

## FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ASL\_BO  
REGISTRO: Deliberazione  
NUMERO: 0000173  
DATA: 17/05/2017 11:28  
OGGETTO: Aggiornamento dei criteri di gestione delle graduatorie uniche distrettuali per l'inserimento di anziani non autosufficienti nelle Case Residenza Anziani (CRA) del territorio dell'Azienda USL di Bologna

### SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Gibertoni Chiara in qualità di Direttore Generale  
Con il parere favorevole di Fioritti Angelo - Direttore Sanitario  
Con il parere favorevole di Petrini Anna Maria - Direttore Amministrativo

Su proposta di Monica Minelli - DASS - Direzione Attività Socio-Sanitarie che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

### CLASSIFICAZIONI:

- [20-09-02]

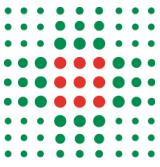
### DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- UASS San Lazzaro (SS)
- UASS Pianura Ovest (PO)
- UO Sistema Informativo Metropolitan (SC)
- UASS dell'Appennino Bolognese (PO)
- Funzione Attività Amministrative Distrettuali dell'Appennino Bolognese (PO)
- Funzione Attività Amministrative Distrettuali di San Lazzaro (PO)
- Funzione Attività Amministrative Distrettuali Reno, Lavino e Samoggia (PO)
- Dipartimento delle Cure Primarie
- Dipartimento Medico
- DATeR - Direzione Assistenziale Tecnica e Riabilitativa
- UO Controllo di Gestione e Flussi Informativi (SC)
- UASS Reno, Lavino e Samoggia (PO)
- UASS Bologna (SC)
- DAAT - Dipartimento Attività Amministrative Territoriali
- Funzione Attività Amministrative Distrettuali di Pianura Ovest (PO)
- Funzione Attività Amministrative Distrettuali Pianura Est (PO)



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



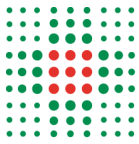
- UO Sistema Informativo Aziendale (SS)
- Distretto di Committenza e Garanzia Reno, Lavino e Samoggia
- Distretto di Committenza e Garanzia Pianura EST
- Distretto di Committenza e Garanzia della Citta' di Bologna
- Distretto di Committenza e Garanzia Pianura OVEST
- Distretto di Committenza e Garanzia dell'Appennino Bolognese
- Distretto di Committenza e Garanzia di San Lazzaro di Savena
- UASS Pianura Est (PO)

DOCUMENTI:

File	Hash
DELI0000173_2017_delibera_firmata.pdf	60FCD4567B9F339A43072294E4E49C18EEC1A0771AFF6A2DDEBA15E4609DDD4C
DELI0000173_2017_Allegato1:	463DABD239C4A53B90D95812BF08DCBF202DFBCDCD64CA2AA26F9788ECA1F717



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.  
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



## DELIBERAZIONE

OGGETTO: Aggiornamento dei criteri di gestione delle graduatorie uniche distrettuali per l'inserimento di anziani non autosufficienti nelle Case Residenza Anziani (CRA) del territorio dell'Azienda USL di Bologna

### IL DIRETTORE GENERALE

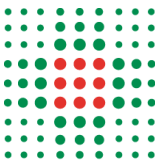
Su proposta del Direttore delle Attività Socio-Sanitarie che esprime contestuale parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto;

Richiamata:

- la Deliberazione n. 113 del 27/06/2006 avente ad oggetto “ *Criteri di gestione delle graduatorie uniche distrettuali per l’inserimento di anziani non autosufficienti nelle strutture residenziali protette convenzionate con l’AUSL di Bologna*” come successivamente modificata dalla Deliberazione n. 278 del 21/09/2012 avente ad oggetto “ *Introduzione della Scheda di valutazione della situazione socio-familiare in sostituzione della scheda sociale per l’accesso dell’anziano non autosufficiente alla rete integrata dei servizi socio-sanitari*” ;

Preso atto:

