






INFORMAZIONI PERSONALI

PIETRO ENNIO ABBATI

 Telefono 051-6224498
 Fax 051-6224406
 e-mail pietroennio.abbati@ausl.bologna.it

Sesso Maschio Data di Nascita 07/04/1956 Nazionalità

POSIZIONE RICOPERTA

DIRIGENTE VETERINARIO IGIENE DELLA PROD., TRASF., COMM., CONSER. TRASP. ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE E LORO DERIVATI

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da Settembre 2006 Incarico di Referente di 1 livello per i Flussi Informativi del Dipartimento di Sanita'Pubblica (stesso ruolo SSN)

AUSL di Bologna

Gestione dei flussi informativi dipartimentali per tutte le aree aziendali

Attività o Settore Sanita' pubblica

Da Maggio 2004 a Settembre 2006 Incarico di Referente del Sistema Informativo del Dipartimento di Sanit Pubblica per l'Area Nord (stesso ruolo SSN).

AUSL di Bologna

Gestione dei flussi informativi dipartimentali per l'area Nord della costituenda azienda

Attività o Settore Sanita' pubblica

Da Gennaio 2000 a Dicembre 2001 Incarico di consulenza informatica (aggiuntivo al ruolo SSN)

Provincia di Bologna

Progettazione e realizzazione di una banca dati informatica per la gestione delle Anagrafi Canine di tutti i Comuni della regione Emilia Romagna.

Attività o Settore Sanita' veterinaria

Da Settembre 1996 a Maggio 2004 Responsabile del Sistema Informativo del Dipartimento di Sanita' Pubblica (stesso ruolo SSN)

AUSL Bologna Nord

Gestione dei flussi informativi dipartimentali, progettazione e realizzazione di soluzioni informatiche per la raccolta e l'elaborazione dei dati di riproduzione di tutte le aree dipartimentali.

Attività o Settore Sanita' pubblica

Da Settembre 1989 al 2004 Medico Veterinario Coadiutore Dipendente in ruolo SSN

AUSL 24 di Budrio (BO)

Controllo alimenti di Origine Animale (compiti di istituto Area IPCAOA)

Attività o Settore Sicurezza alimentare

Da Giugno 1988 a Agosto 1989 Medico Veterinario Collaboratore Dipendente in ruolo SSN

AUSL 16 di Modena - Servizio Veterinario

Controllo alimenti di Origine Animale (compiti di istituto Area IPCAOA)

Attività o Settore Sicurezza Alimentare

Da Maggio 1987 a Giugno 1988 Medico Veterinario Collaboratore Dipendente in ruolo SSN

AUSL 18 di Pavullo (MO) - Servizio Veterinario

Controllo alimenti di Origine Animale (compiti di istituto Area IPCAOA)

Attività o Settore Sicurezza alimentare



Da Gennaio 1985 a Maggio 1987 Veterinario libero professionista

Clienti privati del settore

Consulenza su problematiche cliniche legate all'alimentazione. Progettazione e realizzazione di una nuova metodologia di approccio alla prevenzione degli stati patologici dei bovini nella filiera del Parmigiano-Reggiano attraverso la realizzazione di screening analitici ed alla successiva raccolta ed analisi dei dati sanitari da incrociare con quelli produttivi.

Attività o Settore Aziende zootecniche bovini da latte e mangimistiche nella prov

Da Gennaio 1985 a Dicembre 1985 Partecipazione al Progetto: Studio epidemiologico sui recenti casi di Afta Epizootica nella provincia di Modena

AUSL 16 di Modena - Servizio Veterinario

Realizzazione di una indagine epidemiologica per stabilire l'origine di una epidemia di Afta Epizootica verificatasi nel territorio della AUSL di Modena, indenne da decenni da questa patologia.

Attività o Settore SANITA'

Da Settembre 1982 a Dicembre 1984 Veterinario libero professionista

Clienti privati del settore

Attività zootecnica e zootecnica (alimentazione e fecondazione artificiale)

Attività o Settore Aziende zootecniche nella provincia di Modena, nel settore dei

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da Novembre 1986 a Ottobre 1987 Diploma di Specializzazione in Tecnologia ed Igiene delle Carni

Università degli Studi di Milano

via Celoria 10 20100 Milano ITALIA

Diplomato con 30/30. Maturate conoscenze specialistiche nell'ambito dell'industria delle carni, di tipo tecnologico, igienistico, nutrizionale e legislativo.

Da Novembre 1975 a Marzo 1982 Laurea in Medicina Veterinaria

Università degli Studi di Milano

via Celoria 10 Milano ITALIA

Campo: UNIVERSITA'

Laureato con 110/110 e lode, presentando con tesi realizzata presso l'Istituto di Ispezione degli Alimenti di Origine Animale su indagini di laboratorio eseguite in un caso di intossicazione alimentare da Bacillus cereus in una mensa.

