



Procedimento

Procedure per concorsi pubblici per titoli ed esami

Breve descrizione e riferimenti normativi utili

Procedura concorsuale finalizzata al reclutamento di personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ■■■D.Lgs 165/01■■■DPR 487/94

Articolazione

Dipartimento Amministrativo

Unità operativa

SUMAGP -Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale

Responsabile del procedimento

ELENA ANGELINI

Tel.

051/6079604

E-Mail

elena.angelini@ausl.bologna.it

Inizio del procedimento

di ufficio

Termine di conclusione procedimento

Entro sei mesi dalla prova scritta

Possibilita' di sostituzione con autocertificazione

No

Possibilità di termine del procedimento con silenzio/assenso

No

Strumenti di tutela di amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla Legge

Tribunale Amministrativo Regionale

Titolare potere sostitutivo

SARA ANDREANI

Tel. Titolare potere sost.

0516079706

E-mail Titolare potere sost.

sara.andreani@ausl.bologna.it

Modalita'di attivazione del potere sostitutivo

Nei casi di ritardo o di mancata risposta , il richiedente può ricorrere al titolare del potere sostitutivo tramite richiesta scritta da inviare via e-mail