- della necessità, ad oltre dieci anni dalla sua entrata in vigore, di aggiornare il regolamento aziendale approvato con la Deliberazione n. 113/2006 sopra richiamata, in virtù del modificato quadro normativo regionale e del mutato assetto organizzativo e gestionale, anche al fine di promuovere una gestione uniforme delle graduatorie sull'intero territorio dell'Azienda USL di Bologna;
- delle indicazioni concordate in sede di Ufficio di Presidenza CTSS di Bologna (seduta del 08/07/2015) sull'opportunità di mettere in atto azioni correttive finalizzate a promuovere maggiore appropriatezza ed equità, nonché a rivisitare ed omogeneizzare i vigenti criteri di accesso alla rete dei servizi socio-sanitari;
- della valutazione condivisa in sede di Staff Tecnico Permanente di CTSS (seduta del 12/04/2016) che una delle possibili azioni correttive di cui al punto precedente riguardi la rivisitazione ed omogeneizzazione dei vigenti criteri di accesso alla rete dei servizi socio-sanitari, fra i quali la Casa Residenza Anziani (CRA) rappresenta una delle principali soluzioni per le situazioni di grave non autosufficienza;
- della decisione assunta dallo stesso Staff Tecnico Permanente di CTSS (seduta del 12/04/2016) di costituire un gruppo di lavoro con l'obiettivo di elaborare una proposta per la modifica del vigente regolamento aziendale in materia di accesso alle strutture residenziali per anziani non autosufficienti, con contestuale mandato di istituzione e coordinamento assegnato al Direttore delle Attività Socio-Sanitarie dell'Azienda USL di Bologna, Dott.ssa Monica Minelli;
- dell'insediamento, avvenuto in data 16/05/2016, di un gruppo di lavoro interistituzionale e multidisciplinare che, sulla base del testo del regolamento vigente e di una analisi comparativa dei



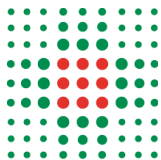
regolamenti adottati in materia da altri Comuni/Distretti della Emilia-Romagna, ha predisposto la proposta di “ *Criteria di gestione delle graduatorie uniche distrettuali per l’inserimento di anziani non autosufficienti nelle Case Residenza Anziani (CRA) del territorio dell’Azienda USL di Bologna*” di cui all'allegato al presente atto;

- che il gruppo di lavoro è risultato composto per l'Azienda USL di Bologna da: Michele Baccarini, Valeria Benati, Maria Grazia Bertagni, Gianluca Brozzi, Maria Adele Capraro, Valeria Cavallina, Gabriele Cavazza, Rosa Angela Ciarrocchi, Maura Coveri, Lucia La Rovere, Simona Linarello, Giovanna Manai, Monica Minelli, Alberto Mingarelli, Barbara Niccoli, Mauria Rambaldi, Fiorenza Righi, Valeria Sabattini, Alice Scagliarini, Rita Tinti, Mirco Vanelli Coralli, Sabina Ziosi; per gli altri soggetti istituzionali coinvolti da: Francesco Bertoni, Città Metropolitana di Bologna; Rosanna Guttadauro, Unione Reno Galliera; Paride Lorenzini, Ufficio di Piano e Coordinamento Distrettuale San Lazzaro di Savena; Michele Peri, ASC InSieme; Massimo Zucchini, Comune di Bologna;

Dato atto:

- che il percorso metodologico seguito dal gruppo di lavoro ha previsto un processo di validazione interna della proposta di regolamento, con il coinvolgimento della Direzione Generale e dei Direttori dei Distretti di Committenza e Garanzia;
- che il mandato del gruppo di lavoro si è concluso con la presentazione della proposta di regolamento in sede di Staff Tecnico Permanente di CTSS in data 07/09/2016;
- che la proposta di regolamento in argomento è stata presentata in sede di Ufficio di Presidenza della Conferenza Territoriale Sociale e Sanitaria Metropolitana di Bologna nella seduta del 03/10/2016, occasione nella quale si è convenuto sull’opportunità che il documento fosse illustrato a livello locale in ciascun Comitato di Distretto e a livello aziendale alle rappresentanze delle Organizzazioni Sindacali territoriali, prima di essere approvato dallo stesso Ufficio di Presidenza;
- che nel periodo Ottobre – Dicembre 2016 la proposta di regolamento in argomento è stata presentata nei sei Comitati di Distretto del territorio aziendale che hanno espresso parere favorevole rispetto ai contenuti del documento;
- che la proposta di regolamento in argomento è stata oggetto di presentazione e successivo approfondimento con le rappresentanze delle Organizzazioni Sindacali territoriali nel periodo gennaio – marzo 2017 e che da tale confronto è emersa una sostanziale adesione ai contenuti, oltre alla richiesta di un periodo di sperimentazione per verificare l’impatto sulla gestione delle graduatorie;
- che le rappresentanze delle Organizzazioni Sindacali territoriali hanno avanzato osservazioni sul testo del regolamento in argomento e che alcune di esse sono state recepite nella versione finale così come allegata al presente atto;