Da Ottobre 1970 a Luglio 1975 Diploma di Maturità Classica

Liceo Studium - Milano

Corso di studi classici ed umanistici

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A1	B1	A1	A1	A1
Francese	B2	B1	B1	A2	A1

Livelli: A 1/2 Livello Base - B 1/2 Livello Intermedio - C 1/2 Livello Avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Buone competenze comunicative maturate come docente in corsi di formazione interni all'azienda in corsi di gestione dei sistemi informatici in uso presso il Dipartimento di Sanità Pubblica (docente in 60 corsi dal 2002 a marzo 2014).

Buone competenze comunicative maturate nella presentazione di progetti di informatizzazione dei processi sanitari in ambito aziendale e regionale.

Competenze organizzative e gestionali

Leadership sviluppata come coordinatore di gruppi di lavoro e coordinatore di una decina collaboratori della rete per il sistema informativo dipartimentale

Competenze professionali

Buona conoscenza dei processi di informatizzazione delle attività sanitarie con particolare riguardo a quelle di



prevenzione.

Buona conoscenza delle problematiche relative alla gestione dei flussi informativi dipartimentali

Capacita' di analisi dei processi e loro scomposizione in elementi utili alla progettazione di soluzioni finalizzate alla loro informatizzazione

Capacita' di realizzazione di studi di fattibilita' relativi a progetti di informatizzazione dei processi operativi

Competenze informatiche

Buona conoscenza del pacchetto Office, con particolare riguardo alla realizzazione di applicazioni in MS-Access

Buona conoscenza del framework di sviluppo "Microsoft .Net", con impiego di "MS-Visual Studio in linguaggio VB.Net con capacita' di realizzazione di web-application

Discreta conoscenza dei principali database enterprise: Oracle (scarsa) e SQL Server (buona). Con capacita' di creazione ed interrogazione di banche dati locali o di rete

Buona conoscenza di sistemi di rappresentazione geografica GIS (Arc View)

Discreta conoscenza delle problematiche relative allo scambio dati tramite web services (Xml)

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Progetti** 1993: Progettazione e realizzazione diretta di un archivio informatizzato della Legislazione vigente in materia di Sanita' Veterinaria.
- Progetti** 1996-97: Progettazione e realizzazione diretta della informatizzazione di vaste aree dipartimentali attraverso il Coordinamento di un gruppo di lavoro specialistico di operatori dei diversi Servizi. Tale attivita' ha portato alla produzione in MS-Access dei programmi per la registrazione delle Attivit del Dipartimento di Prevenzione dell'AZ.USL Bologna Nord.
- Progetti** 1998: Progettazione e realizzazione diretta per la Provincia, del programma di informatizzazione degli uffici comunali di Anagrafe Canina, dei Canili e del servizio provinciale "Smarriti-Rinvenuti.
- Progetti** 1999: Progettazione e realizzazione diretta del sistema di rappresentazione su GIS (Sistema Informativo Geografico) degli Incidenti Stradali nel territorio, attraverso l'incrocio di varie banche dati (interventi 118, SDO, schede di morte, stradario elettronico provinciale).
- Progetti** 2000-01: Progettazione e realizzazione diretta del programma distribuito presso tutti i Comuni della Regione, per gestire le procedure degli uffici di Anagrafe. Progettazione e realizzazione della relativa attivita' di formazione ed assistenza, per gli Operatori comunali di tutta la regione.
- Progetti** 2001: Partecipazione alla progettazione e realizzazione, del portale internet di Anagrafe Canina della R.E.R.
- Progetti** 2002-06: Consulenza per lo sviluppo della banca dati di Anagrafe Canina Regionale e Nazionale.
- Progetti** 2003-04: Progettazione e realizzazione, del portale intranet per le attivita' del DSP dell'Az.Usl di Bologna.
- Progetti** 2004-06: Progettazione con gruppo di lavoro di operatori dell'Area e realizzazione sul suddetto portale intranet, del programma di registrazione delle attivita' dell'Area di Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro e delle relative iniziative di formazione degli Operatori per il suo corretto utilizzo.
- Progetti** 2007 ad oggi: Coordinamento della piattaforma informatica del DSP per la registrazione delle Attivit svolte.
- Progetti** 2007-2008: Realizzazione di uno studio di fattibilita' per l'informatizzazione dello scambio dati tra AUSL e Regione Emilia Romagna nell'ambito della Sicurezza Alimentare
- Progetti** 2011 - Realizzazione di uno studio di fattibilita' per l'informatizzazione dello scambio dati tra AUSL e Regione Emilia Romagna nell'ambito della Sicurezza degli ambienti di vita e di lavoro (SIRSaP: Sistema Informativo Regionale per la Sanita' Pubblica)
- Referenze** 2012 ad oggi: Partecipazione al gruppo di pilotaggio regionale per l'informatizzazione di SIRSaP (Sistema Informativo Regionale per la Sanita' Pubblica)

ALLEGATI

Curriculum formativo ad aprile 2016.pdf

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 'Codice in materia di protezione dei dati personali'.

