

FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000032
DATA: 28/01/2019 16:46
OGGETTO: RECEPIMENTO DELIBERA GIUNTA REGIONALE N.2120 DEL 10.12.2018
"PROROGA FINO AL 31.12.2020 DELLA CONVENZIONE PER
L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI PERSONALE FINALIZZATA ALLA
RIORGANIZZAZIONE DEGLI ACQUISTI NEL SETTORE SANITARIO".

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Gibertoni Chiara in qualità di Direttore Generale
Con il parere favorevole di Novaco Francesca Caterina - Direttore Sanitario
Con il parere favorevole di Petrini Anna Maria - Direttore Amministrativo

Su proposta di Rosanna Campa - UO Servizio Acquisti Metropolitano (SC) che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [01-02-08]

DESTINATARI:

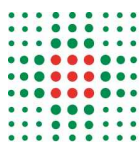
- Collegio sindacale
- UO Servizio Acquisti Metropolitano (SC)

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000032_2019_delibera_firmata.pdf	Campa Rosanna; Gibertoni Chiara; Novaco Francesca Caterina; Petrini Anna Maria	6F4C0092A069D255738F71C28CC496889 6C73C0B0C1EEBACDFA4B8F013205E31
DELI0000032_2019_Allegato1.pdf:		21BBDDCCFDF46619F0400C7DBFB60 3CEAA2AB0473B3DF98BEC6FD8DE6D01 F6



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: RECEPIMENTO DELIBERA GIUNTA REGIONALE N.2120 DEL 10.12.2018 "PROROGA FINO AL 31.12.2020 DELLA CONVENZIONE PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI PERSONALE FINALIZZATA ALLA RIORGANIZZAZIONE DEGLI ACQUISTI NEL SETTORE SANITARIO".

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore del Servizio Acquisti con contestuale ed espresso parere favorevole in ordine ai contenuti formali, sostanziali e di legittimità;

Premesso che:

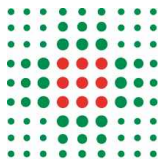
- Con Delibera n.347 del 16.12.2015 si approvava, ai sensi dell'art. 15 della L. 241/90 e s.m.i. la Convenzione tra la Regione Emilia Romagna, Intercent-ER Agenzia Regionale per lo sviluppo dei mercati telematici e l'Azienda Usl di Bologna per l'assegnazione temporanea di personale finalizzata alla realizzazione della riorganizzazione degli acquisti, individuando i dipendenti del Servizio Acquisti Metropolitano e del Dipartimento Tecnico proposti dai rispettivi Direttori;
- Con Delibera n. 290 del 9.11.2016 la convenzione suddetta veniva prorogata al 31.12.2018;

Vista la nota della Direzione Generale Cura della persona, Salute e Welfare della R.E.R. pervenuta in data 20 dicembre 2018.- prot. n.154171 - con la quale viene trasmessa la delibera di Giunta Regionale n.2120 del 10.12.2018 avente ad oggetto la proroga fino al 31.12.2020 della convenzione per l'assegnazione temporanea di personale finalizzata alla realizzazione della riorganizzazione degli acquisti nel settore sanitario con richiesta di recepimento da parte delle Aziende Sanitarie;

Preso atto delle motivazioni addotte nella suindicata delibera regionale e, nello specifico, della necessità di completare le attività relative alle procedure già avviate, assicurando l'attività dei dipendenti già individuati nei precedenti atti e indicati nell'allegato elenco;

Delibera

1. di recepire, per le motivazioni specificate in premessa che qui si intendono integralmente riportate, la Delibera di Giunta Regionale n. 2120/2018 avente per oggetto "Proroga fino al 31.12.2020 della



convenzione per l'assegnazione temporanea di personale finalizzata alla riorganizzazione degli acquisti nel settore sanitario" al fine di completare le attività relative alle procedure già avviate;

2. di individuare il personale dedicato alle suddette attività come da allegato elenco;

3. di individuare, quale responsabile del procedimento, ai sensi della L.241/90, la Dott.ssa Rosanna Campa.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Rosanna Campa

Allegato

Servizio Acquisti Metropolitano

NOMINATIVO QUALIFICA

CAMPA ROSANNA	Dirigente UOC
FERRARI MARIA	Ds
GHEDINI ANNA	D
GIORGI GIUSEPPE	Dirigente
PETRUCCI PANDOLFO	Dirigente
REGAZZI SONIA	D
SPINOZZI FABIA	Ds
STOPPAZZOLA NICOLETTA	Ds
TESTA ANNA MARIA	Dirigente
ZUCCARELLI STEFANIA	Ds