



Procedimento

Pagamento Equitalia nel caso di controllo sul Fornitore con irregolarità

Breve descrizione e riferimenti normativi utili

Pagamento Equitalia nel caso di controllo sul Fornitore con irregolarità (art.48 bis D.P.R . 29 settembre 1973, n. 602)

Articolazione

Dipartimento Amministrativo

Unità operativa

Servizio Unico Metropolitan Contabilita' e Finanza (SUMCF)

Responsabile del procedimento

STEFANO MASINI

Tel.

E-Mail

stefano.masini@ausl.bologna.it

Responsabile

Masini Stefano

Tel.

051 60 79 500

E-Mail

stefano.masini@ausl.bologna.it

Inizio del procedimento

di ufficio

Individuazione Uffici per informazioni, orari, modalita' di accesso, recapiti, presentazione istanze

Servizio Unico Metropolitan Contabilita' e Finanza (SUMCF) dal lunedì al venerdì ore 9.00 -13.00, tel 051 6079538

Modalità informazioni stato procedimento

richiesta telefonica/richiesta scritta via mail all'indirizzo servizio.bilancio@ausl.bologna.it

Termine di conclusione procedimento

5 gg da controllo per attendere risposta Equitalia; successivi 30 giorni per atto di pignoramento; scadenza pagamento indicata nell'atto di pignoramento.

Possibilità di sostituzione con autocertificazione

No

Possibilità di termine del procedimento con silenzio/assenso

No

Strumenti di tutela di amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla Legge

Ricorso al Giudice Amministrativo entro 30 giorni dalla conoscenza della decisione

Modalità di pagamento

Gratuito

Titolare potere sostitutivo

GIOVANNI FERRO

Tel. Titolare potere sost.

E-mail Titolare potere sost.

giovanni.ferro@ausl.bologna.it

Modalità di attivazione del potere sostitutivo

Nei casi di ritardo o di mancata risposta da parte del Responsabile del Servizio Unico Metropolitan Contabilita' e Finanza (SUMCF), il richiedente può ricorrere al titolare del potere sostitutivo tramite richiesta scritta da inviare via e-mail all'indirizzo direzione amministrativa@ausl.bo.it.