A.U.S.L. DI BOLOGNA

CURRICULUM FORMATIVO - AGGIORNATO AL 07/04/16

ABBATI PIETRO ENNIO	nato il 7/4/1956	a MILANO	Matricola: 2010894
----------------------------	-------------------------	-----------------	---------------------------

Anno: **2002**

CORSO	ORG	NUM.DELIB.	DEL	ED.	DAL	AL	RUOLO	ORE	CREDITI
ANALISI VALORIZZAZIONE E CONDIVISIONE DELLE COMPETENZE DISTINTIVE DEL DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA DELL'AUSL BO NORD	interno	014179	30/12/02	0	03/10/02	18/10/02	Partecipante	15:00	15
POLITICHE ED OBIETTIVI NEI DIPARTIMENTI DI SANITA' PUBBLICA METROPOLITANI	interno	04179	30/12/02	1	09/10/02	10/10/02	Partecipante	14:00	0
D.LVO 626 E LA GESTIONE DEL RISCHIO IN VETERINARIA: CONOSCERE PER INFORMARE	interno	014179	30/12/02	0	12/12/02	12/12/02	Partecipante	7:00	7
TOTALE 2002								36:00	22.0

Anno: **2003**

CORSO	ORG	NUM.DELIB.	DEL	ED.	DAL	AL	RUOLO	ORE	CREDITI
PIANIFICAZIONE, REALIZZAZIONE E VALUTAZIONE DI UN SISTEMA INFORMATIVO	interno	014333	03/11/03	0	16/05/03	16/05/03	Partecipante	7:00	7
PROGETTO BALANCED SCORECARD: SISTEMI INNOVATIVI DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO NEL DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA	interno	001471	12/02/04	0	23/06/03	05/09/03	Partecipante	38:00	38
TOTALE 2003								45:00	45.0

Anno: **2004**

CORSO	ORG	NUM.DELIB.	DEL	ED.	DAL	AL	RUOLO	ORE	CREDITI
CORSO DI BASE IN EPIDEMIOLOGIA (PER OPERATORI DEL DSP)	interno	18972	28/12/04	1	21/06/04	24/06/04	Partecipante	27:00	27
TOTALE 2004								27:00	27.0

Anno: **2005**

CORSO	ORG	NUM.DELIB.	DEL	ED.	DAL	AL	RUOLO	ORE	CREDITI
INFORMATIZZAZIONE SU INTRANET AZIENDALE DELL'ATTIVITA' E DEGLI ARCHIVI DELL'AREA TUTELA SALUTE AMBIENTI DI LAVORO E SICUREZZA DEL DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA DI BOLOGNA	interno	10806	27/07/05	1	05/06/05	30/12/05	Partecipante	84:00	15
TOTALE 2005								84:00	15.0

Anno: **2007**

CORSO	ORG	NUM.DELIB.	DEL	ED.	DAL	AL	RUOLO	ORE	CREDITI
SISTEMI DI PIANIFICAZIONE, VALUTAZIONE E RENDICONTAZIONE SOCIALE NELLE AZIENDE SANITARIE	interno	5158	26/04/07	2	12/09/07	17/10/07	Partecipante	42:00	42
TOTALE 2007								42:00	42.0

Anno: **2008**

CORSO	ORG	NUM.DELIB.	DEL	ED.	DAL	AL	RUOLO	ORE	CREDITI
IL NUOVO SISTEMA INFORMATIVO DEL DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA	interno			0	14/01/08	14/01/08	Docente	1:00	0
GESTIONE E TRASMISSIONE DI IMMAGINE MEDICHE	interno	18044	21/12/06	1	13/10/08	24/11/08	Partecipante	44:00	44
IMPLEMENTAZIONE NEL DIPARTIMENTO DI SANITA PUBBLICA DI UN SISTEMA DI									

Si rilascia il presente certificato per gli usi consentiti dalla legge

Il Responsabile della Funzione di Governo della Formazione e della Funzione di Provider
Roberta Bertolini

Certificato senza firma autografa, sostituito dall'indicazione del nominativo del Dirigente, ai sensi dell'art. 3 - 2° comma del D.L. n. 39 del 12/02/1993

A.U.S.L. DI BOLOGNA

CURRICULUM FORMATIVO - AGGIORNATO AL 07/04/16

ABBATI PIETRO ENNIO	nato il 7/4/1956	a MILANO	Matricola: 2010894
----------------------------	-------------------------	-----------------	---------------------------