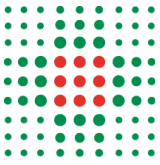
Considerato che l'Ufficio di Presidenza della Conferenza Territoriale Sociale e Sanitaria Metropolitana di Bologna ha approvato, nella seduta del 5 aprile 2017, i “ *Criteria di gestione delle graduatorie uniche distrettuali per l’inserimento di anziani non autosufficienti nelle Case Residenza Anziani (CRA) del territorio dell’Azienda USL di Bologna*”, assumendo contestualmente l’impegno di rimandare al termine del primo semestre di applicazione (indicativamente corrispondente al primo semestre 2018) degli stessi una valutazione su eventuali modifiche o integrazioni da apportare al documento;



Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

### **Delibera**

1. di procedere, per quanto in premessa argomentato, alla approvazione dei “ *Criteri di gestione delle graduatorie uniche distrettuali per l’inserimento di anziani non autosufficienti nelle Case Residenza Anziani (CRA) del territorio dell’Azienda USL di Bologna*” come da documento allegato, che forma parte integrante del presente atto;
2. di conferire mandato alla Direzione Attività Socio-Sanitarie affinché proceda, di concerto ed in stretta collaborazione con le Direzioni della UO Sistema Informativo Metropolitano e del Dipartimento Attività Amministrative Territoriali, grazie al tramite della ditta fornitrice dell’applicativo informatico, alle necessarie modifiche da apportare al Sistema GARSIA – Modulo Gestione Graduatorie Anziani;
3. di conferire mandato alle competenti articolazioni territoriali di questa Azienda, secondo le modalità e tempistiche previste all’Art. 9 “Norme transitorie” del regolamento allegato, affinché gestiscano le graduatorie distrettuali nella fase di transizione necessaria per il passaggio dall’applicazione dei precedenti criteri a quelli previsti dal presente atto;
4. di conferire mandato alla Direzione Attività Socio-Sanitarie affinché proceda, di concerto ed in stretta collaborazione con le Direzioni dei Distretti di Committenza e Garanzia, del Dipartimento Attività Amministrative Territoriali e del Dipartimento Cure Primarie, coinvolgendo a tal fine anche i Servizi Sociali Territoriali competenti, ad un monitoraggio sulla attuazione dei contenuti del regolamento in argomento al termine del primo semestre di applicazione (indicativamente primo semestre 2018) dello stesso;
5. di prevedere che al termine del primo semestre di applicazione del regolamento in argomento la Direzione Attività Socio-Sanitarie, di concerto con l’Ufficio di Supporto della CTSS Metropolitana, aggiorni al riguardo l’Ufficio di Presidenza della Conferenza Territoriale Sociale e Sanitaria Metropolitana di Bologna, per le opportune valutazioni su eventuali modifiche o integrazioni da apportare al regolamento;
6. di individuare quale Responsabile del Procedimento Amministrativo, ai sensi della legge 241/90 e successive modificazioni e integrazioni, il Responsabile della Funzione Amministrativa DASS, Dott. Michele Baccarini;
7. di trasmettere copia del presente atto a:
  - Direzioni Distretti di Committenza e Garanzia;
  - Direttori e Responsabili Unità Attività Socio-Sanitarie distrettuali;
  - Direzione Dipartimento Attività Amministrative Territoriali;
  - Responsabili Funzioni Attività Amministrative distrettuali;
  - Direzione Dipartimento Cure Primarie;
  - Direzione Dipartimento Medico;
  - Direzione Assistenziale Tecnica e Riabilitativa;
  - Direzione UO Sistema Informativo Metropolitano;
  - Responsabile UO Sistema Informativo Aziendale;



- Direzione UO Controllo di Gestione e Flussi Informativi;
- Collegio Sindacale

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:  
Michele Baccarini