	--	---	-----------------	--	-----------------------------------	---------------------------------	---



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0016962
DATA: 09/02/2024
OGGETTO: SCHEDA DETTAGLIO INFORMAZIONI PROGETTI PRISMA 2024 AREA NPIA
INVIATA DALL'ASSOCIAZIONE CAPOFILA DI PROGETTO DIDI AD ASTRA

CLASSIFICAZIONI:

- [01-01-05]

DOCUMENTI:

File

PG0016962_2024_scheda socio relazionali progetto prisma 2024
RIVISTO definitivo DIDI AD ASTRA.pdf.pdf:

Hash

DEF75A9BCAC549FD6EBC1C916F150B9641E76CAFF4CCEBF
F08709849FAD41CEC

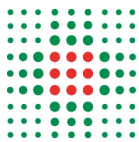


L'originale del presente documento e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

PROGETTO DENOMINATO: ATTIVITA' SOCIO RELAZIONALI IN AMBITO MUSICALE E TEATRALE

AZIONE	TERRITORIO	PERIODO E DURATA AZIONE	NUMERO PARTECIPANTI	SCOPO	DESTINATARI (FASCIA D'ETA' E PATOLOGIA)	EVENTUALI COSTI A CARICO DELLA FAMIGLIA (SOMME INDIVIDUALI)	ALTRI ENTI IN CO-PARTECIPAZIONE DI SPESA A CUI E' STATO PRESENTATO IL PROGETTO O UNA PARTE DELLO STESSO
DANZABILITY	DIDI AD ASTRA SAN GIOVANNI IN PERSICETO	DA FEBBRAIO A MAGGIO DA OTTOBRE A DICEMBRE	3 GRUPPI DA MAX 5 UTENTI	ATTIVITA' LUDICA RICREATIVA ESPRESSIVA CORPOREA SU BASE MUSICALE attraverso la musica e canzoncine e il movimento ritmico si crea relazione, consapevolezza del proprio corpo, imitazione etc	attività aperta a varie tipologie diagnostiche di pazienti in carico alla NPIA 3-13 anni	Contributo di circa 10€ a incontro	NESSUN ALTRO CONTRIBUTO IN ESSERE
DANZABILITY	DIDI AD ASTRA ANZOLA DELL'EMILIA	DA FEBBRAIO A MAGGIO DA OTTOBRE A DICEMBRE	2 GRUPPI DA MAX 5 UTENTI	ATTIVITA' LUDICA RICREATIVA ESPRESSIVA CORPOREA SU BASE MUSICALE attraverso la musica e canzoncine e il movimento ritmico si crea relazione, consapevolezza del proprio corpo, imitazione etc	attività aperta a varie tipologie diagnostiche di pazienti in carico alla NPIA SCUOLE SUPERIORI	DA VALUTARE IN BASE AL N DI PRESENZE	NESSUN ALTRO CONTRIBUTO IN ESSERE
DANZABILITY	DIDI AD ASTRA SAN GIOVANNI IN PERSICETO	GIUGNO -LUGLIO	2 GRUPPI DA MAX 5 UTENTI	ATTIVITA' LUDICA RICREATIVA ESPRESSIVA CORPOREA SU BASE MUSICALE attraverso la musica e canzoncine e il movimento ritmico si crea relazione, consapevolezza del proprio corpo, imitazione etc	attività aperta a varie tipologie diagnostiche di pazienti in carico alla NPIA 10 anni in su	Contributo di circa 10€ a incontro	NESSUN ALTRO CONTRIBUTO IN ESSERE
LAB ESPRESSIVO MUSICALE	ANGSA BOLOGNA SASSO MARCONI c/o Civediamola'	15 INCONTRI AL MARTEDI' 17/18,30 SALVO RECUPERI DALLA FIRMA DELLA CONVENZIONE A FINE ANNO	1 GRUPPO DA 8 UTENTI	ATTIVITA' LUDICA RICREATIVA ESPRESSIVA SU BASE MUSICALE attraverso la musica si cerca di creare relazione, partecipazione e condivisione. favorire la modulazione delle emozioni e il sentire profondo attraverso la melodia	NPIA disabilità tra cui spettro autistico e disabilità intellettiva 8/10 anni	Contributo di 5€ a incontro	NESSUN ALTRO CONTRIBUTO IN ESSERE
LABORATORIO ESPRESSIVO ARTISTICO MUSICALE IN FINE-SETTIMANA	PASSO PASSO BOLOGNA – Navile, presso il CUBO di via Zanardi	DA FEBBRAIO A GIUGNO DA SETTEMBRE A GIUGNO	1 GRUPPO DA 4/5 UTENTI	Attività artistico-musicali ed espressive in piccolo gruppo, con Ass. "Tempi Liberi-APS"	NPIA adolescenti con disabilità tra cui spettro autistico e disabilità intellettiva	Al momento non sono previsti	Comune di Bologna in co-progettazione x fondi autismo
MUSIC TOGETHER	FIADDA VARIE SEDI: BOLOGNA- ANZOLA DELL'EMILIA - GRANAROLO – SAN LAZZARO – CASTELMAGGIORE- OZZANO	DA FEBBRAIO A DICEMBRE Tre corsi di 10 incontri ognuno	DIVERSI GRUPPI CON TOT UTENTI 15/22	ATTIVITA' LUDICA RICREATIVA E MUSICALE per sviluppare l'ascolto e la produzione di suoni di bimbi sordi inseriti in gruppi di utenti	NPIA DA 0 A 6 ANNI CON DISABILITA' UDITIVA	Da valutare in base al numero di presenze	NESSUN ALTRO CONTRIBUTO IN ESSERE
LAB ESPRESSIVO ARTISTICO MUSICALE	GRD BOLOGNA BOLOGNA via indipendenza e via di Corticella 6 e partecipazione ad eventi culturali e musicali	DA FEBBRAIO A DICEMBRE	1 GRUPPO DA 10 UTENTI	ATTIVITA' LUDICA RICREATIVA ARTISTICA SU BASE MUSICALE	NPIA adolescenti con disabilità tra cui spettro autistico e disabilità intellettiva	DA VALUTARE IN BASE AL N DI PRESENZE	NESSUN ALTRO CONTRIBUTO IN ESSERE
LAB ESPRESSIVO SOCIO RELAZIONALE	ANGSA BOLOGNA SASSO MARCONI presso Civediamolà	15 incontri nell'arco del 2024 per 2 gruppi con durata di 1 ora e mezza ad incontro - calendario (salvo recuperi) sabato 14.30-16.00 (gruppo	2 GRUPPO DA 6 UTENTI	ATTIVITA' LUDICA RICREATIVA ESPRESSIVA SU BASE MUSICALE favorire la libera espressione del movimento attraverso il gioco e l'organizzazione del corpo nello spazio	NPIA disabilità tra cui spettro autistico e disabilità intellettiva Età 5-8 anni Età 8-12 anni	Contributo di 5€ a incontro	NESSUN ALTRO CONTRIBUTO IN ESSERE
LAB ESPRESSIVO SOCIO RELAZIONALE CON MANIPOLAZIONE	DIDI AD ASTRA SAN GIOVANNI IN PERSICETO	DA MARZO A MAGGIO DA OTTOBRE A DICEMBRE	1 GRUPPO FINO A 15 UTENTI	ATTIVITA' LUDICA RICREATIVA ESPRESSIVA DI MANIPOLAZIONE IN CUCINA SU BASE MUSICALE	attività aperta a varie tipologie diagnostiche di pazienti in carico alla npia, minori anche con disabilità sensoriali e giovani disabili in carico al dsm	DA VALUTARE IN BASE AL N DI PRESENZE CIRCA €100	NESSUN ALTRO CONTRIBUTO IN ESSERE
POMERIGGI CREATIVI E SOCIALIZZANTI c/o ASSOC.PRATI DI AMAR	PASSO PASSO Crespellano di Valsamoggia. Distretto Reno-Lavino- Samoggia	Da marzo a giugno Da ottobre a novembre	Gruppo da 4 a 5	Attività creative e socializzanti nel contesto naturalistico di una fattoria didattica, con presenza di cavalli	Preadolescenti o adolescenti con autismo e/o disabilità intellettive e disabilità sensoriali	Contributo spese di 10 € a pomeriggio	Ipotesi fondi autismo in co- progettazione distrettuale