CORSO	ORG	NUM.DELIB.	DEL	ED.	DAL	AL	RUOLO	ORE	CREDITI
GESTIONE QUALITA COERENTE CON IL MODELLO DI ACCREDITAMENTO DELLE STRUTTURE SANITARIE DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA	interno	12672	25/11/09	0	01/12/08	31/12/08	Partecipante	50:00	15
NUOVO APPLICATIVO AVELCO - AREA PSAL	interno			1	11/12/08	11/12/08	Docente	4:00	0
DOCUMENTI INFORMATICI E FIRME ELETTRONICHE: COME SOPRAVVIVERE ALL'IRREVERSIBILE PASSAGGIO DALLA CARTA AI BIT	interno	7431	26/05/05	0	15/12/08	16/12/08	Partecipante	12:00	12
NUOVO APPLICATIVO AVELCO - AREA PSAL	interno			2	18/12/08	18/12/08	Docente	4:00	0
TOTALE 2008								115:00	71.0

Anno: **2009**

CORSO	ORG	NUM.DELIB.	DEL	ED.	DAL	AL	RUOLO	ORE	CREDITI
LE RELAZIONI INTERNE IN UN'ORGANIZZAZIONE CHE CAMBIA	interno	12672	25/11/09	0	16/04/09	23/04/09	Partecipante	15:00	16
B123 - METODOLOGIA DELLA RICERCA SOCIALE ED EPIDEMIOLOGICA	interno	899	27/06/06	1	07/10/09	03/11/09	Partecipante	25:00	25
AVELCO-DSP - APPROFONDIMENTI PER LA REGISTRAZIONE DELLE ATTIVITA'	interno	13575	21/12/09	0	17/11/09	17/11/09	Docente	4:00	8
AVELCO-DSP - APPROFONDIMENTI PER LA REGISTRAZIONE DELLE ATTIVITA'	interno	13575	21/12/09	1	18/11/09	18/11/09	Docente	4:00	8
AVELCO-DSP - APPROFONDIMENTI PER LA REGISTRAZIONE DELLE ATTIVITA'	interno	13575	21/12/09	2	20/11/09	20/11/09	Docente	4:00	8
AVELCO-DSP - APPROFONDIMENTI PER LA REGISTRAZIONE DELLE ATTIVITA'	interno	13575	21/12/09	3	27/11/09	27/11/09	Docente	4:00	8
AVELCO-DSP- APPROFONDIMENTI DOPO IL PRIMO ANNO	interno			0	01/12/09	01/12/09	Docente	4:00	
AVELCO-DSP - APPROFONDIMENTI PER LA REGISTRAZIONE DELLE ATTIVITA'	interno	13575	21/12/09	4	02/12/09	02/12/09	Docente	4:00	8
AVELCO-DSP - APPROFONDIMENTI PER LA REGISTRAZIONE DELLE ATTIVITA'	interno	13575	21/12/09	5	03/12/09	03/12/09	Docente	4:00	8
AVELCO-DSP- APPROFONDIMENTI DOPO IL PRIMO ANNO	interno			1	16/12/09	16/12/09	Docente	4:00	
TOTALE 2009								72:00	89.0

Anno: **2010**

CORSO	ORG	NUM.DELIB.	DEL	ED.	DAL	AL	RUOLO	ORE	CREDITI
AVELCO-DSP- APPROFONDIMENTI PER LA REGISTRAZIONE DELLE ATTIVITA'?	interno	13575	21/12/09	0	04/02/10	04/02/10	Docente	4:00	8
AVELCO-DSP- APPROFONDIMENTI PER LA REGISTRAZIONE DELLE ATTIVITA'?	interno	13575	21/12/09	1	05/02/10	05/02/10	Docente	4:00	8
AUDIT REGIONALE DI SISTEMA SUI SERVIZI SVET/SIAN DELL'AUSL DI BOLOGNA- DALLA GESTIONE DELLE NON CONFORMITA' AI PROGETTI DI MIGLIORAMENTO	interno	6422	17/06/10	0	30/04/10	31/12/10	Partecipante	25:00	15
AVELCO-DSP- APPROFONDIMENTI PER LA REGISTRAZIONE DELLE ATTIVITA'?	interno	13575	21/12/09	2	27/05/10	27/05/10	Docente	4:00	8
AVELCO-DSP- APPROFONDIMENTI PER LA REGISTRAZIONE DELLE ATTIVITA'?	interno	13575	21/12/09	3	28/05/10	28/05/10	Docente	4:00	8
AVELCO-DSP- APPROFONDIMENTI PER LA REGISTRAZIONE DELLE ATTIVITA'?	interno	13575	21/12/09	4	01/06/10	01/06/10	Docente	4:00	8
B101 - INTRODUZIONE ALL'USO DELLE TECNICHE QUALITATIVE AI FINI DI RICERCA	interno	1316	15/02/10	0	09/11/10	23/11/10	Partecipante	25:00	25
REGISTRAZIONE DELLE ATTIVITA' NEL PROGRAMMA INFORMATICO DEL	interno	14482	14/12/10	0	01/12/10	01/12/10	Docente	4:00	8

