



CARTA DEI SERVIZI

Allegato Informativo

SPDC MALPIGHI

Unità Operativa - Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura – Area Est

Come si accede

Il SPDC Malpighi è un reparto Ospedaliero a Direzione Azienda USL di Bologna. Come in tutti Servizi Psichiatrici di Diagnosi e Cura dell'AUSL Bologna, vi opera personale medico, infermieristico e di supporto, qualificato e organizzato in modo da assicurare la continuità assistenziale e terapeutica nell'arco delle 24 ore. Ogni persona durante il ricovero è seguita da un Medico Psichiatra di riferimento. Il Servizio garantisce il collegamento con i Servizi Territoriali per la presa in carico e la continuità assistenziale.

Le attività di reparto prevedono visita medica, colloqui personali con l'utente ricoverato e momenti di incontro, di scambio informazioni e discussione dei casi clinici.

La struttura fornisce servizi per il trattamento dei disturbi psichiatrici in regime di emergenza/urgenza, di Day Service e consulenza in collaborazione con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria S.Orsola-Malpighi, in ricovero volontario o trattamento sanitario obbligatorio disposto dal Sindaco.

Solo in casi di necessità potrà essere adottata la contenzione meccanica, come da procedura aziendale.

Sede

Il reparto si trova in via Pelagio Palagi, 9 Bologna
Padiglione 1 - Piano Terra
Telefono 051/2142402 - 051/2142401 – fax 051/2142381

Orari

Orario visite dei familiari: tutti i giorni, dalle 16.00 alle 18.00. Domenica e festivi, dalle 10.00 alle 11.30 e dalle 16.00 alle 18.00

Orari terapia farmacologica: mattino, dalle 7.00 alle 8.00. Pomeriggio, dalle 14.00 alle 15.00. Sera, dalle 20.00 alle 21.00

Orario visitamedica/colloquio con i signori pazienti: lunedì, mercoledì e venerdì, dalle 9.00 alle 11.00.

Riunione dello Staff per valutazione bisogni e progetti: lunedì, mercoledì e venerdì, dalle 10.30 alle 12.00. Martedì, giovedì e sabato, dalle 9.00 alle 12.00.

Orario pasti: colazione ore 8.00. Pranzo ore 12.15. Merenda ore 15.30. Cena ore 18.15

Orario telefonate: è possibile per gli utenti ricoverati ricevere telefonate tutti i giorni dalle ore 13.30 alle 14.30 e dalle 19.30 alle 20.30 al numero telefonico 051/2142402 o 051/2142401. Inoltre, all'interno della struttura è presente un telefono pubblico che funziona a scheda e/o monete. In caso di effettiva necessità il Servizio garantisce agli utenti i contatti telefonici con l'esterno.

Orario utilizzo giardino: il Servizio offre un ampio giardino, aperto dalla mattina alle 7.15 fino alla sera alle 21.00; per motivi di sicurezza e ambientali gli orari possono essere modificati a discrezione del personale sanitario, come da regolamento interno.

Altre informazioni utili

Sicurezza

Il Servizio è dotato di un sistema di videosorveglianza sanitaria che permette un'osservazione degli eventi anche a debita distanza. Nel rispetto della privacy dei pazienti, le immagini non vengono registrate.

Per la sicurezza degli utenti e degli operatori è fatto divieto di introdurre oggetti potenzialmente pericolosi, quali bottiglie in vetro di qualsiasi prodotto e genere, bicchieri in vetro, posate di qualsiasi genere, lamette e taglienti (coltelli, forbici, tagliaunghie, ecc.), lattine, qualsiasi grande o piccolo elettrodomestico.

Divieto di fumare all'interno della struttura e delle camere

Gli utenti tabagisti sono invitati a non fumare.

Diversamente possono farlo in giardino ed utilizzare gli appositi posacenere in metallo.

Gli accendini, per motivi di sicurezza, devono essere consegnati agli operatori; diversamente, potranno essere ritirati dal personale.

Vige il divieto d'introdurre ed utilizzare alcoolici e/o sostanze NON Legali.

Oggetti di valore e contanti

È vivamente sconsigliato tenerli con sé durante il ricovero. Per evitare spiacevoli episodi di eventuali furti o smarrimento, si invitano gli utenti a consegnarli ai propri famigliari. Si possono tenere solo piccole somme di denaro (massimo 25 euro circa). Nel caso sia necessario il Servizio mette a disposizione la custodia dei valori presso la cassaforte, compilando l'apposito modulo di consegna/ricevuta. Il Servizio fornisce un lucchetto per l'armadio, previa cauzione di 1 euro, da restituire alla dimissione.

Accoglienza e visita famigliari

All'ingresso il personale in servizio collaborerà a visionare assieme a voi l'eventuale presenza di oggetti potenzialmente pericolosi. Si richiede la massima collaborazione.

Effetti personali

Si prega di premunirsi appena possibile di ricambio biancheria. Si consiglia tenuta comoda (es. tuta). Il necessario per la barba sarà custodito dal personale.

Ristoro

Oltre al servizio interno dei pasti, si possono utilizzare i distributori automatici di bevande calde e fredde, durante le fasce orarie prestabilite. NON è disponibile il cambiamonete.

Il servizio non dispone di frigo per alimenti personali. NON è ammesso fare scorta di cibo in camera. I familiari in visita possono, eventualmente, se autorizzati dal personale, portare generi di conforto SOLO per il consumo giornaliero.

Telefoni cellulari

Si possono tenere e utilizzare, l'importante è che non arrechino disturbo e non se ne faccia uso improprio; diversamente, saranno presi in custodia dal personale. E' fatto divieto di tenere in carica cellulari in camera. I caricabatteria vanno consegnati all'ufficio infermieristico già dall'ingresso in reparto.

La ricarica è possibile solo durante la notte, consegnando il cellulare spento al personale sanitario, come da Regolamento interno.

Colloqui dei familiari con i medici

I familiari aventi diritto possono chiedere appuntamento telefonico nelle fasce orarie indicate o durante l'orario di visita per i familiari

Permessi di uscita

Possono essere concessi solo dopo valutazione clinica, per effettiva necessità o per progetto terapeutico, dopo valutazione con il medico referente.

Si invitano gli utenti e i loro familiari alla massima collaborazione. Per eventuali dubbi e chiarimenti il personale è a vostra disposizione.

Personale dell'unità operativa

Direttore Unità Operativa/Direttore Area Emergenza - Urgenza

Roberto Muratori

Coordinatore dell'unità assistenziale

Giovanni Montalbano

Responsabile dell'Unità Operativa

Dottor Paolo Testa

Data di stampa: 14/12/2018

Data di aggiornamento: 29/06/2017