



FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000024
DATA: 31/01/2020 16:59
OGGETTO: RETTIFICA PER MERO ERRORE MATERIALE DELL'OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE N. 19 DEL 31/01/2020 .

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Gibertoni Chiara in qualità di Commissario Straordinario
Con il parere favorevole di Novaco Francesca - Direttore Sanitario
Con il parere favorevole di Campa Rosanna - Sub Commissario Amministrativo

Su proposta di Grazia Matarante - UO Anticorruzione, Trasparenza e Privacy (SC) che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [01-01-02]

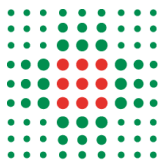
DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- Dipartimento Cure Primarie
- Dipartimento Chirurgico
- Dipartimento Materno Infantile
- UO Committenza e Specialistica Ambulatoriale (SC)
- Dipartimento Oncologico
- UO Libera Professione (SC)
- UO Sviluppo Organizzativo, Professionale e Formazione (SC)
- UO Medicina Legale e Risk Management (SC)
- Distretto Citta' di Bologna
- Distretto dell'Appennino Bolognese
- DATeR - Direzione Assistenziale Tecnica e Riabilitativa
- Dipartimento Salute Mentale - Dipendenze Patologiche
- Dipartimento Emergenza
- Dipartimento Medico
- Dipartimento Servizi
- UO Servizio Acquisti Metropolitan (SC)



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



- Distretto Pianura Ovest
- Distretto Pianura Est
- UO Ingegneria Clinica (SC)
- UO Governo Clinico e Sistema Qualita' (SC)
- Dipartimento Tecnico-Patrimoniale
- IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche - Direzione Scientifica
- IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche - Direzione Operativa
- UOC Direzione Amministrativa IRCCS
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC)
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)
- Servizio Unico Metropolitan Economato (SUME)
- UO Affari Generali e Legali (SC)
- Dipartimento Farmaceutico
- UO Funzioni HUB (SC)
- UO Amministrativa e Segreteria DATeR (SSD)
- UO Controllo di Gestione e Flussi Informativi (SC)
- UO Amministrativa DCP (SC)
- UO Amministrativa DSP (SC)
- UO Amministrativa DSM - DP (SC)
- Dipartimento Sanita' Pubblica
- Dipartimento dell'Integrazione
- Servizio Unico Metropolitan Contabilita' e Finanza (SUMCF)
- DAAT - Dipartimento Attivita' Amministrative Territoriali
- UO Servizio Prevenzione e Protezione (SC)
- Direzione Attivita' Socio-Sanitarie - DASS (SC)
- UO Servizi Amministrativi Ospedalieri (SC)
- UO Presidio Ospedaliero Unico Aziendale (SC)
- Data Protection Officer- DPO
- Dipartimento Amministrativo
- Distretto San Lazzaro di Savena
- Distretto Reno, Lavino e Samoggia
- UO Anticorruzione, Trasparenza e Privacy (SC)
- Funzione Attivita' Amministrative Distrettuali Reno, Lavino e Samoggia (PO)

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DEL10000024_2020_delibera_firmata.pdf	Campa Rosanna; Gibertoni Chiara; Matarante Grazia; Novaco Francesca	8C3A318912237C8F622DC5F780938628C 2A1132A53211601B9090DEF94A9C5B8



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: RETTIFICA PER MERO ERRORE MATERIALE DELL'OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE N. 19 DEL 31/01/2020 .

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Su proposta della Dr.ssa Grazia Matarante, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato, Direttore UO Anticorruzione, Trasparenza e Privacy (SC), nella sua qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Azienda USL di Bologna, la quale esprime contestuale parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente provvedimento;

Vista la Deliberazione n. 19 del 31 gennaio 2020 avente ad oggetto: "ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA PER IL TRIENNIO 2019-2021";

Preso atto dell'errore materiale presente nell'oggetto della sopra citata deliberazione relativo al triennio di riferimento del Piano per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza che erroneamente indica : "2019 - 2021" e nel punto 5) del dispositivo che ripete il medesimo errore;

Ritenuto di provvedere alla rettifica del mero errore materiale dell'oggetto e del punto 5) del dispositivo della sopra citata deliberazione con il corretto triennio di riferimento "2020 - 2022";

Ritenuto altresì di mantenere fermo ed invariato il resto e di confermare integralmente il contenuto dell'allegato alla Deliberazione n.19 del 31 gennaio 2020;

Delibera

per le motivazioni espresse in premessa,

1) di prendere atto dell'errore materiale presente nell'oggetto della deliberazione n. 19 del 31 gennaio 2020 e relativo al solo triennio di riferimento e nel punto 5 del dispositivo che ripete il medesimo errore materiale;



2) di rettificare l'oggetto della deliberazione n. 19 del 31 gennaio 2020 con il seguente : ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA PER IL TRIENNIO 2020 - 2022; e il dispositivo nel punto 5) con la seguente dicitura : "di trasmettere copia del presente provvedimento nonché del "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022"

4) di mantenere fermo ed invariato il resto e di confermare integralmente il contenuto dell'allegato alla deliberazione n.19 del 31 gennaio 2020;

5) di trasmettere copia del presente provvedimento a:

- Direttori di Dipartimenti di Produzione Ospedaliera e Territoriale;
- Direttore Scientifico IRCCS;
- Direttore Operativo IRCCS;
- Direttore UO Amministrativa IRCCS;
- Direttore Dipartimento Amministrativo;
- Direttori di UO del Dipartimento Amministrativo;
- Direttore Dipartimento Tecnico Patrimoniale;
- Direttore Dipartimento Farmaceutico;
- Direttore Dipartimento dell'Integrazione;
- DAAT – Dipartimento Attività Amministrative Territoriali;
- Direttori UO Staff specifico del DG-DS-DA;
- Direttori UO Staff di Direzione aziendale;
- Direttori di Distretto;
- DATeR – Direzione Assistenziale Tecnica e Riabilitativa
- Direttore UO Amministrativa DCP;
- Direttore UO Amministrativa DSM;
- Direttore UO Amministrativa DSP;
- Direttore UO Amministrativa DATeR
- Data Protection Officer
- Collegio Sindacale.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Grazia Matarante