Si rilascia il presente certificato per gli usi consentiti dalla legge

Il Responsabile della Funzione di Governo della Formazione e della Funzione di Provider
Roberta Bertolini

Certificato senza firma autografa, sostituito dall'indicazione del nominativo del Dirigente, ai sensi dell'art. 3 - 2° comma del D.L. n. 39 del 12/02/1993

A.U.S.L. DI BOLOGNA

CURRICULUM FORMATIVO - AGGIORNATO AL 07/04/16

ABBATI PIETRO ENNIO	nato il 7/4/1956	a MILANO	Matricola: 2010894
----------------------------	-------------------------	-----------------	---------------------------

DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA										
REGISTRAZIONE DELLE ATTIVITA' NEL PROGRAMMA INFORMATICO DEL DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA	interno	14482	14/12/10	1	03/12/10	03/12/10	Docente	4:00	8	
REGISTRAZIONE DELLE ATTIVITA' NEL PROGRAMMA INFORMATICO DEL DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA	interno	14482	14/12/10	2	13/12/10	13/12/10	Docente	4:00	8	
REGISTRAZIONE DELLE ATTIVITA' NEL PROGRAMMA INFORMATICO DEL DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA	interno	14482	14/12/10	3	14/12/10	14/12/10	Docente	4:00	8	
TOTALE 2010								86:00	112.0	

Anno: **2011**

CORSO	ORG	NUM.DELIB.	DEL	ED.	DAL	AL	RUOLO	ORE	CREDITI	
ADEMPIMENTI RICHIESTI DALLA DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N. 1350/2010 IN MATERIA DI PROVENTI DERIVANTI DALLE SANZIONI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI (DLGS 758/94)	interno			0	29/03/11	29/03/11	Docente	4:00	0	
AGGIORNAMENTO SULL'USO DELL'APPLICATIVO AVELCO NELL'ATTIVITA' DELL'AREA PSAL	interno	7666	24/06/11	0	04/04/11	04/04/11	Docente	4:00	8	
INTRODUZIONE ALLA NUOVA NORMATIVA ECM	interno	7666	24/06/11	1	04/04/11	04/04/11	Partecipante	2:00	2	
AGGIORNAMENTO SULL'USO DELL'APPLICATIVO AVELCO NELL'ATTIVITA' DELL'AREA PSAL	interno	7666	24/06/11	3	07/04/11	07/04/11	Docente	4:00	8	
AGGIORNAMENTO SULL'USO DELL'APPLICATIVO AVELCO NELL'ATTIVITA' DELL'AREA PSAL	interno	7666	24/06/11	4	11/04/11	11/04/11	Docente	4:00	8	
AGGIORNAMENTO SULL'USO DELL'APPLICATIVO AVELCO NELL'ATTIVITA' DELL'AREA PSAL	interno	7666	24/06/11	5	12/04/11	12/04/11	Docente	4:00	8	
AGGIORNAMENTO SULL'USO DELL'APPLICATIVO AVELCO NELL'ATTIVITA' DELL'AREA PSAL	interno	7666	24/06/11	6	13/04/11	13/04/11	Docente	4:00	8	
L'ACCREDITAMENTO DEL DIPARTIMENTO DI SANITA PUBBLICA	interno	11145	16/09/11	0	22/08/11	31/12/11	Partecipante	20:00	10	
? APPROFONDIMENTI NELLA GESTIONE DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE CON IL SUPPORTO DEL SISTEMA INFORMATICO AVELCO : REGISTRAZIONE IN ANAGRAFE DITTE?	interno			0	25/11/11	25/11/11	Docente	4:00	0	
? APPROFONDIMENTI NELLA GESTIONE DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE CON IL SUPPORTO DEL SISTEMA INFORMATICO AVELCO : REGISTRAZIONE IN ANAGRAFE DITTE?	interno			1	28/11/11	28/11/11	Docente	4:00	0	
? APPROFONDIMENTI NELLA GESTIONE DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE CON IL SUPPORTO DEL SISTEMA INFORMATICO AVELCO : REGISTRAZIONE IN ANAGRAFE DITTE?	interno			2	02/12/11	02/12/11	Docente	4:00	0	
TOTALE 2011								58:00	52.0	

Anno: **2012**

CORSO	ORG	NUM.DELIB.	DEL	ED.	DAL	AL	RUOLO	ORE	CREDITI
REGISTRAZIONE INFORMATIZZATA DELLE									

Si rilascia il presente certificato per gli usi consentiti dalla legge

Il Responsabile della Funzione di Governo della Formazione e della Funzione di Provider
Roberta Bertolini