LABORATORIO DI SOCIALIZZAZIONE ANCHE CON ANIMALI c/o ASSOC. LAGHETTO DI MELODY	PASSO PASSO Zola Predosa – Distretto Reno-Lavino-Samoggia	Marzo-giugno Settembre- novembre (secondo le disponibilità)	Massimo 5	Attività assistita con animali, per favorirne la relazione in contesto socializzante	attività aperta a varie tipologie diagnostiche afferenti alla DISABILITA' di pazienti in carico alla NPJA	Contributo spese di 10 € a pomeriggio	Ipotesi fondi autismo in co-progettazione distrettuale
LAB DI CANTO	GRD BOLOGNA BOLOGNA Via Indipendenza	DA FEBBRAIO A DICEMBRE	1 GRUPPO DI 6 UTENTI	ATTIVITA' LUDICA RICREATIVA ESPRESSIVA SU BASE MUSICALE	adolescenti e giovani disabili intellettivi e/o con autismo in carico al DSM	Contributo di 5€ a incontro	NESSUN ALTRO CONTRIBUTO IN ESSERE
LAB DI TEATRO	GRD BOLOGNA SAN LAZZARO E ZOLA PREDOSA	DA FEBBRAIO A DICEMBRE	2 GRUPPI DI 6 UTENTI	ATTIVITA' LUDICA RICREATIVA ESPRESSIVA SU BASE TEATRALE	adolescenti e giovani disabili in carico al DSM	Contributo di 5€ a incontro	NESSUN ALTRO CONTRIBUTO IN ESSERE
LAB DI TEATRO	ANGSA BOLOGNA BOLOGNA presso LA BARCA BLU	15 incontri gruppal di 1 ora e mezza DALLA FIRMA DELLA CONVENZIONE A FINE ANNO prevalentemente al giovedì tardo pomeriggio	1 GRUPPO DI 6 UTENTI	ATTIVITA' LUDICA RICREATIVA ESPERIENZIALE CON APPROCCIO TEATRALE visti gli spettacolari risultati dello scorso anno ripetiamo il progetto: bambini che addirittura fanno spettacolo creando scenette con le ombre	Utenti con spettro autistico affiancati a DISABILI INTELLETTIVI LIEVI afferenti la NPJA	Contributo di 5€ a incontro	NESSUN ALTRO CONTRIBUTO IN ESSERE
LAB DI TEATRO CON TEATRO DELL'ARGINE	FIADDA SAN LAZZARO DI SAVENA Aperto a tutta la provincia	Un corso a partire da ottobre 2024, per 10 incontri, con saggio finale a teatro	Fino a 15, di cui 4-5 bimbi sordi	ATTIVITA' LUDICA RICREATIVA ESPRESSIVA SU BASE TEATRALE per promuovere la socializzazione e specialmente la produzione verbale	NPJA DA 6 ANNI a 10 ANNI CON DISABILITA' UDITIVA	Contributo volontario	NESSUN ALTRO CONTRIBUTO IN ESSERE
MATTINATE SABBATICHE AL M'AMA	PASSO PASSO BOLOGNA – c/o Circolo M'Ama, via San Felice	DA FEBBRAIO A DICEMBRE	1 GRUPPO DA 6/10 UTENTI	ATTIVITA' LUDICHE RICREATIVE ESPRESSIVE ARTISTICHE E MUSICALI IN CONTESTO INTEGRATO	attività aperta a varie tipologie diagnostiche afferenti alla DISABILITA' di bambini in carico alla NPJA	IN BASE A PRESENZE E BUDGET DISPONIBILE	Ipotesi Comune di Bologna in co-progettazione x fondi autismo
GRUPPO SOCIO RELAZIONALE IN BALOTTA	DIDI AD ASTRA ANZOLA DELL'EMILIA	DA GENNAIO (FEBBRAIO) A MAGGIO DA OTTOBRE A DICEMBRE	1 GRUPPO FINO A 15 UTENTI	ATTIVITA' VARIE SU BASE LUDICO RICREATIVA ARTISTICA ESPRESSIVA MUSICALE VOLTE ALLA REALIZZAZIONE DI UNA FESTA	adolescenti e giovani in carico al DSM	Contributo VOLONTARIO dai 20€	NESSUN ALTRO CONTRIBUTO IN ESSERE



