Procedimento
Conferimento di borsa di studio
Breve descrizione e riferimenti normativi utili
Procedimento volto al formale conferimento dell'incarico per lo svolgimento della borsa di studio individuata a seguito di avviso pubblico.■■Linee guida regionali
Articolazione
Dipartimento Amministrativo
Unità operativa
SUMAGP -Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale
Responsabile del procedimento
FRANCESCA PERICH
Tel.
0516079519
E-Mail
francesca.perich@ausl.bologna.it
Inizio del procedimento
di ufficio
Termine di conclusione procedimento
non sono previsti termini di conclusione
Possibilita' di sostituzione con autocertificazione
No
Possibilità di termine del procedimento con silenzio/assenso
No
Strumenti di tutela di amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla Legge
Giudice ordinario
Titolare potere sostitutivo
ELENA ANGELINI
Tel. Titolare potere sost.
051/6079604
E-mail Titolare potere sost.
elena.angelini@ausl.bologna.it
Modalita'di attivazione del potere sostitutivo
Nei casi di ritardo o di mancata risposta , il richiedente può ricorrere al titolare del potere sostitutivo tramite richiesta scritta da inviare via e-mail