Certificato senza firma autografa, sostituito dall'indicazione del nominativo del Dirigente, ai sensi dell'art. 3 - 2° comma del D.L. n. 39 del 12/02/1993

A.U.S.L. DI BOLOGNA

CURRICULUM FORMATIVO - AGGIORNATO AL 07/04/16

ABBATI PIETRO ENNIO	nato il 7/4/1956	a MILANO	Matricola: 2010894
----------------------------	-------------------------	-----------------	---------------------------

ATTIVITA' NEL DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA	interno	1250	08/02/12	0	10/01/12	10/01/12	Docente	4:00	8
USO APPLICATIVO AVELCO IN REMOTO	interno	8739	15/07/11	0	11/01/12	11/01/12	Docente	3:30	7
USO APPLICATIVO AVELCO IN REMOTO	interno	8739	15/07/11	1	11/01/12	11/01/12	Docente	3:30	7
STESURA VERBALI ISPETTIVI CON L'APPLICATIVO AVELCO IN REMOTO	interno	8739	15/07/11	0	12/01/12	18/01/12	Docente	28:00	56
REGISTRAZIONE INFORMATIZZATA DELLE ATTIVITA' NEL DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA	interno	1250	08/02/12	1	13/01/12	13/01/12	Docente	4:00	8
UTILIZZO DEL PROGRAMMA INFORMATIZZATO REGIONALE "SMI" (SISTEMA INFORMATIVO MALATTIE INFETTIVE).	interno	9380	16/07/12	0	08/05/12	08/05/12	Docente	6:00	12
UTILIZZO DEL PROGRAMMA INFORMATIZZATO REGIONALE "SMI" (SISTEMA INFORMATIVO MALATTIE INFETTIVE).	interno	9380	16/07/12	1	15/05/12	15/05/12	Docente	6:00	12
UTILIZZO DEL PROGRAMMA INFORMATIZZATO REGIONALE "SMI" (SISTEMA INFORMATIVO MALATTIE INFETTIVE).	interno	9380	16/07/12	2	24/05/12	24/05/12	Docente	6:00	12
NUOVA GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI	interno			2	03/07/12	04/07/12	Partecipante	14:00	21
IMPARARE LA SCUOLA	interno			1	08/11/12	09/11/12	Partecipante	10:00	10
PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI.UTILIZZO DELLA NUOVA PIATTAFORMA INFORMATICA AZIENDALE DI GESTIONE DOCUMENTALE (PROGETTO "SCRIVANIA VIRTUALE") PERCORSO DI ADDESTRAMENTO E SPERIMENTAZIONE NEL DSP	interno			2	19/11/12	19/11/12	Docente	4:00	0
PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI.UTILIZZO DELLA NUOVA PIATTAFORMA INFORMATICA AZIENDALE DI GESTIONE DOCUMENTALE (PROGETTO "SCRIVANIA VIRTUALE") PERCORSO DI ADDESTRAMENTO E SPERIMENTAZIONE NEL DSP	interno			3	21/11/12	21/11/12	Docente	4:00	8
PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI.UTILIZZO DELLA NUOVA PIATTAFORMA INFORMATICA AZIENDALE DI GESTIONE DOCUMENTALE (PROGETTO "SCRIVANIA VIRTUALE") PERCORSO DI ADDESTRAMENTO E SPERIMENTAZIONE NEL DSP	interno			4	21/11/12	21/11/12	Docente	4:00	8
PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI.UTILIZZO DELLA NUOVA PIATTAFORMA INFORMATICA AZIENDALE DI GESTIONE DOCUMENTALE (PROGETTO "SCRIVANIA VIRTUALE") PERCORSO DI ADDESTRAMENTO E SPERIMENTAZIONE NEL DSP	interno			5	13/12/12	13/12/12	Docente	4:00	8
PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI.UTILIZZO DELLA NUOVA PIATTAFORMA INFORMATICA AZIENDALE DI GESTIONE DOCUMENTALE (PROGETTO "SCRIVANIA VIRTUALE") PERCORSO DI ADDESTRAMENTO E SPERIMENTAZIONE NEL DSP	interno			6	14/12/12	14/12/12	Docente	4:00	8
PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI.UTILIZZO DELLA									

Si rilascia il presente certificato per gli usi consentiti dalla legge

Il Responsabile della Funzione di Governo della Formazione e della Funzione di Provider
Roberta Bertolini

Certificato senza firma autografa, sostituito dall'indicazione del nominativo del Dirigente, ai sensi dell'art. 3 - 2° comma del D.L. n. 39 del 12/02/1993

A.U.S.L. DI BOLOGNA

CURRICULUM FORMATIVO - AGGIORNATO AL 07/04/16

ABBATI PIETRO ENNIO	nato il 7/4/1956	a MILANO	Matricola: 2010894
----------------------------	-------------------------	-----------------	---------------------------