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0017353
DATA: 12/02/2024
OGGETTO: PROGRAMMA PRISMA 2024 - VERBALE VALUTAZIONE PROGETTI AREA NPIA - VALUTAZIONE INFORMAZIONI AGGIUNTIVE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA ALLE ASSOCIAZIONI CAPOFILA.

CLASSIFICAZIONI:

- [01-01-05]

DOCUMENTI:

File	Hash
PG0017353_2024_verbale valutazione NPIA PRISMA 2024 12 febbraio.docx.pdf:	409996C2AD6667C2BC85E430DF1BBB4CFE4D0B3D1FDB593C2665D9E2FDE362DF



L'originale del presente documento e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente. Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

PROGRAMMA PRISMA 2024 - GRUPPO DI VALUTAZIONE PROGETTI DI AREA NPIA RICEVUTI.

Verbale della riunione del 12/02/2024

Sono presenti:

- DOTT.SSA SIMONA CHIODO, DIRETTORE U.O.C. N.P.I.A.;
- DOTT.SSA PAOLA CUGNO COORDINATRICE DATER AREA INTERVENTI RIABILITATIVI;
- DOTT.SSA RITA ZAMBONI EDUCATORE PROFESSIONALE;
- DOTT. CARLO MAFFEI, COLLABORATORE AMMINISTRATIVO VERBALIZZANTE;

La riunione ha inizio alle ore 11.00;

1. Il Dott. Maffei apre la riunione richiamando i lavori riepilogativi richiesti alle Associazioni capofila area Npia, in atti con i seguenti numeri di protocollo:
 - Progetto “Attività ludico-ricreativa e di sollievo nel tempo extrascolastico” presentato, in qualità di Capofila progettuale, dall’Associazione G.R.D., in atti con prot. n. 16966 del 09/02/2024;
 - Progetto “Sport 2024” presentato, in qualità di Capofila progettuale, dall’Associazione A.N.G.S.A. BOLOGNA, in atti con prot. n. 16958 del 09/02/2024;
 - Progetto “Attività socio-relazionale in ambito musicale e teatrale” presentato, in qualità di Capofila progettuale, dall’Associazione DIDI AD ASTRA, in atti con prot. n. 16962 del 09/02/2024.
2. Tutti i presenti ritengono i riepiloghi e le informazioni aggiunte, in risposta ai quesiti richiesti con il verbale del 18/01/2024, in atti con prot. n. 10874 del 26/01/2024,, esaustive e approvano i relativi Progetti Prisma 2024 – area NPIA, presentati dalle Associazioni Capofila.

La riunione termina alle ore 12.30