



**Procedimento**

Stipula/Rinnovo di convenzioni per consulenze attive

**Breve descrizione e riferimenti normativi utili**

A seguito di richiesta di altre aziende/enti o della direzione aziendale viene predisposto il testo di convenzione e vengono curati gli adempimenti di carattere economico finanziario

**Articolazione**

Dipartimento Amministrativo

**Unità operativa**

Amministrazione del Personale

**Responsabile del procedimento**

Mazzanti Roberta

**Tel.**

0516079868

**E-Mail**

roberta.mazzanti@ausl.bologna.it

**Inizio del procedimento**

istanza di parte

**Individuazione Uffici per informazioni, orari, modalità di accesso, recapiti, presentazione istanze**

Per richieste rivolgersi a: roberta.mazzanti@ausl.bologna.it

**Termine di conclusione procedimento**

accordo fra le parti

**Possibilità di sostituzione con autocertificazione**

No

**Possibilità di termine del procedimento con silenzio/assenso**

No

**Titolare potere sostitutivo**

GIOVANNI FERRO

**Tel. Titolare potere sost.**

**E-mail Titolare potere sost.**

giovanni.ferro@ausl.bologna.it