NUOVA PIATTAFORMA INFORMATICA AZIENDALE DI GESTIONE DOCUMENTALE (PROGETTO "SCRIVANIA VIRTUALE") PERCORSO DI ADDESTRAMENTO E SPERIMENTAZIONE NEL DSP	interno			7	17/12/12	17/12/12	Docente	4:00	8
PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI.UTILIZZO DELLA NUOVA PIATTAFORMA INFORMATICA AZIENDALE DI GESTIONE DOCUMENTALE (PROGETTO "SCRIVANIA VIRTUALE") PERCORSO DI ADDESTRAMENTO E SPERIMENTAZIONE NEL DSP	interno			8	17/12/12	17/12/12	Docente	4:00	8
TOTALE 2012								113:00	201.0

Anno:2013

CORSO	ORG	NUM.DELIB.	DEL	ED.	DAL	AL	RUOLO	ORE	CREDITI
PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI. PERCORSO D ADDESTRAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA SCRIVANIA VIRTUALE - AMM	interno			1	15/02/13	15/02/13	Docente	7:00	0
PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI. PERCORSO D ADDESTRAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA SCRIVANIA VIRTUALE - AMM	interno			2	20/02/13	20/02/13	Docente	7:00	0
PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI. PERCORSO D ADDESTRAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA SCRIVANIA VIRTUALE - AMM	interno			3	22/02/13	22/02/13	Docente	7:00	0
PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI. PERCORSO DI ADDESTRAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA "SCRIVANIA VIRTUALE - TRASVERSALE	interno			1	26/02/13	26/02/13	Docente	4:00	8
PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI. PERCORSO DI ADDESTRAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA "SCRIVANIA VIRTUALE - TRASVERSALE	interno			2	26/02/13	26/02/13	Docente	4:00	8
PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI. PERCORSO DI ADDESTRAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA "SCRIVANIA VIRTUALE - TRASVERSALE	interno			3	28/02/13	28/02/13	Docente	4:00	8
PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI. PERCORSO DI ADDESTRAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA "SCRIVANIA VIRTUALE - TRASVERSALE	interno			4	28/02/13	28/02/13	Docente	4:00	8
PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI. PRESENTAZIONE DELLA SCRIVANIA VIRTUALE AGLI OPERATORI DEL DSP -TRASVERSALE	interno			1	21/03/13	21/03/13	Docente	4:00	8
PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI. PRESENTAZIONE DELLA SCRIVANIA VIRTUALE AGLI OPERATORI DEL DSP -TRASVERSALE	interno			2	22/03/13	22/03/13	Docente	4:00	8
PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI. PRESENTAZIONE DELLA SCRIVANIA VIRTUALE AGLI OPERATORI DEL DSP -TRASVERSALE	interno			3	28/03/13	28/03/13	Docente	4:00	8
PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI. PRESENTAZIONE DELLA SCRIVANIA VIRTUALE AGLI OPERATORI DEL DSP -TRASVERSALE	interno			4	29/03/13	29/03/13	Docente	4:00	8
ACCREDITAMENTO DSP: IMPLEMENTAZIONE									

Si rilascia il presente certificato per gli usi consentiti dalla legge

Il Responsabile della Funzione di Governo della Formazione e della Funzione di Provider
Roberta Bertolini

Certificato senza firma autografa, sostituito dall'indicazione del nominativo del Dirigente, ai sensi dell'art. 3 - 2° comma del D.L. n. 39 del 12/02/1993

A.U.S.L. DI BOLOGNA

CURRICULUM FORMATIVO - AGGIORNATO AL 07/04/16

ABBATI PIETRO ENNIO	nato il 7/4/1956	a MILANO	Matricola: 2010894
----------------------------	-------------------------	-----------------	---------------------------

DEL SISTEMA GESTIONE QUALITA'	interno			1	08/04/13	22/10/13	Partecipante	16:00	16
IL SISTEMA QUALITA' PER L'ACCREDITAMENTO DELLE STRUTTURE SANITARIE DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA	interno			1	06/05/13	22/05/13	Partecipante	9:00	10.8
IL FASCICOLO NELLA GESTIONE DOCUMENTALE: NORME, PROCEDURE, STRUMENTI	interno			1	19/06/13	19/06/13	Partecipante	4:00	0
TOTALE 2013								82:00	90.81

