



FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000277
DATA: 31/08/2018 14:39
OGGETTO: OGGETTO: RINNOVO DELLA CONVENZIONE PER L'ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA, E RELATIVE ATTIVITÀ CONNESSE, PER LE ACQUISIZIONI DI BENI E SERVIZI SUPERIORI A 40.000,00 EURO NECESSARIE ALLA MONTECATONE R.I. S.P.A.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Petrini Anna Maria in qualità di Direttore Generale, delegato ai sensi dell'art.3, comma 6, del D.Lgs. 30.12.1992 n.502, come modificato dal D.Lgs. 7.12.1993 n.517

In assenza di Gibertoni Chiara - Direttore Generale

Con il parere favorevole di Novaco Francesca Caterina - Direttore Sanitario

Con il parere favorevole di Petrini Anna Maria - Direttore Amministrativo

Su proposta di Gian Carla Pedrazzi - UO Affari Generali e Legali (SC) che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [01-05-03]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale (SUMAP)
- UO Servizio Acquisti Metropolitan (SC)
- Servizio Unico Metropolitan Contabilità e Finanza (SUMCF)

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000277_2018_delibera_firmata.pdf	Novaco Francesca Caterina; Pedrazzi Gian Carla; Petrini Anna Maria	64F10A459EB91F5219D0232EC471B98EC 8A15D86430921F186DF31AE8216DE0E



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

DELIBERAZIONE

OGGETTO: OGGETTO: RINNOVO DELLA CONVENZIONE PER L'ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA, E RELATIVE ATTIVITÀ CONNESSE, PER LE ACQUISIZIONI DI BENI E SERVIZI SUPERIORI A 40.000,00 EURO NECESSARIE ALLA MONTECATONE R.I. S.P.A.

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la normativa in materia di appalti pubblici ed in particolare il D.lgs n. 50/2016 e le linee guida ANAC;

Premesso che con delibera n. 225 del 30/6/2017 veniva approvata la convenzione per l'espletamento delle procedure di gara e relative attività connesse, per le acquisizioni di beni e servizi superiori a 40.000,00 € necessarie alla Montecatone R.I. S.p.a. per il periodo 01.07.2017 – 30.06.2018;

Premesso inoltre che Montecatone R.I. S.p.A. è società a intero capitale pubblico la quale fa parte a tutti gli effetti dell'Area Vasta Emilia Centro, accede alle convenzioni e contratti di Intercenter-ER e, sulla base del proprio Regolamento per le acquisizioni di beni e servizi, l'attività contrattuale deve essere espletata nel rispetto dei principi e delle procedure previste dalle normative comunitarie e nazionali in materia;

Vista la nota Prot. n.1755 del 27.06.2018, conservata agli atti, con la quale il Direttore Generale di Montecatone RI chiede di rinnovare la suddetta convenzione per un ulteriore semestre (e quindi fino al 31.12.2018) nelle more della definizione di nuovi accordi convenzionali;

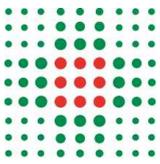
Preso atto che l'attuale Convenzione comporta il conferimento delle deleghe relative alle funzioni di acquisizione di beni e servizi superiori a 40.000,00 €, incluso l'affidamento di contratti attivi (concessioni di spazi per edicole, bar, distributori bevande, spazi pubblicitari, ecc.) da parte di Montecatone RI all'Azienda Usl di Bologna - Servizio Acquisti Metropolitan;

Ritenuto pertanto opportuno approvare il rinnovo della convenzione per un ulteriore semestre e cioè fino al 31.12.2018

Delibera

per quanto sopra esposto:

1) di approvare il rinnovo della convenzione per l'espletamento delle procedure di gara, e relative attività connesse, per le acquisizioni di beni e servizi superiori a 40.000,00 euro necessarie alla Montecatone Rehabilitation Institute S.p.a.;



2) di dare atto che le prestazioni oggetto della convenzione di cui al punto 1) saranno eseguite presso il Servizio Acquisti Metropolitan;

3) di dare atto che il periodo di rinnovo della convenzione di cui trattasi è 01.07.2018 – 31.12.2018 nelle more della definizione di una nuova convenzione;

4) di dare atto che il periodo di rinnovo non muterà le condizioni, anche economiche, precedentemente concordate;

5) di individuare quale responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90, il Dott. Pandolfo Petrucci, Dirigente Amministrativo presso il Servizio Acquisti Metropolitan;

6) di trasmettere copia del presente provvedimento a:

- Montecatone Rehabilitation Institute S.p.A.
- Servizio Acquisti Metropolitan
- Servizio Metropolitan Amministrazione del Personale
- Servizio Unico Metropolitan Contabilità e Finanza

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Pandolfo Petrucci Di Vacone