Anno: **2014**

CORSO	ORG	NUM.DELIB.	DEL	ED.	DAL	AL	RUOLO	ORE	CREDITI
LA VIGILANZA NEI DSP - VALUTAZIONE DEI RISCHI, TRASPARENZA, OMOGENEITA' E COMUNICAZIONE	interno			1	13/01/14	13/01/14	Partecipante	6:00	3
ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE DEL DSP: STRUMENTI E METODI PER LA GESTIONE DEL SISTEMA QUALITA' PREVISTO DAL MODELLO DI ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA	interno			1	19/03/14	19/03/14	Partecipante	7:00	7
ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE DEL DSP: DALLE SUPERVISIONI ALLE VERIFICHE ISPETTIVE INTERNE	interno			1	11/04/14	11/04/14	Partecipante	4:00	4
BANCHE DATI INFORMATICHE: COME MIGLIORARE L'ATTIVITA' DI CONTROLLO	interno			1	08/05/14	12/06/14	Docente	3:30	7
ACCREDITAMENTO AREA IGIENE E SANITA' PUBBLICA	interno			1	15/05/14	31/12/14	Docente	25:00	50
ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE DEL DSP: GESTIONE DEL RISCHIO E SISTEMI PER LA SICUREZZA	interno			1	16/05/14	16/05/14	Partecipante	4:00	4
ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE DEL DSP: IL GOVERNO CLINICO	interno			1	23/05/14	23/05/14	Partecipante	4:00	4.8
ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE DEL DSP: GESTIONE DELLE ATTREZZATURE	interno			1	22/09/14	22/09/14	Partecipante	5:00	5
APPROFONDIMENTI OPERATIVI SUL SISTEMA DI GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI BABEL	interno			1	05/12/14	05/12/14	Docente	7:00	0
GESTIRE ARCHIVIARE E CONSERVARE I DOCUMENTI INFORMATICI. ARCHIVI DIGITALI. NORMATIVA DI RIFERIMENTO. CORRETTA GESTIONE DEGLI ARCHIVI CON UTILIZZO DI BABEL	interno			1	12/12/14	12/12/14	Docente	2:18	0
TOTALE 2014								67:48	84.81

Anno: **2015**

CORSO	ORG	NUM.DELIB.	DEL	ED.	DAL	AL	RUOLO	ORE	CREDITI
APPROFONDIMENTI OPERATIVI SUL SISTEMA DI GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI BABEL	interno			1	16/01/15	16/01/15	Docente	7:00	0
GESTIRE ARCHIVIARE E CONSERVARE I DOCUMENTI INFORMATICI. ARCHIVI DIGITALI. NORMATIVA DI RIFERIMENTO. CORRETTA GESTIONE DEGLI ARCHIVI CON UTILIZZO DI BABEL	interno			1	23/01/15	23/01/15	Docente	3:00	0
APPROFONDIMENTI OPERATIVI SUL SISTEMA DI GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI BABEL	interno			2	30/01/15	30/01/15	Docente	7:00	0
GESTIRE ARCHIVIARE E CONSERVARE I DOCUMENTI INFORMATICI. ARCHIVI DIGITALI.									

Si rilascia il presente certificato per gli usi consentiti dalla legge

Il Responsabile della Funzione di Governo della Formazione e della Funzione di Provider
Roberta Bertolini

Certificato senza firma autografa, sostituito dall'indicazione del nominativo del Dirigente, ai sensi dell'art. 3 - 2° comma del D.L. n. 39 del 12/02/1993

A.U.S.L. DI BOLOGNA

CURRICULUM FORMATIVO - AGGIORNATO AL 07/04/16

ABBATI PIETRO ENNIO	nato il 7/4/1956	a MILANO	Matricola: 2010894
---------------------	------------------	----------	--------------------

NORMATIVA DI RIFERIMENTO. CORRETTA GESTIONE DEGLI ARCHIVI CON UTILIZZO DI BABEL	interno			2	06/02/15	06/02/15	Docente	3:00	0
GESTIONE REGISTRI DELLE ATTREZZATURE CON NOZIONI DI BASE PER L'UTILIZZO DEI FOGLI DI EXCEL	interno			1	26/02/15	26/02/15	Docente	4:00	8
LA GESTIONE DELLE EMERGENZE NEL DSP: DOVE SIAMO RISPETTO AL PROGETTO DEL PRP?	interno			1	22/09/15	22/09/15	Partecipante	7:00	7
GESTIONE DELLE ANAGRAFI NELL'APPLICATIVO DIPARTIMENTALE AVELCO	interno			1	24/09/15	24/09/15	Docente	4:00	8
APPROFONDIMENTI OPERATIVI SUL SISTEMA DI GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI (BABEL) ED ELEMENTI NORMATIVI PER LA LORO CORRETTA ARCHIVIAZIONE	interno			1	07/10/15	07/10/15	Docente	7:00	0
TOTALE 2015								42:00	23.0

Si rilascia il presente certificato per gli usi consentiti dalla legge

Il Responsabile della Funzione di Governo della Formazione e della Funzione di Provider
Roberta Bertolini

Certificato senza firma autografa, sostituito dall'indicazione del nominativo del Dirigente, ai sensi dell'art. 3 - 2° comma del D.L. n. 39 del 12/02/1993